



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΥ
Μ Ε Σ Ο Γ Α Ι Α Σ**

Μαρκόπουλο, 21-07-2021

Αρ. Πρωτ. : 13381

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το Πρακτικό της υπ' αριθμ. **20^{ης} / 20.07.2021** Συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Μαркоπούλου Μεσογαίας

Αρ. Αποφ. 225/2021

Π Ε Ρ Ι Λ Η Ψ Η

Λήψη απόφασης για τον ετήσιο προγραμματισμό προσλήψεων τακτικού προσωπικού του Δήμου Μαркоπούλου Μεσογαίας, έτους 2022.

Στο Μαρκόπουλο Μεσογαίας σήμερα, την **20^η** του μηνός **Ιουλίου**, έτους **2021**, ημέρα της εβδομάδος **Τρίτη** και ώρα **13:00** και στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Μαркоπούλου, συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Μαркоπούλου Μεσογαίας, κατόπιν της υπ' αριθμόν **13024/16.07.2021** εγγράφου προσκλήσεως του Προέδρου αυτής, που κοινοποιήθηκε στα μέλη μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν.3852/10, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 77 του Ν.4555/18.

Διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία, δεδομένου ότι σε σύνολο επτά **(7)** μελών, συμπεριλαμβανομένου και του Προέδρου, βρέθηκαν παρόντα πέντε **(5)** μέλη και ονομαστικά οι:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

- 1)** Αλλαγιάννης Κων/νος
- 2)** Κολιαβασίλης Δημήτριος
- 3)** Αϊδινιώτης Ιωάννης

- Δήμαρχος ως Πρόεδρος
Αντιδήμαρχος ως τακτικό μέλος
Αντιδήμαρχος ως τακτικό μέλος

- | | |
|-------------------------|---------------------------------|
| 4) Μαντάλα Καλή | Δημ. Σύμβουλος ως τακτικό μέλος |
| 5) Στρατουδάκης Ιωάννης | Δημ. Σύμβουλος ως αναπλ. μέλος |

ΑΠΟΝΤΕΣ

- | | |
|--------------------|---------------------------------|
| 1) Μαντάλα Μαρία | Δημ. Σύμβουλος ως Αντιπρόεδρος |
| 2) Πολίτης Ιωάννης | Δημ. Σύμβουλος ως τακτικό μέλος |

Τον Δημοτικό Σύμβουλο και τακτικό μέλος της Οικονομικής Επιτροπής, κ. Κουβέλη Αλέξανδρο, αναπληρώνει ο Δημοτικός Σύμβουλος και αναπληρωματικό μέλος της Οικονομικής Επιτροπής, κ. Στρατουδάκης Ιωάννης.

Τα πρακτικά τηρήθηκαν από την κα Γκαραγκούνη Νίκη, Δημοτική Υπάλληλο.

Ο κος Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και εισηγούμενος το **5^ο θέμα** της ημερήσιας διάταξης, με τίτλο: **“Λήψη απόφασης για τον ετήσιο προγραμματισμό προσλήψεων τακτικού προσωπικού του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας, έτους 2022”**, έθεσε υπόψη των μελών της Οικονομικής Επιτροπής, την από 16.07.2021 εισήγηση της Αναπληρώτριας Προϊσταμένης Τμήματος Προσωπικού του Δήμου, κας Σωτηρίου Βασιλικής, η οποία έχει ως κατωτέρω:

ΘΕΜΑ: «ΕΤΗΣΙΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΠΡΟΣΛΗΨΕΩΝ ΤΑΚΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΥ ΜΕΣΟΓΑΙΑΣ ΕΤΟΥΣ 2022»

Σχετικά με το θέμα, σας γνωρίζουμε τα κάτωθι:

A. Με την υπ' αρ. **ΔΙΠΑΑΔ/Φ.2.9/75 /οικ.13626/02.07.2021** εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών δίνονται οδηγίες, προς όλες τις Υπηρεσίες του Δημοσίου, αναφορικά με τον ετήσιο προγραμματισμό προσλήψεων τακτικού προσωπικού του δημόσιου τομέα έτους 2022.

