



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΥ
Μ Ε Σ Ο Γ Α Ι Α Σ**

Μαρκόπουλο, 26-05-2020

Αρ. Πρωτ. : 7056

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το Πρακτικό της υπ' αριθμ. **10^{ης} / 18.05.2020** Συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Μαркоπούλου Μεσογαίας

Αρ. Αποφ. 65/2020

Π Ε Ρ Ι Λ Η Ψ Η

Λήψη απόφασης για έγκριση του σχεδίου του Κανονισμού Λειτουργίας Εμποροπανηγύρεων Δήμου Μαркоπούλου Μεσογαίας.

Στο Μαρκόπουλο Μεσογαίας σήμερα, την **18^η** του μηνός **Μαΐου**, έτους **2020**, ημέρα της εβδομάδος **Δευτέρα** και ώρα **13:00** και στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Μαркоπούλου, συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Μαркоπούλου Μεσογαίας, κατόπιν της υπ' αριθμόν **6428/14.05.2020** εγγράφου προσκλήσεως του Προέδρου αυτής, που εστάλη στα μέλη μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν.3852/10, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 77 του Ν.4555/18.

Διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία, δεδομένου ότι σε σύνολο επτά **(7)** μελών, συμπεριλαμβανομένου και του Προέδρου, βρέθηκαν παρόντα επτά **(7)** μέλη και ονομαστικά οι:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

- | | |
|----------------------------------|---------------------------------|
| 1) Αλλαγιάννης Κων/νος | Δήμαρχος ως Πρόεδρος |
| 2) Κολιαβασίλης Δημήτριος | Αντιδήμαρχος ως τακτικό μέλος |
| 3) Αϊδινιώτης Ιωάννης | Αντιδήμαρχος ως τακτικό μέλος |
| 4) Μαντάλα Καλή | Δημ. Σύμβουλος ως τακτικό μέλος |

- | | |
|--------------------------------|---------------------------------|
| 5) Μαντάλα Μαρία | Δημ. Σύμβουλος ως Αντιπρόεδρος |
| 6) Πολίτης Ιωάννης | Δημ. Σύμβουλος ως τακτικό μέλος |
| 7) Στρατουδάκης Ιωάννης | Δημ. Σύμβουλος ως αναπλ. μέλος |

ΑΠΟΝΤΕΣ

ΟΥΔΕΙΣ

Τον Δημοτικό Σύμβουλο και τακτικό μέλος της Οικονομικής Επιτροπής, κ. Κουβέλη Αλέξανδρο, αναπληρώνει ο Δημοτικός Σύμβουλος και αναπληρωματικό μέλος της Οικονομικής Επιτροπής, κ. Στρατουδάκης Ιωάννης.

Τα πρακτικά τηρήθηκαν από την κα Γκαραγκούνη Νίκη, Δημοτική Υπάλληλο (ΠΕ Διοικητικού).

Ο κος Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και εισηγούμενος το **8^ο θέμα** της ημερήσιας διάταξης, με τίτλο: «**Λήψη απόφασης για έγκριση του σχεδίου του Κανονισμού Λειτουργίας Εμποροπανηγύρεων Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας**», εξέθεσε στην Οικονομική Επιτροπή τα εξής:

Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 72 του Ν.3852/2010, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 1 του άρθρου 3 του Ν.4623/2019 και συγκεκριμένα με την περίπτωση ιστ', η Οικονομική Επιτροπή «εισηγείται στο Δημοτικό Συμβούλιο τα σχέδια κανονιστικών αποφάσεων του Δήμου, με την επιφύλαξη των διατάξεων του άρθρου 73 παρ. 1βν) και παρακολουθεί την υλοποίησή τους.

Με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 1βν) του ίδιου νόμου, ορίζεται ότι η Επιτροπή Ποιότητας Ζωής εισηγείται στο Δημοτικό Συμβούλιο το σχέδιο κανονιστικών αποφάσεων των άρθρων 79 και 82 του Κ.Δ.Κ.

Σύμφωνα με το άρθρο 79 «Κανονιστικές αποφάσεις» του Ν.3463/2006, παρ. 1δ1) «Οι Δημοτικές και Κοινοτικές αρχές ρυθμίζουν θέματα της αρμοδιότητάς τους εκδίδοντας τοπικές κανονιστικές αποφάσεις, στο πλαίσιο της κείμενης νομοθεσίας, με τις οποίες καθορίζουν τους όρους και τις προϋποθέσεις για τη χρήση και λειτουργία των δημοτικών και κοινοτικών αγορών, των εμποροπανηγύρεων, παραδοσιακού ή μη χαρακτήρα, των ζωοπανηγύρεων, των χριστουγεννιάτικων αγορών και γενικά των υπαίθριων εμπορικών δραστηριοτήτων».

Με την παρ. 2 του ως άνω άρθρου ορίζεται ότι: «Οι αποφάσεις της ανωτέρω παραγράφου λαμβάνονται από τα δημοτικά ή κοινοτικά συμβούλια με την απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών τους, το συντομότερο δυνατό διάστημα από την έναρξη της δημοτικής ή κοινοτικής περιόδου. **Την έκδοση των τοπικών κανονιστικών αποφάσεων του Δήμου εισηγείται στο Δημοτικό Συμβούλιο η Δημομαρχιακή Επιτροπή, νυν Οικονομική Επιτροπή....**»

Επίσης **με το άρθρο 11 του Ν.4623/19**, ορίζεται ότι : «Ο κατά την παράγραφο 3 του άρθρου 65 του Ν.3852/2010 **ορισμός φόρων, τελών, δικαιωμάτων και εισφορών πραγματοποιείται σύμφωνα με το σχέδιο της Οικονομικής Επιτροπής** και τις τυχόν εναλλακτικές προτάσεις που συντάσσονται και κατατίθενται από τους επικεφαλής των παρατάξεων. Οι τυχόν εναλλακτικές προτάσεις συνοδεύονται από εισήγηση της οικονομικής υπηρεσίας. Κατά τη σύνταξη των προτάσεων από τις ενδιαφερόμενες παρατάξεις, οι αρμόδιες υπηρεσίες του δήμου παρέχουν κάθε σχετικό στοιχείο. Ως εγκεκριμένη θεωρείται η πρόταση που συγκεντρώνει την απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών του δημοτικού συμβουλίου. Αν καμία πρόταση δεν συγκεντρώσει την απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών του συμβουλίου, η ψηφοφορία επαναλαμβάνεται μεταξύ των δύο πρώτων σε ψήφους προτάσεων και θεωρείται εγκεκριμένη η πρόταση που λαμβάνει τις περισσότερες ψήφους επί των παρόντων».

Στα πλαίσια των ανωτέρω διατάξεων, η Επιτροπή Ποιότητας Ζωής του Δήμου μας, απέστειλε για έγκριση στην Οικονομική Επιτροπή, το σχέδιο του **Κανονισμού Λειτουργίας Εμποροπανηγύρεων Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας**, όπως αυτό ψηφίστηκε, κατά πλειοψηφία, στη συνεδρίασή της την 10^η Απριλίου 2020, με την υπ' αριθμ. 30/2020 απόφαση (ΑΔΑ: Ω5Β9ΩΛΝ-5ΤΝ), καθώς στο σχέδιο του ανωτέρω κανονισμού, στο **άρθρο 4 «Γενικά χαρακτηριστικά εγκρίσεων συμμετοχής»**, προβλέπεται η καταβολή **τέλους χρήσης** κοινόχρηστου χώρου, για τη συμμετοχή σε θρησκευτική εμποροπανήγυρη.

Το σχέδιο του Κανονισμού Λειτουργίας Εμποροπανηγύρεων Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας, έχει ως κατωτέρω:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΘΡΗΣΚΕΥΤΙΚΩΝ ΕΜΠΟΡΟΠΑΝΗΓΥΡΕΩΝ ΔΗΜΟΥ ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΥ ΜΕΣΟΓΑΙΑΣ

Άρθρο 1^ο : Νομικό Πλαίσιο

1. Ο παρών Κανονισμός εκδίδεται βάσει των διατάξεων των :
 - Του άρθρου 3 του Ν.1080/80 (ΦΕΚ 246/Α/1980)
 - Του άρθρου 79 του Ν.3463/2006 (ΦΕΚ 114/Α/2006)
 - Του άρθρου 16 του Ν.3769/2009 (ΦΕΚ 105/Α/2009)

- Του άρθρου 73 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α/2010)
- Των άρθρων 18, 38, 51, 53, 59 και 60 του Ν.4497/2017 (ΦΕΚ 171/Α/2017), όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν σήμερα.
- Της Υπουργικής Αποφάσεως Υ1γ/Γ.Π./οικ 47829 με αρ. ΦΕΚ 2161Β' /2017.

