



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΥ
Μ Ε Σ Ο Γ Α Ι Α Σ**

Μαρκόπουλο, 13-09-2024

Αρ. Πρωτ. : 18755

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το Πρακτικό της υπ' αριθμ. **29^{ης} / 11.09.2024** Συνεδρίασης της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Μαркоπούλου Μεσογαίας

Αρ. Αποφ. 291/2024

Π Ε Ρ Ι Λ Η Ψ Η

Λήψη απόφασης για σύσταση πάγιας προκαταβολής της παρ. 3 του άρθρου 28 του Ν.5056/2023, με υπόλογους διαχειριστές τον/την διευθυντή/τρια ή τον/την εκτελούντα/σα χρέη διευθυντή/τριας ή τους/τις αναπληρωτές/τριες αυτών κάθε σχολικής μονάδας του Δήμου Μαркоπούλου Μεσογαίας.

Στο Μαρκόπουλο Μεσογαίας σήμερα, την **11^η** του μηνός **Σεπτεμβρίου**, έτους **2024**, ημέρα της εβδομάδος **Τετάρτη** και ώρα **12:00 μ.** και στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Μαркоπούλου, συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Μαркоπούλου Μεσογαίας, κατόπιν της υπ' αριθμόν **18229/06.09.2024** εγγράφου προσκλήσεως του Προέδρου αυτής, που κοινοποιήθηκε στα μέλη μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. (παρ. 5 άρθρο 75 του Ν.3852/10, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 77 του Ν.4555/18) (ΥΠ.ΕΣ εγκ. 374/39135/30.05.2022)

Με την υπ' αριθμ. 2/2024 (ΑΔΑ: 6ΦΒΙΩΛΝ-ΔΓΒ) (σε ορθή επανάληψη) απόφαση – πρακτικού εκλογής τακτικών και αναπληρωματικών μελών της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Μαркоπούλου Μεσογαίας, της 1^{ης}/07.01.2024 Ειδικής Συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου, εξελέγησαν τα έξι (6) τακτικά μέλη της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου, μαζί με τα αναπληρωματικά τους, για τη χρονική περίοδο από 07.01.2024 έως 30.06.2026, και ορίστηκε ο ίδιος ο Δήμαρχος ως Πρόεδρος αυτής.

Η νομιμότητα της ανωτέρω απόφασης – πρακτικού διαπιστώθηκε με την με αρ. πρωτ. 4620/12.01.2024 απόφαση της Αν. Προϊσταμένης Διεύθυνσης Διοίκησης με εντολή Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής.

Διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία, δεδομένου ότι σε σύνολο επτά (**7**) μελών, συμπεριλαμβανομένου και του Προέδρου, βρέθηκαν παρόντα πέντε (**5**) μέλη και ονομαστικά οι:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

- | | |
|------------------------------|---------------------------------|
| 1) Αλλαγιάννης Κων/νος | Δήμαρχος ως Πρόεδρος |
| 2) Χρυσάφης Σταύρος | Δημ. Σύμβουλος ως τακτικό μέλος |
| 3) Χασιώτης Σταμάτιος | Δημ. Σύμβουλος ως Αντιπρόεδρος |
| 4) Κιμπεζής Γεώργιος | Δημ. Σύμβουλος ως τακτικό μέλος |
| 5) Νικολακόπουλος Αναστάσιος | Δημ. Σύμβουλος ως αναπλ. μέλος |

ΑΠΟΝΤΕΣ

- | | |
|---------------------------|---------------------------------|
| 1) Δημητρίου Ευάγγελος | Δημ. Σύμβουλος ως τακτικό μέλος |
| 2) Κολιαβασίλης Δημήτριος | Δημ. Σύμβουλος ως τακτικό μέλος |
- Οι οποίοι δεν προσήλθαν αν και νόμιμα εκλήθησαν με τους αναπληρωτές τους.

Τον Δημοτικό Σύμβουλο και τακτικό μέλος της Δημοτικής Επιτροπής, κ. Αϊδινιώτη Ιωάννη, αναπληρώνει ο Δημοτικός Σύμβουλος και αναπληρωματικό μέλος της Δημοτικής Επιτροπής, κ. Νικολακόπουλος Αναστάσιος.