Σύμφωνα με τις διατάξεις των παρ. 1-5 του άρθρου 51 του ν.4622/2019 (Α' 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης», ορίζονται τα ακόλουθα:

«1.Προσλήψεις του πάσης φύσεως τακτικού και εποχικού προσωπικού φορέων της Γενικής Κυβέρνησης, όπως εκάστοτε οριοθετείται από την Ελληνική Στατιστική Αρχή στο Μητρώο Φορέων Γενικής Κυβέρνησης, διενεργούνται από την έναρξη ισχύος του παρόντος βάσει ετήσιου στρατηγικού προγραμματισμού, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος Κεφαλαίου.

2.Φορείς εκτός Γενικής Κυβέρνησης, όπως αυτή εκάστοτε οριοθετείται από την Ελληνική Στατιστική Αρχή στο Μητρώο Φορέων Γενικής Κυβέρνησης, οι οποίοι υπάγονται στο πεδίο εφαρμογής του άρθρου 2 της ΠΥΣ 33/2006, εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής των άρθρων του παρόντος Κεφαλαίου.

3.Με κοινή απόφαση των αρμόδιων Υπουργών για θέματα δημόσιας διοίκησης και προϋπολογισμού και του κατά περίπτωση αρμόδιου Υπουργού, επιτρέπεται η υπαγωγή φορέων της παραγράφου 2, στις διατάξεις του παρόντος Κεφαλαίου. Σε κάθε περίπτωση, στους φορείς της παραγράφου 2 δεν περιλαμβάνεται η Βουλή των Ελλήνων.

4.Από 1.1.2020, για την έγκριση οποιουδήποτε αιτήματος πρόσληψης τακτικού προσωπικού από φορείς της Γενικής Κυβέρνησης που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του άρθρου 16 του ν. 4440/2016, απαιτείται η προηγούμενη ανάρτηση της οικείας κενής θέσης στο Ψηφιακό Οργανόγραμμα του άρθρου αυτού».

5.Κατ' εξαίρεση, σε περίπτωση που είναι αντικειμενικά αδύνατον να πληρωθούν οι προϋποθέσεις της προηγούμενης παραγράφου, είναι δυνατή η έγκριση του αιτήματος από την Επιτροπή της Π.Υ.Σ. 33/2006, όπως ισχύει, μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του κατά περίπτωση αρμόδιου Υπουργού.»

Επισημαίνεται ότι το πρώτο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 16 του ν.4440/2016 αντικαταστάθηκε με την παράγραφο 2 του άρθρου 31 του ν.4795/2021 (Α'62) ως εξής: «1. Δημιουργείται σε βάση δεδομένων Οργανόγραμμα της Δημόσιας Διοίκησης και Τοπικής Αυτοδιοίκησης, στο οποίο αποτυπώνονται η διάρθρωση και η στελέχωση όλων των φορέων του Δημοσίου, των οποίων το προσωπικό απογράφεται στο Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού του Ελληνικού Δημοσίου» και **ως εκ τούτου υποχρέωση Ψηφιακού Οργανογράμματος έχουν όλοι οι φορείς που το προσωπικό τους απογράφεται στο Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού Ελληνικού Δημοσίου.**

Οπότε είναι προφανές ότι για την υποβολή αιτημάτων για τον ετήσιο προγραμματισμό του έτους 2022, **θα πρέπει οι αιτούμενες προς πλήρωση κενές θέσεις της υπηρεσίας ή του φορέα να έχουν αναρτηθεί στο Ψηφιακό Οργανόγραμμα.**

Επίσης σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 51 του ν.4622/2019 προβλέπεται ότι:

« τα αρμόδια Υπουργεία καταρτίζουν, με βάση τον πολυετή προγραμματισμό του άρθρου 3 του ν.4590/2019, καταστάσεις με το τακτικό και εποχικό προσωπικό που αιτούνται να εγκριθεί προς πρόσληψη για το επόμενο έτος, ανά κατηγορία, κλάδο και ειδικότητα, στο πλαίσιο των προσχεδίων δράσης τους»

Για τους Ο.Τ.Α. α' και β' βαθμού και τους εποπτευόμενους φορείς αυτών (Υποτομέας S1313 του Μητρώου Φορέων Γενικής Κυβέρνησης της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής) συντάσσεται χωριστό ετήσιο αίτημα, το οποίο υποβάλλεται από τις αρμόδιες για τους Ο.Τ.Α. υπηρεσίες του Υπουργείου Εσωτερικών.

