



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΥ
Μ Ε Σ Ο Γ Α Ι Α Σ**

ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟ: 27-4-2023

ΑΡ. ΠΡΩΤ: 7675

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α

Από το πρακτικό της υπ' αριθμόν **5^{ης}/26-4-2023** συνεδρίασεως του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας.

Αριθμ. Αποφ. 73/2023

Π Ε Ρ Ι Λ Η Ψ Η

Λήψη απόφασης για Έγκριση Προγραμματικής Σύμβασης μεταξύ του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας και του Αναπτυξιακού Οργανισμού: «Αναπτυξιακή Αττικής ΑΕ-ΑΟΤΑ» για την Διοικητική και Τεχνική Υποστήριξη της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Μαρκοπούλου - Μεσογαίας, για την εκτέλεση του Τεχνικού Προγράμματος, έτους 2023.

Στο Μαρκόπουλο Μεσογαίας και στο Δημοτικό Κατάστημα την **26^η** του μηνός **Απριλίου** έτους **2023**, ημέρα της εβδομάδος **Τετάρτη** και ώρα **18.30 μ.μ.**, συνήλθε σε συνεδρίαση **«διά ζώσης και μερικώς διά τηλεδιάσκεψης»** (συνδυαστικά) το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας, έπειτα από την υπ' αριθμόν **7297/21-4-2023** έγγραφη πρόσκληση της Προέδρου αυτού, που δημοσιεύθηκε σε κάθε έναν από τους Συμβούλους σύμφωνα με το άρθρο 67 του Ν. 3852/2010 Φ.Ε.Κ. Α'/87/07-06-2010 και στον κ. Δήμαρχο, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 67 του Ν.3852/2010.

Ο Γραμματέας του Δημοτικού Συμβουλίου κ.Στρατουδάκης Ιωάννης, επιβεβαίωσε τον κατάλογο των παρόντων μελών του Δημοτικού Συμβουλίου.

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία δεδομένου ότι επί συνόλου μελών **(27)** ευρέθησαν παρόντα **(16)**.

ΠΑΡΟΝΤΕΣ: 1) Κολιαβασίλης Δημήτριος, **2)** Μπισιώτης Χρήστος, **3)** Δράκου Δήμητρα, **4)** Δημητρίου Ευάγγελος, **5)** Μαντάλα Καλή, **6)** Αϊδινιώτης Ιωάννης, **7)** Κορωνιάς Νικόλαος, **8)** Μαντάλα Μαρία, **9)** Πίντζου Ελισάβετ, **10)** Αδάμος Γεώργιος, **11)** Στρατουδάκης Ιωάννης, **12)** Κοφινάς Κωνσταντίνος, **13)** Μπρίτσας Χρήστος, **14)** Δρίτσας Χρήστος, **15)** Χρυσάφης Σταύρος, **16)** Νάσσου Φωτεινή.

ΑΠΟΝΤΕΣ: 1) Δρίτσας Δημήτριος, **2)** Βαμποράκη Μελπομένη, **3)** Νέρας Ευάγγελος, **4)** Μαντάλα Μαρία - Μαργαρίτα, **5)** Καμάρα - Στουραϊτή Βασιλική, **6)** Κουβέλης Αλέξανδρος, **7)** Πολίτης Ιωάννης, **8)** Λαδά Γιαννούλα, **9)** Σταμπέλος Θεοφάνης, **10)** Συλλελόγλου Ανδρέας, **11)** Πανουργιάς Νικόλαος.

Προ της εκφωνήσεως του **1ου Θέματος** της ημερησίας διάταξης προσήλθαν οι Δημοτικοί Σύμβουλοι κ.κ. Μαντάλα Μαρία - Μαργαρίτα και Πανουργιάς Νικόλαος.

Στην συνεδρίαση συμμετείχε ο Δήμαρχος κ. Αλλαγιάννης Κων/νος.

Η κα Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και ανέγνωσε τα θέματα της ημερησίας διάταξης.

Και εισηγούμενη το **8ο θέμα** της ημερησίας διάταξης, έδωσε το λόγο στον Δήμαρχο Μαρκοπούλου κ.Κωνσταντίνο Αλλαγιάννη, ο οποίος έθεσε υπόψη του Δημοτικού Συμβουλίου την υπ'άρ.πρωτ.7232/20-4-2023 εισήγηση, στην οποία αναφέρονται τα κατωτέρω:

ΘΕΜΑ: ««Λήψη απόφασης για Έγκριση Προγραμματικής Σύμβασης μεταξύ του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας και του Αναπτυξιακού Οργανισμού: «Αναπτυξιακή Αττικής ΑΕ-ΑΟΤΑ» για την Διοικητική και Τεχνική Υποστήριξη της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Μαρκοπούλου - Μεσογαίας, για την εκτέλεση του Τεχνικού Προγράμματος, έτους 2023.»»

Σύμφωνα με :

1. Το Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87^Α) « Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» , ιδίως των άρθρων 95, 97^Α και 100, όπως ισχύουν σήμερα.
2. Το Ν.4555/2018 «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της

- οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α., Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι» (ΦΕΚ Α' 133/19.07.2018), όπως ισχύουν.
3. Το Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147^Α) « Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών κ.λπ. Οδηγίες 2014/24 και 2014/25» ιδίως των άρθρων 2, 3,12 και 44, όπως ισχύουν σήμερα
 4. Το Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ 114^Α) «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων», ιδίως του άρθρου 209, όπως ισχύει σήμερα.
 5. Το Ν. 4674/2020 (ΦΕΚ 53 Α) «Στρατηγική αναπτυξιακή προοπτική των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης, ρύθμιση ζητημάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις», ιδίως του άρθρου 4, όπως ισχύει σήμερα.
 6. Το Ν. 4690/2020 (ΦΕΚ 104 Α), ιδίως του άρθρου 21, όπως ισχύει σήμερα.
 7. Το Ν. 4270/14 (143Α') «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
 8. Το Ν. 4735/2020 (ΦΕΚ Α 197 - 12.10.2020) Τροποποίηση του Κώδικα Ελληνικής Ιθαγένειας, νέο πλαίσιο επιλογής διοικήσεων στον δημόσιο τομέα, ρύθμιση οργανωτικών θεμάτων της Γενικής Γραμματείας Ιθαγένειας και της Γενικής Γραμματείας Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιου Τομέα του Υπουργείου Εσωτερικών, ρυθμίσεις για την αναπτυξιακή προοπτική και την εύρυθμη λειτουργία των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης και άλλες διατάξεις.
 9. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας ΦΕΚ 492/Β/19-02-2019.
 10. Το Άρθρο 31 του Ν. 5013/2023 (Α'12) για τη συμμόρφωση με την αριθμ. 2377/2022 απόφαση της Ολομέλειας του Συμβουλίου της Επικρατείας.
 11. Το Άρθρο 48 του Ν.4795/2021 «Δικαίωμα υπογραφής ή συνυπογραφής εγγράφων προσωπικού ειδικότητας Μηχανικών».
 12. Την υπ' αριθ. 200/16-06-2020 Εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών (αριθ. πρωτ. 37260).
 13. Τα με Αρ. Πρωτ 1345/20-1-2023 & 2300/2-2-2023 έγγραφα της Προϊσταμένης της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΥ ΜΕΣΟΓΑΙΑΣ, με το οποίο βεβαιώνεται ότι η συγκεκριμένη Υπηρεσία δεν έχει το απαιτούμενο προσωπικό για την υποστήριξη της υλοποίησης χρηματοδοτούμενων έργων.
 14. Το από 3/16-06-2021 Πρακτικό Δ.Σ. της ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΤΤΙΚΗΣ ΑΕ-ΑΟΤΑ, με το οποίο εγκρίθηκε ο Κανονισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας και Κανονισμός Λειτουργίας της Εταιρείας.
 15. Το με αριθ.πρωτ.: 6790/11-4-2023 έγγραφο της αναπληρώτριας Προϊσταμένης της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας περί μη επάρκειας προσωπικού για τις ανάγκες υλοποίησης του Τεχνικού Προγράμματος του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας.
 16. Τη συσχέτιση του προβλεπόμενου οργανογράμματος της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας με την υπάρχουσα κατάσταση στελέχωσης.
 17. Τον υπ' αριθ. Ι-03002-100-01518/27-12-2022 κωδικό πιστοποιητικού για το Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας ISO 9001:2015 που εφαρμόζει η ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΤΤΙΚΗΣ ΑΕ-ΑΟΤΑ.