2. Ο Κανονισμός Λειτουργίας Θρησκευτικών Εμποροπανηγύρεων του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας αποτελεί κανονιστική διοικητική πράξη, που έχει ισχύ ουσιαστικού νόμου.

Άρθρο 2° : Θρησκευτικές εμποροπανηγύρεις του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας

1. Οι Θρησκευτικές εμποροπανηγύρεις, που διεξάγονται εντός των διοικητικών ορίων του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας είναι οι:

- α) Αγίων Κωνσταντίνου και Ελένης στις 21 Μαΐου: Διενεργείται στο Μαρκόπουλο Μεσογαίας κατά μήκος της Λ. Σουνίου από την πλατεία Δημοσθένους Σωτηρίου έως τη διασταύρωση της Λ. Σουνίου με την οδό Μυρινούντος,
- β) Αγίας Μαρίνας στις 17 Ιουλίου: Διενεργείται στο Πόρτο-Ράφτη Μαρκοπούλου Μεσογαίας κατά μήκος της Λ. Αυλακίου ή της οδού Σωτήρος με αφετηρία τον Ιερό Ναό της Αγίας Μαρίνας στο Πόρτο-Ράφτη,
- γ) Μεταμόρφωσης του Σωτήρος στις 6 Αυγούστου: Διενεργείται στο Πόρτο-Ράφτη Μαρκοπούλου Μεσογαίας κατά μήκος της οδού Σωτήρος με αφετηρία τον Ιερό Ναό της Αγίας Μαρίνας στο Πόρτο-Ράφτη και
- δ) Κοιμήσεως Θεοτόκου στις 15 Αυγούστου: Διενεργείται στο Πόρτο-Ράφτη Μαρκοπούλου Μεσογαίας κατά μήκος της οδού Θερμοπυλών από τη Λεωφόρο Γρέγου έως την οδό Περικλέους και κατά μήκος της οδού Θεμιστοκλέους από την οδό Σαλαμίνας έως την οδό Μαραθώνος.

2. Η διεξαγωγή άλλων θρησκευτικών εμποροπανηγύρεων προϋποθέτει την τροποποίηση του παρόντος με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

Άρθρο 3° : Χωροθέτηση θέσεων

1. Το σύνολο των διατιθέμενων θέσεων είναι πενήντα (50) θέσεις για την θρησκευτική εμποροπανήγυρη των Αγίων Κωνσταντίνου και Ελένης, εβδομήντα (70) θέσεις για την θρησκευτική εμποροπανήγυρη της Αγίας Μαρίνας, τριάντα πέντε (35) θέσεις για την θρησκευτική εμποροπανήγυρη της Μεταμόρφωσης του Σωτήρος και ογδόντα θέσεις (80) για την θρησκευτική εμποροπανήγυρη της Κοιμήσεως Θεοτόκου.

2. Η χωροθέτηση (γραμμογράφηση και αρίθμηση) των θέσεων των συμμετεχόντων σε κάθε εμποροπανήγυρη γίνεται από την Τεχνική Υπηρεσία του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας με την σύνταξη σχετικού διαγράμματος με τίτλο «ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΠΑΓΚΩΝ ΥΠΑΙΘΡΙΟΥ ΕΜΠΟΡΙΟΥ ΘΡΗΣΚΕΥΤΙΚΗΣ ΕΜΠΟΡΟΠΑΝΗΓΥΡΗΣ (ΑΓΙΟΥ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ ΚΑΙ ΕΛΕΝΗΣ, ΑΓΙΑΣ ΜΑΡΙΝΑΣ, ΜΕΤΑΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΟΥ ΣΩΤΗΡΟΣ Ή ΚΟΙΜΗΣΕΩΣ ΘΕΟΤΟΚΟΥ)», το οποίο κατατίθεται στο Τμήμα Εσόδων του Δήμου τριάντα (30) ημέρες πριν την έναρξη κάθε εμποροπανήγυρης και στη συνέχεια αναρτάται στην αίθουσα του Δημοτικού Συμβουλίου την ημέρα της διαδικασίας της δημόσιας κλήρωσης. Η χωροθέτηση θα διασφαλίζει την ομαλή και άνετη διέλευση των επισκεπτών, την απρόσκοπτη έλευση των οχημάτων για τις περιπτώσεις εκτάκτου ανάγκης (π.χ. ασθενοφόρο, πυροσβεστική) και την εν γένει κανονική διεξαγωγή της κάθε εμποροπανήγυρης. Οι θέσεις των συμμετεχόντων απαγορεύεται να καταλαμβάνουν χώρους εισόδων γκαράζ ή να παρεμποδίζουν τη λειτουργία καταστημάτων.
3. Σε κάθε εμποροπανήγυρη προβλέπονται θέσεις επιφάνειας τεσσάρων (4,00) τ.μ. [(2,00 μ.) Χ (2,00 μ.)] και θέσεις επιφάνειας οκτώ (8,00) τ.μ. [(4,00) μ. Χ (2,00) μ.].
4. Ανά τέσσερις θέσεις τεσσάρων (4,00) τ.μ. ή ανά οκτώ (8,00) μέτρα θα υπάρχει διάδρομος ασφαλείας πλάτους (1,00 μ.) για τη διευκόλυνση της διέλευσης των πεζών (κατοίκων, περιοίκων, εμπόρων κλπ)
5. Θα εξασφαλίζεται διάδρομος ενάμιση (1,5) μ. μπροστά στις εισόδους πολυκατοικιών και ενός μέτρου (1,00) μπροστά στις εισόδους μονοκατοικιών.
6. Όλες οι θέσεις τοποθετούνται σε απόσταση πενήντα εκατοστών (50 εκ.) από την ακμή του κρασπέδου του πεζοδρομίου.

Άρθρο 4^ο : Γενικά χαρακτηριστικά εγκρίσεων συμμετοχής

1. Για τη συμμετοχή σε θρησκευτική εμποροπανήγυρη του Δήμου απαιτείται η έκδοση έγκρισης συμμετοχής από το Δήμο και η καταβολή τέλους χρήσης κοινόχρηστου χώρου ποσού Ευρώ (50,00) για θέση επιφάνειας τεσσάρων (4,00) τ.μ. και ποσού Ευρώ εκατό (100,00) για θέση επιφάνειας οκτώ (8,00) τ.μ.
2. Η έγκριση συμμετοχής είναι προσωποπαγή και δεν επιτρέπεται η μεταβίβαση, η εκμίσθωση, η εισφορά, η παραχώρηση κατά χρήση, καθώς και η άσκηση των δικαιωμάτων που απορρέουν από αυτή από οποιονδήποτε τρίτο, εκτός από τον/την σύζυγο και τα τέκνα του κατόχου της με προσωρινή του αναπλήρωση το μέγιστο 2 ωρών.