Τα αιτήματα πρέπει να συνοδεύονται υποχρεωτικά από συνοπτική έκθεση η οποία δεν χρήζει ξεχωριστής υποβολής, καθώς η καταχώριση στοιχείων υποκαθίσταται από την ειδική εφαρμογή και περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

α. Τεκμηρίωση αναγκαιότητας, για την πρόσληψη του προσωπικού, βάσει των στρατηγικών προτεραιοτήτων και αναγκών του, βάσει των αναγκών του εκάστοτε πολυετούς σχεδιασμού,

β. τον αριθμό των κενών θέσεων του φορέα (εφόσον πρόκειται για τακτικό προσωπικό),

γ. τον αναγκαίο χρόνο ολοκλήρωσης των προσλήψεων και, επιπλέον, εφόσον πρόκειται για εποχικό προσωπικό, τη χρονική διάρκεια της απασχόλησης,

δ. το ύψος της προκαλούμενης δαπάνης για το έτος πρόσληψης, τον τρόπο κάλυψης αυτής και, επιπλέον, εφόσον πρόκειται για τακτικό προσωπικό, τη συνολική προκαλούμενη επιβάρυνση για κάθε επόμενο έτος,

ε. τις ανάγκες που καλύπτονται από τη διαδικασία της κινητικότητας, δηλαδή, το πλήθος θέσεων αιτούμενου κλάδου/ειδικότητας που έχουν καλυφθεί μέσω του κύκλου κινητικότητας έτους 2020.

Διευκρινίζεται ότι οι υπηρεσίες του ΥΠΕΣ διαμορφώνουν τον ετήσιο προγραμματισμό για τις προσλήψεις του επόμενου έτους, λαμβάνοντας υπόψη τα αιτήματα των φορέων, σε συνδυασμό με τις στρατηγικές προτεραιότητες για τη διαχείριση του ανθρώπινου δυναμικού. Ο ετήσιος αυτός προγραμματισμός κοινοποιείται στο Υπουργείο Οικονομικών. Είναι αυτονόητο ότι ο ετήσιος προγραμματισμός προσλήψεων θα πρέπει να είναι κατά το δυνατόν εναρμονισμένος με τον πολυετή προγραμματισμό προσλήψεων προσωπικού.

Εν συνεχεία, ο εγκεκριμένος ετήσιος προγραμματισμός αποστέλλεται αμελλητί στο Α.Σ.Ε.Π., προκειμένου να διαμορφώσει τον προγραμματισμό του για τις προσλήψεις τακτικού προσωπικού που εμπίπτουν στην αρμοδιότητά του, σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις (παρ. 1 του άρθρου 5).

Η υποβολή των αιτημάτων από τους φορείς θα πρέπει να ολοκληρωθεί έως 16 Ιουλίου 2021.

Όπως διευκρινίζεται στην εγκύκλιο ΥΠ.ΕΣ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.2.9/75 /οικ.13626/02.07.2021 οι Δήμοι καλούνται να καταχωρήσουν και να υποβάλουν στην εφαρμογή αίτημα προς το Υπουργείο Εσωτερικών, τόσο για τον ίδιο το φορέα τους, όσο και για τα νομικά πρόσωπα και επιχειρήσεις αρμοδιότητάς τους, ως «εποπτεύων» αυτών φορέας.

Για τις ανώνυμες εταιρείες ΟΤΑ και τους συνδέσμους ΟΤΑ, ως εποπτεύων αυτών φορέας, και άρα αρμόδιος για την καταχώριση των αιτημάτων τους στην εφαρμογή, έχει τεθεί είτε ο Δήμος της έδρας τους είτε η Περιφέρεια, όταν πρόκειται για «εποπτευόμενο» από αυτή νομικό πρόσωπο.

