



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΥ
Μ Ε Σ Ο Γ Α Ι Α Σ**

Μαρκόπουλο, 25-07-2024

Αρ. Πρωτ. : 15768

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το Πρακτικό της υπ' αριθμ. **25^{ης} / 23.07.2024** Συνεδρίασης της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Μαркоπούλου Μεσογαίας

Αρ. Αποφ. 237/2024

Π Ε Ρ Ι Λ Η Ψ Η

Λήψη απόφασης περι καθορισμού κριτηρίων μοριοδότησης για τις εγγραφές παιδιών στους Δημοτικούς Βρεφονηπιακούς - Παιδικούς Σταθμούς του Δήμου Μαркоπούλου.

Στο Μαρκόπουλο Μεσογαίας σήμερα, την **23^η** του μηνός **Ιουλίου**, έτους **2024**, ημέρα της εβδομάδος **Τρίτη** και ώρα **1:00 μ.μ.** και στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Μαркоπούλου, συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Μαркоπούλου Μεσογαίας, κατόπιν της υπ' αριθμόν **15364/19.07.2024** εγγράφου προσκλήσεως του Προέδρου αυτής, που κοινοποιήθηκε στα μέλη μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. (παρ. 5 άρθρο 75 του Ν.3852/10, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 77 του Ν.4555/18) (ΥΠ.ΕΣ εγκ. 374/39135/30.05.2022)

Με την υπ' αριθμ. 2/2024 (ΑΔΑ: 6ΦΒΙΩΛΝ-ΔΓΒ) (σε ορθή επανάληψη) απόφαση – πρακτικού εκλογής τακτικών και αναπληρωματικών μελών της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Μαркоπούλου Μεσογαίας, της 1^{ης}/07.01.2024 Ειδικής Συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου, εξελέγησαν τα έξι (6) τακτικά μέλη της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου, μαζί με τα αναπληρωματικά τους, για τη χρονική περίοδο από 07.01.2024 έως 30.06.2026, και ορίστηκε ο ίδιος ο Δήμαρχος ως Πρόεδρος αυτής.

Η νομιμότητα της ανωτέρω απόφασης – πρακτικού διαπιστώθηκε με την με αρ. πρωτ. 4620/12.01.2024 απόφαση της Αν. Προϊσταμένης Διεύθυνσης Διοίκησης με εντολή Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής.

Διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία, δεδομένου ότι σε σύνολο επτά (**7**) μελών, συμπεριλαμβανομένου και του Προέδρου, βρέθηκαν παρόντα έξι (**6**) μέλη και ονομαστικά οι:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

- | | |
|-------------------------------|---------------------------------|
| 1) Αλλαγιάννης Κων/νος | Δήμαρχος ως Πρόεδρος |
| 2) Χρυσάφης Σταύρος | Δημ. Σύμβουλος ως τακτικό μέλος |
| 3) Χασιώτης Σταμάτιος | Δημ. Σύμβουλος ως Αντιπρόεδρος |
| 4) Κιμπεζής Γεώργιος | Δημ. Σύμβουλος ως τακτικό μέλος |
| 5) Νάσσου Φωτεινή | Δημ. Σύμβουλος ως αναπλ. μέλος |

6) Νικολακόπουλος Αναστάσιος Δημ. Σύμβουλος ως αναπλ. μέλος

ΑΠΟΝΤΕΣ

1) Κολιαβασίλης Δημήτριος Δημ. Σύμβουλος ως τακτικό μέλος

Τον Δημοτικό Σύμβουλο και τακτικό μέλος της Δημοτικής Επιτροπής, κ. Δημητρίου Ευάγγελο, αναπληρώνει η Δημοτική Σύμβουλος και αναπληρωματικό μέλος της Δημοτικής Επιτροπής, κα Νάσσου Φωτεινή και τον Δημοτικό Σύμβουλο και τακτικό μέλος της Δημοτικής Επιτροπής, κ. Αϊδινιώτη Ιωάννη, αναπληρώνει ο Δημοτικός Σύμβουλος και αναπληρωματικό μέλος της Δημοτικής Επιτροπής, κ. Νικολακόπουλος Αναστάσιος.