Επίσης, προσκλήθηκαν για να συμμετάσχουν στη συνεδρίαση χωρίς δικαίωμα ψήφου, σύμφωνα με το άρθρο 74 παρ. 10 του Ν.3852/2010, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 8 του Ν.5056/2023 (ΥΠ.ΕΣ. εγκ. 1328/110575/2023/23.12.2023), οι Δημοτικοί Σύμβουλοι της μειοψηφίας, κ.κ. Γιαννάκη Ζωή, Συλλελόγλου Ανδρέας και Δρίτσας Χρήστος, κατόπιν της υπ' αρ. 53/2024 (ΑΔΑ: Ψ5ΙΥΩΛΝ-Θ7Χ) απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου, δυνάμει της οποίας εγκρίθηκε η συμμετοχή τους.

Από τους ανωτέρω προσήλθε η Δημοτική Σύμβουλος κα Γιαννάκη Ζωή.

Τα πρακτικά τηρήθηκαν από την κα Γκαραγκούνη Νίκη, Δημοτική Υπάλληλο.

Ο κος Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και εισηγούμενος το **2^ο θέμα** της ημερήσιας διάταξης, με τίτλο: **«Λήψη απόφασης για σύσταση πάγιας προκαταβολής της παρ. 3 του άρθρου 28 του Ν.5056/2023, με υπόλογους διαχειριστές τον/την διευθυντή/τρια ή τον/την εκτελούντα/σα χρέη διευθυντή/τριας ή τους/τις αναπληρωτές/τριες αυτών κάθε σχολικής μονάδας του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας»**, εξέθεσε στη Δημοτική Επιτροπή τα εξής:

Από την αυτοδιοικητική περίοδο που άρχεται την 1η.1.2024, όπου στην κείμενη νομοθεσία γίνεται αναφορά ή παραπομπή στην Οικονομική Επιτροπή, την Επιτροπή Ποιότητας Ζωής και την Εκτελεστική Επιτροπή των δήμων, καθώς και στις αρμοδιότητες αυτών, εφεξής νοείται η Δημοτική Επιτροπή, η οποία ασκεί τις αρμοδιότητες αυτές. (άρθρο 74Α παρ.1 Ν.3852/10, όπως προστέθηκε από το άρθρο 9 του Ν.5056/23) (άρθρο 26 παρ. 1 του Ν.5056/2023) (ΥΠ.ΕΣ. εγκ.1237/94548/06.11.2023)

Στη συνέχεια έθεσε ενώπιον των μελών της Δημοτικής Επιτροπής την υπ' αριθμ. πρωτ. οικ. 18025/04.09.2024 σχετική εισήγηση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου, η οποία παρατίθεται ως έχει κατωτέρω:

ΘΕΜΑ: Σύσταση παγίας προκαταβολής της παρ.3 του άρθρου 28 του Ν.5056/2023 με υπόλογους διαχειριστές τον/την διευθυντή/τρια ή τον/την εκτελούντα/σα χρέη διευθυντή/τριας ή τους/τις αναπληρωτές/τριες αυτών κάθε σχολικής μονάδας του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας

Σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 28 του ν. 5056/23: «Με απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής συνιστάται πάγια προκαταβολή, με υπόλογο διαχειριστή τον διευθυντή, ή τον εκτελούντα χρέη διευθυντή της σχολικής μονάδας ή τους αναπληρωτές αυτών».

Σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 52 του ν. 5056/23: «Με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών καθορίζονται οι δαπάνες που καλύπτονται από την πάγια προκαταβολή της παρ. 3 του άρθρου 28 του ν. 5056/23, το ύψος αυτής και ρυθμίζεται κάθε ζήτημα

οικονομικής διαχείρισης που κρίνεται αναγκαίο για τη στήριξη της λειτουργίας των σχολικών μονάδων.»