Στην εγκύκλιο ΥΠ.ΕΣ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.2.9/75 /οικ.13626/02.07.2021 επισημαίνονται τα εξής:

Στον ετήσιο προγραμματισμό προσλήψεων **εντάσσονται** οι αναγκαίες θέσεις τακτικού προσωπικού, συμπεριλαμβανομένων των κάτωθι περιπτώσεων:

α) οι θέσεις που έχουν συσταθεί για την παροχή υπηρεσιών του «**βοήθεια στο σπίτι**» σε δήμους που δεν υλοποιούν το πρόγραμμα, σύμφωνα με τις οδηγίες της Α.Π. 22899/10.4.2020 (ΑΔΑ: 64ΝΛ46ΜΤΛΕ-Κ7Π) εγκυκλίου του Υπουργείου Εσωτερικών,

β) οι θέσεις τακτικού προσωπικού σε **ανταποδοτικές υπηρεσίες** των ΟΤΑ α' βαθμού και των Ν.Π.Ι.Δ. αυτών, **ανεξαρτήτως** αν είχαν ή όχι υποβληθεί σχετικά αιτήματα από τους φορείς, στο πλαίσιο του Πολυετούς Προγραμματισμού Προσλήψεων 2022 - 2025.

γ) οι θέσεις **δικηγόρων** και **νομικών συμβούλων** των ΟΤΑ α' και β' βαθμού και των Ν.Π.Ι.Δ. αυτών, οι οποίοι συνδέονται με τους φορείς με σχέση έμμισθης εντολής.

Ειδικά για την κάλυψη θέσης **προϊσταμένου νομικής υπηρεσίας** (εφόσον υφίσταται στον οικείο ΟΕΥ), θα πρέπει να υποβληθεί διακριτό αίτημα.

Πριν την υποβολή των αιτημάτων πλήρωσης κενών οργανικών θέσεων στην εφαρμογή, απαιτείται να ελεγχθεί η ορθότητα των καταχωρημένων στοιχείων των θέσεων στο Ψηφιακό Οργανόγραμμα, ως προς την κατηγορία και τον κλάδο/ειδικότητα κάθε θέσης, δεδομένου ότι πρέπει να υπάρχει ταύτιση της λεκτικής τους ονομασίας, με την αναγραφόμενη στους οικείους ΟΕΥ ή Κανονισμούς Λειτουργίας.

Αποφάσεις συλλογικών οργάνων

Πριν την υποβολή των αιτημάτων από το Δήμο/Περιφέρεια στην εφαρμογή, θα πρέπει να προηγηθεί η λήψη των κάτωθι, κατά περίπτωση, αποφάσεων, με ευθύνη του φορέα που αφορά το αίτημα:

- για θέσεις των Δήμων και των Περιφερειών: απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής,
- για θέσεις των Ν.Π.Δ.Δ., Συνδέσμων, Ιδρυμάτων των Δήμων καθώς και Νομικών Προσώπων των Περιφερειών: απόφαση του οικείου Συμβουλίου,
- για θέσεις των Ν.Π.Ι.Δ.: απόφαση του οικείου Διοικητικού Συμβουλίου.

Οι ως άνω αποφάσεις θα πρέπει να συμπεριλαμβάνουν το σύνολο των στοιχείων που θα υποβληθούν μέσω της προαναφερθείσας εφαρμογής («Βασικά στοιχεία» και «αναλυτικά αιτήματα προσλήψεων», σελ. 8-9 της ΥΠ.ΕΣ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.2.9/75 /οικ.13626/02.07.2021), χωρίς ωστόσο να απαιτείται η αποστολή των αποφάσεων στο Υπουργείο Εσωτερικών, στην παρούσα φάση.