Επίσης, προσκλήθηκαν για να συμμετάσχουν στη συνεδρίαση χωρίς δικαίωμα ψήφου, σύμφωνα με το άρθρο 74 παρ. 10 του Ν.3852/2010, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 8 του Ν.5056/2023 (ΥΠ.ΕΣ. εγκ. 1328/110575/2023/23.12.2023), οι Δημοτικοί Σύμβουλοι της μειοψηφίας, κ.κ. Γιαννάκη Ζωή, Συλλελόγλου Ανδρέας και Δρίτσας Χρήστος, κατόπιν της υπ' αρ. 53/2024 (ΑΔΑ: Ψ5ΙΥΩΛΝ-Θ7Χ) απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου, δυνάμει της οποίας εγκρίθηκε η συμμετοχή τους.

Από τους ανωτέρω προσήλθε η Δημοτική Σύμβουλος κα Γιαννάκη Ζωή.

Τα πρακτικά τηρήθηκαν από την κα Γκαραγκούνη Νίκη, Δημοτική Υπάλληλο.

Ο κος Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και εισηγούμενος το **11^ο θέμα** της ημερήσιας διάταξης, με τίτλο: «**Λήψη απόφασης περί καθορισμού κριτηρίων μοριοδότησης για τις εγγραφές παιδιών στους Δημοτικούς Βρεφονηπιακούς - Παιδικούς Σταθμούς του Δήμου Μαρκοπούλου**», εξέθεσε στη Δημοτική Επιτροπή τα εξής:

Από την αυτοδιοικητική περίοδο που άρχεται την 1η.1.2024, όπου στην κείμενη νομοθεσία γίνεται αναφορά ή παραπομπή στην Οικονομική Επιτροπή, την Επιτροπή Ποιότητας Ζωής και την Εκτελεστική Επιτροπή των δήμων, καθώς και στις αρμοδιότητες αυτών, εφεξής νοείται η Δημοτική Επιτροπή, η οποία ασκεί τις αρμοδιότητες αυτές. (άρθρο 74Α παρ.1 Ν.3852/10, όπως προστέθηκε από το άρθρο 9 του Ν.5056/23) (άρθρο 26 παρ. 1 του Ν.5056/2023) (ΥΠ.ΕΣ. εγκ.1237/94548/06.11.2023)

Στη συνέχεια έθεσε ενώπιον των μελών της Δημοτικής Επιτροπής την υπ' αριθμ. πρωτ. οικ. 14088/03.07.2024 σχετική εισήγηση της Αντιδημάρχου Παιδείας, Κοινωνικής Πολιτικής και Αλληλεγγύης, Παιδικής Μέριμνας & Οικογένειας, Αθλητισμού και Νεολαίας του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας, κας Βαμποράκη Μελοπομένης, η οποία παρατίθεται ως έχει κατωτέρω:

ΘΕΜΑ: Λήψη απόφασης περί καθορισμού κριτηρίων μοριοδότησης για τις εγγραφές παιδιών στους Δημοτικούς Βρεφονηπιακούς-Παιδικούς Σταθμούς του Δήμου Μαρκοπούλου

Σύμφωνα με τον Πρότυπο Κανονισμό Λειτουργίας Δημοτικών Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών ΚΥΑ 41087/05-12-2017 (ΦΕΚ 4249/τ Β'/5-12-2017) και συγκεκριμένα στο άρθρο 3 «Δικαίωμα Εγγραφής και Εγγραφή Παιδιών» αναφέρεται ότι το Δημοτικό Συμβούλιο, με απόφασή του εξειδικεύει τα κοινωνικοοικονομικά κριτήρια καθορίζοντας τη μοριοδότησή τους.

