



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΥ
Μ Ε Σ Ο Γ Α Ι Α Σ**

Μαρκόπουλο, 31-07-2024

Αρ. Πρωτ. : 16202

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το Πρακτικό της υπ' αριθμ. **26^{ης} / 30.07.2024** Συνεδρίασης της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας

Αρ. Αποφ. 248/2024

Π Ε Ρ Ι Λ Η Ψ Η

Λήψη απόφασης για σύσταση Πάγιας Προκαταβολής για τους Διευθυντές/τριες ή τους/τις εκτελούντες/ούσες χρέη διευθυντών/ντριών ή τους/τις αναπληρωτές/τριες των σχολικών μονάδων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.

Στο Μαρκόπουλο Μεσογαίας σήμερα, την **30^η** του μηνός **Ιουλίου**, έτους **2024**, ημέρα της εβδομάδος **Τρίτη** και ώρα **12:00 μ.** και στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Μαρκοπούλου, συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας, κατόπιν της υπ' αριθμόν **15915/26.07.2024** εγγράφου προσκλήσεως του Προέδρου αυτής, που κοινοποιήθηκε στα μέλη μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. (παρ. 5 άρθρο 75 του Ν.3852/10, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 77 του Ν.4555/18) (ΥΠ.ΕΣ εγκ. 374/39135/30.05.2022)

Με την υπ' αριθμ. 2/2024 (ΑΔΑ: 6ΦΒΙΩΛΝ-ΔΓΒ) (σε ορθή επανάληψη) απόφαση – πρακτικού εκλογής τακτικών και αναπληρωματικών μελών της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας, της 1^{ης}/07.01.2024 Ειδικής Συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου, εξελέγησαν τα έξι (6) τακτικά μέλη της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου, μαζί με τα αναπληρωματικά τους, για τη χρονική περίοδο από 07.01.2024 έως 30.06.2026, και ορίστηκε ο ίδιος ο Δήμαρχος ως Πρόεδρος αυτής.

Η νομιμότητα της ανωτέρω απόφασης – πρακτικού διαπιστώθηκε με την με αρ. πρωτ. 4620/12.01.2024 απόφαση της Αν. Προϊσταμένης Διεύθυνσης Διοίκησης με εντολή Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής.

Διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία, δεδομένου ότι σε σύνολο επτά (**7**) μελών, συμπεριλαμβανομένου και του Προέδρου, βρέθηκαν παρόντα έξι (**6**) μέλη και ονομαστικά οι:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

- | | |
|------------------------------|---------------------------------|
| 1) Αλλαγιάννης Κων/νος | Δήμαρχος ως Πρόεδρος |
| 2) Δημητρίου Ευάγγελος | Δημ. Σύμβουλος ως τακτικό μέλος |
| 3) Χρυσάφης Σταύρος | Δημ. Σύμβουλος ως τακτικό μέλος |
| 4) Χασιώτης Σταμάτιος | Δημ. Σύμβουλος ως Αντιπρόεδρος |
| 5) Κιμπεζής Γεώργιος | Δημ. Σύμβουλος ως τακτικό μέλος |
| 6) Νικολακόπουλος Αναστάσιος | Δημ. Σύμβουλος ως αναπλ. μέλος |

ΑΠΟΝΤΕΣ

- 1) Κολιαβασίλης Δημήτριος Δημ. Σύμβουλος ως τακτικό μέλος
 Τον Δημοτικό Σύμβουλο και τακτικό μέλος της Δημοτικής Επιτροπής, κ. Αϊδινιώτη Ιωάννη, αναπληρώνει ο Δημοτικός Σύμβουλος και αναπληρωματικό μέλος της Δημοτικής Επιτροπής, κ. Νικολακόπουλος Αναστάσιος.

Τα πρακτικά τηρήθηκαν από την κα Γκαραγκούνη Νίκη, Δημοτική Υπάλληλο.