Εφιστάται η προσοχή, καθώς τα καταχωρούμενα στην εφαρμογή στοιχεία (σχέση εργασίας, πλήθος αιτημάτων πρόσληψης, κατηγορία εκπαίδευσης, κλάδος/ειδικότητα) θα πρέπει να συμπίπτουν με τα προβλεπόμενα στους οικείους ΟΕΥ / Κανονισμούς, με τα οριζόμενα στις αποφάσεις των συλλογικών οργάνων, καθώς και με τα στοιχεία στα Ψηφιακά Οργανογράμματα.

Εννοείται ότι για την υποβολή αιτημάτων πλήρωσης κενών οργανικών θέσεων, θα πρέπει **να έχουν εξασφαλιστεί οι πιστώσεις** για την κάλυψη της δαπάνης των προς πλήρωση θέσεων.

Οι φορείς Τ.Α **δεν απαιτείται να υποβάλουν αιτήματα**, μέσω της συγκεκριμένης διαδικασίας, **για την πρόσληψη του εποχικού τους προσωπικού**, καθότι από τις διατάξεις του ν.4590/2019 προβλέπεται η υποβολή αιτημάτων για την πρόσληψη εποχικού προσωπικού εφόσον αυτό εμπίπτει στην έγκριση της Επιτροπής της ΠΥΣ 33/2006.

Ωστόσο, στην περίπτωση των ΟΤΑ α' και β' βαθμού, των νομικών προσώπων και των επιχειρήσεων τους, οι προσλήψεις για την κάλυψη αμιγώς εποχικών αναγκών έχουν εξαιρεθεί από την έγκριση της Επιτροπής της ΠΥΣ και είτε δεν εγκρίνονται από κανένα όργανο (π.χ. ναυαγοσώστες, προσωπικό πυροπροστασίας, προσωπικό για τη στελέχωση των δημοτικών κατασκηνώσεων), είτε εγκρίνονται με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών (π.χ. προσωπικό που αμείβεται με αντίτιμο για τη στελέχωση υδροθεραπευτηρίων κ.λπ.).

Άλλες περιπτώσεις έκτακτου προσωπικού **εγκρίνονται μεν από την Επιτροπή της ΠΥΣ 33/2006 αλλά δεν χαρακτηρίζονται από εποχικότητα**, όπως π.χ. διευθυντές σε ΝΠΙΔ επί θητεία, προσωπικό για τη στελέχωση ΚΑΠΗ, παιδικών σταθμών κ.λπ. Επομένως, όλες αυτές οι περιπτώσεις **δεν θα συμπεριληφθούν στον ετήσιο προγραμματισμό του ν.4590/2019, όπως δεν θα συμπεριληφθούν και συμβάσεις μίσθωσης έργου.**

Τα αιτήματα αυτά θα υποβληθούν μέσω της διαδικασίας ετήσιου προγραμματισμού προσλήψεων έκτακτου προσωπικού.

Τέλος, κρίνεται σκόπιμο και αναγκαίο κατά την υποβολή των αιτημάτων εκ μέρους όλων των φορέων και υπηρεσιών, **να ληφθούν υπόψη:**

Α. η προσπάθεια που καταβάλλεται για την τήρηση των δημοσιονομικών δεσμεύσεων και ιδίως του λόγου **μία (1) αποχώρηση/μία (1) πρόσληψη** για το τακτικό προσωπικό.

Β. η υπ' αριθ. πρωτ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.ΕΓΚΡ./104/13657/16-7-2020 απόφαση έγκρισης της Επιτροπής της ΠΥΣ 33/2006, όπως τροποποιήθηκε με τις υπ' αριθ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.ΕΓΚΡ./148/16115/5.10.2020 και ΔΙΠΑΑΔ/Φ.ΕΓΚΡ./46/οικ.8640/ 17.05.2021, όμοιες εγκριτικές αποφάσεις καθώς και η υπ' αριθ. 42/2021 Πράξη του Υπουργικού Συμβουλίου, όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθ. 25/2021 όμοια, ανά φορέα και Υπουργείο προς αποφυγήν υποβολής αιτημάτων ομοίων κλάδων και ειδικοτήτων, εφόσον ικανοποιήθηκε επαρκώς το υποβληθέν αίτημα, έτσι ώστε να πραγματοποιείται συνετή και ρεαλιστική εκτίμηση των αναγκών, με βάση τις ιδιαιτερότητες και τις άμεσες προτεραιότητες, τις εκτιμώμενες αποχωρήσεις του φορέα και τις επείγουσες ανάγκες προς κάλυψη που θα προκύψουν από αυτές τα επόμενα έτη, προκειμένου η προσπάθεια αυτή να οδηγήσει στον αποτελεσματικότερο σχεδιασμό και εφαρμογή της πολιτικής προσλήψεων στο Δημόσιο.