Προκειμένου να διασφαλιστεί η διαφάνεια και αντικειμενικότητα στον τρόπο κατάταξης και επιλογής των παιδιών, **εισηγούμαι** η επιλογή των παιδιών που θα εγγράφονται στους Δημοτικούς Βρεφονηπιακούς και Παιδικούς Σταθμούς του Δήμου Μαρκοπούλου να γίνεται με κριτήρια, προσδιορισμένα βάσει μορίων που θα υπολογίζονται με βάση την κοινωνική και οικονομική κατάσταση της οικογένειας του παιδιού ως εξής:

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗΣ και ΜΟΡΙΑ

| | ΜΟΡΙΑ |
|--|--------------|
| Α. ΔΗΜΟΤΕΣ ΚΑΙ ΚΑΤΟΙΚΟΙ ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΥ | 100 |
| Β. ΕΠΑΝΕΓΓΡΑΦΗ | 300 |

| Γ. ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ | ΜΟΡΙΑ |
|---|--------------|
| Πολύτεκνη οικογένεια (4 παιδιά) | 100 |
| Για κάθε επιπλέον παιδί | 25 |
| Τρίτεκνη οικογένεια | 75 |
| Οικογένεια με δύο (2) παιδιά | 50 |
| Μονογονεϊκή οικογένεια (άσκηση γονικής μέριμνας από ένα γονέα) | 150 |
| Διαζευγμένη μητέρα ή σε διάσταση ή ασκεί την γονική επιμέλεια μόνο ένας γονέας | 75 |
| Δεύτερο παιδί της οικογένειας (όταν αδελφός/η φιλοξενείται ήδη στον παιδικό σταθμό του) | 50 |

| Δ. ΕΙΔΙΚΕΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ | ΜΟΡΙΑ |
|--|--------------|
| Μητέρα-πατέρας φοιτητής, μαθητής ως 25 ετών ή στρατευμένος πατέρας | 50 |
| Παιδί που μεγαλώνει σε ανάδοχη οικογένεια | 50 |

| Ε. ΕΡΓΑΣΙΑΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΓΟΝΕΩΝ | ΜΟΡΙΑ |
|---|--------------|
| Εργαζόμενοι και οι δύο γονείς | 150 |
| Εργαζόμενη μητέρα | 100 |
| Άνεργη μητέρα ή πατέρας με δελτίο ανεργίας από ΟΑΕΔ | 25 |
| Άνεργοι και οι δύο γονείς | 50 |

| ΣΤ. ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΟ ΕΙΣΟΔΗΜΑ | ΜΟΡΙΑ |
|----------------------------------|--------------|
| 0,00 - 5.000€ | 100 |
| 5.000-10.000€ | 90 |
| 10.001 -15.000€ | 80 |
| 15.001 -20.000€ | 70 |
| 20.001 -25.000€ | 60 |
| 25.001 -30.000€ | 50 |
| 30.001 -35.000€ | 40 |
| 35.001-40.000€ | 30 |
| 40.001-45.000€ | 20 |
| 45.001-50.000€ | 10 |
| 50.001 και άνω | 0 |

Εξαιρούνται της μοριοδότησης και εγγράφονται κατά προτεραιότητα οι παρακάτω ειδικές κατηγορίες:

Παιδί ή γονέας στην οικογένεια με αναπηρία από 67% και πάνω.

Παιδί ή γονέας στην οικογένεια με ανίατη ασθένεια.

Παιδί γυναίκας που φιλοξενείται στο δίκτυο δομών κατά της βίας των γυναικών και σε δομές απεξάρτησης ουσιών.

1. Σε περίπτωση ισοψηφίας προηγείται το παιδί με το μικρότερο οικογενειακό εισόδημα και σε περίπτωση εκ νέου ισοψηφίας γίνεται κλήρωση.