18. Το με αριθμό εγγραφής της ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΤΤΙΚΗΣ ΑΕ-ΑΟΤΑ στο Μητρώο Αναθετουσών Αρχών/ Αναθετόντων Φορέων της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, με κωδικό Διαύγεια
19. Τον οδηγό για την εκτίμηση της διαχειριστικής ικανότητας δυνητικών δικαιούχων ΕΣΠΑ 2014-2020 βάσει του οποίου προσαρμόστηκε το Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας ISO που εφαρμόζει η ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΤΤΙΚΗΣ ΑΕ-ΑΟΤΑ.
20. Το γεγονός ότι η ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΤΤΙΚΗΣ ΑΕ-ΑΟΤΑ διαθέτει συγκροτημένη Τεχνική Υπηρεσία και έχουν καθοριστεί γνωμοδοτούντα και αποφαινόμενα όργανα.
21. Την υπ'αρ. Πρωτ.: 2086/1-2-2023 βεβαίωση της Οικονομικής Υπηρεσίας.
22. Την υπ' αριθ 52/2023 απόφαση της Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας περί έγκρισης της σύναψης και των όρων της Προγραμματικής Σύμβασης, καθώς και εξουσιοδότησης του Δημάρχου Μαρκοπούλου, κ. Κωνσταντίνου Αλλαγιάννη για την υπογραφή της παρούσας.
23. Την υπ' αριθ. συνεδρίαση του Δ.Σ. της ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΤΤΙΚΗΣ ΑΕ-ΑΟΤΑ περί έγκρισης της σύναψης και των όρων της Προγραμματικής Σύμβασης, καθώς και εξουσιοδότησης του Διευθύνοντος Συμβούλου κ. Κωνσταντίνου Μπουλμέτη για την υπογραφή της παρούσας.

Έχοντας υπόψη ότι:

1. Η διασφάλιση της διαχειριστικής ικανότητας των δικαιούχων, κατά την περίοδο 2014-2020 αποτελεί κανονιστική υποχρέωση σύμφωνα με το άρθρο 125, παρ. 3δ του Καν. (ΕΕ) αρ. 1303/2013 (Κανονισμός Κοινών Διατάξεων). Σύμφωνα, επίσης, με το άρθρο 50 του ν. 4314/2014: «Η αρχική εκτίμηση της διοικητικής, χρηματοοικονομικής και επιχειρησιακής ικανότητας του δικαιούχου διενεργείται από την αρμόδια Διαχειριστική Αρχή κατά τη διαδικασία αξιολόγησης της εκάστοτε πράξης και πριν την επιλογή της για χρηματοδότηση από τα ΕΠ του ΕΣΠΑ 2014-2020. Για το σκοπό αυτό ο δικαιούχος οφείλει, τόσο κατά τη διαδικασία επιλογής όσο και κατά τη διάρκεια υλοποίησης και έως την ολοκλήρωση των πράξεων για τις οποίες κρίθηκε αρχικά επαρκής, να αποδεικνύει τη διοικητική, χρηματοοικονομική και επιχειρησιακή επάρκειά του και να προσκομίζει όλα τα απαραίτητα στοιχεία όπως αυτά αποτυπώνονται στις διαδικασίες και τα τυποποιημένα έντυπα του συστήματος διαχείρισης και ελέγχου».
2. Ο Δήμος Μαρκοπούλου Μεσογαίας είναι υπόλογος σε ενταγμένα έργα χρηματοδοτούμενα από τα Επιχειρησιακά Προγράμματα (ΕΠ) του Εταιρικού Συμφώνου για το Πλαίσιο Ανάπτυξης (ΕΣΠΑ), καθώς και από Αναπτυξιακά και Ειδικά Προγράμματα που χρηματοδοτούνται από Εθνικούς ή συγχρηματοδοτούμενους πόρους του Υπουργείου Εσωτερικών αλλά και του Πράσινου Ταμείου που χρηματοδοτούνται από το εθνικό σκέλος του ΠΔΕ.
3. Για τον προγραμματισμό των έργων και μελετών τεχνικής φύσης συντάσσεται σε ετήσια βάση, με εισήγηση του προϊσταμένου της Διεύθυνσης ΤΥ και έγκριση από το Δημοτικό Συμβούλιο, το Τεχνικό Πρόγραμμα έργων και μελετών, στο οποίο καταγράφονται όλα τα έργα καθώς και οι τεχνικές μελέτες που υλοποιούνται από την τεχνική υπηρεσία του Δήμου. Το Τεχνικό Πρόγραμμα εγκρίνεται για κάθε ημερολογιακό έτος στο τέλος του προηγούμενου έτους, με το σύνολο του προγραμματισμού των δράσεων και του προϋπολογισμού του Δήμου, περιλαμβάνοντας όλα τα συνεχιζόμενα έργα καθώς και τα έργα που προκύπτουν από

τις ανάγκες διαμόρφωσης του. Τροποποιείται δε, μετά την Απόφαση ένταξης κάθε νέου έργου αν είναι χρηματοδοτούμενο και τις σχετικές αποφάσεις των συλλογικών οργάνων του Δήμου, ή αν αφορά έργο που χρηματοδοτείται από ίδιους πόρους με ευθύνη του προϊσταμένου της Διεύθυνσης ΤΥ και τις σχετικές αποφάσεις συλλογικών οργάνων του Δήμου.

4. Την ευθύνη της υλοποίησης του τεχνικού προγράμματος έχει η Διεύθυνση Τεχνικής Υπηρεσίας με τα αρμόδια τμήματά της.
5. Για τη διεξαγωγή της διαδικασίας σύναψης, την εποπτεία και την επίβλεψη δημόσιας σύμβασης έργου ή μελέτης απαιτείται, η αρμόδια τεχνική υπηρεσία κάθε αναθέτουσας αρχής να διαθέτει ελάχιστη στελέχωση που περιλαμβάνει, ιδίως, τον ελάχιστο αριθμό προσωπικού της και τα προσόντα αυτών (ειδικότητες, εμπειρία κ.λπ.), να μπορεί να ανταποκριθεί επαρκώς στα/στις προς ανάθεση έργα/μελέτες, ανάλογα με την εκτιμώμενη αξία, το είδος, την κατηγορία τους, το μέγεθος και την πολυπλοκότητά τους.
6. Κατά τις διατάξεις του άρθρου 44 του Ν.4412/2016, όπως αυτές ισχύουν, οι αναθέτουσες αρχές που κρίνουν ότι δεν διαθέτουν τεχνική επάρκεια ή η τεχνική τους επάρκεια είναι ελλιπής, μπορούν να συνάπτουν προγραμματικές συμβάσεις, κατά την έννοια της παρ. 6 του άρθρου 12, για τη διεξαγωγή της διαδικασίας σύναψης, την εποπτεία και την επίβλεψη δημόσιας σύμβασης έργου ή μελέτης με τους Αναπτυξιακούς Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης εφόσον οι εν λόγω φορείς διαθέτουν τεχνικές υπηρεσίες με την απαιτούμενη τεχνική επάρκεια και κατά τις διατάξεις του άρθρου 100 του Ν. 3852/2010 όπως ισχύει για τη μελέτη και εκτέλεση έργων και προγραμμάτων ανάπτυξης μιας περιοχής, καθώς και για την παροχή υπηρεσιών και την υλοποίηση προμηθειών κάθε είδους, οι Ο.Τ.Α. μπορούν να συνάπτουν προγραμματικές συμβάσεις με τους φορείς των παρ. 1, 2, 3, 4 και 5 του άρθρου 12 του Ν. 4412/2016. Επιπρόσθετα για την εκτέλεση των προγραμματικών συμβάσεων του παρόντος άρθρου και στο πλαίσιο των συμφωνούμενων δικαιωμάτων και υποχρεώσεων των συμβαλλόμενων, επιτρέπεται η απασχόληση προσωπικού του ενός συμβαλλόμενου στον άλλον, καθώς και η μεταξύ τους παραχώρηση χρήσης ακινήτων, εγκαταστάσεων, εξοπλισμού και μέσων. Επίσης σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 4 του Ν.4674/2020 εκτός των περιπτώσεων ανάθεσης, σύναψης, εποπτείας και επίβλεψης δημοσίων μελετών και έργων που ρυθμίζονται με ειδικότερες διατάξεις, οι ΟΤΑ α' βαθμού, που ασκούν τις αρμοδιότητες των τεχνικών τους υπηρεσιών σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου 2 του άρθρου 95 του ν. 3852/2010 (Α' 87), μπορούν να συμβάλλονται με προγραμματική σύμβαση για τη διοικητική τους υποστήριξη σε θέματα που άπτονται των υπολοίπων αρμοδιοτήτων των υπηρεσιών αυτών.
7. Ο Δήμος Μαρκοπούλου Μεσογαίας διαθέτει συγκροτημένη Τεχνική Υπηρεσία και όπως προκύπτει και από το έγγραφο του Προϊσταμένου αυτής, διαθέτει τεχνική επάρκεια αλλά καλείται να υλοποιήσει μελέτες και έργα, για τις ανάγκες των οποίων δεν έχει το ειδικά απαιτούμενο τεχνικό προσωπικό και επιπλέον είναι επιφορτισμένη με τη μελέτη, εκτέλεση, επίβλεψη, παραλαβή και συντήρηση πλειάδας τεχνικών έργων που εκτελούνται ή αναμένεται να ξεκινήσουν πολύ σύντομα σε όλο τον Δήμο

αλλά και με άλλες κρίσιμες αρμοδιότητες που προκύπτουν από τα συνήθη καθήκοντά της.

Εξ αιτίας του γεγονότος ότι η Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου μας, δεν διαθέτει επαρκή στελέχωση στις απαιτούμενες ειδικότητες κρίνεται απαραίτητη η ενίσχυση της Τεχνικής Υπηρεσίας με έναν ΤΟΠΟΓΡΑΦΟ ΜΗΧΑΝΙΚΟ Τ.Ε για την υλοποίηση των χρηματοδοτούμενων αναπτυξιακών έργων του Τεχνικού Προγράμματος 2023.