3. Η έγκριση συμμετοχής χορηγείται σε φυσικά πρόσωπα υπό την προϋπόθεση ότι αυτά διαθέτουν τα νόμιμα παραστατικά, πληρούν όλες τις απαραίτητες προϋποθέσεις της κείμενης φορολογικής νομοθεσίας για την άσκηση της συγκεκριμένης δραστηριότητας (εμπόριο σε υπαίθρια οργανωμένη αγορά) και τηρούν τους επιμέρους όρους του παρόντος κανονισμού.
4. Η έγκριση συμμετοχής παραδίδεται αποκλειστικά στον δικαιούχο ή στο νόμιμα εξουσιοδοτούμενο άτομο, με την επίδειξη αποδεικτικού στοιχείου ταυτότητας μετά την καταβολή των αναλογούντων τελών.
5. Η έγκριση συμμετοχής χορηγείται στο δικαιούχο της για συγκεκριμένη θέση.
6. Η έγκριση συμμετοχής αφορά αποκλειστικά στην έκθεση και πώληση ειδών που είναι αντικείμενο δραστηριότητας του ενδιαφερομένου.
7. Στο διπλότυπο είσπραξης του τέλους χρήσης κοινόχρηστου χώρου αναγράφονται: α) τα στοιχεία του δικαιούχου (ονοματεπώνυμο, διεύθυνση κατοικίας, ΑΦΜ, Δ.Ο.Υ.), β) η θρησκευτική εμποροπανήγυρη, γ) το χρονικό διάστημα της συμμετοχής, δ) ο αριθμός της θέσης, ε) τα πωλούμενα είδη.
8. Οι εγκρίσεις θα έχουν ισχύ τριών (3) ημερών. Θα αρχίζουν από την παραμονή της ημέρας του εορτασμού και θα λήγουν την επομένη της ημέρας του εορτασμού. Η εγκατάσταση και η απομάκρυνση των πάγκων και των εμπορευμάτων θα πραγματοποιείται κατά τη διάρκεια ισχύος των αδειών.
9. Έγκριση συμμετοχής δύναται να ανακληθεί με απόφαση Δημάρχου ή του αναπληρωτή του για σπουδαίο λόγο ή κατόπιν δήλωσης του δικαιούχου τους.
10. Επιστροφή καταβληθέντος τέλους είναι δυνατή μόνο με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου στην περίπτωση ανάκλησης της έγκρισης συμμετοχής με απόφαση Δημάρχου ή του αναπληρωτή του.
11. Επιστροφή καταβληθέντος τέλους στην περίπτωση ανακλήσεως της δηλώσεως συμμετοχής είναι δυνατή μόνο για αποδεδειγμένους λόγους ανωτέρας βίας και κατόπιν απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου.

Άρθρο 5° : Προϋποθέσεις συμμετοχής σε θρησκευτική εμποροπανήγυρη.

1. Η έγκριση συμμετοχής σε θρησκευτική εμποροπανήγυρη του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας εκδίδεται μετά από πρόσκληση του Δήμου για υποβολή αιτήσεως συμμετοχής, που αναρτάται στο Δημοτικό Κατάστημα και στο διαδίκτυο.

2. Το σχετικό έντυπο αίτησης συμμετοχής θα διανέμεται από το Τμήμα Τμήματος Αδειοδοτήσεων και Ρύθμισης Εμπορικών Δραστηριοτήτων του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας και θα βρίσκεται αναρτημένο στην ιστοσελίδα του Δήμου το αργότερο έως την 31^η Μαρτίου κάθε έτους.
3. Οι αιτήσεις των ενδιαφερομένων θα υποβάλλονται στο πρωτόκολλο του Δήμου και θα συνοδεύονται από τα ακόλουθα δικαιολογητικά κατά περίπτωση:
 - α. Άδεια υπαίθριου εμπορίου ή βεβαίωση δραστηριοποίησης υπαίθριου εμπορίου ετήσιας διάρκειας.
 - β. Βιβλιάριο υγείας, εφόσον πρόκειται για πώληση τροφίμων.
 - γ. Πιστοποιητικό δημοτικής ενημερότητας (εκδίδεται αυτεπάγγελτα από την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου).
4. Στις αιτήσεις των ενδιαφερομένων θα αναγράφεται το είδος του προς πώληση εμπορεύματος, η επιφάνεια της θέσης που επιθυμούν να καταλάβουν [θέση των (4,00) ή των (8,00) τ.μ.] και η θρησκευτική εμποροπανήγυρη για την οποία ενδιαφέρονται να συμμετέχουν. Η αίτηση υποβάλλεται από τον ίδιο τον ενδιαφερόμενο ή από νόμιμα εξουσιοδοτημένο άτομο. Σε κάθε περίπτωση εκπροσώπησης (υποβολή αίτησης, διαδικασία κλήρωσης, παραλαβή άδειας) του αιτούντα από άλλο φυσικό πρόσωπο η εξουσιοδότηση θα φέρει βεβαίωση περί του γνησίου της υπογραφής του εξουσιοδοτούντος από ΚΕΠ ή άλλη δημόσια υπηρεσία. Η μη προσκόμιση ή η έλλειψη των αιτούμενων δικαιολογητικών αποκλείει τον ενδιαφερόμενο από τη διαδικασία χορήγησης της σχετικής άδειας. Ο ενδιαφερόμενος που καταθέτει ο ίδιος ή νόμιμος εκπρόσωπός του παραπάνω από μια αίτηση θα αποκλείεται αμέσως από την κλήρωση.

Άρθρο 6^ο : Διαδικασία χορήγησης αδειών-Διαδικασία τοποθέτησης πωλητών

1. Οι αιτήσεις συμμετοχής θα υποβάλλονται στο πρωτόκολλο του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας με αρχική ημερομηνία υποβολής 50 ημέρες πριν από την ημερομηνία διεξαγωγής κάθε εμποροπανηγύρης και καταληκτική ημερομηνία υποβολής 30 ημέρες πριν από την ημερομηνία διεξαγωγής της. Για κάθε εμποροπανήγυρη θα κατατίθεται ξεχωριστή αίτηση συμμετοχής. Σε περίπτωση που ο αριθμός των αιτήσεων στις καταληκτικές ημερομηνίες είναι μικρότερος των θέσεων η Υπηρεσία δύναται να παρατείνει την ημερομηνία υποβολής.
2. Σε περίπτωση που ο αριθμός των αιτήσεων είναι μεγαλύτερος από τον αριθμό των θέσεων καταρτίζεται πίνακας επιλαχόντων μέσω της διαδικασίας της κληρώσεως. Στην περίπτωση που παραμείνουν αδιάθετες θέσεις μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας κλήρωσης και χορήγησης τους (εξάντληση των θέσεων από τους πίνακες κληρωθέντων και επιλαχόντων) δύναται να υποβληθούν νέες αιτήσεις για την κάλυψή τους.

3. Η επιλογή των δικαιούχων συμμετοχής για τις θέσεις της εμποροπανηγύρεως θα γίνεται με δημόσια κλήρωση επί του συνόλου των εμπρόθεσμων αιτήσεων, που πληρούν τις προϋποθέσεις συμμετοχής του άρθρου 5 του παρόντος Κανονισμού.
4. Η κλήρωση θα πραγματοποιείται 15 ημέρες πριν από την 1η ημέρα κάθε εμποροπανηγύρης σε συγκεκριμένη ημερομηνία και ώρα που θα ανακοινώνεται εγκαίρως από την αρμόδια υπηρεσία και θα αναρτάται στην ιστοσελίδα του Δήμου.
5. Η κλήρωση θα διενεργείται από τριμελή Επιτροπή αποτελούμενη από υπαλλήλους του Δήμου, που θα ορίζονται κάθε φορά με απόφαση Δημάρχου.
6. Για τη συμμετοχή στις εμποροπανηγύρεις απαιτείται η έγκριση συμμετοχής. Οι εγκρίσεις δίδονται με κλήρωση ως εξής:
 - α) σε ποσοστό 70% σε πωλητές που διαθέτουν όλα τα νόμιμα φορολογικά παραστατικά και ΚΑΔ σχετικό με τη δραστηριοποίηση στο υπαίθριο εμπόριο και βεβαίωση δραστηριοποίησης υπαίθριου εμπορίου ετήσιας διάρκειας του άρθρου 38 του Ν. 4497/2017.
 - β) 20% σε πωλητές βιομηχανικών ειδών αδειούχους λαϊκών αγορών και σε κατόχους παραγωγικής άδειας λαϊκών αγορών με αντικείμενο εκμετάλλευσης άνθη, φυτά και μεταποιημένα προϊόντα,
 - γ) 10% σε αδειούχους πλανόδιου ή στάσιμου εμπορίου με αντικείμενο πώλησης από τα επιτρεπόμενα στις αγορές του παρόντος.
7. Επιτρέπεται, σε προκαθορισμένες θέσεις από την αρμόδια υπηρεσία, σε κάθε θρησκευτική εμποροπανηγύρη να καταλαμβάνουν μέχρι δύο (2) θέσεις αδειούχοι καντινών και μέχρι δύο (2) θέσεις αδειούχοι φορητών μονάδων έψησης (σουβλάκια), οι οποίες θα χορηγούνται με χωριστή κλήρωση.
8. Σε περίπτωση μη ενδιαφέροντος από αδειούχους των κατηγοριών (β) και (γ) της παρ. 6 του παρόντος, ο αριθμός των θέσεων των κατηγοριών αυτών προστίθεται στον αριθμό της (α) κατηγορίας της παρ. 6 του παρόντος.
9. Η κατάταξη των αιτούντων στις κατηγορίες (α), (β) και (γ) της παρ. 6 του παρόντος γίνεται από την Υπηρεσία, αφού εξετασθούν τα υποβληθέντα δικαιολογητικά.
10. Η διάθεση των θέσεων θα γίνεται κατόπιν κληρώσεως κατ' αύξουσα σειρά θέσης σύμφωνα με το εγκεκριμένο διάγραμμα θέσεων της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου για κάθε εμποροπανηγύρη.
11. Η κλήρωση των δικαιούχων ανά κατηγορία γίνεται με την ακόλουθη σειρά:
 - α) υπαίθριο εμπόριο,
 - β) λαϊκή αγορά,
 - γ) πλανόδιο ή στάσιμο εμπόριο,

