



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΥ  
Μ Ε Σ Ο Γ Α Ι Α Σ**

**ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟ: 19-4-2024**

**ΑΡ. ΠΡΩΤ: 7925**

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ**

## **Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α**

Από το πρακτικό της υπ' αριθμόν **12<sup>ης</sup>/18-4-2024** συνεδρίασεως του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας.

**Αριθμ. Αποφ. 123/2024**

**Π Ε Ρ Ι Λ Η Ψ Η**

**Λήψη απόφασης για έγκριση νέου Κανονισμού Διοργάνωσης & Λειτουργίας Θρησκευτικού Χαρακτήρα, ολιγοήμερων εορταστικών αγορών – εμποροπανηγύρεων, Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας.**

Στο Μαρκόπουλο Μεσογαίας και στο Δημοτικό Κατάστημα την **18<sup>η</sup>** του μηνός **Απριλίου** έτους **2024**, ημέρα της εβδομάδος **Πέμπτη** και ώρα **19.00 μ.μ.**, συνήλθε σε «**διά ζώσης**» συνεδρίαση, το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας, έπειτα από την υπ' αριθμόν **7435/12-4-2024** έγγραφη πρόσκληση της Προέδρου αυτού, που δημοσιεύθηκε σε κάθε έναν από τους Συμβούλους σύμφωνα με το άρθρο 67 του Ν. 3852/2010 Φ.Ε.Κ. Α'/87/07-06-2010 και στον κ. Δήμαρχο, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 67 του Ν.3852/2010.

Ο Γραμματέας του Δημοτικού Συμβουλίου κ.Κιμπεζής Γεώργιος, επιβεβαίωσε τον κατάλογο των παρόντων μελών του Δημοτικού Συμβουλίου.

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία δεδομένου ότι επί συνόλου μελών **(25)** ευρέθησαν παρόντα **(20)**.

**ΠΑΡΟΝΤΕΣ: 1)** Αϊδινιώτης Ιωάννης, **2)** Κολιαβασίλης Δημήτριος, **3)** Μπισιώτης Χρήστος, **4)** Βαμποράκη Μελπομένη, **5)** Δημητρίου Ευάγγελος, **6)** Νάσσου Φωτεινή, **7)** Νικολακόπουλος Αναστάσιος, **8)** Πανουργιάς Νικόλαος, **9)** Δράκος Κωνσταντίνος,

**10)** Κορωνιάς Νικόλαος, **11)** Δράκου Δήμητρα, **12)** Χρυσάφης Σταύρος, **13)** Μπούρα Ελένη, **14)** Κοφινάς Κωνσταντίνος, **15)** Μαυρομμάτη Μαρίκα, **16)** Χασιώτης Σταμάτιος, **17)** Κιμπεζής Γεώργιος, **18)** Στουραϊτης Ιωάννης, **19)** Γιαννάκη Ζωή, **20)** Πίντζος Δημήτριος.

**ΑΠΟΝΤΕΣ:** **1)** Φωτεινού Ζαφειρία, **2)** Μαντάλα Μαρία Μαργαρίτα, **3)** Δρίτσα Σταυρούλα, **4)** Συλλελόγλου Ανδρέας, **5)** Δρίτσας Χρήστος.

Προ της εκφωνήσεως του **4ου θέματος** προσήλθαν οι Δημοτικοί Σύμβουλοι κα Φωτεινού Ζαφειρία και κα Μαντάλα Μαρία - Μαργαρίτα.

Στην συνεδρίαση συμμετείχε ο Δήμαρχος κ. Αλλαγιάννης Κων/νος.

Η κα Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και ανέγνωσε τα θέματα της ημερησίας διάταξης.

Και εισηγούμενη το **2<sup>ο</sup> θέμα** της ημερησίας διάταξης, έθεσε υπόψη του Δημοτικού Συμβουλίου τα εξής:

Η Δημοτική Επιτροπή με την υπ' αρ. **103/2024** απόφασή της, ενέκρινε τον νέο Κανονισμό Διοργάνωσης & Λειτουργίας Θρησκευτικού Χαρακτήρα ολιγοήμερων εορταστικών αγορών - εμποροπανηγύρεων Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας, βάσει και της υπ' αριθμ. πρωτ. οικ. 6473/02.04.2024 σχετικής εισήγησης του Τμήματος Τοπικής Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού της Διεύθυνσης Κοινωνικής Συνοχής, Ανάπτυξης & Εξυπηρέτησης Δημοτών & Επιχειρήσεων του Δήμου, η οποία παρατίθεται ως έχει κατωτέρω:

**Θέμα: Λήψη απόφασης για έγκριση νέου Κανονισμού Διοργάνωσης & Λειτουργίας Θρησκευτικού Χαρακτήρα ολιγοήμερων εορταστικών αγορών - εμποροπανηγύρεων Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας.**