2. Για κάθε ένα από τα κριτήρια επιλογής των αιτήσεων, θα προσκομίζονται τα αντίστοιχα αποδεικτικά έγγραφα με την αίτηση επανεγγραφής ή εγγραφής του παιδιού. Καμιά αίτηση επανεγγραφής δεν θα γίνεται δεκτή, εάν υπάρχει οφειλή από την προηγούμενη σχολική περίοδο.

3. Οι πίνακες κατάταξης των αιτήσεων σύμφωνα με τα παραπάνω μόρια θα αναρτώνται στους Παιδικούς Σταθμούς ώστε να είναι στη διάθεση κάθε ενδιαφερόμενου. Τα οριστικά αποτελέσματα εγγραφών επανεγγραφών θα αναρτώνται μετά την έκδοση των οριστικών πινάκων δικαιούχων του προγράμματος «Πρωώθηση και υποστήριξη παιδιών για την ένταξή τους στην προσχολική εκπαίδευση καθώς και για τη πρόσβαση παιδιών σχολικής ηλικίας, εφήβων και ατόμων με αναπηρία, σε υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης».

4. Τα παιδιά του προσωπικού του Δήμου Μαρκοπούλου εγγράφονται πέραν της δυναμικότητας, εφόσον η μητέρα εργάζεται, λόγω μη ύπαρξης παιδικού σταθμού αποκλειστικά για τους εργαζόμενους του Δήμου.

5. Αιτήσεις γονέων που μετατίθενται λόγω επαγγέλματος θα εξετάζονται κατά περίπτωση.

6. Σύμφωνα με τον Πρότυπο Κανονισμό Λειτουργίας Δημοτικών Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών (ΦΕΚ 4249/Β' /5-12-17, αρθ.3) συγκροτείται ειδική επιτροπή επιλογής που καταρτίζει πίνακα επιλογής βάσει μορίων.

7. Εξαιρούνται από το σύστημα μοριοδότησης οι αιτήσεις των ωφελούμενων γονέων μέσω του προγράμματος «Πρωώθηση και υποστήριξη παιδιών για την ένταξή τους στην προσχολική εκπαίδευση καθώς και για τη πρόσβαση παιδιών σχολικής ηλικίας, εφήβων και ατόμων με αναπηρία, σε υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης». Σε περίπτωση που οι αιτήσεις των δικαιούχων του προγράμματος είναι περισσότερες από τον αριθμό της δυναμικότητας της δομής τότε εφαρμόζεται το σύστημα μοριοδότησης στις αιτήσεις αυτές.

Η απόφαση που θα ψηφιστεί από το Δημοτικό Συμβούλιο να έχει ισχύ από την έκδοσή της και μέχρι ανακλήσεως ή τροποποίησής της με νεότερη σχετική.

Η ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ

**Παιδείας, Κοινωνικής Πολιτικής και Αλληλεγγύης,
Παιδικής Μέριμνας & Οικογένειας, Αθλητισμού και Νεολαίας**

ΜΕΛΠΟΜΕΝΗ ΒΑΜΠΟΡΑΚΗ

Εν συνεχεία, ο κος Πρόεδρος κάλεσε τη Δημοτική Επιτροπή να αποφασίσει σχετικά.

Η Δημοτική Επιτροπή, αφού άκουσε τον κ. Πρόεδρο αυτής, έλαβε υπόψη την υπ' αριθμ. πρωτ. οικ. 14088/03.07.2024 εισήγηση της Αντιδημάρχου Παιδείας, Κοινωνικής Πολιτικής και Αλληλεγγύης, Παιδικής Μέριμνας & Οικογένειας, Αθλητισμού και Νεολαίας του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας, κας Βαμποράκη Μελοπομένης, τον Πρότυπο Κανονισμό Λειτουργίας Δημοτικών Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών ΚΥΑ 41087/05.12.2017 (ΦΕΚ 4249/τ Β' /5-12-2017) και συγκεκριμένα το άρθρο 3 «Δικαίωμα Εγγραφής και Εγγραφή Παιδιών», τις διατάξεις του άρθρου 74Α του Ν.3852/10, όπως προστέθηκε από το άρθρο 9 του Ν.5056/23 και μετά από διαλογική συζήτηση μεταξύ των μελών της,

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Εισηγείται προς το Δημοτικό Συμβούλιο τη λήψη απόφασης για τον καθορισμό των κριτηρίων μοριοδότησης, για τις εγγραφές παιδιών στους Δημοτικούς Βρεφονηπιακούς και Παιδικούς Σταθμούς του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας, ως κατωτέρω:

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗΣ και ΜΟΡΙΑ

| | ΜΟΡΙΑ |
|--|--------------|
| A. ΔΗΜΟΤΕΣ ΚΑΙ ΚΑΤΟΙΚΟΙ ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΥ | 100 |
| B. ΕΠΑΝΕΓΓΡΑΦΗ | 300 |

| Γ. ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ | ΜΟΡΙΑ |
|---|--------------|
| Πολύτεκνη οικογένεια (4 παιδιά) | 100 |
| Για κάθε επιπλέον παιδί | 25 |
| Τρίτεκνη οικογένεια | 75 |
| Οικογένεια με δύο (2) παιδιά | 50 |
| Μονογονεϊκή οικογένεια (άσκηση γονικής μέριμνας από ένα γονέα) | 150 |
| Διαζευγμένη μητέρα ή σε διάσταση ή ασκεί την γονική επιμέλεια μόνο ένας γονέας | 75 |
| Δεύτερο παιδί της οικογένειας (όταν αδελφός/η φιλοξενείται ήδη στον παιδικό σταθμό του) | 50 |

| Δ. ΕΙΔΙΚΕΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ | ΜΟΡΙΑ |
|--|--------------|
| Μητέρα-πατέρας φοιτητής, μαθητής ως 25 ετών ή στρατευμένος πατέρας | 50 |
| Παιδί που μεγαλώνει σε ανάδοχη οικογένεια | 50 |

| Ε. ΕΡΓΑΣΙΑΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΓΟΝΕΩΝ | ΜΟΡΙΑ |
|---|--------------|
| Εργαζόμενοι και οι δύο γονείς | 150 |
| Εργαζόμενη μητέρα | 100 |
| Άνεργη μητέρα ή πατέρας με δελτίο ανεργίας από ΟΑΕΔ | 25 |
| Άνεργοι και οι δύο γονείς | 50 |

| ΣΤ. ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΟ ΕΙΣΟΔΗΜΑ | ΜΟΡΙΑ |
|----------------------------------|--------------|
| 0,00 - 5.000€ | 100 |
| 5.000-10.000€ | 90 |
| 10.001 -15.000€ | 80 |
| 15.001 -20.000€ | 70 |
| 20.001 -25.000€ | 60 |
| 25.001 -30.000€ | 50 |
| 30.001 -35.000€ | 40 |
| 35.001-40.000€ | 30 |
| 40.001-45.000€ | 20 |
| 45.001-50.000€ | 10 |
| 50.001 και άνω | 0 |

Εξαιρούνται της μοριοδότησης και εγγράφονται κατά προτεραιότητα οι παρακάτω ειδικές κατηγορίες:

- Παιδί ή γονέας στην οικογένεια με αναπηρία από 67% και πάνω.
- Παιδί ή γονέας στην οικογένεια με ανίατη ασθένεια.
- Παιδί γυναίκας που φιλοξενείται στο δίκτυο δομών κατά της βίας των γυναικών και σε δομές απεξάρτησης ουσιών.

1. Σε περίπτωση ισοψηφίας προηγείται το παιδί με το μικρότερο οικογενειακό εισόδημα και σε περίπτωση εκ νέου ισοψηφίας γίνεται κλήρωση.