δ) επιλαχόντες.

12. Σε περίπτωση που το πωλούμενο προϊόν του κληρωθέντα συμπίπτει με αυτό του προηγούμενου κληρωθέντα, τότε θα γίνεται προώθησή του προς το τέλος της εμποροπανηγύρης κατά οκτώ (8,00) μέτρα. Σε περίπτωση που το πωλούμενο προϊόν του κληρωθέντα παρασκευάζεται σε φορητή μονάδα έψησης και γειτνιάζει με κληρωθέντα πωλητή ειδών ένδυσης και λοιπών υφασμάτων ειδών, θα γίνεται προώθησή του προς το τέλος της εμποροπανηγύρης κατά οκτώ (8,00) μέτρα και αντιστρόφως και κατά τρόπο, ώστε να μη δημιουργείται περαιτέρω πρόβλημα στα γειτονικά προς πώληση προϊόντα με μέριμνα της τριμελούς Επιτροπής του Δήμου.
13. Μετά την εξάντληση όλων των διατιθέμενων θέσεων και στην περίπτωση που υπολείπονται στην κληρωτίδα κλήροι συμμετεχόντων, η κλήρωση συνεχίζεται για την εξαγωγή των υπολειπόμενων ονομάτων ως επιλαχόντων και την καταγραφή της σειράς κλήρωσής τους.
14. Οι δικαιούχοι άδειας υποχρεούνται, το αργότερο δύο (2) ημέρες από την επομένη της τελικής κλήρωσης, στην καταβολή των αναλογούντων τελών. Στην περίπτωση που οι δικαιούχοι δεν προσέλθουν εντός της προαναφερόμενης προθεσμίας αποκλείονται της συμμετοχής της εμποροπανηγύρεως.
15. Για την εύρυθμη λειτουργία της εμποροπανηγύρεως και στην περίπτωση κατά την οποία μετά την κλήρωση των θέσεων προκύψει ανάγκη για αμοιβαία ανταλλαγή θέσεων μεταξύ δικαιούχων, αυτή θα πραγματοποιείται ύστερα από αίτηση των ενδιαφερομένων με αυτοπρόσωπη παρουσία ή με νόμιμη εξουσιοδότηση με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής. Αρμόδιο για την ανταλλαγή αυτή είναι το Τμήμα Τμήματος Αδειοδοτήσεων και Ρύθμισης Εμπορικών Δραστηριοτήτων του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας και με την προϋπόθεση πως η κατάσταση των θέσεων δεν έχει ακόμη κοινοποιηθεί στην Διεύθυνση της Ελληνικής Αστυνομίας.

Άρθρο 7° : Ενδεικτικά είδη Πώλησης-Απαγορεύσεις

1. Τα εμπορεύματα, που πωλούνται στις θρησκευτικές εμποροπανηγύρεις θα πρέπει να ακολουθούν τις προδιαγραφές της εκάστοτε νομοθεσίας. Ο Δήμος δεν φέρει καμία ευθύνη για τη μη τήρηση των προδιαγραφών αυτών.
2. Επιτρέπεται η πώληση των ειδών της παρ. 1 του άρθρου 7 του Ν. 4497/2017 εκτός των περιπτώσεων (α) οπωροκηπευτικά, (β) αυγά, (ζ) πουλερικά-κουνέλια, (η) νωπά αλιευτικά προϊόντα θάλασσας, γλυκών υδάτων και υδατοκαλλιέργειας, (θ) προϊόντα απόσταξης μικρών αποσταγματοποιών (διήμερων), (ιβ) αλλαντικά και (ιγ) γαλακτοκομικά.

3. Οι πωλητές εσωρούχων θα αναπτύσσονται σε θέσεις που βρίσκονται σε απόσταση τουλάχιστον 50μ. περιμετρικά από τον χώρο του Ιερού Ναού.

Άρθρο 8° : Κανόνες Καθαριότητας

1. Οι κάτοχοι της άδειας είναι προσωπικά υπεύθυνοι και υπόλογοι για την συνεχή καθαριότητα του χώρου ευθύνης τους. Μετά την αποχώρησή τους ο χώρος πρέπει να παραδοθεί ελεύθερος και καθαρός, όπως παραλήφθηκε. Τα απορρίμματα θα τα τοποθετούν σε καλώς κλεισμένους σάκους απορριμμάτων, οι οποίοι θα παραμένουν στην κάθε θέση και θα τους συγκεντρώνει η Υπηρεσία Καθαριότητας του Δήμου. Επίσης υποχρεούνται να μην καταλαμβάνουν κοινόχρηστους ή ιδιωτικούς χώρους εκτός της επιφάνειας που τους αναλογεί. Ομοίως υποχρεούνται να μην ρυπαίνουν τον περίγυρο χώρο με ρίψη απορριμμάτων και ειδών συσκευασίας.
2. Οι κάτοχοι άδειας πρέπει να τηρούν τους όρους και τις προϋποθέσεις άσκησης υπαίθριου εμπορίου, να περιορίζονται στο χώρο που τους όρισε ο Δήμος και να μην δημιουργούν προβλήματα σε βάρος του περιβάλλοντος και των περιοίκων.
3. Οι πρόχειρες κατασκευές στεγάστρων προστασίας και οι εγκαταστάσεις ηλεκτροδότησης υλοποιούνται αποκλειστικά με δαπάνες και ευθύνη των μετεχόντων. Τυχόν ψησταριές που χρησιμοποιούν υγραέριο πρέπει να είναι εφοδιασμένες με τις κατά νόμον άδειες. Σε περίπτωση διάθεσης ειδών τροφίμων που συντηρούνται με ψύξη η κατάψυξη πρέπει να τηρείται απαραίτητα η αλυσίδα ψύξης που ορίζει ο παρασκευαστής τους.

Άρθρο 9° : Γενικές διατάξεις

1. Η συμμετοχή στις θρησκευτικές εμποροπανηγύρεις του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας συνεπάγεται την ανεπιφύλακτη αποδοχή όλων των όρων του παρόντος Κανονισμού.
2. Σε περίπτωση που επανειλημμένως και μετά από σχετικές εκθέσεις που διαβιβάζονται στο Δήμο από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα, διαπιστωθεί ότι συμμετέχων δεν τηρεί τις διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας και δεν συμμορφώνεται με τον παρόντα Κανονισμό, δύναται να αποκλεισθεί η αίτηση συμμετοχής του σε μελλοντική εμποροπανήγυρη.
3. Κατάσταση με τα στοιχεία των δικαιούχων και τις θέσεις τους διαβιβάζονται σε υπάλληλο του Δήμου εντεταλμένο από το Δήμαρχο για την τήρηση του παρόντος για κάθε θρησκευτική εμποροπανήγυρη, καθώς και στη Δ/ση της Αστυνομίας, στους οποίους ανατίθεται ο έλεγχος της ορθής εγκατάστασης των δικαιούχων, της τήρησης

των όρων της άδειας συμμετοχής τους, καθώς και της απομάκρυνσης των άνευ εγκρίσεως συμμετεχόντων στις εμποροπανηγύρεις.