Για όλους τους παραπάνω λόγους,

Καλείται το Δημοτικό Συμβούλιο να αποφασίσει για :

Α. Την έγκριση των όρων της προγραμματικής σύμβασης μεταξύ του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας και του ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ με την επωνυμία «ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΤΤΙΚΗΣ ΑΕ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ» για την ενίσχυση της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΥ ΜΕΣΟΓΑΙΑΣ με έναν ΤΟΠΟΓΡΑΦΟ ΜΗΧΑΝΙΚΟ Τ.Ε για την υποστήριξη της Τεχνικής Υπηρεσίας για την υλοποίηση των χρηματοδοτούμενων αναπτυξιακών έργων του Τεχνικού Προγράμματος 2023.

Β. Τον ορισμό για λογαριασμό του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας των μελών και των αναπληρωτών τους στη Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης του άρθρου 6 της ως κάτωθι Προγραμματικής Σύμβασης τους:

1. Τον Αντιδήμαρχο Τεχνικών Υπηρεσιών, ως Πρόεδρο της Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης, με αναπληρωτή τον Αντιδήμαρχο Περιβάλλοντος & Καθαριότητας.
2. Την Νικέλη Σαφφώ, ΠΕ 6 ΑΓΡΟΝΟΜΩΝ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ, ως μέλος με αναπληρώτρια την Πετούρη Ελένη, ΠΕ 4 ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ.

Γ. Την εξουσιοδότηση προς το Δήμαρχο για την υπογραφή της σχετικής Προγραμματικής Σύμβασης και κάθε σχετικού εγγράφου που αφορά αυτή.

Στη συνέχεια η κα Πρόεδρος κάλεσε το Συμβούλιο να αποφασίσει σχετικά.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού άκουσε την Πρόεδρο αυτού, έλαβε υπόψη τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87Α) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», ιδίως των άρθρων 95, 97Α και 100, όπως ισχύουν σήμερα, το Ν.4555/2018 «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α., Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι» (ΦΕΚ Α' 133/19.07.2018), όπως ισχύουν, το Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147Α) « Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών κ.λπ. Οδηγίες 2014/24 και 2014/25» ιδίως των άρθρων 2, 3,12 και 44, όπως ισχύουν σήμερα, το Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ 114Α) «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων», ιδίως του άρθρου 209, όπως ισχύει σήμερα, το Ν. 4674/2020 (ΦΕΚ 53 Α) «Στρατηγική αναπτυξιακή προοπτική των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης, ρύθμιση ζητημάτων αρμοδιότητας Υπουργείου

Εσωτερικών και άλλες διατάξεις», ιδίως του άρθρου 4, όπως ισχύει σήμερα, το Ν. 4690/2020 (ΦΕΚ 104 Α), ιδίως του άρθρου 21, όπως ισχύει σήμερα, το Ν. 4270/14 (143Α') «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, το Ν. 4735/2020 (ΦΕΚ Α 197 - 12.10.2020) Τροποποίηση του Κώδικα Ελληνικής Ιθαγένειας, νέο πλαίσιο επιλογής διοικήσεων στον δημόσιο τομέα, ρύθμιση οργανωτικών θεμάτων της Γενικής Γραμματείας Ιθαγένειας και της Γενικής Γραμματείας Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιου Τομέα του Υπουργείου Εσωτερικών, ρυθμίσεις για την αναπτυξιακή προοπτική και την εύρυθμη λειτουργία των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης και άλλες διατάξεις, τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας ΦΕΚ 492/Β/19-02-2019, το Άρθρο 31 του Ν. 5013/2023 (Α'12) για τη συμμόρφωση με την αριθμ. 2377/2022 απόφαση της Ολομέλειας του Συμβουλίου της Επικρατείας, το Άρθρο 48 του Ν.4795/2021 «Δικαίωμα υπογραφής ή συνυπογραφής εγγράφων προσωπικού ειδικότητας Μηχανικών», την υπ' αριθ. 200/16-06-2020 Εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών (αριθ. πρωτ. 37260), τα με Αρ. Πρωτ. 1345/20-1-2023 & 2300/2-2-2023 έγγραφα της Προϊσταμένης της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΥ ΜΕΣΟΓΑΙΑΣ, με το οποίο βεβαιώνεται ότι η συγκεκριμένη Υπηρεσία δεν έχει το απαιτούμενο προσωπικό για την υποστήριξη της υλοποίησης χρηματοδοτούμενων έργων, το από 3/16-06-2021 Πρακτικό Δ.Σ. της ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΤΤΙΚΗΣ ΑΕ-ΑΟΤΑ, με το οποίο εγκρίθηκε ο Κανονισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας και Κανονισμός Λειτουργίας της Εταιρείας, το με αριθ.πρωτ.: 6790/11-4-2023 έγγραφο της αναπληρώτριας Προϊσταμένης της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας περί μη επάρκειας προσωπικού για τις ανάγκες υλοποίησης του Τεχνικού Προγράμματος του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας, τη συσχέτιση του προβλεπόμενου οργανογράμματος της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας με την υπάρχουσα κατάσταση στελέχωσης, τον υπ' αριθ. Ι-03002-100-01518/27-12-2022 κωδικό πιστοποιητικού για το Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας ISO 9001:2015 που εφαρμόζει η ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΤΤΙΚΗΣ ΑΕ-ΑΟΤΑ, τον οδηγό για την εκτίμηση της διαχειριστικής ικανότητας δυνητικών δικαιούχων ΕΣΠΑ 2014-2020 βάσει του οποίου προσαρμόστηκε το Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας ISO που εφαρμόζει η ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΤΤΙΚΗΣ ΑΕ-ΑΟΤΑ, την υπ' αρ. Πρωτ.: 2086/1-2-2023 βεβαίωση της Οικονομικής Υπηρεσίας, την υπ' αριθ 52/2023 απόφαση της Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Μαρκοπούλου

Μεσογαίας περί έγκρισης της σύναψης και των όρων της Προγραμματικής Σύμβασης, καθώς και εξουσιοδότησης του Δημάρχου Μαρκοπούλου, κ. Κωνσταντίνου Αλλαγιάννη για την υπογραφή της παρούσας, την υπ'αρ.πρωτ.7232/20-4-2023 εισήγηση του Δημάρχου Μαρκοπούλου

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Α) Εγκρίνει την Προγραμματική Σύμβαση μεταξύ του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας και του Αναπτυξιακού Οργανισμού: «Αναπτυξιακή Αττικής ΑΕ-ΑΟΤΑ» για την Διοικητική και Τεχνική Υποστήριξη της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Μαρκοπούλου - Μεσογαίας, για την εκτέλεση του Τεχνικού Προγράμματος, έτους 2023, ως κατωτέρω:

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ

«Διοικητική και Τεχνική Υποστήριξη της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών για την εκτέλεση του Τεχνικού Προγράμματος του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας για το έτος 2023»

Στο Μαρκόπουλο Μεσογαίας σήμερα , ημέρα οι παρακάτω συμβαλλόμενοι :

1. **Ο ΔΗΜΟΣ ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΥ ΜΕΣΟΓΑΙΑΣ**, που εδρεύει στο Μαρκόπουλο, κι εκπροσωπείται κατά το νόμο από τον Δήμαρχο αυτού Κωσταντίνο Αλλαγιάννη, (σύμφωνα με το άρθρο 58 παρ. 1 εδ. στ του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87^Α),
2. **Ο ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ** με την επωνυμία **«ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΤΤΙΚΗΣ ΑΕ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ»**, με αριθμό ΓΕΜΗ: 159156402000, ο οποίος εδρεύει στα Σπάτα, στη διεύθυνση Δημάρχου Χρήστου Μπέκα & Βασιλέως Παύλου, ΤΚ 19004, και εκπροσωπείται νόμιμα από τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, κ. Κωνσταντίνο Μπουλμέτη, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 09 Πρακτικό της από 23-05-2022 Συνεδρίασης του Διοικητικού του Συμβουλίου.

Με βάση τις διατάξεις:

Του άρθρου 100 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 179 του Ν. 4555/2018 (ΦΕΚ 133/Α'/19-7-2018) και ισχύει.

Έχοντας υπόψη,

1.Τις διατάξεις :

α) Του Ν.4412/2016 – ΦΕΚ 147/Α/8-08-2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ 147/Α/8-08-2016), όπως τροποποιήθηκαν με τον Ν. 4782/2021 - ΦΕΚ 36/Α/9-3-2021 «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας

και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία» και ισχύουν και ειδικότερα τα άρθρα 12 και 44 αυτού.

β) Του Ν.4674/2020 «Στρατηγική αναπτυξιακή προοπτική των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης, ρύθμιση ζητημάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις.»(ΦΕΚ 53/Α/11-03-2020), όπως ισχύουν, και ειδικότερα τα άρθρα 2 και 3 αυτού.

γ) Του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87 Α/7-6-2010), όπως ισχύουν.

δ) Του Ν.4555/2018 «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α., Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι» (ΦΕΚ Α' 133/19.07.2018), όπως ισχύουν.

ε) Του Ν. 4690/2020 «Κύρωση: α) της από 13.4.2020 Π.Ν.Π. «Μέτρα για την αντιμετώπιση των συνεχιζόμενων συνεπειών της πανδημίας του κορωνοϊού COVID-19 και άλλες κατεπείγουσες διατάξεις» (Α' 84) και β) της από 1.5.2020 Π.Ν.Π. «Περαιτέρω μέτρα για την αντιμετώπιση των συνεχιζόμενων συνεπειών της πανδημίας του κορωνοϊού COVID-19 και την επάνοδο στην κοινωνική και οικονομική κανονικότητα» (Α' 90) και άλλες διατάξεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 21 των Λοιπών Διατάξεων (ΦΕΚ 104/Α'/30-5-2020), όπως ισχύουν.