Τα αιτήματα πρόσληψης τακτικού προσωπικού που εκκρεμούν για έγκριση από την Επιτροπή της ΠΥΣ 33/ 2006, όπως ισχύει και δεν έχουν εγκριθεί, θα πρέπει, εφόσον η αναγκαιότητα προς κάλυψη των θέσεων αυτών εξακολουθεί να υφίσταται, να υποβληθούν εκ νέου μέσω της προαναφερόμενης διαδικασίας.

Β. Ειδικότερα επί των αιτημάτων πρόσληψης τακτικού προσωπικού έτους 2022, σας γνωρίζουμε ότι κατόπιν συνεκτίμησης των οικονομικών δεδομένων και των υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου, εξεδόθη η υπ' αρ. πρωτ. 13065/2021 βεβαίωση της Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών αναφορικά με την επάρκεια πιστώσεων για την πρόσληψη

τακτικού προσωπικού στο Δήμο μας για το έτος 2022, συνολικά τεσσάρων (4) ατόμων, ανά κλάδο/ειδικότητα και αριθμό, ως εξής:

ΚΛΑΔΟΣ-ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ (ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΑ)
ΠΕ1 Διοικητικού	1
ΤΕ17 Διοικητικού-Λογιστικού	1
ΤΕ19 Πληροφορικής	1
ΤΕ4 Τεχνολόγων Μηχανολόγων Μηχανικών	1
ΣΥΝΟΛΟ	4

Οι ανωτέρω προσλήψεις **μόνιμου** προσωπικού συγκεκριμένων κλάδων/ειδικοτήτων κρίνονται απαραίτητες για τις υπηρεσίες, λόγω συσσωρευμένων υπηρεσιακών εκκρεμοτήτων σε νευραλγικούς τομείς του Δήμου που δημιουργούνται από την έλλειψη εξειδικευμένου προσωπικού.

Για τη δαπάνη της πρόσληψης του ανωτέρω προσωπικού έχουν προβλεφθεί οι αναγκαίες πιστώσεις με εγγραφή σχετικών στους κατωτέρω Κ.Α.:

1. ΚΑ 10.6011.0001 με τίτλο «Τακτικές αποδοχές μονίμων».
2. ΚΑ 10.6051.0001 με τίτλο «Εργοδοτικές εισφορές ΤΥΔΚΥ».
3. ΚΑ 10.6051.0002 με τίτλο «Εργοδοτικές εισφορές ΤΑΔΚΥ ΤΕΑΔΥ».
4. ΚΑ 10.6051.0003 με τίτλο «Εργοδοτική εισφορά ΕΦΚΑ σύνταξης».
5. ΚΑ 20.6011.0001 με τίτλο «Τακτικές αποδοχές μονίμων».
6. ΚΑ 20.6051.0001 με τίτλο «Εργοδοτικές εισφορές ΤΥΔΚΥ».
7. ΚΑ 20.6051.0002 με τίτλο «Εργοδοτικές εισφορές ΤΑΔΚΥ ΤΕΑΔΥ».
8. ΚΑ 20.6051.0003 με τίτλο «Εργοδοτικές εισφορές ΙΚΑ μονίμων».

Σύμφωνα λοιπόν με τα παραπάνω και επειδή για την υποβολή των αιτημάτων πλήρωσης κενών οργανικών θέσεων, στο πλαίσιο του ετήσιου προγραμματισμού προσλήψεων τακτικού προσωπικού έτους 2022 στο ΥΠΕΣ απαιτείται, σύμφωνα με την υπ' αρ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.2.9/75/οικ.13626/02.07.2021 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών, να προηγηθεί απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, εισηγούμαστε ως εξής για τη λήψη της σχετικής απόφασης.