4. Σε περίπτωση αρνήσεως απομάκρυνσης συμμετέχοντος άνευ αδειάς επιβάλλεται πρόστιμο αυθαίρετης κατάληψης κοινόχρηστου χώρου.

Άρθρο 10° : Ισχύς του Κανονισμού

1. Περιπτώσεις που τυχόν ανακύψουν και δεν ρυθμίζονται από τις διατάξεις του παρόντος, ερμηνεύονται και συμπληρώνονται από την σχετική νομοθεσία.
2. Τροποποίηση του παρόντος είναι δυνατή με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου σύμφωνα με εισήγηση της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής.
3. Η ισχύς του Κανονισμού αυτού αρχίζει με την έγκριση του από το Δημοτικό Συμβούλιο. Η απόφαση έγκρισης του Κανονισμού δημοσιεύεται στο δημοτικό κατάστημα, περίληψη αυτής σε μια ημερήσια ή εβδομαδιαία εφημερίδα, στην ιστοσελίδα του Δήμου και στο Πρόγραμμα Διαύγεια.

Η Δημοτική Σύμβουλος και Αντιπρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής, κα Μαντάλα Μαρία, δήλωσε τα κατωτέρω:

«Ως παράταξη επιθυμούμε να τοποθετηθούμε για το ζήτημα των εμποροπανηγύρεων στο Δήμο μας. Είμαστε αντίθετοι στην διοργάνωση εμποροπανηγύρεων, οι οποίες με τη μορφή που έχουν λάβει σήμερα είναι τουλάχιστον απογοητευτικές. Η εμπειρία των τελευταίων χρόνων με τους δρόμους κατακλυσμένους από σκουπίδια κάθε άλλο παρά θετική είναι. Ο Δήμος θα μπορούσε επ' ευκαιρία των συγκεκριμένων θρησκευτικών εκδηλώσεων να διοργανώνει παράλληλες εκδηλώσεις γνωριμίας και ανάδειξης των τοπικών μας προϊόντων, της περιοχής μας, με τη συνεργασία επαγγελματιών, οινοπαραγωγών, παραγωγών τοπικών προϊόντων, συλλόγων και συνεργασία με διάφορους άλλους φορείς. Είναι σημαντικό η Διοίκηση να προχωρήσει σε αναβάθμιση όλων αυτών των δράσεων και να μας προτείνει κάτι που θα ανταποκρίνεται στο έτος 2020 το οποίο παράλληλα θα συντείνει στην αναβάθμιση της περιοχής μας.

Επίσης θέτουμε τους ενδοιασμούς μας για την θέση της πανηγύρεως της Αγ. Μαρίας και της Μεταμορφώσεως του Σωτήρος. Η οδός Σωτήρος είναι μικρού εύρους και κυρίως δεν διαθέτει διανοιγμένες κάθετες οδούς προκειμένου να καθίσταται δυνατή η άμεση πρόσβαση ασθενοφόρου, πυροσβεστικού οχήματος κλπ. Θα ζητήσουμε, την συνδρομή της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου μας

προκειμένου να προταθούν σχετικά μέτρα για την ασφάλεια των μετεχόντων και των επισκεπτών».

Ο Δημοτικός Σύμβουλος κ. Πολίτης Ιωάννης, ψηφίζει το σχέδιο του Κανονισμού Λειτουργίας Θρησκευτικών Εμποροπανηγύρεων του Δήμου, με τις παρατηρήσεις: α) το Πανηγύρι της Κοιμήσεως Θεοτόκου στις 15 Αυγούστου, να διενεργείται στο Πόρτο Ράφτη Μαρκοπούλου Μεσογαίας κατά μήκος της οδού Θεμιστοκλέους και β) τη διοργάνωση των εμποροπανηγύρεων να την αναλαμβάνει ο Δήμος και να μην την αναθέτει σε διάφορα Σωματεία Μικροπωλητών.

Εν συνεχεία, ο κος Πρόεδρος κάλεσε την Οικονομική Επιτροπή να αποφασίσει σχετικά.

Η Οικονομική Επιτροπή αφού έλαβε την εισήγηση του Προέδρου της, τις διατάξεις του άρθρου 72 του Ν.3852/2010, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 1 του άρθρου 3 του Ν.4623/2019, τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 1β) του Ν.3852/2010, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, το άρθρο 79 του Ν.3463/2006, το άρθρο 11 του Ν.4623/2019, την υπ' αριθμ. 30/2020 απόφαση (ΑΔΑ: Ω5Β9ΩΛΝ-5ΤΝ) της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής, τις διατυπωθείσες απόψεις των μελών της,

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΚΑΤΑ ΠΛΕΙΟΨΗΦΙΑ

Εγκρίνει το σχέδιο του Κανονισμού Λειτουργίας Εμποροπανηγύρεων Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας, ως κατωτέρω:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΘΡΗΣΚΕΥΤΙΚΩΝ ΕΜΠΟΡΟΠΑΝΗΓΥΡΕΩΝ ΔΗΜΟΥ ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΥ ΜΕΣΟΓΑΙΑΣ

Άρθρο 1°: Νομικό Πλαίσιο

1. Ο παρών Κανονισμός εκδίδεται βάσει των διατάξεων των :
 - Του άρθρου 3 του Ν.1080/80 (ΦΕΚ 246/Α/1980)
 - Του άρθρου 79 του Ν.3463/2006 (ΦΕΚ 114/Α/2006)
 - Του άρθρου 16 του Ν.3769/2009 (ΦΕΚ 105/Α/2009)
 - Του άρθρου 73 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α/2010)
 - Των άρθρων 18, 38, 51, 53, 59 και 60 του Ν.4497/2017 (ΦΕΚ 171/Α/2017), όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν σήμερα.
 - Της Υπουργικής Αποφάσεως Υ1γ/Γ.Π./οικ 47829 με αρ. ΦΕΚ 2161Β' /2017.

2. Ο Κανονισμός Λειτουργίας Θρησκευτικών Εμποροπανηγύρεων του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας αποτελεί κανονιστική διοικητική πράξη, που έχει ισχύ ουσιαστικού νόμου.

Άρθρο 2° : Θρησκευτικές εμποροπανηγύρεις του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας

3. Οι Θρησκευτικές εμποροπανηγύρεις, που διεξάγονται εντός των διοικητικών ορίων του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας είναι οι:

- α) Αγίων Κωνσταντίνου και Ελένης στις 21 Μαΐου: Διενεργείται στο Μαρκόπουλο Μεσογαίας κατά μήκος της Λ. Σουνίου από την πλατεία Δημοσθένους Σωτηρίου έως τη διασταύρωση της Λ. Σουνίου με την οδό Μυρινούντος,
- β) Αγίας Μαρίνας στις 17 Ιουλίου: Διενεργείται στο Πόρτο-Ράφτη Μαρκοπούλου Μεσογαίας κατά μήκος της Λ. Αυλακίου ή της οδού Σωτήρος με αφετηρία τον Ιερό Ναό της Αγίας Μαρίνας στο Πόρτο-Ράφτη,
- γ) Μεταμόρφωσης του Σωτήρος στις 6 Αυγούστου: Διενεργείται στο Πόρτο-Ράφτη Μαρκοπούλου Μεσογαίας κατά μήκος της οδού Σωτήρος με αφετηρία τον Ιερό Ναό της Αγίας Μαρίνας στο Πόρτο-Ράφτη και
- δ) Κοιμήσεως Θεοτόκου στις 15 Αυγούστου: Διενεργείται στο Πόρτο-Ράφτη Μαρκοπούλου Μεσογαίας κατά μήκος της οδού Θερμοπυλών από τη Λεωφόρο Γρέγου έως την οδό Περικλέους και κατά μήκος της οδού Θεμιστοκλέους από την οδό Σαλαμίνας έως την οδό Μαραθώνος.