Ο κος Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και εισηγούμενος το **6^ο θέμα** της ημερήσιας διάταξης, με τίτλο: **«Λήψη απόφασης για σύσταση Πάγιας Προκαταβολής για τους Διευθυντές/τριες ή τους/τις εκτελούντες/ούσες χρέη διευθυντών/ντριών ή τους/τις αναπληρωτές/τριες των σχολικών μονάδων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης»**, εξέθεσε στη Δημοτική Επιτροπή τα εξής:

Από την αυτοδιοικητική περίοδο που άρχεται την 1η.1.2024, όπου στην κείμενη νομοθεσία γίνεται αναφορά ή παραπομπή στην Οικονομική Επιτροπή, την Επιτροπή Ποιότητας Ζωής και την Εκτελεστική Επιτροπή των δήμων, καθώς και στις αρμοδιότητες αυτών, εφεξής νοείται η Δημοτική Επιτροπή, η οποία ασκεί τις αρμοδιότητες αυτές. (άρθρο 74Α παρ.1 Ν.3852/10, όπως προστέθηκε από το άρθρο 9 του Ν.5056/23) (άρθρο 26 παρ. 1 του Ν.5056/2023) (ΥΠ.ΕΣ. εγκ.1237/94548/06.11.2023)

Στη συνέχεια έθεσε ενώπιον των μελών της Δημοτικής Επιτροπής την υπ' αριθμ. πρωτ. οικ. 15597/23.07.2024 σχετική εισήγηση της Αντιδημάρχου Παιδείας, Κοινωνικής Πολιτικής και Αλληλεγγύης, Παιδικής Μέριμνας & Οικογένειας, Αθλητισμού και Νεολαίας του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας, κας Βαμποράκη Μελοπομένης, η οποία παρατίθεται ως έχει κατωτέρω:

ΘΕΜΑ: «Σύσταση Πάγιας Προκαταβολής για τους Διευθυντές/τριες ή τους/τις εκτελούντες/ούσες χρέη διευθυντών/ντριών ή τους/τις αναπληρωτές/τριες των σχολικών μονάδων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.»

Σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 28 του ν. 5056/23: «Με απόφαση της δημοτικής επιτροπής συνιστάται παγία προκαταβολή, με υπόλογο διαχειριστή τον διευθυντή, ή τον εκτελούντα χρέη διευθυντή της σχολικής μονάδας ή τους αναπληρωτές αυτών».

Σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 52 του ν. 5056/23: «Με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών καθορίζονται οι δαπάνες που καλύπτονται από την πάγια προκαταβολή της παρ. 3 του άρθρου 28 του ν. 5056/23, το ύψος αυτής και ρυθμίζεται κάθε ζήτημα οικονομικής διαχείρισης που κρίνεται αναγκαίο για τη στήριξη της λειτουργίας των σχολικών μονάδων.»

Κατ' εξουσιοδότηση της ανωτέρω διάταξης δημοσιεύθηκε η Απόφαση ΥΠ.ΕΣ. 45118/31.05.2024 (ΦΕΚ 3409/13.06.2024 τεύχος Β'): «Ρυθμίσεις για την πάγια προκαταβολή στους/ στις διευθυντές/τριες σχολικών μονάδων», σύμφωνα με την οποία:

«1. Με απόφαση της δημοτικής επιτροπής συνιστάται, για τον/την διευθυντή/τρια, ή τον/την εκτελούντα/σα χρέη διευθυντή/τριας της σχολικής μονάδας ή τους/ τις αναπληρωτές/τριες αυτών, πάγια προκαταβολή σε βάρος του σχετικού κωδικού αριθμού του προϋπολογισμού του οικείου δήμου, ποσού ύψους πεντακοσίων (500) ευρώ.

2. Υπόλογος για τη διαχείριση της πάγιας προκαταβολής στο όνομα του/της οποίου/ας θα εκδοθεί το σχετικό χρηματικό ένταλμα και ο/η οποίος/α θα ενεργεί τις πληρωμές σε βάρος αυτής, είναι τα πρόσωπα της ανωτέρω παρ. 1. Ο/Η υπόλογος διενεργεί πληρωμές, χωρίς να απαιτούνται έγγραφες εντολές του δημάρχου ή άλλου μονοπρόσωπου ή συλλογικού οργάνου του δήμου.

3. Τα ποσά της πάγιας προκαταβολής κατατίθενται σε πιστωτικά ιδρύματα που εποπτεύει η Τράπεζα της Ελλάδος, σε λογαριασμούς ειδικού σκοπού που ανήκουν στον οικείο δήμο για κάθε σχολική μονάδα ξεχωριστά, μετά από πρόταση των υπολόγων διαχειριστών/τριών και απόφαση της δημοτικής επιτροπής. Υπεύθυνοι κίνησης των λογαριασμών είναι τα πρόσωπα της ανωτέρω παρ. 1.

4. Από την πάγια προκαταβολή μπορεί να αντιμετωπίζεται οποιαδήποτε δαπάνη σχετίζεται με τις λειτουργικές ανάγκες της σχολικής μονάδας, υπό την προϋπόθεση ότι η δαπάνη αυτή δεν υπερβαίνει το ποσό της πάγιας προκαταβολής και δεν έχει προβλεφθεί η αντιμετώπισή της από τον οικείο δήμο.

5. Κατά τα λοιπά για τη διαχείριση της πάγιας προκαταβολής, τη διαδικασία αποκατάστασης και απόδοσης (επιστροφής) του ποσού, τις υποχρεώσεις και τις ευθύνες των υπολόγων, εφαρμόζονται οι διατάξεις των άρθρων 173 του ν. 3463/2006 (Α' 114), 35 του β.δ. 17-5/ 15.06.1959 (Α' 114), 152 του ν. 4270/2014 (Α' 143), καθώς και του ν. 4820/2021 (Α' 130).

6. Η ισχύς της παρούσας απόφασης αρχίζει από 1ης Ιουλίου 2024.»

Στον Κ.Α. 8251 του προϋπολογισμού του έτους 2024, έχει εγγραφεί πίστωση για την παροχή παγίας προκαταβολής για τους Διευθυντές/τριες ή τους/ τις εκτελούντες/ούσες χρέη διευθυντών/ντριών ή τους/τις αναπληρωτές/τριες αυτών, με ανάπτυξη τεταρτοβάθμιων κωδικών ανά σχολική μονάδα της Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης.

Με βάση τα παραπάνω, παρακαλούμε να προβείτε στη σύσταση παγίας προκαταβολής για τους Διευθυντές/τριες ή τους/ τις εκτελούντες/ούσες χρέη διευθυντών/ντριών ή τους/τις αναπληρωτές/τριες αυτών της Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης για το έτος 2024 και συγκεκριμένα για τη χρονική περίοδο από Ιούλιο 2024 έως και Δεκέμβριο 2024 σε βάρος τεταρτοβάθμιων κωδικών ανά σχολική μονάδα του Κ.Α. 00.8251 του προϋπολογισμού του Δήμου Μαρκοπούλου οικονομικού έτους 2024, για την αντιμετώπιση οποιαδήποτε δαπάνης σχετίζεται με τις λειτουργικές ανάγκες κάθε σχολικής μονάδας Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, υπό την προϋπόθεση ότι η δαπάνη αυτή δεν υπερβαίνει το ποσό της πάγιας προκαταβολής και δεν έχει προβλεφθεί η αντιμετώπισή της από τον οικείο δήμο.

Οι υπόλογοι διαχειριστές της παγίας προκαταβολής Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και οι αναπληρωτές τους, ανά σχολική μονάδα, έχουν ως εξής:

Α/Α	Σχολική μονάδα	Υπόλογος	Αναπληρωτής
1	1 ^ο Λύκειο Μαρκοπούλου	Μαργιόρα Φιλίππα	Ζεϊμπέκη Ευθαλία
2	2 ^ο Λύκειο Μαρκοπούλου	Σοφίου Χριστίνα	Αγγελόπουλος Γεώργιος

3	1 ^ο Γυμνάσιο Μαρκοπούλου	Μαστροδήμος Σπυρίδων	Σχίζα Ελένη
4	2 ^ο Γυμνάσιο Μαρκοπούλου	Σφενδύλη Ελένη	Βυτόγιαννη Χριστοφίλη

Η ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ

**Παιδείας, Κοινωνικής Πολιτικής και Αλληλεγγύης,
Παιδικής Μέριμνας & Οικογένειας, Αθλητισμού και Νεολαίας**

ΜΕΛΠΟΜΕΝΗ ΒΑΜΠΟΡΑΚΗ

Εν συνεχεία, ο κος Πρόεδρος κάλεσε τη Δημοτική Επιτροπή να αποφασίσει σχετικά.

Η Δημοτική Επιτροπή, αφού άκουσε τον κ. Πρόεδρο αυτής, έλαβε υπόψη την υπ' αριθμ. πρωτ. οικ. 15597/23.07.2024 εισήγηση της Αντιδημάρχου Παιδείας, Κοινωνικής Πολιτικής και Αλληλεγγύης, Παιδικής Μέριμνας & Οικογένειας, Αθλητισμού και Νεολαίας του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας, κας Βαμποράκη Μελπομένης, τις διατάξεις του άρθρου 74Α του Ν.3852/10, όπως προστέθηκε από το άρθρο 9 του Ν.5056/23, τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 28 του Ν.5056/23, την παρ. 2 του άρθρου 52 του Ν.5056/23, την απόφαση ΥΠ.ΕΣ. 45118/31.05.2024 (ΦΕΚ 3409/13.06.2024 τεύχος Β'), τις διατάξεις των άρθρων 173 του Ν.3463/2006 (Α' 114), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, 35 του Β.Δ. 17-5/15.06.1959 (Α' 114), 152 του Ν.4270/2014 (Α' 143), καθώς και του Ν.4820/2021 (Α' 130), τις σχετικές πιστώσεις στον Κ.Α. 8251 του προϋπολογισμού οικον. έτους 2024 και μετά από διαλογική συζήτηση μεταξύ των μελών της,

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Α. Συστήνει πάγια προκαταβολή ποσού πεντακοσίων ευρώ (500€) για τους Διευθυντές/τριες ή τους/τις εκτελούντες/ούσες χρέη διευθυντών/ντριών ή τους/τις αναπληρωτές/τριες αυτών, όλων των σχολικών μονάδων Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας.

Β. Ορίζεται υπόλογος της πάγιας προκαταβολής ο εκάστοτε διευθυντής/ντρια ή ο/η εκτελών/ούσα χρέη διευθυντή/τριας ή ο αναπληρωτής/τρια αυτών, στο όνομα του οποίου θα εκδοθεί το ένταλμα και ο οποίος θα ενεργεί τις πληρωμές σε βάρος της πάγιας προκαταβολής. Συγκεκριμένα, ορίζονται υπόλογοι της πάγιας προκαταβολής Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, ανά σχολική μονάδα, οι κατωτέρω:

Α/Α	Σχολική μονάδα	Υπόλογος	Αναπληρωτής
1	1 ^ο Λύκειο Μαρκοπούλου	Μαργιόρα Φιλίππα	Ζεϊμπέκη Ευθαλία
2	2 ^ο Λύκειο Μαρκοπούλου	Σοφίου Χριστίνα	Αγγελόπουλος Γεώργιος
3	1 ^ο Γυμνάσιο Μαρκοπούλου	Μαστροδήμος Σπυρίδων	Σχίζα Ελένη
4	2 ^ο Γυμνάσιο Μαρκοπούλου	Σφενδύλη Ελένη	Βυτόγιαννη Χριστοφίλη

Γ. Θα προβλεφθούν οι σχετικές πιστώσεις στον Κ.Α. 8251 του Προϋπολογισμού του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας, έτους 2024, για την παροχή πάγιας προκαταβολής για τους Διευθυντές/τριες ή τους/ τις εκτελούντες/ούσες χρέη διευθυντών/ντριών ή τους/τις αναπληρωτές/τριες αυτών, με ανάπτυξη τεταρτοβάθμιων κωδικών ανά σχολική μονάδα.

Δ. Από την πάγια προκαταβολή μπορεί να αντιμετωπίζεται οποιαδήποτε δαπάνη σχετίζεται με τις λειτουργικές ανάγκες της σχολικής μονάδας, υπό την προϋπόθεση ότι η δαπάνη αυτή δεν υπερβαίνει το ποσό της πάγιας προκαταβολής και δεν έχει προβλεφθεί η αντιμετώπισή της από τον Δήμο.

Ε. Η διαχείριση της πάγιας προκαταβολής θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 35 του Β.Δ. 17-5/15-6-1959 και του άρθρου 173 του Ν.3463/06.

ΣΤ. Για την ευθύνη και τις υποχρεώσεις των υπολόγων εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 152 του Ν.4270/2014 (Α' 143), καθώς και του Ν.4820/2021 (Α' 130).

Η παρούσα απόφαση έλαβε αύξοντα αριθμό **248/2024**.

Εξαντληθέντων των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης, λύεται η συνεδρίαση.

Αφού συντάχθηκε το παρόν απόσπασμα του πρακτικού, υπογράφεται ως ακολούθως:

Η ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΑΛΛΑΓΙΑΝΝΗΣ Δ. ΚΩΝ/ΝΟΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ
ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ
ΧΡΥΣΑΦΗΣ ΣΤΑΥΡΟΣ
ΧΑΣΙΩΤΗΣ ΣΤΑΜΑΤΙΟΣ
ΚΙΜΠΕΖΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ
ΝΙΚΟΛΑΚΟΠΟΥΛΟΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ

Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΓΚΑΡΑΓΚΟΥΝΗ ΝΙΚΗ

Ακριβές αντίγραφο
Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΑΛΛΑΓΙΑΝΝΗΣ Δ. ΚΩΝ/ΝΟΣ