στ) Της υπ' αριθ. 200/16-06-2020 Εγκυκλίου του Υπουργείου Εσωτερικών (αριθ. πρωτ. 37260).

ζ) Του Ν. 4735/2020 (ΦΕΚ Α 197 - 12.10.2020) Τροποποίηση του Κώδικα Ελληνικής Ιθαγένειας, νέο πλαίσιο επιλογής διοικήσεων στον δημόσιο τομέα, ρύθμιση οργανωτικών θεμάτων της Γενικής Γραμματείας Ιθαγένειας και της Γενικής Γραμματείας Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιου Τομέα του Υπουργείου Εσωτερικών, ρυθμίσεις για την αναπτυξιακή προοπτική και την εύρυθμη λειτουργία των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης και άλλες διατάξεις.

η) Το υπ' αριθ. 2339/16-04-2021 έγγραφο της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. με θέμα «Διευκρινίσεις ως προς επιμέρους διατάξεις του Ν. 4782/2021 (Α' 36). Τροποποίηση του Ν. 4412/ 2016 και άλλες διατάξεις».

θ) Τα αναφερόμενα στην υπ' αριθ. 11/2020 Πράξη του Επιτρόπου του Ελεγκτικού Συνεδρίου για το Νομό Λακωνίας.

ι) Τα αναφερόμενα στην υπ' αριθ. 33/2020 Πράξη του Επιτρόπου του Ελεγκτικού Συνεδρίου για το Νομό Αρκαδίας.

ια) Τα αναφερόμενα στην υπ' αριθ. 421/2021 Πράξη του Ε' Κλιμακίου του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

ιβ) Τα αναφερόμενα στην υπ' αριθ. 11/2021 Πράξη του Επιτρόπου του Ελεγκτικού Συνεδρίου για το Νομό Λακωνίας.

ιγ) Τα αναφερόμενα στην υπ' αριθ. 1701/2021 Πράξη του Τμήματος Ε' του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

ιδ) Το υπ' αριθ. 2339/16-04-2021 έγγραφο της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. με θέμα «Διευκρινίσεις ως προς επιμέρους διατάξεις του Ν. 4782/2021 (Α' 36). Τροποποίηση του Ν. 4412/ 2016 και άλλες διατάξεις».

2. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας, ΦΕΚ 492/Β/19-02-2019 όπως ισχύει.

3. Το από 3/16-06-2021 Πρακτικό Δ.Σ. της ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΤΤΙΚΗΣ ΑΕ-ΑΟΤΑ, με το οποίο εγκρίθηκε ο Κανονισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας και Κανονισμός Λειτουργίας της Εταιρείας.

4. Το με αριθ.πρωτ.: 1345/20-1-2023 έγγραφο της αναπληρώτριας Προϊσταμένης της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας περί μη επάρκειας προσωπικού για τις ανάγκες υλοποίησης του Τεχνικού Προγράμματος του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας.
5. Τη συσχέτιση του προβλεπόμενου οργανογράμματος της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας με την υπάρχουσα κατάσταση στελέχωσης.
6. Την υπ' αριθ..... Πρωτ Βεβαίωση της Προϊσταμένης της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών της ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΤΤΙΚΗΣ ΑΕ-ΑΟΤΑ περί διαπίστωσης τεχνικής επάρκειας για την εκτέλεση της παρούσας.
7. Ο υπ' αριθ. Ι-03002-100-01518/27-12-2022 κωδικός πιστοποιητικού για το Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας ISO 9001:2015 που εφαρμόζει η ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΤΤΙΚΗΣ ΑΕ-ΑΟΤΑ.
8. Το με αριθμό εγγραφής της ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΤΤΙΚΗΣ ΑΕ-ΑΟΤΑ στο Μητρώο Αναθετουσών Αρχών/ Αναθετόντων Φορέων της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, με κωδικό Διαύγειας
9. Τον οδηγό για την εκτίμηση της διαχειριστικής ικανότητας δυνητικών δικαιούχων ΕΣΠΑ 2014-2020 βάσει του οποίου προσαρμόστηκε το Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας ISO που εφαρμόζει η ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΤΤΙΚΗΣ ΑΕ-ΑΟΤΑ.
10. Το γεγονός ότι η ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΤΤΙΚΗΣ ΑΕ-ΑΟΤΑ διαθέτει συγκροτημένη Τεχνική Υπηρεσία και έχουν καθοριστεί γνωμοδοτούντα και αποφαινόμενα όργανα.
11. Την υπ' αριθ. ανάληψη δαπάνης του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας.
12. Την υπ' αριθ 52/2023 απόφαση της Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας περί έγκρισης της σύναψης και των όρων της Προγραμματικής Σύμβασης, καθώς και εξουσιοδότησης του Δημάρχου Μαρκοπούλου , κ. Κωνσταντίνου Αλλαγιάννη για την υπογραφή της παρούσας.
13. Την υπ' αριθ. συνεδρίαση του Δ.Σ. της ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΤΤΙΚΗΣ ΑΕ-ΑΟΤΑ περί έγκρισης της σύναψης και των όρων της Προγραμματικής Σύμβασης, καθώς και εξουσιοδότησης του Διευθύνοντος Συμβούλου κ. Κωνσταντίνου Μπουλμέτη για την υπογραφή της παρούσας.

συμφωνούν και συναποδέχονται τα εξής :

Άρθρο πρώτο

Προοίμιο - Σκοπός

α) Η διασφάλιση της διαχειριστικής ικανότητας των δικαιούχων, κατά την περίοδο 2014-2020 αποτελεί κανονιστική υποχρέωση σύμφωνα με το άρθρο 125, παρ. 3δ του Καν. (ΕΕ) αρ. 1303/2013 (Κανονισμός Κοινών Διατάξεων). Σύμφωνα, επίσης, με το άρθρο 50 του ν. 4314/2014: «Η αρχική εκτίμηση της διοικητικής, χρηματοοικονομικής και επιχειρησιακής ικανότητας του δικαιούχου διενεργείται από την αρμόδια Διαχειριστική Αρχή κατά τη διαδικασία αξιολόγησης της εκάστοτε πράξης και πριν την επιλογή της για χρηματοδότηση από τα ΕΠ του ΕΣΠΑ 2014-2020. Για το σκοπό αυτό ο δικαιούχος οφείλει, τόσο κατά τη

διαδικασία επιλογής όσο και κατά τη διάρκεια υλοποίησης και έως την ολοκλήρωση των πράξεων για τις οποίες κρίθηκε αρχικά επαρκής, να αποδεικνύει τη διοικητική, χρηματοοικονομική και επιχειρησιακή επάρκειά του και να προσκομίζει όλα τα απαραίτητα στοιχεία όπως αυτά αποτυπώνονται στις διαδικασίες και τα τυποποιημένα έντυπα του συστήματος διαχείρισης και ελέγχου».

β) Ο Δήμος Μαρκοπούλου Μεσογαίας είναι υπόλογος σε ενταγμένα έργα χρηματοδοτούμενα από τα Επιχειρησιακά Προγράμματα (ΕΠ) του Εταιρικού Συμφώνου για το Πλαίσιο Ανάπτυξης (ΕΣΠΑ), καθώς και από Αναπτυξιακά και Ειδικά Προγράμματα που χρηματοδοτούνται από Εθνικούς ή συγχρηματοδοτούμενους πόρους του Υπουργείου Εσωτερικών αλλά και του Πράσινου Ταμείου που χρηματοδοτούνται από το εθνικό σκέλος του ΠΔΕ.

γ) Για τον προγραμματισμό των έργων και μελετών τεχνικής φύσης συντάσσεται σε ετήσια βάση, με εισήγηση του προϊσταμένου της Διεύθυνσης ΤΥ και έγκριση από το Δημοτικό Συμβούλιο, το Τεχνικό Πρόγραμμα έργων και μελετών, στο οποίο καταγράφονται όλα τα έργα καθώς και οι τεχνικές μελέτες που υλοποιούνται από την τεχνική υπηρεσία του Δήμου. Το Τεχνικό Πρόγραμμα εγκρίνεται για κάθε ημερολογιακό έτος στο τέλος του προηγούμενου έτους, με το σύνολο του προγραμματισμού των δράσεων και του προϋπολογισμού του Δήμου, περιλαμβάνοντας όλα τα συνεχιζόμενα έργα καθώς και τα έργα που προκύπτουν από τις ανάγκες διαμόρφωσης του. Τροποποιείται δε, μετά την Απόφαση ένταξης κάθε νέου έργου αν είναι χρηματοδοτούμενο και τις σχετικές αποφάσεις των συλλογικών οργάνων του Δήμου, ή αν αφορά έργο που χρηματοδοτείται από ίδιους πόρους με ευθύνη του προϊσταμένου της Διεύθυνσης ΤΥ και τις σχετικές αποφάσεις συλλογικών οργάνων του Δήμου.

Την ευθύνη της υλοποίησης του τεχνικού προγράμματος έχει η Διεύθυνση Τεχνικής Υπηρεσίας με τα αρμόδια τμήματά της.