Κατ' εξουσιοδότηση της ανωτέρω διάταξης δημοσιεύθηκε η Απόφαση ΥΠ.ΕΣ. 45118/31.05.2024 (ΦΕΚ 3409/13.06.2024 τεύχος Β'): «Ρυθμίσεις για την πάγια προκαταβολή στους/στις διευθυντές/τριες σχολικών μονάδων», σύμφωνα με την οποία:

1. Με απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής συνιστάται, για τον/την διευθυντή/τρια, ή τον/την εκτελούντα/σα χρέη διευθυντή/τριας της σχολικής μονάδας ή τους/ τις αναπληρωτές/τριες αυτών, πάγια προκαταβολή σε βάρος του σχετικού κωδικού αριθμού του προϋπολογισμού του οικείου δήμου, ποσού ύψους πεντακοσίων (500) ευρώ.

2. Υπόλογος για τη διαχείριση της πάγιας προκαταβολής στο όνομα του/της οποίου/ας θα εκδοθεί το σχετικό χρηματικό ένταλμα και ο/η οποίος/α θα ενεργεί τις πληρωμές σε βάρος αυτής, είναι τα πρόσωπα της ανωτέρω παρ. 1. Ο/Η υπόλογος διενεργεί πληρωμές, χωρίς να απαιτούνται έγγραφες εντολές του δημάρχου ή άλλου μονοπρόσωπου ή συλλογικού οργάνου του δήμου.

3. Τα ποσά της πάγιας προκαταβολής κατατίθενται σε πιστωτικά ιδρύματα που εποπτεύει η Τράπεζα της Ελλάδος, σε λογαριασμούς ειδικού σκοπού που ανήκουν στον οικείο δήμο για κάθε σχολική μονάδα ξεχωριστά, μετά από πρόταση των υπολόγων διαχειριστών/τριών και απόφαση της δημοτικής επιτροπής. Υπεύθυνοι κίνησης των λογαριασμών είναι τα πρόσωπα της ανωτέρω παρ. 1.

4. Από την πάγια προκαταβολή μπορεί να αντιμετωπίζεται οποιαδήποτε δαπάνη σχετίζεται με τις λειτουργικές ανάγκες της σχολικής μονάδας, **υπό την προϋπόθεση ότι η δαπάνη αυτή δεν υπερβαίνει το ποσό της πάγιας προκαταβολής και δεν έχει προβλεφθεί η αντιμετώπιση της από τον οικείο δήμο.**

5. Κατά τα λοιπά για τη διαχείριση της πάγιας προκαταβολής, τη διαδικασία αποκατάστασης και απόδοσης (επιστροφής) του ποσού, τις υποχρεώσεις και τις ευθύνες των υπολόγων, εφαρμόζονται οι διατάξεις των άρθρων 173 του ν. 3463/2006 (Α' 114), 35 του β.δ. 17-5/ 15.06.1959 (Α' 114), 152 του ν. 4270/2014 (Α' 143), καθώς και του ν. 4820/2021 (Α' 130).

6. Η ισχύς της παρούσας απόφασης αρχίζει από 1ης Ιουλίου 2024.

7. **Επομένως**, ο αρμόδιος διατάκτης θα διενεργεί την ανάληψη υποχρέωσης κατά τα προβλεπόμενα για την κάθε δαπάνη που πληρώνεται μέσω της πάγιας προκαταβολής. Η διαχείριση της πάγιας προκαταβολής θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 32, 33, 34, 35 και 37 του ΒΔ 17/5-15/6/1959, παρ.5 άρθρου 173 Ν.3463/06, όπως προστέθηκε από την παρ. 2 του άρθρου 207 του Ν.4555/18).

8. Τη σχετική διάθεση πίστωσης που προβλέφθηκε στον Π/Υ έτους 2024 στον ΚΑΕ 15.8251 και στον Π/Υ έτους 2025 λόγω διαφοροποίησης κωδικοποίησης στον ΚΑΕ 70.8251 «Απόδοση παγίας προκαταβολής» για να εκδοθεί και το σχετικό Χρηματικό ένταλμα στο όνομα του υπολόγου ή του αναπληρωτή του.