*Η Δημοτική Επιτροπή και στην συνέχεια το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας θα πρέπει να ρυθμίσουν θέματα σχετικά με την διοργάνωση και λειτουργία των εμποροπανηγύρεων στον Δήμο μας. Λαμβάνοντας υπόψη την ανάγκη για εναρμόνιση του Κανονισμού Λειτουργίας των Εμποροπανηγύρεων με το ισχύον νομικό πλαίσιο για το υπαίθριο εμπόριο ν. 4849/2021, τον ν. 5056/2023 και τις προσθήκες – αλλαγές που προκύπτουν σχετικά με την διοργάνωση των Εμποροπανηγύρεων, εισηγούμεστε τον παρόντα νέο κανονισμό διοργάνωσης και λειτουργίας θρησκευτικών εμποροπανηγύρεων του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας.*

#### **ΝΕΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΘΡΗΣΚΕΥΤΙΚΩΝ ΕΜΠΟΡΟΠΑΝΗΓΥΡΕΩΝ ΔΗΜΟΥ ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΥ ΜΕΣΟΓΑΙΑΣ**

##### **Άρθρο 1: Νομικό Πλαίσιο**

1. Ο παρών Κανονισμός εκδίδεται βάσει των διατάξεων των :

- Του άρθρου 3 του Ν. 1080/80 (ΦΕΚ 246/Α/1980)
- Του άρθρου 79 του Ν.3463/2006 (ΦΕΚ 114/Α/2006)
- Του άρθρου 73 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α/2010)
- Του άρθρου 7 του Ν.4497/2017 (ΦΕΚ 171/Α/2017)

- Του άρθρου 9 του Ν. 5056/2023 (ΦΕΚ 163/Α/2023)
  - Του άρθρου 2, 3, 4, 36, 37, 38 & 40 του Ν. 4849/2021 (ΦΕΚ 207/Α/2021)
2. Ο Κανονισμός Λειτουργίας Θρησκευτικών Εμποροπανηγύρεων του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας αποτελεί κανονιστική διοικητική πράξη, που έχει ισχύ ουσιαστικού νόμου.

### **Άρθρο 2: Ορισμοί**

Οι Εμποροπανηγύρεις σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4849/2021 ανήκουν στις υπαίθριες «Βραχυχρόνιες αγορές» και λειτουργούν **επ' ευκαιρία θρησκευτικών ή επετειακών εορτών**. Την ευθύνη διοργάνωσης καθώς και την παραχώρηση των χώρων στους οποίους διεξάγονται οι εμποροπανηγύρεις (κοινόχρηστοι, πλατείες ή οδοί) έχουν οι Δήμοι.

### **Άρθρο 3: Διάρκεια λειτουργίας**

Η διάρκεια των θρησκευτικού χαρακτήρα ολιγοήμερων αγορών όπως των εμποροπανηγύρεων δεν μπορεί να υπερβαίνει τις πέντε (5) συναπτές ημέρες, με εξαίρεση τις παραδοσιακές εμποροπανηγύρεις που τελούνται μια (1) φορά τον χρόνο και μπορούν να διαρκούν μέχρι επτά (7) ημέρες.

### **Άρθρο 4: Θρησκευτικές εμποροπανηγύρεις του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας**

1. Οι Θρησκευτικές εμποροπανηγύρεις, που διεξάγονται εντός των διοικητικών ορίων του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας είναι οι εξής:
  - A.** Αγίων Κωνσταντίνου και Ελένης στις 21 Μαΐου: Διενεργείται στο Μαρκόπουλο Μεσογαίας κατά μήκος της Λ. Σουνίου από την πλατεία Δημοσθένους Σωτηρίου έως τη διασταύρωση της Λ. Σουνίου με την οδό Μυρινούντος,
  - B.** Αγίας Μαρίνας στις 17 Ιουλίου: Διενεργείται στο Πόρτο-Ράφτη Μαρκοπούλου Μεσογαίας κατά μήκος της Λ. Αυλακίου ή της οδού Σωτήρος με αφετηρία τον Ιερό Ναό της Αγίας Μαρίνας στο Πόρτο-Ράφτη,
  - Γ.** Μεταμόρφωσης του Σωτήρος στις 6 Αυγούστου: Διενεργείται στο Πόρτο-Ράφτη Μαρκοπούλου Μεσογαίας κατά μήκος της οδού Σωτήρος με αφετηρία τον Ιερό Ναό της Αγίας Μαρίνας στο Πόρτο-Ράφτη
  - Δ.** Κοιμήσεως Θεοτόκου στις 15 Αυγούστου: Διενεργείται στο Πόρτο-Ράφτη Μαρκοπούλου Μεσογαίας κατά μήκος της οδού Θερμοπυλών από τη Λεωφόρο Γρέγου έως την οδό Περικλέους και κατά μήκος της οδού Θεμιστοκλέους από την οδό Σαλαμίνας έως την οδό Μαραθώνος.
  - E.** Αγίου Σπυριδώνα στις 12 Δεκεμβρίου : **Νέα εμποροπανήγυρη** η οποία θα διενεργείται στο τέρμα της πλατείας Αγίου Σπυριδώνα στο Πόρτο Ράφτη, από τον Ναό του Αγίου Σπυριδώνα και προς τον χώρο πάρκινγκ της πλατείας.
2. Η διεξαγωγή άλλων θρησκευτικών εμποροπανηγύρεων προϋποθέτει την τροποποίηση του παρόντος με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