4. Η διεξαγωγή άλλων θρησκευτικών εμποροπανηγύρεων προϋποθέτει την τροποποίηση του παρόντος με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

Άρθρο 3° : Χωροθέτηση θέσεων

7. Το σύνολο των διατιθέμενων θέσεων είναι πενήντα (50) θέσεις για την θρησκευτική εμποροπανήγυρη των Αγίων Κωνσταντίνου και Ελένης, εβδομήντα (70) θέσεις για την θρησκευτική εμποροπανήγυρη της Αγίας Μαρίνας, τριάντα πέντε (35) θέσεις για την θρησκευτική εμποροπανήγυρη της Μεταμόρφωσης του Σωτήρος και ογδόντα θέσεις (80) για την θρησκευτική εμποροπανήγυρη της Κοιμήσεως Θεοτόκου.

8. Η χωροθέτηση (γραμμογράφηση και αρίθμηση) των θέσεων των συμμετεχόντων σε κάθε εμποροπανήγυρη γίνεται από την Τεχνική Υπηρεσία του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας με την σύνταξη σχετικού διαγράμματος με τίτλο «ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ

ΠΑΓΚΩΝ ΥΠΑΙΘΡΙΟΥ ΕΜΠΟΡΙΟΥ ΘΡΗΣΚΕΥΤΙΚΗΣ ΕΜΠΟΡΟΠΑΝΗΓΥΡΗΣ (ΑΓΙΟΥ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ ΚΑΙ ΕΛΕΝΗΣ, ΑΓΙΑΣ ΜΑΡΙΝΑΣ, ΜΕΤΑΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΟΥ ΣΩΤΗΡΟΣ 'Η ΚΟΙΜΗΣΕΩΣ ΘΕΟΤΟΚΟΥ)», το οποίο κατατίθεται στο Τμήμα Εσόδων του Δήμου τριάντα (30) ημέρες πριν την έναρξη κάθε εμποροπανήγυρης και στη συνέχεια αναρτάται στην αίθουσα του Δημοτικού Συμβουλίου την ημέρα της διαδικασίας της δημόσιας κλήρωσης. Η χωροθέτηση θα διασφαλίζει την ομαλή και άνετη διέλευση των επισκεπτών, την απρόσκοπτη έλευση των οχημάτων για τις περιπτώσεις εκτάκτου ανάγκης (π.χ. ασθενοφόρο, πυροσβεστική) και την εν γένει κανονική διεξαγωγή της κάθε εμποροπανήγυρης. Οι θέσεις των συμμετεχόντων απαγορεύεται να καταλαμβάνουν χώρους εισόδων γκαράζ ή να παρεμποδίζουν τη λειτουργία καταστημάτων.

9. Σε κάθε εμποροπανήγυρη προβλέπονται θέσεις επιφάνειας τεσσάρων (4,00) τ.μ. [(2,00 μ.) Χ (2,00 μ.)] και θέσεις επιφάνειας οκτώ (8,00) τ.μ. [(4,00) μ. Χ (2,00) μ.].
10. Ανά τέσσερις θέσεις τεσσάρων (4,00) τ.μ. ή ανά οκτώ (8,00) μέτρα θα υπάρχει διάδρομος ασφαλείας πλάτους (1,00 μ.) για τη διευκόλυνση της διέλευσης των πεζών (κατοίκων, περιοίκων, εμπόρων κλπ)
11. Θα εξασφαλίζεται διάδρομος ενάμιση (1,5) μ. μπροστά στις εισόδους πολυκατοικιών και ενός μέτρου (1,00) μπροστά στις εισόδους μονοκατοικιών.
12. Όλες οι θέσεις τοποθετούνται σε απόσταση πενήντα εκατοστών (50 εκ.) από την ακμή του κρασπέδου του πεζοδρομίου.

Άρθρο 4^ο : Γενικά χαρακτηριστικά εγκρίσεων συμμετοχής

12. Για τη συμμετοχή σε θρησκευτική εμποροπανήγυρη του Δήμου απαιτείται η έκδοση έγκρισης συμμετοχής από το Δήμο και η καταβολή τέλους χρήσης κοινόχρηστου χώρου ποσού Ευρώ (50,00) για θέση επιφάνειας τεσσάρων (4,00) τ.μ. και ποσού Ευρώ εκατό (100,00) για θέση επιφάνειας οκτώ (8,00) τ.μ.
13. Η έγκριση συμμετοχής είναι προσωποπαγή και δεν επιτρέπεται η μεταβίβαση, η εκμίσθωση, η εισφορά, η παραχώρηση κατά χρήση, καθώς και η άσκηση των δικαιωμάτων που απορρέουν από αυτή από οποιονδήποτε τρίτο, εκτός από τον/την σύζυγο και τα τέκνα του κατόχου της με προσωρινή του αναπλήρωση το μέγιστο 2 ωρών.
14. Η έγκριση συμμετοχής χορηγείται σε φυσικά πρόσωπα υπό την προϋπόθεση ότι αυτά διαθέτουν τα νόμιμα παραστατικά, πληρούν όλες τις απαραίτητες προϋποθέσεις της

κείμενης φορολογικής νομοθεσίας για την άσκηση της συγκεκριμένης δραστηριότητας (εμπόριο σε υπαίθρια οργανωμένη αγορά) και τηρούν τους επιμέρους όρους του παρόντος κανονισμού.

15. Η έγκριση συμμετοχής παραδίδεται αποκλειστικά στον δικαιούχο ή στο νόμιμα εξουσιοδοτούμενο άτομο, με την επίδειξη αποδεικτικού στοιχείου ταυτότητας μετά την καταβολή των αναλογούντων τελών.
16. Η έγκριση συμμετοχής χορηγείται στο δικαιούχο της για συγκεκριμένη θέση.
17. Η έγκριση συμμετοχής αφορά αποκλειστικά στην έκθεση και πώληση ειδών που είναι αντικείμενο δραστηριότητας του ενδιαφερομένου.
18. Στο διπλότυπο είσπραξης του τέλους χρήσης κοινόχρηστου χώρου αναγράφονται: α) τα στοιχεία του δικαιούχου (ονοματεπώνυμο, διεύθυνση κατοικίας, ΑΦΜ, Δ.Ο.Υ.), β) η θρησκευτική εμποροπανήγυρη, γ) το χρονικό διάστημα της συμμετοχής, δ) ο αριθμός της θέσης, ε) τα πωλούμενα είδη.
19. Οι εγκρίσεις θα έχουν ισχύ τριών (3) ημερών. Θα αρχίζουν από την παραμονή της ημέρας του εορτασμού και θα λήγουν την επομένη της ημέρας του εορτασμού. Η εγκατάσταση και η απομάκρυνση των πάγκων και των εμπορευμάτων θα πραγματοποιείται κατά τη διάρκεια ισχύος των αδειών.
20. Έγκριση συμμετοχής δύναται να ανακληθεί με απόφαση Δημάρχου ή του αναπληρωτή του για σπουδαίο λόγο ή κατόπιν δήλωσης του δικαιούχου τους.
21. Επιστροφή καταβληθέντος τέλους είναι δυνατή μόνο με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου στην περίπτωση ανάκλησης της έγκρισης συμμετοχής με απόφαση Δημάρχου ή του αναπληρωτή του.
22. Επιστροφή καταβληθέντος τέλους στην περίπτωση ανακλήσεως της δηλώσεως συμμετοχής είναι δυνατή μόνο για αποδεδειγμένους λόγους ανωτέρας βίας και κατόπιν απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου.

Άρθρο 5° : Προϋποθέσεις συμμετοχής σε θρησκευτική εμποροπανήγυρη.

1. Η έγκριση συμμετοχής σε θρησκευτική εμποροπανήγυρη του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας εκδίδεται μετά από πρόσκληση του Δήμου για υποβολή αιτήσεως συμμετοχής, που αναρτάται στο Δημοτικό Κατάστημα και στο διαδίκτυο.
2. Το σχετικό έντυπο αίτησης συμμετοχής θα διανέμεται από το Τμήμα Τμήματος Αδειοδοτήσεων και Ρύθμισης Εμπορικών Δραστηριοτήτων του Δήμου Μαρκοπούλου

Μεσογαίας και θα βρίσκεται αναρτημένο στην ιστοσελίδα του Δήμου το αργότερο έως την 31^η Μαρτίου κάθε έτους.

3. Οι αιτήσεις των ενδιαφερομένων θα υποβάλλονται στο πρωτόκολλο του Δήμου και θα συνοδεύονται από τα ακόλουθα δικαιολογητικά κατά περίπτωση:
 - α. Άδεια υπαίθριου εμπορίου ή βεβαίωση δραστηριοποίησης υπαίθριου εμπορίου ετήσιας διάρκειας.
 - β. Βιβλιάριο υγείας, εφόσον πρόκειται για πώληση τροφίμων.
 - γ. Πιστοποιητικό δημοτικής ενημερότητας (εκδίδεται αυτεπάγγελτα από την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου).
4. Στις αιτήσεις των ενδιαφερομένων θα αναγράφεται το είδος του προς πώληση εμπορεύματος, η επιφάνεια της θέσης που επιθυμούν να καταλάβουν [θέση των (4,00) ή των (8,00) τ.μ.] και η θρησκευτική εμποροπανήγυρη για την οποία ενδιαφέρονται να συμμετέχουν. Η αίτηση υποβάλλεται από τον ίδιο τον ενδιαφερόμενο ή από νόμιμα εξουσιοδοτημένο άτομο. Σε κάθε περίπτωση εκπροσώπησης (υποβολή αίτησης, διαδικασία κλήρωσης, παραλαβή άδειας) του αιτούντα από άλλο φυσικό πρόσωπο η εξουσιοδότηση θα φέρει βεβαίωση περί του γνησίου της υπογραφής του εξουσιοδοτούντος από ΚΕΠ ή άλλη δημόσια υπηρεσία. Η μη προσκόμιση ή η έλλειψη των αιτούμενων δικαιολογητικών αποκλείει τον ενδιαφερόμενο από τη διαδικασία χορήγησης της σχετικής άδειας. Ο ενδιαφερόμενος που καταθέτει ο ίδιος ή νόμιμος εκπρόσωπός του παραπάνω από μια αίτηση θα αποκλείεται αμέσως από την κλήρωση.

Άρθρο 6^ο : Διαδικασία χορήγησης αδειών-Διαδικασία τοποθέτησης πωλητών

1. Οι αιτήσεις συμμετοχής θα υποβάλλονται στο πρωτόκολλο του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας με αρχική ημερομηνία υποβολής 50 ημέρες πριν από την ημερομηνία διεξαγωγής κάθε εμποροπανήγυρης και καταληκτική ημερομηνία υποβολής 30 ημέρες πριν από την ημερομηνία διεξαγωγής της. Για κάθε εμποροπανήγυρη θα κατατίθεται ξεχωριστή αίτηση συμμετοχής. Σε περίπτωση που ο αριθμός των αιτήσεων στις καταληκτικές ημερομηνίες είναι μικρότερος των θέσεων η Υπηρεσία δύναται να παρατείνει την ημερομηνία υποβολής.
2. Σε περίπτωση που ο αριθμός των αιτήσεων είναι μεγαλύτερος από τον αριθμό των θέσεων καταρτίζεται πίνακας επιλαχόντων μέσω της διαδικασίας της κληρώσεως. Στην περίπτωση που παραμείνουν αδιάθετες θέσεις μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας κλήρωσης και χορήγησης τους (εξάντληση των θέσεων από τους πίνακες κληρωθέντων και επιλαχόντων) δύναται να υποβληθούν νέες αιτήσεις για την κάλυψή τους.

3. Η επιλογή των δικαιούχων συμμετοχής για τις θέσεις της εμποροπανηγύρεως θα γίνεται με δημόσια κλήρωση επί του συνόλου των εμπρόθεσμων αιτήσεων, που πληρούν τις προϋποθέσεις συμμετοχής του άρθρου 5 του παρόντος Κανονισμού.
4. Η κλήρωση θα πραγματοποιείται 15 ημέρες πριν από την 1η ημέρα κάθε εμποροπανηγύρης σε συγκεκριμένη ημερομηνία και ώρα που θα ανακοινώνεται εγκαίρως από την αρμόδια υπηρεσία και θα αναρτάται στην ιστοσελίδα του Δήμου.
5. Η κλήρωση θα διενεργείται από τριμελή Επιτροπή αποτελούμενη από υπαλλήλους του Δήμου, που θα ορίζονται κάθε φορά με απόφαση Δημάρχου.
6. Για τη συμμετοχή στις εμποροπανηγύρεις απαιτείται η έγκριση συμμετοχής. Οι εγκρίσεις δίδονται με κλήρωση ως εξής:
 - α) σε ποσοστό 70% σε πωλητές που διαθέτουν όλα τα νόμιμα φορολογικά παραστατικά και ΚΑΔ σχετικό με τη δραστηριοποίηση στο υπαίθριο εμπόριο και βεβαίωση δραστηριοποίησης υπαίθριου εμπορίου ετήσιας διάρκειας του άρθρου 38 του Ν. 4497/2017.
 - β) 20% σε πωλητές βιομηχανικών ειδών αδειούχους λαϊκών αγορών και σε κατόχους παραγωγικής άδειας λαϊκών αγορών με αντικείμενο εκμετάλλευσης άνθη, φυτά και μεταποιημένα προϊόντα,
 - γ) 10% σε αδειούχους πλανόδιου ή στάσιμου εμπορίου με αντικείμενο πώλησης από τα επιτρεπόμενα στις αγορές του παρόντος.
7. Επιτρέπεται, σε προκαθορισμένες θέσεις από την αρμόδια υπηρεσία, σε κάθε θρησκευτική εμποροπανηγύρη να καταλαμβάνουν μέχρι δύο (2) θέσεις αδειούχοι καντινών και μέχρι δύο (2) θέσεις αδειούχοι φορητών μονάδων έψησης (σουβλάκια), οι οποίες θα χορηγούνται με χωριστή κλήρωση.
8. Σε περίπτωση μη ενδιαφέροντος από αδειούχους των κατηγοριών (β) και (γ) της παρ. 6 του παρόντος, ο αριθμός των θέσεων των κατηγοριών αυτών προστίθεται στον αριθμό της (α) κατηγορίας της παρ. 6 του παρόντος.
9. Η κατάταξη των αιτούντων στις κατηγορίες (α), (β) και (γ) της παρ. 6 του παρόντος γίνεται από την Υπηρεσία, αφού εξετασθούν τα υποβληθέντα δικαιολογητικά.
10. Η διάθεση των θέσεων θα γίνεται κατόπιν κληρώσεως κατ'αύξουσα σειρά θέσης σύμφωνα με το εγκεκριμένο διάγραμμα θέσεων της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου για κάθε εμποροπανηγύρη.
11. Η κλήρωση των δικαιούχων ανά κατηγορία γίνεται με την ακόλουθη σειρά:
 - α) υπαίθριο εμπόριο,
 - β) λαϊκή αγορά,
 - γ) πλανόδιο ή στάσιμο εμπόριο,

δ) επιλαχόντες.

12. Σε περίπτωση που το πωλούμενο προϊόν του κληρωθέντα συμπίπτει με αυτό του προηγούμενου κληρωθέντα, τότε θα γίνεται προώθησή του προς το τέλος της εμποροπανήγυρης κατά οκτώ (8,00) μέτρα. Σε περίπτωση που το πωλούμενο προϊόν του κληρωθέντα παρασκευάζεται σε φορητή μονάδα έψησης και γειτνιάζει με κληρωθέντα πωλητή ειδών ένδυσης και λοιπών υφασμάτων ειδών, θα γίνεται προώθησή του προς το τέλος της εμποροπανήγυρης κατά οκτώ (8,00) μέτρα και αντιστρόφως και κατά τρόπο, ώστε να μη δημιουργείται περαιτέρω πρόβλημα στα γειτονικά προς πώληση προϊόντα με μέριμνα της τριμελούς Επιτροπής του Δήμου.
13. Μετά την εξάντληση όλων των διατιθέμενων θέσεων και στην περίπτωση που υπολείπονται στην κληρωτίδα κλήροι συμμετεχόντων, η κλήρωση συνεχίζεται για την εξαγωγή των υπολειπόμενων ονομάτων ως επιλαχόντων και την καταγραφή της σειράς κλήρωσής τους.
14. Οι δικαιούχοι άδειας υποχρεούνται, το αργότερο δύο (2) ημέρες από την επομένη της τελικής κλήρωσης, στην καταβολή των αναλογούντων τελών. Στην περίπτωση που οι δικαιούχοι δεν προσέλθουν εντός της προαναφερόμενης προθεσμίας αποκλείονται της συμμετοχής της εμποροπανηγύρεως.
15. Για την εύρυθμη λειτουργία της εμποροπανηγύρεως και στην περίπτωση κατά την οποία μετά την κλήρωση των θέσεων προκύψει ανάγκη για αμοιβαία ανταλλαγή θέσεων μεταξύ δικαιούχων, αυτή θα πραγματοποιείται ύστερα από αίτηση των ενδιαφερομένων με αυτοπρόσωπη παρουσία ή με νόμιμη εξουσιοδότηση με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής. Αρμόδιο για την ανταλλαγή αυτή είναι το Τμήμα Τμήματος Αδειοδοτήσεων και Ρύθμισης Εμπορικών Δραστηριοτήτων του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας και με την προϋπόθεση πως η κατάσταση των θέσεων δεν έχει ακόμη κοινοποιηθεί στην Διεύθυνση της Ελληνικής Αστυνομίας.

Άρθρο 7° : Ενδεικτικά είδη Πώλησης-Απαγορεύσεις

1. Τα εμπορεύματα, που πωλούνται στις θρησκευτικές εμποροπανηγύρεις θα πρέπει να ακολουθούν τις προδιαγραφές της εκάστοτε νομοθεσίας. Ο Δήμος δεν φέρει καμία ευθύνη για τη μη τήρηση των προδιαγραφών αυτών.
2. Επιτρέπεται η πώληση των ειδών της παρ. 1 του άρθρου 7 του Ν. 4497/2017 εκτός των περιπτώσεων (α) οπωροκηπευτικά, (β) αυγά, (ζ) πουλερικά-κουνέλια, (η) νωπά αλιευτικά προϊόντα θάλασσας, γλυκών υδάτων και υδατοκαλλιέργειας, (θ) προϊόντα απόσταξης μικρών αποσταγματοποιών (διήμερων), (ιβ) αλλαντικά και (ιγ) γαλακτοκομικά.

3. Οι πωλητές εσωρούχων θα αναπτύσσονται σε θέσεις που βρίσκονται σε απόσταση τουλάχιστον 50μ. περιμετρικά από τον χώρο του Ιερού Ναού.

Άρθρο 8° : Κανόνες Καθαριότητας

1. Οι κάτοχοι της άδειας είναι προσωπικά υπεύθυνοι και υπόλογοι για την συνεχή καθαριότητα του χώρου ευθύνης τους. Μετά την αποχώρησή τους ο χώρος πρέπει να παραδοθεί ελεύθερος και καθαρός, όπως παραλήφθηκε. Τα απορρίμματα θα τα τοποθετούν σε καλώς κλεισμένους σάκους απορριμμάτων, οι οποίοι θα παραμένουν στην κάθε θέση και θα τους συγκεντρώνει η Υπηρεσία Καθαριότητας του Δήμου. Επίσης υποχρεούνται να μην καταλαμβάνουν κοινόχρηστους ή ιδιωτικούς χώρους εκτός της επιφάνειας που τους αναλογεί. Ομοίως υποχρεούνται να μην ρυπαίνουν τον περίγυρο χώρο με ρίψη απορριμμάτων και ειδών συσκευασίας.
2. Οι κάτοχοι άδειας πρέπει να τηρούν τους όρους και τις προϋποθέσεις άσκησης υπαίθριου εμπορίου, να περιορίζονται στο χώρο που τους όρισε ο Δήμος και να μην δημιουργούν προβλήματα σε βάρος του περιβάλλοντος και των περιοίκων.
3. Οι πρόχειρες κατασκευές στεγάστρων προστασίας και οι εγκαταστάσεις ηλεκτροδότησης υλοποιούνται αποκλειστικά με δαπάνες και ευθύνη των μετεχόντων. Τυχόν ψησταριές που χρησιμοποιούν υγραέριο πρέπει να είναι εφοδιασμένες με τις κατά νόμον άδειες. Σε περίπτωση διάθεσης ειδών τροφίμων που συντηρούνται με ψύξη η κατάψυξη πρέπει να τηρείται απαρέγκλιτα η αλυσίδα ψύξης που ορίζει ο παρασκευαστής τους.

Άρθρο 9° : Γενικές διατάξεις

1. Η συμμετοχή στις θρησκευτικές εμποροπανηγύρεις του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας συνεπάγεται την ανεπιφύλακτη αποδοχή όλων των όρων του παρόντος Κανονισμού.
2. Σε περίπτωση που επανειλημμένως και μετά από σχετικές εκθέσεις που διαβιβάζονται στο Δήμο από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα, διαπιστωθεί ότι συμμετέχων δεν τηρεί τις διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας και δεν συμμορφώνεται με τον παρόντα Κανονισμό, δύναται να αποκλεισθεί η αίτηση συμμετοχής του σε μελλοντική εμποροπανήγυρη.
3. Κατάσταση με τα στοιχεία των δικαιούχων και τις θέσεις τους διαβιβάζονται σε υπάλληλο του Δήμου εντεταλμένο από το Δήμαρχο για την τήρηση του παρόντος για κάθε θρησκευτική εμποροπανήγυρη, καθώς και στη Δ/ση της Αστυνομίας, στους οποίους ανατίθεται ο έλεγχος της ορθής εγκατάστασης των δικαιούχων, της τήρησης

των όρων της άδειας συμμετοχής τους, καθώς και της απομάκρυνσης των άνευ εγκρίσεως συμμετεχόντων στις εμποροπανηγύρεις.

4. Σε περίπτωση αρνήσεως απομάκρυνσης συμμετέχοντος άνευ αδείας επιβάλλεται πρόστιμο αυθαίρετης κατάληψης κοινόχρηστου χώρου.

Άρθρο 10° : Ισχύς του Κανονισμού

1. Περιπτώσεις που τυχόν ανακύψουν και δεν ρυθμίζονται από τις διατάξεις του παρόντος, ερμηνεύονται και συμπληρώνονται από την σχετική νομοθεσία.
2. Τροποποίηση του παρόντος είναι δυνατή με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου σύμφωνα με εισήγηση της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής.
3. Η ισχύς του Κανονισμού αυτού αρχίζει με την έγκριση του από το Δημοτικό Συμβούλιο. Η απόφαση έγκρισης του Κανονισμού δημοσιεύεται στο δημοτικό κατάστημα, περίληψη αυτής σε μια ημερήσια ή εβδομαδιαία εφημερίδα, στην ιστοσελίδα του Δήμου και στο Πρόγραμμα Διαύγεια.

Η απόφαση αυτή να υποβληθεί στο Δημοτικό Συμβούλιο για τη σχετική ψήφισή της.

Μειοψήφησε η Δημοτική Σύμβουλος και Αντιπρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής, κα Μαντάλα Μαρία, για τους εις την εισήγηση λόγους.

Η παρούσα απόφαση έλαβε αύξοντα αριθμό **65/2020**.

Εξαντληθέντων των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης, λύεται η συνεδρίαση.

Αφού αναγνώστηκε το παρόν πρακτικό, υπογράφεται ως ακολούθως:

Η ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΑΛΛΑΓΙΑΝΝΗΣ Δ. ΚΩΝ/ΝΟΣ**

**ΤΑ ΜΕΛΗ
ΚΟΛΙΑΒΑΣΙΛΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ
ΑΪΔΙΝΙΩΤΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ
ΜΑΝΤΑΛΑ ΚΑΛΗ
ΜΑΝΤΑΛΑ ΜΑΡΙΑ
ΠΟΛΙΤΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ
ΣΤΡΑΤΟΥΔΑΚΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ**

**Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΓΚΑΡΑΓΚΟΥΝΗ ΝΙΚΗ**

Ακριβές αντίγραφο
Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΑΛΛΑΓΙΑΝΝΗΣ Δ. ΚΩΝ/ΝΟΣ