Κατά συνέπεια και λαμβάνοντας υπόψη τα ανωτέρω, εισηγούμαστε προς τη Δημοτική Επιτροπή τη σύσταση της πάγιας προκαταβολής για τους Διευθυντές/τριες ή τους/τις εκτελούντες/ούσες χρέη Διευθυντών/ντριών ή τους/τις αναπληρωτές/τριες αυτών των σχολικών μονάδων του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας ως ακολούθως:

A. Την σύσταση **πάγιας προκαταβολής** ποσού πεντακοσίων ευρώ (500€) για τους Διευθυντές/τριες ή τους/ τις εκτελούντες/ούσες χρέη διευθυντών/ντριών ή τους/τις αναπληρωτές/τριες αυτών, όλων των σχολικών μονάδων του Δήμου.

B. Τον ορισμό του υπολόγου της πάγιας προκαταβολής ο οποίος θα είναι ο εκάστοτε διευθυντής/ντρια ή ο/η εκτελών/ούσα χρέη διευθυντή/τριας ή τους/τις αναπληρωτές/τριες αυτών, στο όνομα του οποίου θα εκδοθεί το ένταλμα, και ο οποίος θα ενεργεί τις πληρωμές, σε βάρος της πάγιας προκαταβολής.

Συγκεκριμένα, οι υπόλογοι της πάγιας προκαταβολής, ανά σχολική μονάδα, προτείνονται με την παρούσα οι κατωτέρω, όπως μνημονεύονται στις υπ' αριθμ 247/2024 (ΑΔΑ:6ΜΜ3ΩΛΝ-ΖΕΗ) και 248/2024 (ΑΔΑ:9ΕΧΩΛΝ-ΘΛΖ) αποφάσεις Δημοτικής Επιτροπής:

Α/Α	ΣΧΟΛΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ	ΥΠΟΛΟΓΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΠΑΓΙΑΣ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ/ΝΤΡΙΑ ή ΕΚΤΕΛΩΝ/ΟΥΣΑ ΧΡΕΗ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ	ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ /ΤΡΙΑ
1	1ο Λύκειο Μαρκοπούλου	Μαργιόρα Φιλίππα	Ζεϊμπέκη Ευθαλία
2	2ο Λύκειο Μαρκοπούλου	Σοφιού Χριστίνα	Αγγελόπουλος Γεώργιος
3	1ο Γυμνάσιο Μαρκοπούλου	Μαστροδήμος Σπυρίδων	Σχίζα Ελένη
4	2ο Γυμνάσιο Μαρκοπούλου	Σφενδύλη Ελένη	Βυτόγιαννη Χριστοφίλη
5	1ο Δημοτικό Μαρκοπούλου	Βικτωρία Κοντογιαννάκη	Δήμητρα Χασόγια
6	2ο Δημοτικό Μαρκοπούλου	Κων/νος Παπαϊωάννου	Ελένη Γκλιάτη
7	3ο Δημοτικό Μαρκοπούλου	Μαρία Πυργέρου	Μαρία Μπουσέ
8	4ο Δημοτικό Μαρκοπούλου	Παναγιώτης Κορνωτάκης	Στυλιανή Σούλτου
9	1ο Δημοτικό Πόρτο Ράφτη	Αικατερίνη Χωριανοπούλου	Χαρίκλεια Μέμου
10	2ο Δημοτικό Πόρτο Ράφτη	Στυλιανή Περακάκη	Αικατερίνη Κωνσταντάρα
11	3ο Δημοτικό Πόρτο Ράφτη	Γεώργιος Μέντσιος	-----
12	1ο Νηπιαγωγείο Μαρκοπούλου	Βαϊούλα Σταυράκη	Δήμητρα Κωτούλα
13	2ο Νηπιαγωγείο Μαρκοπούλου	Ράνια Σωτηροπούλου	Ειρήνη Κοροπούλη
14	3ο Νηπιαγωγείο Μαρκοπούλου	Αφροδίτη Κόλια	Σοφία Μεθενίτη
15	4ο Νηπιαγωγείο Μαρκοπούλου	Μαρία Διαμαντή	Μαρίνα Νοδούλη
16	5ο Νηπιαγωγείο Μαρκοπούλου	Φωτεινή Ντυμένου	Κωνσταντίνα Ηλιοπούλου
17	1ο Νηπιαγωγείο Πόρτο Ράφτη	Χρυσούλα Φράγκου	Αικατερίνη Κομπότη
18	2ο Νηπιαγωγείο Πόρτο Ράφτη	Μαρία Αναστασοπούλου	-----
19	3ο Νηπιαγωγείο Πόρτο Ράφτη	Αγλαΐα Σιαμέτη	-----
20	4ο Νηπιαγωγείο Πόρτο Ράφτη	Αριστείδης Μανιάτης	-----