### **Άρθρο 5: Χωροθέτηση θέσεων**

1. Το σύνολο των διατιθέμενων θέσεων είναι πενήντα (50) θέσεις για την θρησκευτική εμποροπανήγυρη των Αγίων Κωνσταντίνου και Ελένης, εβδομήντα (70) θέσεις για την θρησκευτική εμποροπανήγυρη της Αγίας Μαρίνας, τριάντα πέντε (35) θέσεις για την θρησκευτική εμποροπανήγυρη της Μεταμόρφωσης του Σωτήρος, ογδόντα (80) θέσεις για την θρησκευτική εμποροπανήγυρη της Κοιμήσεως Θεοτόκου & σαράντα (40) θέσεις για την θρησκευτική εμποροπανήγυρη του Αγίου Σπυριδώνα.
2. Η χωροθέτηση (γραμμογράφηση και αρίθμηση) των θέσεων των συμμετεχόντων σε κάθε εμποροπανήγυρη γίνεται από την Τεχνική Υπηρεσία του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας με την σύνταξη σχετικού διαγράμματος με τίτλο «ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ

ΠΑΓΚΩΝ ΥΠΑΙΘΡΙΟΥ ΕΜΠΟΡΙΟΥ ΘΡΗΣΚΕΥΤΙΚΗΣ ΕΜΠΟΡΟΠΑΝΗΓΥΡΗΣ (ΑΓΙΟΥ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ ΚΑΙ ΕΛΕΝΗΣ, ΑΓΙΑΣ ΜΑΡΙΝΑΣ, ΜΕΤΑΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΟΥ ΣΩΤΗΡΟΣ, ΚΟΙΜΗΣΕΩΣ ΘΕΟΤΟΚΟΥ & ΑΓΙΟΥ ΣΠΥΡΙΔΩΝΑ)», το οποίο κατατίθεται στο Τμήμα Εσόδων του Δήμου τριάντα (30) ημέρες πριν την έναρξη κάθε εμποροπανήγυρης.

3. Θα πρέπει εντός τριάντα (30) ημερών να εξασφαλίζεται, αφότου ζητηθεί, η σύμφωνη γνώμη της αστυνομίας, επίσης θα πρέπει να διασφαλίζεται με την βοήθεια της αρμόδιας αστυνομικής αρχής η ομαλή κυκλοφορία πεζών και οχημάτων, η πρόσβαση σε ΑΜΕΑ, καθώς και η πρόσβαση σε οργανωμένους και επισκέψιμους αρχαιολογικούς χώρους, μουσεία, μνημεία, εκκλησίες, σχολεία.
4. Η χωροθέτηση θα διασφαλίζει την ομαλή και άνετη διέλευση των επισκεπτών, την απρόσκοπτη έλευση των οχημάτων για τις περιπτώσεις εκτάκτου ανάγκης (π.χ. ασθενοφόρο, πυροσβεστική) και την εν γένει κανονική διεξαγωγή της κάθε εμποροπανήγυρης. Οι θέσεις των συμμετεχόντων απαγορεύεται να καταλαμβάνουν χώρους εισόδων γκαράζ ή να παρεμποδίζουν τη λειτουργία καταστημάτων και την ελεύθερη πρόσβαση των επισκεπτών στους χώρους των εκκλησιών.
5. Σε κάθε εμποροπανήγυρη προβλέπονται θέσεις επιφάνειας τεσσάρων (4,00) τ.μ. [(2,00 μ.) Χ (2,00 μ.)] και θέσεις επιφάνειας οκτώ (8,00) τ.μ. [(4,00) μ. Χ (2,00) μ.].
6. Ανά τέσσερις θέσεις τεσσάρων (4,00) τ.μ. ή ανά οκτώ (8,00) μέτρα θα υπάρχει διάδρομος ασφαλείας πλάτους (1,00 μ.) για τη διευκόλυνση της διέλευσης των πεζών (κατοίκων, περιοίκων, εμπόρων κλπ).
7. Θα εξασφαλίζεται διάδρομος ενάμιση (1,5) μ. μπροστά στις εισόδους πολυκατοικιών και ενός μέτρου (1,00) μπροστά στις εισόδους μονοκατοικιών.
8. Όλες οι θέσεις τοποθετούνται σε απόσταση πενήντα εκατοστών (50 εκ.) από την ακμή του κρασπέδου του πεζοδρομίου.
9. Οι διοργανωτές της εμποροπανήγυρης έχουν α) την υποχρέωση της ύπαρξης πυροσβεστήρων τουλάχιστον σε τέσσερα (4) σημεία κατά μήκος της εμποροπανήγυρης και β) την υποχρέωση ύπαρξης security για την φύλαξη και την ασφάλεια τις ημέρες διεξαγωγής της εμποροπανήγυρης.

#### **Άρθρο 6: Γενικά χαρακτηριστικά εγκρίσεων συμμετοχής**

1. Για τη συμμετοχή σε θρησκευτική εμποροπανήγυρη του Δήμου απαιτείται η έκδοση έγκρισης συμμετοχής από το Δήμο και η καταβολή τέλους χρήσης κοινόχρηστου χώρου ποσού ευρώ (50,00) για θέση επιφάνειας τεσσάρων (4,00) τ.μ. και ποσού ευρώ εκατό (100,00) για θέση επιφάνειας οκτώ (8,00) τ.μ.
2. Η έγκριση συμμετοχής είναι προσωποπαγής και δεν επιτρέπεται η μεταβίβαση, η εκμίσθωση, η εισφορά, η παραχώρηση κατά χρήση, καθώς και η άσκηση των δικαιωμάτων που απορρέουν από αυτή από οποιονδήποτε τρίτο, εκτός από τον/την σύζυγο και τα τέκνα του κατόχου της με προσωρινή του αναπλήρωση το μέγιστο 2 ωρών.
3. Η έγκριση συμμετοχής χορηγείται σε φυσικά πρόσωπα υπό την προϋπόθεση ότι αυτά διαθέτουν τα νόμιμα παραστατικά, πληρούν όλες τις απαραίτητες προϋποθέσεις της κείμενης φορολογικής νομοθεσίας για την άσκηση της συγκεκριμένης δραστηριότητας (εμπόριο σε υπαίθρια οργανωμένη αγορά) και τηρούν τους επιμέρους όρους του παρόντος κανονισμού.
4. Η έγκριση συμμετοχής παραδίδεται αποκλειστικά στον δικαιούχο ή στο νόμιμα εξουσιοδοτούμενο άτομο, με την επίδειξη αποδεικτικού στοιχείου ταυτότητας μετά την καταβολή των αναλογούντων τελών.
5. Η έγκριση συμμετοχής χορηγείται στο δικαιούχο της για συγκεκριμένη θέση.
6. Η έγκριση συμμετοχής αφορά αποκλειστικά στην έκθεση και πώληση ειδών που είναι αντικείμενο δραστηριότητας του ενδιαφερομένου.

7. Στο διπλότυπο είσπραξης του τέλους χρήσης κοινόχρηστου χώρου αναγράφονται: α) τα στοιχεία του δικαιούχου (ονοματεπώνυμο, διεύθυνση κατοικίας, ΑΦΜ, Δ.Ο.Υ.), β) η θρησκευτική εμποροπανήγυρη, γ) το χρονικό διάστημα της συμμετοχής, δ) ο αριθμός της θέσης, ε) τα πωλούμενα είδη.
8. Οι εγκρίσεις θα έχουν ισχύ τριών (3) ημερών. Θα αρχίζουν από την προπαραμονή της ημέρας του εορτασμού και θα λήγουν με την ολοκλήρωση της ημέρας του εορτασμού. Η εγκατάσταση και η απομάκρυνση των πάγκων και των εμπορευμάτων θα πραγματοποιείται κατά τη διάρκεια ισχύος των αδειών.
9. Έγκριση συμμετοχής δύναται να ανακληθεί με απόφαση Δημάρχου ή του αναπληρωτή του για σπουδαίο λόγο ή κατόπιν δήλωσης του δικαιούχου τους.
10. Επιστροφή καταβληθέντος τέλους είναι δυνατή μόνο με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου στην περίπτωση ανάκλησης της έγκρισης συμμετοχής με απόφαση Δημάρχου ή του αναπληρωτή του.
11. Επιστροφή καταβληθέντος τέλους στην περίπτωση ανακλήσεως της δηλώσεως συμμετοχής είναι δυνατή μόνο για αποδεδειγμένους λόγους ανωτέρας βίας και κατόπιν απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου.

**Άρθρο 7: Προϋποθέσεις συμμετοχής σε θρησκευτική εμποροπανήγυρη.**

1. Η έγκριση συμμετοχής σε θρησκευτική εμποροπανήγυρη του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας εκδίδεται μετά από πρόσκληση του Δήμου για υποβολή αιτήσεως συμμετοχής, που αναρτάται στο Δημοτικό Κατάστημα και στο διαδίκτυο.
2. Το αρμόδιο τμήμα του Δήμου Μαρκοπούλου για την διεξαγωγή των εμποροπανηγύρεων είναι το Τμήμα Τοπικής Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού.
3. Οι αιτήσεις των ενδιαφερομένων θα υποβάλλονται στο πρωτόκολλο του Δήμου και θα συνοδεύονται από τα ακόλουθα δικαιολογητικά κατά περίπτωση:
  - α. Άδεια υπαίθριου εμπορίου ή βεβαίωση δραστηριοποίησης υπαίθριου εμπορίου ετήσιας διάρκειας (προϋποθέτει έναρξη εφορίας, ταμειακή μηχανή και POS)
  - β. Βιβλιάριο υγείας, εφόσον πρόκειται για πώληση τροφίμων.
  - γ. Πιστοποιητικό δημοτικής ενημερότητας (εκδίδεται αυτεπάγγελτα από την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου).
  - δ) Βεβαίωση ασφαλιστικής ενημερότητας.
4. Στις αιτήσεις των ενδιαφερομένων θα αναγράφεται το είδος του προς πώληση εμπορεύματος, η επιφάνεια της θέσης που επιθυμούν να καταλάβουν [θέση των (4,00) ή των (8,00) τ.μ.] και η θρησκευτική εμποροπανήγυρη για την οποία ενδιαφέρονται να συμμετέχουν. Η αίτηση υποβάλλεται από τον ίδιο τον ενδιαφερόμενο ή από νόμιμα εξουσιοδοτημένο άτομο. Σε κάθε περίπτωση εκπροσώπησης (υποβολή αίτησης, διαδικασία κλήρωσης, παραλαβή άδειας) του αιτούντα από άλλο φυσικό πρόσωπο η εξουσιοδότηση θα φέρει βεβαίωση περί του γνησίου της υπογραφής του εξουσιοδοτούντος από ΚΕΠ ή άλλη δημόσια υπηρεσία. Η μη προσκόμιση ή η έλλειψη των αιτούμενων δικαιολογητικών αποκλείει τον ενδιαφερόμενο από τη διαδικασία χορήγησης της σχετικής άδειας. Ο ενδιαφερόμενος που καταθέτει ο ίδιος ή νόμιμος εκπρόσωπός του παραπάνω από μια αίτηση θα αποκλείεται αμέσως από την κλήρωση.

**Άρθρο 8: Διαδικασία χορήγησης αδειών-Διαδικασία τοποθέτησης πωλητών**

1. Οι αιτήσεις συμμετοχής θα υποβάλλονται στο πρωτόκολλο του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας με αρχική ημερομηνία υποβολής 50 ημέρες πριν από την ημερομηνία διεξαγωγής κάθε εμποροπανηγύρης και καταληκτική ημερομηνία υποβολής 10 ημέρες πριν από την ημερομηνία διεξαγωγής της. Για κάθε εμποροπανήγυρη θα

- κατατίθεται ξεχωριστή αίτηση συμμετοχής. Σε περίπτωση που ο αριθμός των αιτήσεων στις καταληκτικές ημερομηνίες είναι μικρότερος των θέσεων η Υπηρεσία δύναται να παρατείνει την ημερομηνία υποβολής.
2. Σε περίπτωση που ο αριθμός των αιτήσεων είναι μεγαλύτερος από τον αριθμό των θέσεων καταρτίζεται πίνακας επιλαχόντων μέσω της διαδικασίας της κληρώσεως. Στην περίπτωση που παραμείνουν αδιάθετες θέσεις μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας κλήρωσης και χορήγησης τους (εξάντληση των θέσεων από τους πίνακες κληρωθέντων και επιλαχόντων) δύναται να υποβληθούν νέες αιτήσεις για την κάλυψή τους.
  3. Η επιλογή των δικαιούχων συμμετοχής για τις θέσεις της εμποροπανηγύρεως θα γίνεται με δημόσια κλήρωση επί του συνόλου των εμπρόθεσμων αιτήσεων, που πληρούν τις προϋποθέσεις συμμετοχής του άρθρου 5 του παρόντος Κανονισμού.
  4. Η κλήρωση θα πραγματοποιείται 5 ημέρες πριν από την 1η ημέρα κάθε εμποροπανηγύρεως σε συγκεκριμένη ημερομηνία και ώρα που θα ανακοινώνεται εγκαίρως από την αρμόδια υπηρεσία και θα αναρτάται στην ιστοσελίδα του Δήμου.
  5. Η κλήρωση θα διενεργείται από τριμελή Επιτροπή αποτελούμενη από υπαλλήλους του Δήμου, που θα ορίζονται κάθε φορά με απόφαση Δημάρχου.
  6. Για τη συμμετοχή στις εμποροπανηγύρεις απαιτείται η έγκριση συμμετοχής. Οι εγκρίσεις δίδονται με κλήρωση ως εξής:
    - α) σε ποσοστό 75% σε πωλητές που διαθέτουν όλα τα νόμιμα φορολογικά παραστατικά και ΚΑΔ κατόχων της βεβαίωσης δραστηριοποίησης ετήσιας διάρκειας,
    - β) 10% σε πωλητές βιομηχανικών ειδών αδειούχους λαϊκών αγορών και σε κατόχους παραγωγικής άδειας λαϊκών αγορών με αντικείμενο εκμετάλλευσης άνθη, φυτά και μεταποιημένα προϊόντα,
    - γ) 10% σε αδειούχους πλανόδιου ή στάσιμου εμπορίου με αντικείμενο πώλησης από τα επιτρεπόμενα στις αγορές του παρόντος,
    - δ) 10% σε πωλητές κατόχους αδειών χειροτέχνη-καλλιτέχνη.
  7. Επιτρέπεται, σε προκαθορισμένες θέσεις από την αρμόδια υπηρεσία, σε κάθε θρησκευτική εμποροπανήγυρη να καταλαμβάνουν μέχρι δύο (2) θέσεις αδειούχοι καντινών και μέχρι δύο (2) θέσεις αδειούχοι φορητών μονάδων έψησης (σουβλάκια), οι οποίες θα χορηγούνται με χωριστή κλήρωση.
  8. Σε περίπτωση μη ενδιαφέροντος από αδειούχους των κατηγοριών (β) και (γ) της παρ. 6 του παρόντος, ο αριθμός των θέσεων των κατηγοριών αυτών προστίθεται στον αριθμό της (α) κατηγορίας της παρ. 6 του παρόντος.
  9. Η κατάταξη των αιτούντων στις κατηγορίες (α), (β) και (γ) της παρ. 6 του παρόντος γίνεται από την Υπηρεσία, αφού εξετασθούν τα υποβληθέντα δικαιολογητικά.
  10. Η διάθεση των θέσεων θα γίνεται κατόπιν κληρώσεως κατ'άξουσα σειρά θέσης σύμφωνα με το εγκεκριμένο διάγραμμα θέσεων της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου για κάθε εμποροπανήγυρη.
  11. Η κλήρωση των δικαιούχων ανά κατηγορία γίνεται με την ακόλουθη σειρά:
    - α) άδειες βραχυχρόνιες ετήσιας διάρκειας (75%)
    - β) λαϊκή αγορά (10%)
    - γ) πλανόδιο ή στάσιμο υπαίθριο εμπόριο (10%)
    - δ) άδειες χειροτέχνη-καλλιτέχνη (5%)
    - ε) επιλαχόντες.
  12. Σε περίπτωση που το πωλούμενο προϊόν του κληρωθέντα συμπίπτει με αυτό του προηγούμενου κληρωθέντα, τότε θα γίνεται προώθησή του προς το τέλος της εμποροπανηγύρεως κατά οκτώ (8,00) μέτρα. Σε περίπτωση που το πωλούμενο προϊόν του κληρωθέντα παρασκευάζεται σε φορητή μονάδα έψησης και γειτνιάζει με

κληρωθέντα πωλητή ειδών ένδυσης και λοιπών υφασμάτων ειδών, θα γίνεται προώθησή του προς το τέλος της εμποροπανήγυρης κατά οκτώ (8,00) μέτρα και αντιστρόφως και κατά τρόπο, ώστε να μη δημιουργείται περαιτέρω πρόβλημα στα γειτονικά προς πώληση προϊόντα με μέριμνα της τριμελούς Επιτροπής του Δήμου.

13. Μετά την εξάντληση όλων των διατιθέμενων θέσεων και στην περίπτωση που υπολείπονται στην κληρωτίδα κλήροι συμμετεχόντων, η κλήρωση συνεχίζεται για την εξαγωγή των υπολειπόμενων ονομάτων ως επιλαχόντων και την καταγραφή της σειράς κλήρωσής τους.
14. Οι δικαιούχοι άδειας υποχρεούνται, το αργότερο δύο (2) ημέρες από την επομένη της τελικής κλήρωσης, στην καταβολή των αναλογούντων τελών. Στην περίπτωση που οι δικαιούχοι δεν προσέλθουν εντός της προαναφερόμενης προθεσμίας αποκλείονται της συμμετοχής της εμποροπανηγύρεως.
15. Αίτηση συμμετοχής στις εμποροπανηγύρεις του Δήμου μπορεί να κατατεθεί και από σωματεία και συλλόγους που διοργανώνουν τέτοιου είδους βραχυχρόνιες αγορές.

#### **Άρθρο 9: Ενδεικτικά είδη Πώλησης-Απαγορεύσεις**

1. Τα εμπορεύματα, που πωλούνται στις θρησκευτικές εμποροπανηγύρεις θα πρέπει να ακολουθούν τις προδιαγραφές της εκάστοτε νομοθεσίας. Ο Δήμος δεν φέρει καμία ευθύνη για τη μη τήρηση των προδιαγραφών αυτών.