ΠΡΟΤΑΣΗ ΑΠΟΦΑΣΗΣ

Εγκρίνεται ο ετήσιος προγραμματισμός πρόσληψης τακτικού προσωπικού έτους 2022, ανά κλάδο /ειδικότητα και αριθμό, ως εξής:

ΚΛΑΔΟΣ-ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ (ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΑ)
ΠΕ1 Διοικητικού	1
ΤΕ17 Διοικητικού-Λογιστικού	1
ΤΕ19 Πληροφορικής	1
ΤΕ4 Τεχνολόγων Μηχανολόγων Μηχανικών	1
ΣΥΝΟΛΟ	4

Συνημμένα:

1) Η υπ' αρ. πρωτ. 13065/16.07.2021 βεβαίωση της Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών

Εν συνεχεία, ο κος Πρόεδρος κάλεσε την Οικονομική Επιτροπή να αποφασίσει σχετικά.

Η Οικονομική Επιτροπή, αφού άκουσε τον Πρόεδρο αυτής και έλαβε υπόψη την από 16.07.2021 εισήγηση της Αναπληρώτριας Προϊσταμένης Τμήματος Προσωπικού του Δήμου, το άρθρο 51 του Ν.4622/2019, την εγκύκλιο ΥΠ.ΕΣ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.2.9/75/οικ.13626/02-07-2021 του Υπουργείου Εσωτερικών, την περίπτ. δ' παρ. 1 του άρθρου 72 του Ν.3852/10, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 1 του άρθρου 40 του Ν.4735/2020 (ΦΕΚ 197Α/12.10.2020), την υπ' αριθ. 33/06 Π.Υ.Σ. όπως ισχύει, τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου (ΦΕΚ 492/Β/19.02.2019), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, τις εξασφαλισμένες πιστώσεις στον προϋπολογισμό του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας έτους 2022 και την εγγραφή ανάλογων πιστώσεων στους προϋπολογισμούς των επόμενων ετών (βεβαίωση αριθ. πρωτ. 13065/16.07.2021 της Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών, τις ανάγκες πρόσληψης τακτικού προσωπικού έτους 2022, όπως αποτυπώνονται παραπάνω,

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Εγκρίνει τον ετήσιο προγραμματισμό πρόσληψης τακτικού προσωπικού του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας, έτους 2022, ανά Κλάδο / Ειδικότητα και αριθμό, ως εξής:

ΚΛΑΔΟΣ-ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ (ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΑ)
ΠΕ1 Διοικητικού	1
ΤΕ17 Διοικητικού-Λογιστικού	1
ΤΕ19 Πληροφορικής	1
ΤΕ4 Τεχνολόγων Μηχανολόγων Μηχανικών	1
ΣΥΝΟΛΟ	4

Παρακαλείται η αρμόδια υπηρεσία του Δήμου να προβεί στην άμεση καταχώριση των σχετικών αιτημάτων του Δήμου Μαρκοπούλου στον ειδικό διαδικτυακό τόπο του ΥΠ.ΕΣ.

Η παρούσα απόφαση έλαβε αύξοντα αριθμό **225/2021**.

Εξαντληθέντων των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης, λύεται η συνεδρίαση.

Αφού αναγνώστηκε το παρόν πρακτικό, υπογράφεται ως ακολούθως:

Η ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΑΛΛΑΓΙΑΝΝΗΣ Δ. ΚΩΝ/ΝΟΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ
ΚΟΛΙΑΒΑΣΙΛΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ
ΑΪΔΙΝΙΩΤΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ
ΜΑΝΤΑΛΑ ΚΑΛΗ
ΣΤΡΑΤΟΥΔΑΚΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ

Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΓΚΑΡΑΓΚΟΥΝΗ ΝΙΚΗ

Ακριβές αντίγραφο
Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΑΛΛΑΓΙΑΝΝΗΣ Δ. ΚΩΝ/ΝΟΣ