Γ. Τη σχετική διάθεση πίστωσης που προβλέφθηκε στον Προϋπολογισμού έτους 2024 στον ΚΑΕ 15.8251 και στον Προϋπολογισμό έτους 2025 λόγω διαφοροποίησης κωδικοποίησης στον ΚΑΕ 70.8251 «Απόδοση παγίας προκαταβολής» ποσό ύψους 500,00€ για να εκδοθεί και το σχετικό Χρηματικό ένταλμα στο όνομα του υπολόγου ή του αναπληρωτή του.

Δ. Την έγκριση των ΚΑΕ των δαπανών που μπορούν να χρησιμοποιηθούν από την πάγια προκαταβολή όπως αποτυπώνονται στον κάτωθι πίνακα:

Κωδικός Εξόδου Π/Υ 2024	Κωδικός Εξόδου Π/Υ 2025	Περιγραφή Κ.Α	Ψηφισθέντα 2024
15.8251.0001	70.8251.0001	Παγία προκαταβολή 1ου Λυκείου Μαρκοπούλου	500,00
15.8251.0002	70.8251.0002	Παγία προκαταβολή 2ου Λυκείου, Πόρτο Ράφτη	500,00
15.8251.0003	70.8251.0003	Παγία προκαταβολή 1ου Γυμνασίου Μαρκοπούλου	500,00
15.8251.0004	70.8251.0004	Παγία προκαταβολή 2ου Γυμνασίου, Πόρτο Ράφτη	500,00
15.8251.0005	70.8251.0005	Παγία προκαταβολή 1ου Δημοτικού Σχολείου Μαρκοπούλου	500,00
15.8251.0006	70.8251.0006	Παγία προκαταβολή 2ου Δημοτικού Σχολείου Μαρκοπούλου	500,00
15.8251.0007	70.8251.0007	Παγία προκαταβολή 3ου Δημοτικού Σχολείου Μαρκοπούλου	500,00
15.8251.0008	70.8251.0008	Παγία προκαταβολή 4ου Δημοτικού Σχολείου Μαρκοπούλου	500,00
15.8251.0009	70.8251.0009	Παγία προκαταβολή 1ου Δημοτικού Σχολείου Πόρτο Ράφτη	500,00
15.8251.0010	70.8251.0010	Παγία προκαταβολή 2ου Δημοτικού Σχολείου Πόρτο Ράφτη	500,00
15.8251.0011	70.8251.0011	Παγία προκαταβολή 3ου Δημοτικού Σχολείου Πόρτο Ράφτη	500,00
15.8251.0012	70.8251.0012	Παγία προκαταβολή 1ου Νηπιαγωγείου Μαρκοπούλου	500,00
15.8251.0013	70.8251.0013	Παγία προκαταβολή 2ου Νηπιαγωγείου Μαρκοπούλου	500,00
15.8251.0014	70.8251.0014	Παγία προκαταβολή 3ου Νηπιαγωγείου Μαρκοπούλου	500,00
15.8251.0015	70.8251.0015	Παγία προκαταβολή 4ου Νηπιαγωγείου Μαρκοπούλου	500,00
15.8251.0016	70.8251.0016	Παγία προκαταβολή 5ου Νηπιαγωγείου Μαρκοπούλου	500,00
15.8251.0017	70.8251.0017	Παγία προκαταβολή 1ου Νηπιαγωγείου Πόρτο Ράφτη	500,00
15.8251.0018	70.8251.0018	Παγία προκαταβολή 2ου Νηπιαγωγείου Πόρτο Ράφτη	500,00
15.8251.0019	70.8251.0019	Παγία προκαταβολή 3ου Νηπιαγωγείου Πόρτο Ράφτη	500,00
15.8251.0020	70.8251.0020	Παγία προκαταβολή 4ου Νηπιαγωγείου Πόρτο Ράφτη	500,00

Επισημαίνεται ότι από την πάγια προκαταβολή μπορεί να αντιμετωπίζεται οποιαδήποτε δαπάνη σχετίζεται με τις λειτουργικές ανάγκες της σχολικής μονάδας, υπό την προϋπόθεση ότι η δαπάνη αυτή δεν υπερβαίνει το ποσό της παγίας προκαταβολής και δεν έχει προβλεφθεί η αντιμετώπισή της από τον οικείο δήμο.

**Η αναπληρώτρια Προϊσταμένη
Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών
Φιλισία Π. Κούτρα
ΠΕ Διοικητικού Οικονομικού**

Εν συνεχεία, ο κος Πρόεδρος κάλεσε τη Δημοτική Επιτροπή να αποφασίσει σχετικά.

Η Δημοτική Επιτροπή, αφού άκουσε τον κ. Πρόεδρο αυτής, έλαβε υπόψη την υπ' αριθμ. πρωτ. οικ. 18025/04.09.2024 εισήγηση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου, τις υπ' αριθμ 247/2024 (ΑΔΑ:6ΜΜ3ΩΛΝ-ΖΕΗ) και 248/2024 (ΑΔΑ:9ΕΧΩΛΝ-ΘΛΖ) αποφάσεις Δημοτικής Επιτροπής, τις διατάξεις του άρθρου 74Α του Ν.3852/10, όπως προστέθηκε από το άρθρο 9 του Ν.5056/23, τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 28 του Ν.5056/23, την παρ. 2 του άρθρου 52 του Ν.5056/23, την απόφαση ΥΠ.ΕΣ. 45118/31.05.2024 (ΦΕΚ 3409/13.06.2024 τεύχος Β'), τις διατάξεις των άρθρων 173 του Ν.3463/2006 (Α' 114), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, 35 του Β.Δ. 17-5/15.06.1959 (Α' 114), 152 του Ν.4270/2014 (Α' 143), καθώς και του Ν.4820/2021 (Α' 130), τη σχετική διάθεση πίστωσης που προβλέφθηκε στον Π/Υ έτους 2024 στον ΚΑΕ 15.8251 και στον Π/Υ έτους 2025 λόγω διαφοροποίησης κωδικοποίησης στον ΚΑΕ 70.8251 «Απόδοση παγίας προκαταβολής» και μετά από διαλογική συζήτηση μεταξύ των μελών της,

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Α. Συστήνει πάγια προκαταβολή ποσού πεντακοσίων ευρώ (**500€**) για τους Διευθυντές/τριες ή τους/τις εκτελούντες/ούσες χρέη διευθυντών/ντριών ή τους/τις αναπληρωτές/τριες αυτών, όλων των σχολικών μονάδων του Δήμου.

Β. Ορίζει υπόλογο της πάγιας προκαταβολής τον εκάστοτε διευθυντή/ντρια ή τον/την εκτελούντα/ούσα χρέη διευθυντή/τριας ή τους/τις αναπληρωτές/τριες αυτών, στο όνομα του οποίου θα εκδοθεί το ένταλμα και ο οποίος θα ενεργεί τις πληρωμές σε βάρος της πάγιας προκαταβολής.

Συγκεκριμένα, ορίζονται υπόλογοι της πάγιας προκαταβολής οι κατωτέρω:

Α/Α	ΣΧΟΛΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ	ΥΠΟΛΟΓΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΠΑΓΙΑΣ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ/ΝΤΡΙΑ ή ΕΚΤΕΛΩΝ/ΟΥΣΑ ΧΡΕΗ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ	ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ /ΤΡΙΑ
1	1ο Λύκειο Μαρκοπούλου	Μαργιόρα Φιλίππα	Ζεϊμπέκη Ευθαλία
2	2ο Λύκειο Μαρκοπούλου	Σοφίου Χριστίνα	Αγγελόπουλος Γεώργιος
3	1ο Γυμνάσιο Μαρκοπούλου	Μαστροδήμος Σπυρίδων	Σχίζα Ελένη
4	2ο Γυμνάσιο Μαρκοπούλου	Σφενδύλη Ελένη	Βυτόγιαννη Χριστοφίλη
5	1ο Δημοτικό Μαρκοπούλου	Βικτωρία Κοντογιαννάκη	Δήμητρα Χασόγια
6	2ο Δημοτικό Μαρκοπούλου	Κων/νος Παπαϊωάννου	Ελένη Γκλιάτη
7	3ο Δημοτικό Μαρκοπούλου	Μαρία Πυργέρου	Μαρία Μπουσέ
8	4ο Δημοτικό Μαρκοπούλου	Παναγιώτης Κορνιωτάκης	Στυλιανή Σούλτου

9	1ο Δημοτικό Πόρτο Ράφτη	Αικατερίνη Χωριανοπούλου	Χαρίκλεια Μέμου
10	2ο Δημοτικό Πόρτο Ράφτη	Στυλιανή Περακάκη	Αικατερίνη Κωνσταντάρα
11	3ο Δημοτικό Πόρτο Ράφτη	Γεώργιος Μέντσιος	-----
12	1ο Νηπιαγωγείο Μαρκοπούλου	Βαϊούλα Σταυράκη	Δήμητρα Κωτούλα
13	2ο Νηπιαγωγείο Μαρκοπούλου	Ράνια Σωτηροπούλου	Ειρήνη Κοροπούλη
14	3ο Νηπιαγωγείο Μαρκοπούλου	Αφροδίτη Κόλια	Σοφία Μεθενίτη
15	4ο Νηπιαγωγείο Μαρκοπούλου	Μαρία Διαμαντή	Μαρίνα Νοδούλη
16	5ο Νηπιαγωγείο Μαρκοπούλου	Φωτεινή Ντυμένου	Κωνσταντίνα Ηλιοπούλου
17	1ο Νηπιαγωγείο Πόρτο Ράφτη	Χρυσούλα Φράγκου	Αικατερίνη Κομπότη
18	2ο Νηπιαγωγείο Πόρτο Ράφτη	Μαρία Αναστασοπούλου	-----
19	3ο Νηπιαγωγείο Πόρτο Ράφτη	Αγλαΐα Σιαμέτη	-----
20	4ο Νηπιαγωγείο Πόρτο Ράφτη	Αριστείδης Μανιάτης	-----

Γ. Διαθέτει πίστωση που προβλέφθηκε στον Προϋπολογισμού έτους 2024 στον ΚΑΕ 15.8251 και στον Προϋπολογισμό έτους 2025, λόγω διαφοροποίησης κωδικοποίησης, στον ΚΑΕ 70.8251 «Απόδοση παγίας προκαταβολής», ποσού ύψους 500,00€, για να εκδοθεί και το σχετικό Χρηματικό ένταλμα στο όνομα του υπολόγου ή του αναπληρωτή του.

Δ. Εγκρίνει τους ΚΑΕ των δαπανών που μπορούν να χρησιμοποιηθούν από την πάγια προκαταβολή, όπως αποτυπώνονται στον κάτωθι πίνακα:

Κωδικός Εξόδου Π/Υ 2024	Κωδικός Εξόδου Π/Υ 2025	Περιγραφή Κ.Α	Ψηφισθέντα 2024
15.8251.0001	70.8251.0001	Παγία προκαταβολή 1ου Λυκείου Μαρκοπούλου	500,00
15.8251.0002	70.8251.0002	Παγία προκαταβολή 2ου Λυκείου, Πόρτο Ράφτη	500,00
15.8251.0003	70.8251.0003	Παγία προκαταβολή 1ου Γυμνασίου Μαρκοπούλου	500,00
15.8251.0004	70.8251.0004	Παγία προκαταβολή 2ου Γυμνασίου, Πόρτο Ράφτη	500,00
15.8251.0005	70.8251.0005	Παγία προκαταβολή 1ου Δημοτικού Σχολείου Μαρκοπούλου	500,00
15.8251.0006	70.8251.0006	Παγία προκαταβολή 2ου Δημοτικού Σχολείου Μαρκοπούλου	500,00
15.8251.0007	70.8251.0007	Παγία προκαταβολή 3ου Δημοτικού Σχολείου Μαρκοπούλου	500,00
15.8251.0008	70.8251.0008	Παγία προκαταβολή 4ου Δημοτικού Σχολείου Μαρκοπούλου	500,00
15.8251.0009	70.8251.0009	Παγία προκαταβολή 1ου Δημοτικού Σχολείου Πόρτο Ράφτη	500,00
15.8251.0010	70.8251.0010	Παγία προκαταβολή 2ου Δημοτικού Σχολείου Πόρτο Ράφτη	500,00
15.8251.0011	70.8251.0011	Παγία προκαταβολή 3ου Δημοτικού Σχολείου Πόρτο Ράφτη	500,00
15.8251.0012	70.8251.0012	Παγία προκαταβολή 1ου Νηπιαγωγείου Μαρκοπούλου	500,00
15.8251.0013	70.8251.0013	Παγία προκαταβολή 2ου Νηπιαγωγείου Μαρκοπούλου	500,00

15.8251.0014	70.8251.0014	Παγία προκαταβολή 3ου Νηπιαγωγείου Μαρκοπούλου	500,00
15.8251.0015	70.8251.0015	Παγία προκαταβολή 4ου Νηπιαγωγείου Μαρκοπούλου	500,00
15.8251.0016	70.8251.0016	Παγία προκαταβολή 5ου Νηπιαγωγείου Μαρκοπούλου	500,00
15.8251.0017	70.8251.0017	Παγία προκαταβολή 1ου Νηπιαγωγείου Πόρτο Ράφτη	500,00
15.8251.0018	70.8251.0018	Παγία προκαταβολή 2ου Νηπιαγωγείου Πόρτο Ράφτη	500,00
15.8251.0019	70.8251.0019	Παγία προκαταβολή 3ου Νηπιαγωγείου Πόρτο Ράφτη	500,00
15.8251.0020	70.8251.0020	Παγία προκαταβολή 4ου Νηπιαγωγείου Πόρτο Ράφτη	500,00

Επισημαίνεται ότι από την πάγια προκαταβολή μπορεί να αντιμετωπίζεται οποιαδήποτε δαπάνη σχετίζεται με τις λειτουργικές ανάγκες της σχολικής μονάδας, υπό την προϋπόθεση ότι η δαπάνη αυτή δεν υπερβαίνει το ποσό της πάγιας προκαταβολής και δεν έχει προβλεφθεί η αντιμετώπισή της από τον οικείο δήμο.

Η παρούσα απόφαση έλαβε αύξοντα αριθμό **291/2024**.

Εξαντληθέντων των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης, λύεται η συνεδρίαση.

Αφού συντάχθηκε το παρόν απόσπασμα του πρακτικού, υπογράφεται ως ακολούθως:

Η ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΑΛΛΑΓΙΑΝΝΗΣ Δ. ΚΩΝ/ΝΟΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ
ΧΡΥΣΑΦΗΣ ΣΤΑΥΡΟΣ
ΧΑΣΙΩΤΗΣ ΣΤΑΜΑΤΙΟΣ
ΚΙΜΠΕΖΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ
ΝΙΚΟΛΑΚΟΠΟΥΛΟΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ

Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΓΚΑΡΑΓΚΟΥΝΗ ΝΙΚΗ

Ακριβές αντίγραφο
Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΑΛΛΑΓΙΑΝΝΗΣ Δ. ΚΩΝ/ΝΟΣ