2. Για κάθε ένα από τα κριτήρια επιλογής των αιτήσεων, θα προσκομίζονται τα αντίστοιχα αποδεικτικά έγγραφα με την αίτηση επανεγγραφής ή εγγραφής του παιδιού. Καμιά αίτηση επανεγγραφής δεν θα γίνεται δεκτή, εάν υπάρχει οφειλή από την προηγούμενη σχολική περίοδο.

3. Οι πίνακες κατάταξης των αιτήσεων σύμφωνα με τα παραπάνω μόρια θα αναρτώνται στους Παιδικούς Σταθμούς ώστε να είναι στη διάθεση κάθε ενδιαφερόμενου. Τα οριστικά αποτελέσματα εγγραφών επανεγγραφών θα αναρτώνται μετά την έκδοση των οριστικών πινάκων δικαιούχων του προγράμματος «Πρώθηση και υποστήριξη παιδιών για την ένταξή τους στην προσχολική εκπαίδευση καθώς και για τη πρόσβαση παιδιών σχολικής ηλικίας, εφήβων και ατόμων με αναπηρία, σε υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης».

4. Τα παιδιά του προσωπικού του Δήμου Μαρκοπούλου εγγράφονται πέραν της δυναμικότητας, εφόσον η μητέρα εργάζεται, λόγω μη ύπαρξης παιδικού σταθμού αποκλειστικά για τους εργαζόμενους του Δήμου.

5. Αιτήσεις γονέων που μετατίθενται λόγω επαγγέλματος θα εξετάζονται κατά περίπτωση.

6. Σύμφωνα με τον Πρότυπο Κανονισμό Λειτουργίας Δημοτικών Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών (ΦΕΚ 4249/Β'/5-12-17, αρθ.3) συγκροτείται ειδική επιτροπή επιλογής που καταρτίζει πίνακα επιλογής βάσει μορίων.

7. Εξαιρούνται από το σύστημα μοριοδότησης οι αιτήσεις των ωφελούμενων γονέων μέσω του προγράμματος «Πρώθηση και υποστήριξη παιδιών για την ένταξή τους στην προσχολική εκπαίδευση καθώς και για τη πρόσβαση παιδιών σχολικής ηλικίας, εφήβων και ατόμων με αναπηρία, σε υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης». Σε περίπτωση που οι αιτήσεις των δικαιούχων του προγράμματος είναι περισσότερες από τον αριθμό της δυναμικότητας της δομής τότε εφαρμόζεται το σύστημα μοριοδότησης στις αιτήσεις αυτές.

Η απόφαση που θα ψηφιστεί από το Δημοτικό Συμβούλιο να έχει ισχύ από την έκδοσή της και μέχρι ανακλήσεως ή τροποποίησής της με νεότερη σχετική.

Η παρούσα απόφαση έλαβε αύξοντα αριθμό **237/2024**.

Εξαντληθέντων των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης, λύεται η συνεδρίαση.

Αφού συντάχθηκε το παρόν απόσπασμα του πρακτικού, υπογράφεται ως ακολούθως:

Η ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΑΛΛΑΓΙΑΝΝΗΣ Δ. ΚΩΝ/ΝΟΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ
ΧΡΥΣΑΦΗΣ ΣΤΑΥΡΟΣ
ΧΑΣΙΩΤΗΣ ΣΤΑΜΑΤΙΟΣ
ΚΙΜΠΕΖΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ
ΝΑΣΣΟΥ ΦΩΤΕΙΝΗ
ΝΙΚΟΛΑΚΟΠΟΥΛΟΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ

Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΓΚΑΡΑΓΚΟΥΝΗ ΝΙΚΗ

Ακριβές αντίγραφο
Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΑΛΛΑΓΙΑΝΝΗΣ Δ. ΚΩΝ/ΝΟΣ