δ) Για τη διεξαγωγή της διαδικασίας σύναψης, την εποπτεία και την επίβλεψη δημόσιας σύμβασης έργου ή μελέτης απαιτείται, η αρμόδια τεχνική υπηρεσία κάθε αναθέτουσας αρχής να διαθέτει ελάχιστη στελέχωση που περιλαμβάνει, ιδίως, τον ελάχιστο αριθμό προσωπικού της και τα προσόντα αυτών (ειδικότητες, εμπειρία κ.λπ.), να μπορεί να ανταποκριθεί επαρκώς στα/στις προς ανάθεση έργα/μελέτες, ανάλογα με την εκτιμώμενη αξία, το είδος, την κατηγορία τους, το μέγεθος και την πολυπλοκότητά τους.

ε) Ο Δήμος Μαρκοπούλου Μεσογαίας διαθέτει συγκροτημένη Τεχνική Υπηρεσία και όπως προκύπτει και από το έγγραφο του Προϊσταμένου αυτής, διαθέτει τεχνική επάρκεια αλλά καλείται να υλοποιήσει μελέτες και έργα, για τις ανάγκες των οποίων δεν έχει το ειδικά απαιτούμενο τεχνικό προσωπικό και επιπλέον είναι επιφορτισμένη με τη μελέτη, εκτέλεση, επίβλεψη, παραλαβή και συντήρηση πλειάδας τεχνικών έργων που εκτελούνται ή αναμένεται να ξεκινήσουν πολύ σύντομα σε όλο τον Δήμο αλλά και με άλλες κρίσιμες αρμοδιότητες που προκύπτουν από τα συνήθη καθήκοντά της.

στ) Κατά τις διατάξεις του άρθρου 44 του Ν.4412/2016, όπως αυτές ισχύουν, οι αναθέτουσες αρχές που κρίνουν ότι δεν διαθέτουν τεχνική επάρκεια ή η τεχνική τους επάρκεια είναι ελλιπής, μπορούν να συνάπτουν προγραμματικές συμβάσεις, κατά την έννοια της παρ. 6 του άρθρου 12, για τη διεξαγωγή της διαδικασίας σύναψης, την εποπτεία και την επίβλεψη δημόσιας σύμβασης έργου ή μελέτης με τους Αναπτυξιακούς Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης εφόσον οι εν λόγω φορείς διαθέτουν τεχνικές υπηρεσίες με την απαιτούμενη τεχνική επάρκεια και κατά τις διατάξεις του άρθρου 100 του Ν. 3852/2010 όπως ισχύει για τη μελέτη και εκτέλεση έργων και προγραμμάτων ανάπτυξης μιας περιοχής, καθώς και για την παροχή υπηρεσιών και την υλοποίηση προμηθειών κάθε είδους, οι Ο.Τ.Α. μπορούν να συνάπτουν προγραμματικές συμβάσεις με τους φορείς των παρ. 1, 2, 3, 4 και 5 του άρθρου 12 του Ν. 4412/2016. Επιπρόσθετα για την εκτέλεση των προγραμματικών συμβάσεων του παρόντος άρθρου και στο πλαίσιο των συμφωνούμενων δικαιωμάτων και υποχρεώσεων των

συμβαλλόμενων, επιτρέπεται η απασχόληση προσωπικού του ενός συμβαλλόμενου στον άλλον, καθώς και η μεταξύ τους παραχώρηση χρήσης ακινήτων, εγκαταστάσεων, εξοπλισμού και μέσων. Επίσης σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 4 του Ν.4674/2020 εκτός των περιπτώσεων ανάθεσης, σύναψης, εποπτείας και επίβλεψης δημοσίων μελετών και έργων που ρυθμίζονται με ειδικότερες διατάξεις, οι ΟΤΑ α' βαθμού, που ασκούν τις αρμοδιότητες των τεχνικών τους υπηρεσιών σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου 2 του άρθρου 95 του ν. 3852/2010 (Α' 87), μπορούν να συμβάλλονται με προγραμματική σύμβαση για τη διοικητική τους υποστήριξη σε θέματα που άπτονται των υπολοίπων αρμοδιοτήτων των υπηρεσιών αυτών.

ζ) Η ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΤΤΙΚΗΣ ΑΕ-ΑΟΤΑ αποτελεί Αναπτυξιακό Οργανισμό του Ν. 4674/2020, αναθέτουσα αρχή, οργανισμό δημοσίου δικαίου, φορέα του άρθρου 12 του Ν. 4412/2016, φορέα Ο.Τ.Α. του άρθρου 8 του Ν.4674/2020 και είναι ανώνυμη εταιρεία ειδικού σκοπού, η οποία λειτουργεί υπέρ του δημοσίου συμφέροντος, συμπράττει από κοινού με τους ΟΤΑ στην υλοποίηση της αναπτυξιακής πολιτικής σε περιφερειακό ή και ευρύτερο χώρο, σύμφωνα με τις καταστατικές της προβλέψεις και έχει ως σκοπό ιδίως την επιστημονική, συμβουλευτική και τεχνική υποστήριξη των ΟΤΑ και των ενώσεών τους, την υποστήριξη και εφαρμογή της αναπτυξιακής πολιτικής των δήμων και των περιφερειών, την ωρίμανση έργων υποδομής και την υλοποίηση πολιτικών κοινωνικής συνοχής, ψηφιακής σύγκλισης και αειφόρου ανάπτυξης.

η) ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΤΤΙΚΗΣ ΑΕ-ΑΟΤΑ, σύμφωνα με τη βεβαίωση της Προϊσταμένης της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών, διαθέτει οργανωμένη τεχνική υπηρεσία καθώς και τεχνική και επιχειρησιακή ικανότητα. Διαθέτει επίσης τον απαιτούμενο σύγχρονο τεχνικό εξοπλισμό και τεχνικό προσωπικό συνεργατών, σύμφωνα με την νομοθεσία που τη διέπει, προκειμένου να αναλάβει αρμοδιότητες εκτέλεσης έργων και μελετών, ώστε να μπορεί να υποστηρίξει τη Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών, του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας στην υλοποίηση των αναπτυξιακών δράσεων.

θ) Ο Δήμος Μαρκοπούλου Μεσογαίας συμβάλλεται με την ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΤΤΙΚΗΣ ΑΕ-ΑΟΤΑ, με σκοπό την υποστήριξη στη λειτουργία της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Μαρκοπούλου με τελικό στόχο την επιτυχή υλοποίηση του τρέχοντος Τεχνικού Προγράμματος του Δήμου.

ι) Αναφορικά με το θεσμικό πλαίσιο της εν λόγω Προγραμματικής Σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις των άρθρων 12 και 44 του Ν.4412/2016, και του άρθρου 100 του Ν.3852/2010 όπως αυτά ισχύουν. Οι διατάξεις αυτές καθιερώνουν την οριζόντια συνεργασία μεταξύ συμβαλλομένων αρχών με κοινό στόχο την ανάπτυξη της κοινής, κατά το μέρος που αλληλοκαλύπτεται, γεωγραφικής περιοχής ευθύνης τους και με σκοπό την επίτευξη της τεχνικής επάρκειας για την σύναψη και εκτέλεση της αναφερόμενης πράξης.

ια) Με βάση τα παραπάνω ο Δήμος Μαρκοπούλου Μεσογαίας και η ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΤΤΙΚΗΣ ΑΕ-ΑΟΤΑ προβαίνουν κατά τα ανωτέρω προβλεπόμενα στη σύναψη της παρούσας Προγραμματικής Σύμβασης.

Άρθρο δεύτερο

Αντικείμενο Προγραμματικής Σύμβασης

α) Αντικείμενο της παρούσας Προγραμματικής Σύμβασης αποτελεί η καθιέρωση οριζόντιας συνεργασία μεταξύ των συμβαλλομένων αρχών, οι οποίοι εκκινώντας από κοινή αφετηρία και συμπράττοντας κατά το δυνατόν ισόρροπα σε τεχνικό, οικονομικό και διαδικαστικό επίπεδο, προς όφελος του δημοσίου συμφέροντος στοχεύουν στην ανάπτυξη της κοινής, κατά το μέρος που αλληλοκαλύπτεται, γεωγραφικής περιοχής ευθύνης τους και με σκοπό την επίτευξη τεχνικής επάρκειας για την υλοποίηση του τρέχοντος Τεχνικού Προγράμματος του Δήμου (έτος 2023).

β) Ο Δήμος Μαρκοπούλου Μεσογαίας δια της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών, θα λειτουργήσει ως Προϊσταμένη αρχή και ως Διευθύνουσα Υπηρεσία για την υλοποίηση όσων προβλέπονται στο εγκεκριμένο τεχνικό πρόγραμμά του και η ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΤΤΙΚΗΣ ΑΕ-ΑΟΤΑ θα λειτουργήσει ως φορέας διάθεσης επιστημονικού προσωπικού για όλα τα ανωτέρω.

γ) Η αναλυτική περιγραφή του φυσικού αντικείμενου της Προγραμματικής Σύμβασης αποτυπώνεται στο παράρτημα Ι της παρούσης.

δ) Το προσωπικό που διατίθεται στο Δήμο Μαρκοπούλου Μεσογαίας υπάγεται ως προς την εκτέλεση των υπηρεσιακών καθηκόντων του στον προϊστάμενο Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου για τη διάρκεια της παρούσας σύμβασης.

Άρθρο τρίτο

Υποχρεώσεις, καθήκοντα και δικαιώματα συμβαλλομένων

Οι συμβαλλόμενοι φορείς αναλαμβάνουν τις παρακάτω υποχρεώσεις, καθήκοντα και δικαιώματα:

α) Ο Δήμος Μαρκοπούλου Μεσογαίας, αναλαμβάνει:

1. Να σχεδιάζει και να προγραμματίζει την υλοποίηση του αντικείμενου της παρούσης και να αναθέτει καθήκοντα στο επιστημονικό προσωπικό που διαθέτει η ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΤΤΙΚΗΣ ΑΕ-ΑΟΤΑ.
2. Να παρέχει όλα τα διαθέσιμα στοιχεία και να διευκολύνει με κάθε τρόπο το επιστημονικό προσωπικό που θα απασχοληθεί για την υλοποίηση του αντικείμενου της παρούσας Σύμβασης.
3. Να διαθέσει τα κατάλληλα μέσα (χώρους, γραφεία, εξοπλισμό κ.λπ.) που είναι αναγκαία για την άσκηση των καθηκόντων που τους αναθέτει στο πλαίσιο του αντικείμενου της παρούσης.
4. Να ολοκληρώνει την διεκπεραίωση όλων των θεμάτων (αναγκαίες οργανωτικές και διοικητικές ενέργειες, αντίστοιχες αποφάσεις σε συνεννόηση με τους αναγκαίους φορείς) που αφορούν την υλοποίηση της παρούσας.
5. Να παρακολουθεί την πορεία εξέλιξης του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου του έργου.
6. Να ανταποκρίνεται εγκαίρως στις οικονομικές υποχρεώσεις του που απορρέουν από το έργο.
7. Να μεριμνά για την ενημέρωση του κοινού και την προβολή του Έργου, όπου αυτό απαιτείται.
8. Να ορίσει τους εκπροσώπους του με τους αναπληρωτές τους στην Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης του άρθρου 6.

β) Η ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΤΤΙΚΗΣ ΑΕ-ΑΟΤΑ αναλαμβάνει:

1. Να διαθέσει ένα (1) στέλεχος πλήρους απασχόλησης, κατάλληλης ειδικότητας, ήτοι ΤΟΠΟΓΡΑΦΟ ΜΗΧΑΝΙΚΟ Τ.Ε., προκειμένου να

συνδράμει με αποτελεσματικό τρόπο στην υλοποίηση του αντικειμένου της παρούσης.

2. Να ορίσει τον εκπρόσωπό της με τον αναπληρωτή του στην Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης του άρθρου 6.
3. Να οργανώσει την υλοποίηση του αντικειμένου της Σύμβασης σε διαδικαστικό επίπεδο.
4. Να παρέχει αναλυτική ενημέρωση, σε όλες τις φάσεις υλοποίησης της σύμβασης, των μελών της παρούσας Προγραμματικής Σύμβασης και των εμπλεκόμενων αρμόδιων φορέων για την πορεία του, όποτε αυτό της ζητηθεί.

Άρθρο τέταρτο

Προϋπολογισμός και πόροι προγράμματος

1. Ο συνολικός προϋπολογισμός της εκτέλεσης των προβλεπόμενων από το άρθρο 3 και το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας Σύμβασης υπηρεσιών και εργασιών ανέρχεται στο ποσό των είκοσι πέντε χιλιάδων διακόσια τριάντα έξι ευρώ και 18 λεπτά του ευρώ, **25.236,18 €** (€) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. Ο προϋπολογισμός αποτυπώνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής.
2. Οι πόροι για την υλοποίηση της Προγραμματικής Σύμβασης θα προέρχονται και θα εκταμιεύονται από το Δήμο Μαρκοπούλου Μεσογαίας σε βάρος του προϋπολογισμού του, ο οποίος θα συνεισφέρει το ποσό των 25.236,18 ευρώ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, προερχόμενο από ίδιους πόρους του Δήμου.

Ειδικότερα, στον προϋπολογισμό οικ. έτους 2023 του Δήμου έχει δημιουργηθεί η πίστωση με Κ.Α. Εξόδων 30-.... και τίτλο: **Υλοποίηση Προγραμματικής Σύμβασης του έργου: «Διοικητική και Τεχνική Υποστήριξη της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών για την εκτέλεση του Τεχνικού Προγράμματος του Δήμου Μαρκοπούλου για το έτος 2023»** εγγεγραμμένη στον προϋπολογισμό του Δήμου με ποσό.....για το έτος 2023 .

3. Το ποσό θα εκταμιεύεται από το Δήμο Μαρκοπούλου σε μηνιαία χρονικά διαστήματα, μετά την διαπίστωση της εκπλήρωσης των καθηκόντων του διατεθέντος προσωπικού κατόπιν σχετικής βεβαίωσης του Προϊσταμένου της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών Δήμου Μαρκοπούλου και την πιστοποίηση των πινάκων χρονοαπασχόλησης (timesheets) του προσωπικού αυτού από την Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης.

Άρθρο πέμπτο

Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης

1. Το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του φυσικού αντικειμένου της παρούσας αφορά σε χρονικό **διάστημα δώδεκα (12) μηνών**, με έναρξη ισχύος από την υπογραφή της σύμβασης. Το χρονοδιάγραμμα εργασιών παρουσιάζεται αναλυτικά στο

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ της παρούσας που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής.

2. Το χρονοδιάγραμμα μπορεί να τροποποιείται με απόφαση της Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης ανάλογα με την πορεία του φυσικού αντικειμένου της Προγραμματικής Σύμβασης.
3. Με απόφαση των αρμοδίων οργάνων των μερών κατόπιν σχετικής εισήγησης της Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης μπορεί να δίδεται παράταση της σύμβασης.

Άρθρο έκτο

Κοινή επιτροπή παρακολούθησης της Προγραμματικής Σύμβασης.

Για την παρακολούθηση εκτέλεσης της παρούσας Σύμβασης συστήνεται Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης της Προγραμματικής Σύμβασης, με έδρα το Μαρκόπουλο Μεσογαίας.

Η Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης αποτελείται από τους:

1. Τον Αντιδήμαρχο Τεχνικών Υπηρεσιών εκπρόσωπο του Δήμου, με αναπληρ.Αντιδήμαρχο, εκπρόσωπο του Δήμου.
2. κ. μηχ., εκπρόσωπο του Δήμου, με αναπληρ. την κ. μηχ., εκπρόσωπο του Δήμου.
3. κ. , εκπρόσωπο της ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΤΤΙΚΗΣ ΑΕ-ΑΟΤΑ, με αναπληρωτή του τον κ., εκπρόσωπο της.

Την γραμματειακή υποστήριξη της Επιτροπής, αναλαμβάνει η ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΤΤΙΚΗΣ ΑΕ-ΑΟΤΑ.

α) Αντικείμενο της Κοινής Επιτροπής είναι η είναι η υλοποίηση της Προγραμματικής Σύμβασης, η εποπτεία της εκτέλεσης των προβλεπόμενων ενεργειών ως συνόλου και η λήψη αποφάσεων για κάθε ζήτημα που τυχόν δε ρυθμίζεται με τη σύμβαση αυτή. Πιο συγκεκριμένα έργο της Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης είναι η παρακολούθηση της τήρησης των όρων της προγραμματικής σύμβασης, υποβοήθηση της υλοποίησης του αντικειμένου αυτής, η επίλυση κάθε διαφοράς μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών, σχετικής με την ερμηνεία των όρων ή τον τρόπο εφαρμογής και η διαπίστωση της εκπλήρωσης των καθηκόντων του διατεθέντος προσωπικού και την πιστοποίηση των πινάκων χρονοαπασχόλησης (timesheets) του προσωπικού της Προγραμματικής Σύμβασης.

β) Η επιτροπή πιστοποιεί τη πρόοδο του φυσικού αντικειμένου της Σύμβασης δια των παραδοτέων, παραλαμβάνει αυτά και εγκρίνει τις σχετικές εκταμιεύσεις προς την ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΤΤΙΚΗΣ ΑΕ-ΑΟΤΑ.

γ) Η επιτροπή αποφασίζει για τυχόν τροποποιήσεις του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης των αντικειμένων της σύμβασης, ανάλογα με την πορεία υλοποίησης.

δ) Η επιτροπή εισηγείται προς τα αρμόδια όργανα των μερών για την παράταση της χρονικής διάρκειας της Προγραμματικής Σύμβασης, σύμφωνα με τους όρους αυτής, με αιτιολογημένη και γραπτή απόφαση της.

ε) Ο Πρόεδρος της Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης ορίζεται ο Αντιδήμαρχος..... εκπρόσωπος του Δήμου. Ο Πρόεδρος έχει την ευθύνη σύγκλησης των συνεδριάσεων της Επιτροπής Παρακολούθησης καθώς και της υλοποίησης των αποφάσεων αυτής.

στ) Στην πρόσκληση της συνεδρίασης, γράφονται τα θέματα της ημερήσιας διάταξης και ειδοποιούνται τα μέλη έγκαιρα με τον προσφορότερο τρόπο.

ζ) Σε περίπτωση κωλύματος τακτικού μέλους της Επιτροπής να συμμετέχει, ειδοποιεί με ευθύνη του το νόμιμο αναπληρωτή του.

η) Συγχρόνως, μαζί με την πρόσκληση αποστέλλεται κάθε αναγκαίο πληροφοριακό υλικό για ενημέρωση των μελών.

θ) Η Κοινή Επιτροπή στο διάστημα υλοποίησης του αντικειμένου της Σύμβασης θα συνεδριάζει οποτεδήποτε ζητηθεί από οποιοδήποτε μέλος αυτής, για την παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης και παραλαβή του φυσικού αντικειμένου του έργου.

ι) Τα συμβαλλόμενα μέρη διατηρούν το δικαίωμα αλλαγής του εκπροσώπου τους στην Επιτροπή. Στην περίπτωση αυτή οφείλουν έγκαιρα να γνωστοποιήσουν την αλλαγή αυτή εγγράφως στα λοιπά συμβαλλόμενα μέρη.

ια) Η επιτροπή βρίσκεται σε απαρτία όταν είναι παρόντα όλα τα μέλη της και οφείλει να συνεδριάζει στα γραφεία του Δήμου Μαρκοπούλου ή της ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΤΤΙΚΗΣ ΑΕ-ΑΟΤΑ..... Η συνεδρίαση της Επιτροπής μπορεί να διεξαχθεί με τηλεδιάσκεψη και δια περιφοράς ως προς ορισμένα ή προς όλα τα μέλη μετά από σχετική ενημέρωση.

Άρθρο έβδομο

Αντισυμβατική συμπεριφορά – συνέπειες

Η παράβαση οποιουδήποτε από τους όρους της παρούσας σύμβασης, οι οποίοι θεωρούνται όλοι ουσιώδεις ή η παράβαση των διατάξεων του νόμου και της καλής πίστης από οποιοδήποτε από τα συμβαλλόμενα μέρη, παρέχει στο άλλο μέρος το δικαίωμα να καταγγείλει τη σύμβαση και να αξιώσει κάθε θετική ή αποθετική ζημία του.

Άρθρο όγδοο

Ευθύνη φορέα υλοποίησης

Η ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΤΤΙΚΗΣ ΑΕ-ΑΟΤΑ ευθύνεται καθ' όλη τη διάρκεια της παρούσας Προγραμματικής Σύμβασης έναντι του Δήμου Μαρκοπούλου για την καλή εκτέλεση των καθηκόντων της. Έναντι των τρίτων η ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΤΤΙΚΗΣ ΑΕ-ΑΟΤΑ ευθύνεται εις ολόκληρο από κοινού με τον Δήμο Μαρκοπούλου.

Άρθρο ένατο

Τελικές διατάξεις

1.Καμία τροποποίηση της προγραμματικής Σύμβασης ή επέκταση της, λόγω ανάγκης εκτέλεσης συμπληρωματικών εργασιών δεν αναγνωρίζεται χωρίς απόφαση των αρμοδίων οργάνων των συμβαλλομένων κατόπιν σχετικής εισήγησης της Κοινής Επιτροπής.

2.Η για οποιαδήποτε λόγο ή αιτία μη άσκηση των δικαιωμάτων ή παράλειψη υποχρεώσεων από οποιοδήποτε συμβαλλόμενο μέρος ή ανοχή καταστάσεων αντίθετων προς την προγραμματική Σύμβαση ή καθυστέρηση στη λήψη μέτρων που προβλέπει η Σύμβαση αυτή από οποιοδήποτε συμβαλλόμενο μέρος δεν μπορεί να θεωρηθεί ως παραίτηση των συμβαλλομένων μερών, από δικαιώματα ή απαλλαγή από υποχρεώσεις τους ή αναγνώριση δικαιωμάτων στα συμβαλλόμενα μέρη που δεν αναγνωρίζονται από την παρούσα.

3.Η παράβαση οποιουδήποτε από τους όρους αυτής της Σύμβασης, που θεωρούνται όλοι οι ουσιώδεις ή η παράβαση των διατάξεων του νόμου και της καλής πίστης από οποιοδήποτε από τα συμβαλλόμενα μέρη, παρέχει στα υπόλοιπα το δικαίωμα να καταγγείλουν τη Σύμβαση και να αξιώσουν κάθε θετική ή αποθεματική ζημιά τους.

4.Σε περίπτωση αναιτιολόγητης καθυστέρησης στην παράδοση του φυσικού αντικειμένου της Σύμβασης που θα ανατίθεται κατά περίπτωση και θα αναλαμβάνει η ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΤΤΙΚΗΣ ΑΕ-ΑΟΤΑ , πάνω από 30 εργάσιμες μέρες από τους χρόνους που τέθηκαν συνολικά, είναι δυνατόν να ζητηθεί από την ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΤΤΙΚΗΣ ΑΕ-ΑΟΤΑ να καταβάλλει για κάθε ημέρα πρόσθετης καθυστέρησης και μέχρι και 30 ημέρες, ποινική ρήτρα ίση με το δύο τοις χιλίοις (2‰) της συμβατικής αμοιβής και μέχρι συνολικού ποσού που αντιστοιχεί ποσοστιαία στο 6% της συμβατικής αμοιβής αυτού.

5.Αντίστοιχα, ο συμβαλλόμενος που έχει την ευθύνη της οικονομικής διαχείρισης και καταβολής των αναγκαίων πόρων, οφείλει να προβαίνει άμεσα και ανελλιπώς στις χρηματοδοτήσεις όπως ορίστηκαν στο άρθρο 4 της παρούσας Σύμβασης. Παρομοίως

καθυστέρηση πληρωμής 45 ημερών μετά την έγκριση πληρωμής από την Κοινή Επιτροπή (Κ.Ε.), αποτελεί αιτία για αναστολή εργασιών και καταβολή τόκων υπερημερίας με ημερομηνία έναρξης 60 ημέρες μετά την εγκριτική απόφαση πληρωμής από την Κ.Ε. της Σύμβασης. Κατά την περίπτωση αυτή, αυτοδικαίως, χορηγείται ισόχρονη παράταση στην υλοποίηση του αντικειμένου της Σύμβασης, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

6. Η Κ.Ε. Παρακολούθησης της Σύμβασης αποφαινεται, κατόπιν σχετικής αίτησης της ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΤΤΙΚΗΣ ΑΕ-ΑΟΤΑ, για την αναγνώριση αποζημίωσης για τυχόν θετικές ζημιές, μη οφειλόμενες σε δική της υπαιτιότητα.

7. Σε περίπτωση καταγγελίας της Σύμβασης, η ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΤΤΙΚΗΣ ΑΕ-ΑΟΤΑ είναι υποχρεωμένη να παραδώσει όλα τα στοιχεία που έχει στη διάθεσή της και αφορούν στο αντικείμενο που έχει αναλάβει, τα οποία αποτελούν πνευματική ιδιοκτησία του Δήμου Μαρκοπούλου.

8. Ταυτόχρονα ο συμβαλλόμενος που είναι υπεύθυνος για την οικονομική διαχείριση και καταβολή των αναγκαίων πόρων υποχρεούται να της καταβάλει το ποσό που αντιστοιχεί στις υπηρεσίες που προσέφερε, συμψηφίζοντάς το με τα ποσά που έχει ήδη καταβάλλει.

9. Στο πλαίσιο της παρούσας σύμβασης και καθ' όλη τη διάρκειά της η συλλογή και επεξεργασία τυχόν προσωπικών δεδομένων κατά τα ανωτέρω γίνεται σύμφωνα με τη σχετική ισχύουσα ελληνική και ευρωπαϊκή νομοθεσία περί προστασίας προσωπικών δεδομένων και διασφάλισης του απορρήτου των επικοινωνιών, ως κάθε φορά ισχύει.

10. Πριν την διενέργεια πράξεων και ενεργειών της ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΤΤΙΚΗΣ ΑΕ-ΑΟΤΑ., οι οποίες δεν περιγράφονται ρητώς στην παρούσα και συντρέχει σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις υπέρ του κυρίου του έργου τεκμήριο αρμοδιότητας η οποία δεν έχει μεταβιβαστεί δια της παρούσας, απαιτείται η προηγούμενη έγκριση αυτού.

11. Η διαδικασία καταγγελίας της Σύμβασης προϋποθέτει την έγγραφη ειδοποίηση του συμβαλλόμενου ώστε να απαντήσει εγγράφως και σε εύλογο χρονικό διάστημα, το οποίο δεν μπορεί να υπερβαίνει τις 20 ημέρες από την παραλαβή τη έγγραφης ειδοποίησης.

Αυτά συμφώνησαν, συνομολόγησαν και συναποδέχθηκαν τα συμβαλλόμενα μέρη, σε απόδειξη των οποίων συντάχθηκε η παρούσα και υπογράφεται σε τρία (3) πρωτότυπα, έλαβε δε κάθε συμβαλλόμενος από ένα (1) και ένα η Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών, του Δήμου Μαρκοπούλου.

Τα συμβαλλόμενα μέρη

Για την Δήμο

Για την ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΑΕ-ΑΟΤΑ

Ο Δήμαρχος

Ο Διευθύνων Σύμβουλος

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

Α. Φυσικό Αντικείμενο

Για τους σκοπούς της παρούσας σύμβασης η ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΤΤΙΚΗΣ ΑΕ- ΑΟΤΑ αναλαμβάνει την διάθεση επιστημονικού προσωπικού ειδικότητας Τοπογράφου Μηχανικού ΤΕ που θα εργαστεί για λογαριασμό του Κυρίου του Έργου κάτω από τις οδηγίες του Προϊσταμένου της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας η οποία θα λειτουργήσει ως Προϊσταμένη Αρχή και ως Διευθύνουσα Υπηρεσία για την υλοποίηση όσων προβλέπονται στο εγκεκριμένο τεχνικό πρόγραμμά του.

Το προσωπικό αυτό:

Α) Υποστηρίζει τεχνικά τη Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας και μπορεί να διατίθεται για τα ακόλουθα, σύμφωνα με τις εντολές του Δ/τη της τεχνικής υπηρεσίας του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας:

1. Συντάσσει μελέτες έργων και υπηρεσιών παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών και τα τεύχη δημόσιου διαγωνισμού ανάθεσης μελετών του Δήμου τα οποία θεωρούνται από τις αρμόδιες υπηρεσίες.
2. Συντάσσει Διακηρύξεις ή/και τεύχη Δημοπράτησης δημοσίων διαγωνισμών ανάθεσης έργων, τα οποία θεωρούνται από τις αρμόδιες υπηρεσίες.
3. Ασκει τις αρμοδιότητες παρακολούθησης, ελέγχου και διοίκησης των έργων, των μελετών και υπηρεσιών παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών των άρθρων 136 έως 199 του Βιβλίου Ι, καθώς και των αντίστοιχων διατάξεων του Βιβλίου ΙΙ (άρθρα 334 έως 338) του ν.4412/16 (όπως αυτός ισχύει κάθε φορά κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της παρούσας προγραμματικής σύμβασης) σύμφωνα με την ειδικότητά του.
4. Μπορεί να συντάσσει μελέτες παροχής υπηρεσιών και τα τεύχη προμηθειών (περιγραφή, συγγραφές υποχρεώσεων και τεχνικές προδιαγραφές), για την εκτέλεση των οποίων απαιτούνται τεχνικές γνώσεις ή τεχνική εμπειρία, τα οποία θεωρούνται από τις αρμόδιες υπηρεσίες, καθώς επίσης και να συμμετέχει στα όργανα διενέργειας διαδικασιών σύναψης συμβάσεων και Επιτροπών Παρακολούθησης και Παραλαβής αυτών των υπηρεσιών και προμηθειών, εφόσον αυτό ζητηθεί εγγράφως από το Δήμο.

Β) υποστηρίζει διοικητικά την Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας στην διεκπεραίωση της αλληλογραφίας, στην δημοπράτηση έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών καθώς και για την κατακύρωση ή επανάληψη των διαγωνισμών, στην κατάρτιση και υπογραφή συμβάσεων για την εκτέλεση έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών, στον έλεγχο των δικαιολογητικών πληρωμής έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών, στην μεριμνά για την τήρηση πάσης φύσεως αρχείων (π.χ. αρχείο μελετών, έργων, κοστολογικά αρχεία, αρχεία σχεδίων, αποφάσεων Ο.Ε. και Δ.Σ., νομοθεσίας και νομολογιών), στην υποβοήθηση στη συλλογή κάθε είδους δεδομένων για την εκπόνηση μελετών έργων, ανάθεσης μελετών, και εκπόνησης μελετών των προμηθειών και υπηρεσιών. Για τις αρμοδιότητες και ευθύνες του παραχωρούμενου προσωπικού και άλλα τυχόν ζητήματα που δεν προβλέπονται στην παρούσα Προγραμματική Σύμβαση ισχύουν ο Ν.4412/16, ο Ν. 3463/06, το ΠΔ 171/87, όπως αυτά έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν, καθώς και μελλοντικά νομοθετήματα τα οποία τυχόν εκδοθούν και αφορούν στη λειτουργία των Τεχνικών Υπηρεσιών των Δήμων.

Στον παρακάτω πίνακα (timesheet) παρουσιάζεται το σύνολο των απασχολουμένων στελεχών όπως υπολογίζεται σε ανθρωπομήνες απασχόλησης και το συνολικό κόστος που αφορά στους συνολικούς ανθρωπομήνες απασχόλησης του συνόλου των στελεχών.

| Α/Α | ΚΕΝΤΡΟ ΔΑΠΑΝΗΣ | Μηνιαίο άμεσο κόστος κέντρου δαπάνης | Συντελεστής έμμεσον δαπανών (Γενικά έξοδα λειτουργίας % του μηνιαίου άμεσου κόστους) | Έμμεσες δαπάνες (Γενικά έξοδα λειτουργίας ανά κέντρο κόστους) | Συνολικό όμηνιαίο κόστος κέντρου δαπάνης | ΑΝΘΡΩΠΙΟΜΗΝΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ | | | ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑ ΚΕΝΤΡΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ | | | Συνολικό κόστος ανά κέντρο δαπάνης |
|--------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------|--|---|--|--|-------------------------|-------------|--|-------------------------|-------------|------------------------------------|
| | | | | | | Οργάνωση/Σχεδιασμός | Διοικητική ή Υποστήριξη | Απολογισμός | Οργάνωση/Σχεδιασμός | Διοικητική ή Υποστήριξη | Απολογισμός | |
| 1 | ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ | 350,00 € | 6 | 21,00€ | 371,00 € | 1,00 | 10,00 | 1,00 | 371,00 € | 3.710,00 € | 371,00 € | 4.452,00 € |
| 2 | ΤΟΠΟΓΡΑΦΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΤΕ | 1.500,00 € | 6 | 90,00 € | 1.590,00 € | | 10,00 | | 0,00 € | 15.900,00 € | 00,00 € | 15.900,00 € |
| <i>Συνολικό κόστος δαπανών</i> | | | | | | <i>1,00</i> | <i>10</i> | <i>1,00</i> | 371,00 € | 19.610,00 € | 371,00 € | 20.352,00 € |

ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ 12 ΜΗΝΩΝ: 20.352,00 € ΣΥΝ 24% ΦΠΑ 4.884,48 = 25.236,18 €

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

| A/A | Κατηγορίες Εργασιών | 1ΟΣ | 2ΟΣ |ΟΣ |Ο Σ |Ο Σ | 12ΟΣ |
|-----|--------------------------------|-----|-----|---------|-------------|-------------|-----------|
| 1. | Οργάνωση/ Σχεδιασμός | | | | | | |
| 2. | Διοικητική, Τεχνική Υποστήριξη | | | | | | |
| 3. | Απολογισμός | | | | | | |
| | ΣΥΝΟΛΟ | | | | | | 12 |

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΑΛΛΑΓΙΑΝΝΗΣ

Β) Ορίζει για λογαριασμό του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας, τα μέλη και τους αναπληρωτές τους στη Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης του άρθρου 6, της ανωτέρω Προγραμματικής Σύμβασης, ως εξής:

1. Τον κ.Κολιαβασίλη Δημήτριο Αντιδήμαρχο Τεχνικών Υπηρεσιών, ως Πρόεδρο της Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης, με αναπληρωτή τον κ. Αϊδινιώτη Ιωάννη, Αντιδήμαρχο Περιβάλλοντος & Καθαριότητας.
2. Την κα Νικέλη Σαφώ, ΠΕ 6 Αγρονόμων Τοπογράφων Μηχανικών, ως μέλος, με αναπληρώτρια την Πετούρη Ελένη, ΠΕ 4 Αρχιτεκτόνων Μηχανικών.

Γ) Εξουσιοδοτεί τον Δήμαρχο για την υπογραφή της σχετικής Προγραμματικής Σύμβασης και κάθε σχετικού εγγράφου που αφορά αυτή.

Η παρούσα απόφαση έλαβε αύξοντα αριθμό **73/2023**.

Εξαντληθέντων των θεμάτων της Ημερήσιας Διάταξης, λύεται η συνεδρίαση.

Αφού συντάχθηκε το παρόν πρακτικό υπογράφεται ως ακολούθως:

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΔΡΑΚΟΥ ΔΗΜΗΤΡΑ

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΑΛΛΑΓΙΑΝΝΗΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

ΚΟΛΙΑΒΑΣΙΛΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ
ΜΠΙΣΙΩΤΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ
ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ
ΜΑΝΤΑΛΑ ΚΑΛΗ
ΑΪΔΙΝΙΩΤΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ
ΚΟΡΩΝΙΑΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ
ΜΑΝΤΑΛΑ ΜΑΡΙΑ
ΠΙΝΤΖΟΥ ΕΛΙΣΑΒΕΤ
ΜΑΝΤΑΛΑ ΜΑΡΙΑ – ΜΑΡΓΑΡΙΤΑ
ΑΔΑΜΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ
ΣΤΡΑΤΟΥΔΑΚΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ
ΚΟΦΙΝΑΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ
ΜΠΡΙΤΣΑΣ ΧΡΗΣΤΟΣ
ΔΡΙΤΣΑΣ ΧΡΗΣΤΟΣ
ΧΡΥΣΑΦΗΣ ΣΤΑΥΡΟΣ
ΝΑΣΣΟΥ ΦΩΤΕΙΝΗ
ΠΑΝΟΥΡΓΙΑΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΑΛΛΑΓΙΑΝΝΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ

**Ο ΕΙΔΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΚΟΛΙΑΒΑΣΙΛΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ**