



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΥ  
Μ Ε Σ Ο Γ Α Ι Α Σ**

**Μαρκόπουλο, 23-01-2025**

**Αρ. Πρωτ. : 1392**

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ**

### **ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ**

Από το Πρακτικό της υπ' αριθμ. **1<sup>ης</sup> / 21.01.2025** Συνεδρίασης της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας

**Αρ. Αποφ. 15/2025**

### **Π Ε Ρ Ι Λ Η Ψ Η**

**Λήψη απόφασης για απαλλαγή Υπολόγου Πάγιας Προκαταβολής, οικονομικού έτους 2024.**

Στο Μαρκόπουλο Μεσογαίας σήμερα, την **21<sup>η</sup>** του μηνός **Ιανουαρίου**, έτους **2025**, ημέρα της εβδομάδος **Τρίτη** και ώρα **12:30 μ.μ.** και στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Μαρκοπούλου, συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας, κατόπιν της υπ' αριθμόν **915/17.01.2025** εγγράφου προσκλήσεως του Προέδρου αυτής, που κοινοποιήθηκε στα μέλη μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. (παρ. 5 άρθρο 75 του Ν.3852/10, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 77 του Ν.4555/18) (ΥΠ.ΕΣ εγκ. 374/39135/30.05.2022).

Με την υπ' αριθμ. 2/2024 (ΑΔΑ: 6ΦΒΙΩΛΝ-ΔΓΒ) (σε ορθή επανάληψη) απόφαση - πρακτικού εκλογής τακτικών και αναπληρωματικών μελών της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας, της 1<sup>ης</sup>/07.01.2024 Ειδικής Συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου, εξελέγησαν τα έξι (6) τακτικά μέλη της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου, μαζί με τα αναπληρωματικά τους, για τη χρονική περίοδο από 07.01.2024 έως 30.06.2026, και ορίστηκε ο ίδιος ο Δήμαρχος ως Πρόεδρος αυτής.

Η νομιμότητα της ανωτέρω απόφασης - πρακτικού διαπιστώθηκε με την με αρ. πρωτ. 4620/12.01.2024 απόφαση της Αν. Προϊσταμένης Διεύθυνσης Διοίκησης με εντολή Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής.

Διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία, δεδομένου ότι σε σύνολο επτά (**7**) μελών, συμπεριλαμβανομένου και του Προέδρου, βρέθηκαν παρόντα έξι (**6**) μέλη και ονομαστικά οι:

### **ΠΑΡΟΝΤΕΣ**

- 1)** Αλλαγιάννης Κων/νος
- 2)** Δημητρίου Ευάγγελος

- Δήμαρχος ως Πρόεδρος  
Δημ. Σύμβουλος ως τακτικό μέλος

- |                              |                                 |
|------------------------------|---------------------------------|
| <b>3)</b> Αϊδινιώτης Ιωάννης | Δημ. Σύμβουλος ως τακτικό μέλος |
| <b>4)</b> Χρυσάφης Σταύρος   | Δημ. Σύμβουλος ως τακτικό μέλος |
| <b>5)</b> Χασιώτης Σταμάτιος | Δημ. Σύμβουλος ως Αντιπρόεδρος  |
| <b>6)</b> Κιμπεζής Γεώργιος  | Δημ. Σύμβουλος ως τακτικό μέλος |

#### ΑΠΟΝΤΕΣ

- 1)** Κολιαβασίλης Δημήτριος Δημ. Σύμβουλος ως τακτικό μέλος  
Ο Δημοτικός Σύμβουλος και τακτικό μέλος της Δημοτικής Επιτροπής, κ. Αϊδινιώτης Ιωάννης δεν συμμετείχε στη συζήτηση και στην ψηφοφορία του 21<sup>ου</sup> θέματος, λόγω εννόμου συμφέροντος.

Επίσης, προσκλήθηκαν για να συμμετάσχουν στη συνεδρίαση χωρίς δικαίωμα ψήφου, σύμφωνα με το άρθρο 74 παρ. 10 του Ν.3852/2010, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 8 του Ν.5056/2023 (ΥΠ.ΕΣ. εγκ. 1328/110575/2023/23.12.2023), οι Δημοτικοί Σύμβουλοι της μειοψηφίας, κ.κ. Γιαννάκη Ζωή και Δρίτσας Χρήστος, κατόπιν της υπ' αρ. 53/2024 (ΑΔΑ: Ψ5ΙΥΩΛΝ-Θ7Χ) απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου, δυνάμει της οποίας εγκρίθηκε η συμμετοχή τους.

Από τους ανωτέρω προσήλθε η Δημοτική Σύμβουλος κα Γιαννάκη Ζωή.

Τα πρακτικά τηρήθηκαν από την κα Γκαραγκούνη Νίκη, Δημοτική Υπάλληλο.

Ο κος Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και εισηγούμενος το **13<sup>ο</sup> θέμα** της ημερήσιας διάταξης, με τίτλο: «**Λήψη απόφασης για απαλλαγή Υπολόγου Πάγιας Προκαταβολής, οικονομικού έτους 2024**», εξέθεσε στη Δημοτική Επιτροπή τα εξής:

Από την αυτοδιοικητική περίοδο που άρχεται την 1η.1.2024, όπου στην κείμενη νομοθεσία γίνεται αναφορά ή παραπομπή στην Οικονομική Επιτροπή, την Επιτροπή Ποιότητας Ζωής και την Εκτελεστική Επιτροπή των δήμων, καθώς και στις αρμοδιότητες αυτών, εφεξής νοείται η Δημοτική Επιτροπή, η οποία ασκεί τις αρμοδιότητες αυτές. (άρθρο 74Α παρ.1 Ν.3852/10, όπως προστέθηκε από το άρθρο 9 του Ν.5056/23) (ΥΠ.ΕΣ. εγκ.1237/94548/06.11.2023)

Χρηματικό ένταλμα πάγιας προκαταβολής εκδίδεται κατά τις διατάξεις του άρθρου 173 του Ν.3463/06, όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 207 του Ν.4555/2018 και σύμφωνα με τα άρθρα 35 και 37 του Β.Δ. 17-5/15-6-59.

Απαραίτητη προϋπόθεση πληρωμής κάποιας δαπάνης από την πάγια προκαταβολή είναι η ύπαρξη σχετικής πίστωσης αναγραφόμενης στον προϋπολογισμό. (παρ. 2 άρθρο 35 Β.Δ. 17-5/15-6-59)

Ο διαχειριζόμενος την πάγια προκαταβολή υπάλληλος παραδίδει με αποδείξεις προσωπικώς στον δημοτικό ταμία τα σχετικά δικαιολογητικά των γενομένων από αυτόν πληρωμών, τα οποία πρέπει να είναι πλήρη από άποψη νομιμότητας σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Π.Δ. 80/2016, το άρθρο 203 του Ν.4555/18 και το άρθρο 26 του Β.Δ. 17-5/15-6-59. (παρ. 3 άρθρο 35 Β.Δ. 17-5/15-6-59).

Ο δημοτικός ταμίας μετά τον έλεγχο των υποβληθέντων δικαιολογητικών καταβάλλει σε αυτόν που διαχειρίζεται την πάγια προκαταβολή ίσο χρηματικό ποσό για την ανανέωσή της, ούτως ώστε να παραμένει στα χέρια του πάντοτε το χορηγηθέν με την απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής (ήδη Δημοτικής Επιτροπής) ποσό και πάντα μέσα στα όρια του ΚΑ του οικείου κωδικού. (παρ. 4 άρθρο 35 Β.Δ. 17-5/15-6-59). Το ποσό που ορίζεται στην πάγια αφορά το

ανώτατο ποσό που πρέπει να έχει στα χέρια του ο υπόλογος. Δεν σημαίνει ότι αυτό είναι το ανώτατο ποσό που πρέπει να πάρει μέσα στο έτος ή μέσα σε ένα μήνα κ.λπ. Με αυτή τη διάταξη ορίζεται ότι πρέπει να έχει στο ταμείο του ο υπόλογος το ποσό που ορίζει η απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής.

Τα δικαιολογητικά μετά τον έλεγχο από την αρμόδια λογιστική υπηρεσία υποβάλλονται στην Δημοτική Επιτροπή η οποία με απόφασή της εγκρίνει τις δαπάνες. (παρ. 5 άρθρο 35 Β.Δ. 17-5/15-6-59) (περίπτ. ε παρ. 1 άρθρο 58 Ν.3852/10, όπως αντικαταστάθηκε από την παρ. 1 του άρθρου 203 του Ν.4555/18)

Στη συνέχεια εκδίδονται ισόποσα χρηματικά εντάλματα σε βάρος των πιστώσεων του προϋπολογισμού για την αναπλήρωση του αναλωθέντος ποσού της πάγιας προκαταβολής για κάθε δαπάνη. Τα χρηματικά εντάλματα εκδίδονται στο όνομα του δικαιούχου και σημειώνεται σε αυτά ότι η πληρωμή έγινε από την πάγια προκαταβολή. (παρ. 2 άρθρο 173 Ν.3463/06) (Απάντηση ΥΠ.ΕΣ. Ν° 11)

Κατά την λήξη του οικονομικού έτους ο υπόλογος υπάλληλος καταθέτει το σύνολο του ποσού της πάγιας προκαταβολής στο δημοτικό ταμείο και το διπλότυπο της εισπράξεως διαβιβάζεται στην Δημοτική Επιτροπή ώστε με απόφασή της να τον απαλλάξει της ευθύνης της πάγιας προκαταβολής. (παρ. 6 άρθρο 35 Β.Δ. 17-5/15-6-59)

Κατά τα λοιπά για τη διαχείριση και απόδοση της πάγιας προκαταβολής στον υπόλογο, ισχύουν τα οριζόμενα στα άρθρα 32,33,34 και 37 του Β.Δ. 17-5/15-6-59. (παρ. 7 άρθρο 35 Β.Δ. 17-5/15-6-59)

Στο άρθρο 37 παρ. 1 του ΒΔ 17-5/15-6-1959 ορίζονται τα εξής:

«1. Οι υπόλογοι οφείλουν ως προς την φύλαξιν και την εν γένει εξασφάλισιν των παρ' αυτών διαχειριζομένων χρημάτων να καταβάλλουν την ην και τοις ιδίοις επιμέλειαν, ευθυνόμενοι δια πάσαν τυχόν επερχομένην απώλειαν ή μείωσιν των χρημάτων τούτων.

Εάν τα ποσά των ενταλμάτων δεν πρόκειται να χρησιμοποιηθούν αμέσως υπό των υπολόγων άμα τη εξοφλήσει των θα γίνηται κατάθεσις αυτών ή των μη χρησιμοποιηθέντων υπολοίπων εις την Εθνικήν Τράπεζαν της Ελλάδος ή εις το Ταχυδρομικόν Ταμιευτήριον, εφ' όσον λειτουργούν τοιαύτα εις την έδραν του δήμου. Οι υπόλογοι οφείλουν κατά την απόδοσιν του λογαριασμού να επισυνάψουν μετά των δικαιολογητικών και το βιβλιάριον της καταθέσεως και αναλήψεως Τραπέζης ή του Ταχυδρομικού Ταμιευτηρίου εν τω οποίω θα αναγράφωνται κεχωρισμένως πάσαι αι γενόμεναι καταθέσεις και αναλήψεις».

Με την υπ' αριθμ. **112/2024** (ΑΔΑ: Ψ06ΦΩΛΝ-7Μ6) απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής, συστάθηκε πάγια προκαταβολή 4.000,00 ευρώ για το έτος 2024 και ορίστηκε ο υπάλληλος του Δήμου, **κ. Νικολάκης Γεώργιος**, ΔΕ Διοικητικού, Βαθμού Α', ως διαχειριστής αυτής.

Ο ως άνω υπάλληλος, με το υπ' αριθμ. **705/16.04.2024** χρηματικό ένταλμα εισέπραξε το ποσό των 4.000 €, το οποίο και κατέθεσε στο ταμείο του Δήμου, όπως αποδεικνύεται από το υπ' αριθμ. 32/27.12.2024 γραμμάτιο είσπραξης του Δήμου.

Εν συνεχεία, ο κος Πρόεδρος κάλεσε την Δημοτική Επιτροπή να αποφασίσει σχετικά με την απαλλαγή του υπολόγου.

Η Δημοτική Επιτροπή, αφού έλαβε υπόψη την εισήγηση του Προέδρου της, τις διατάξεις του άρθρου 74Α του Ν.3852/10, όπως προστέθηκε από το άρθρο 9 του Ν.5056/23, την υπ' αριθμ. 112/2024 (ΑΔΑ: Ψ06ΦΩΛΝ-7Μ6) απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής της με την οποία συστάθηκε Πάγια Προκαταβολή και ορίστηκε ο διαχειριστής αυτής, το υπ' αριθμ. 705/16.04.2024 χρηματικό ένταλμα, με το οποίο εισπράχθηκε η πάγια προκαταβολή από τον διαχειριστή αυτής, το υπ' αριθμ. 32/27.12.2024 γραμμάτιο είσπραξης του Δήμου της επιστροφής του ποσού της πάγιας προκαταβολής στο ταμείο του Δήμου, τα άρθρα 35 και 37 του Β.Δ. 17-5/15-6-1959, το άρθρο 173 του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Ν.3463/06), όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 207 του Ν.4555/2018 και ισχύει και μετά από διαλογική συζήτηση μεταξύ των μελών της,

### **ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

Εγκρίνει την απόδοση λογαριασμού για το υπ' αριθμόν **705/16.04.2024** χρηματικό ένταλμα πάγιας προκαταβολής έτους 2024, ύψους 4.000,00 ευρώ, που εκδόθηκε στο όνομα του υπαλλήλου του Δήμου, κ. Νικολάκη Γεωργίου, ΔΕ Διοικητικού, Βαθμού Α', και απαλλάσσει τον υπάλληλο κάθε ευθύνης για το ένταλμα αυτό.

Η παρούσα απόφαση έλαβε αύξοντα αριθμό **15/2025**.

Εξαντληθέντων των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης, λύεται η συνεδρίαση.

Αφού συντάχθηκε το παρόν απόσπασμα του πρακτικού, υπογράφεται ως ακολούθως:

### **Η ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**  
**ΑΛΛΑΓΙΑΝΝΗΣ Δ. ΚΩΝ/ΝΟΣ**

**ΤΑ ΜΕΛΗ**  
**ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ**  
**ΑΪΔΙΝΙΩΤΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ**  
**ΧΡΥΣΑΦΗΣ ΣΤΑΥΡΟΣ**  
**ΧΑΣΙΩΤΗΣ ΣΤΑΜΑΤΙΟΣ**  
**ΚΙΜΠΕΖΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ**

**Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ**  
**ΓΚΑΡΑΓΚΟΥΝΗ ΝΙΚΗ**

Ακριβές αντίγραφο  
**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ**

**ΑΛΛΑΓΙΑΝΝΗΣ Δ. ΚΩΝ/ΝΟΣ**