2. Επιτρέπεται η πώληση των ειδών του άρθρου 18 & 67 του ν. 4849/2021 και ειδικότερα, εκκλησιαστικά είδη, βιβλία – γραφική ύλη, είδη λαϊκής τέχνης, λευκά είδη – είδη προικός, είδη δώρων και διακόσμησης, ασημικά και φομπιζού, χειροποίητα προϊόντα οικοτεχνίας, είδη ένδυσης – είδη υπόδησης, αξεσουάρ ένδυσης, τεχνητά & αποξηραμένα άνθη και φυτά, καλλυντικά είδη, ψιλικά, είδη οικιακής χρήσης – υαλικά, παιδικά παιχνίδια, μικροεργαλεία, μέλι και προϊόντα μελισσοκομίας, άνθη – φυτά, παραδοσιακά γλυκά – παγωτά, μαλλί γριάς και λουκουμάδες, χαλβάς – ζαχαρώδη προϊόντα, παραδοσιακά προϊόντα, κάστανα – καλαμπόκια – ποπ κορν, σουβλάκια – σάντουιτς- πατάτες κ.λπ., είδη καντίνας, ηλεκτρονικά είδη, είδη Pet Shop, ψυχαγωγικά παίγνια. Αγροτικά προϊόντα & μεταποιημένα τρόφιμα : Ελιές, καρύδια, κάστανα, όσπρια, ξηροί καρποί, αμπελόφυλλα, άνθη κολοκυθιού, καλαμπόκια, συσκευασμένο ελαιόλαδο, εμφιαλωμένος οίνος, προϊόντα οικοτεχνίας (όπως γαλακτοκομικά, μαρμελάδες, γλυκά του κουταλιού, παραδοσιακά ζυμαρικά, βότανα, αρτύματα), τυποποιημένο μέλι, ζαχαρώδη προϊόντα που διατηρούνται χωρίς ψύξη, είδη σφολιάτας και παρασκευάσματα ζύμης κ.α. (ΣΕ ΚΛΕΙΣΤΕΣ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΕΣ) Δεν επιτρέπεται η πώληση ειδών που προκαλούν την δημόσια αιδώς ή μπορούν να προκαλέσουν ατυχήματα σε μικρούς ή μεγάλους καθώς και ογκώδη εμπορεύματα που ενδεχομένως δυσκολεύουν τις μετακινήσεις μέσα στο χώρο της εμποροπανήγυρης και γενικά προκαλούν δυσχέρεια στους λοιπούς εμπόρους.

3. Οι πωλητές εσωρούχων θα αναπτύσσονται σε θέσεις που βρίσκονται σε απόσταση τουλάχιστον 50μ. περιμετρικά από τον χώρο του Ιερού Ναού.

#### **Άρθρο 10: Κανόνες Καθαριότητας**

1. Οι κάτοχοι της άδειας είναι προσωπικά υπεύθυνοι και υπόλογοι για την συνεχή καθαριότητα του χώρου ευθύνης τους. Μετά την αποχώρησή τους ο χώρος πρέπει να παραδοθεί ελεύθερος και καθαρός, όπως παραλήφθηκε. Οι σάκοι απορριμμάτων θα παραμένουν στη κάθε θέση και θα τους συγκεντρώνει η Υπηρεσία καθαριότητας του Δήμου.
2. Οι κάτοχοι άδειας πρέπει να τηρούν τους όρους και τις προϋποθέσεις άσκησης υπαίθριου εμπορίου, να περιορίζονται στο χώρο που τους όρισε ο Δήμος και να μην δημιουργούν προβλήματα σε βάρος του περιβάλλοντος και των περιοίκων.

**Άρθρο 11: Γενικές διατάξεις**

1. Η συμμετοχή στις θρησκευτικές εμποροπανηγύρεις του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας συνεπάγεται την ανεπιφύλακτη αποδοχή όλων των όρων του παρόντος Κανονισμού.
2. Σε περίπτωση που επανειλημμένως και μετά από σχετικές εκθέσεις που διαβιβάζονται στο Δήμο από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα, διαπιστωθεί ότι συμμετέχων δεν τηρεί τις διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας και δεν συμμορφώνεται με τον παρόντα Κανονισμό, δύναται να αποκλεισθεί η αίτηση συμμετοχής του σε μελλοντική εμποροπανήγυρη.
3. Κατάσταση με τα στοιχεία των δικαιούχων και τις θέσεις τους διαβιβάζονται σε υπάλληλο του Δήμου εντεταλμένο από το Δήμαρχο για την τήρηση του παρόντος για κάθε θρησκευτική εμποροπανήγυρη, καθώς και στη Δ/ση της Αστυνομίας, στους οποίους ανατίθεται ο έλεγχος της ορθής εγκατάστασης των δικαιούχων, της τήρησης των όρων της άδειας συμμετοχής τους, καθώς και της απομάκρυνσης των άνευ εγκρίσεως συμμετεχόντων στις εμποροπανηγύρεις.
4. Σε περίπτωση αρνήσεως απομάκρυνσης συμμετέχοντος άνευ αδείας επιβάλλεται πρόστιμο αυθαίρετης κατάληψης κοινόχρηστου χώρου.

**Άρθρο 12: Ισχύς του Κανονισμού**

1. Περιπτώσεις που τυχόν ανακύψουν και δεν ρυθμίζονται από τις διατάξεις του παρόντος, ερμηνεύονται και συμπληρώνονται από την σχετική νομοθεσία.
2. Τροποποίηση του παρόντος είναι δυνατή με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου σύμφωνα με εισήγηση της Δημοτικής Επιτροπής.
3. Η ισχύς του Κανονισμού αυτού αρχίζει με την έγκριση του από το Δημοτικό Συμβούλιο. Η απόφαση έγκρισης του Κανονισμού δημοσιεύεται στο δημοτικό κατάστημα, σε εφημερίδες, στην ιστοσελίδα του Δήμου και στη Διαύγεια.

Παρακαλούμε η Δημοτική Επιτροπή να αποφασίσει επί του θέματος και στη συνέχεια να προωθήσει το θέμα στο Δημοτικό Συμβούλιο.

**Ο Συντάξας**

**Ο Προϊστάμενος Τμήματος Τοπικής Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού**

**Φράγκος Σπυρίδων**

**Νικολάκης Γεώργιος**

Στη συνέχεια η κα Πρόεδρος κάλεσε το Δημοτικό Συμβούλιο να αποφασίσει σχετικά.

Οι Δημοτικοί Σύμβουλοι κ.κ. Χασιώτης Σταμάτιος, Κιμπεζής Γεώργιος, Στουραϊτης Ιωάννης, Γιαννάκη Ζωή και Πίντζος Δημήτριος, δηλώνουν παρών.



Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού άκουσε την Πρόεδρο αυτού, έλαβε υπ' όψιν τις διατάξεις του Ν. 3463/06, του Ν.3852/2010, την υπ' αριθμ. πρωτ. οικ. 6473/02.04.2024 εισήγηση του Τμήματος Τοπικής Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού της Διεύθυνσης Κοινωνικής Συνοχής, Ανάπτυξης & Εξυπηρέτησης Δημοτών & Επιχειρήσεων του Δήμου, την υπ'αρ.103/2024 απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής

### **ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

Εγκρίνει τον νέο Κανονισμό Διοργάνωσης & Λειτουργίας Θρησκευτικού Χαρακτήρα ολιγοήμερων εορταστικών αγορών - εμποροπανηγύρεων Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας, ως η υπ'αρ. 103/2024 απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής προτείνει, στο εισηγητικό μέρος της παρούσης.

Η παρούσα απόφαση έλαβε αύξοντα αριθμό **123/2024**.

Εξαντληθέντων των θεμάτων της Ημερήσιας Διάταξης, λύεται η συνεδρίαση.

Αφού συντάχθηκε το παρόν πρακτικό υπογράφεται ως ακολούθως:

#### **Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

ΔΡΑΚΟΥ ΔΗΜΗΤΡΑ

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

#### **Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ**

#### **Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ**

ΑΛΛΑΓΙΑΝΝΗΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ

**ΑΛΛΑΓΙΑΝΝΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ**

#### **ΤΑ ΜΕΛΗ**

ΑΪΔΙΝΙΩΤΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ  
ΚΟΛΙΑΒΑΣΙΛΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ  
ΜΠΙΣΙΩΤΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ  
ΒΑΜΠΟΡΑΚΗ ΜΕΛΠΟΜΕΝΗ  
ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ  
ΝΑΣΣΟΥ ΦΩΤΕΙΝΗ  
ΝΙΚΟΛΑΚΟΠΟΥΛΟΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ  
ΠΑΝΟΥΡΓΙΑΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ  
ΔΡΑΚΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ  
ΚΟΡΩΝΙΑΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ  
ΧΡΥΣΑΦΗΣ ΣΤΑΥΡΟΣ  
ΜΠΟΥΡΑ ΕΛΕΝΗ  
ΚΟΦΙΝΑΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ  
ΜΑΥΡΟΜΑΤΤΗ ΜΑΡΙΚΑ  
ΧΑΣΙΩΤΗΣ ΣΤΑΜΑΤΙΟΣ  
ΚΙΜΠΕΖΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ  
ΣΤΟΥΡΑΪΤΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ  
ΓΙΑΝΝΑΚΗ ΖΩΗ  
ΠΙΝΤΖΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ

**Ο ΕΙΔΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ  
ΚΟΛΙΑΒΑΣΙΛΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ**