



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ**

**ΔΗΜΟΣ ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΥ
Μ Ε Σ Ο Γ Α Ι Α Σ**

ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟ: 23-12-2019

ΑΡ. ΠΡΩΤ: 21674

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α

Από το πρακτικό της υπ' αριθμόν **26^{ης}/20-12-2019** συνεδριάσεως του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας.

Αριθμ. Αποφ. 286/2019

Π Ε Ρ Ι Λ Η Ψ Η

Λήψη απόφασης για πρόσληψη δύο (2) Δικηγόρων με πάγια αντιμισθία, με σύμβαση έμμισθης εντολής αορίστου χρόνου, στον Δήμο Μαρκοπούλου Μεσογαίας.

Στο Μαρκόπουλο Μεσογαίας και στο Δημοτικό Κατάστημα την **20^η** του μηνός **Δεκεμβρίου** έτους **2019**, ημέρα της εβδομάδος **Παρασκευή** και ώρα **8μ.μ.**, συνήλθε σε συνεδρίαση το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας, έπειτα από την υπ' αριθμόν **21067/16-12-2019** έγγραφη πρόσκληση της Προέδρου αυτού, που δημοσιεύθηκε σε κάθε έναν από τους Συμβούλους, σύμφωνα με το άρθρο 67 του Ν. 3852/2010 Φ.Ε.Κ. Α'/87/07-06-2010, και στον κ. Δήμαρχο, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 67 του Ν.3852/2010.

Ο Γραμματέας του Δημοτικού Συμβουλίου κ.Κοφινάς Κων/νος, εκφώνησε τον κατάλογο των παρόντων μελών του Δημοτικού Συμβουλίου.

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία δεδομένου ότι επί συνόλου μελών **(27)** ευρέθησαν παρόντα **(21)**.

ΠΑΡΟΝΤΕΣ: 1) Κολιαβασίλης Δημήτριος, **2)** Μπισιώτης Χρήστος, **3)** Μαντάλα Καλή, **4)** Δημητρίου Ευάγγελος **5)** Δρίτσας Δημήτριος, **6)** Αϊδινιώτης Ιωάννης, **7)** Βαμποράκη Μελοπομένη, **8)** Φράγκος Σπυρίδων, **9)** Μαντάλα Μαρία, **10)** Νέρας Ευάγγελος, **11)** Πίντζου Ελισάβετ, **12)** Μαντάλα Μαρία – Μαργαρίτα, **13)** Χρυσάφης Σταύρος, **14)** Γιαννάκης Γεώργιος, **15)** Αδάμος Γεώργιος **16)** Στρατουδάκης Ιωάννης, **17)** Κοφινάς Κων/νος, **18)** Πολίτης Ιωάννης, **19)** Λαδά Γιαννούλα, **20)** Σταμπέλος Θεοφάνης **21)** Δρίτσας Χρήστος.

ΑΠΟΝΤΕΣ: 1) Δράκου Δήμητρα, **2)** Κουβέλης Αλέξανδρος, **3)** Μπρίτσας Χρήστος, **4)** Νάσσου Φωτεινή, **5)** Πανουργιάς Νικόλαος, **6)** Συλλελόγλου Ανδρέας.

Στη συνεδρίαση μετείχε κληθείς και ο Δήμαρχος κ. Αλλαγιάννης Κων/νος.

Η κα Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και ανέγνωσε τα θέματα της ημερήσιας διάταξης.

Και εισηγούμενη το **8ο θέμα** της ημερήσιας διάταξης, το λόγο έλαβε ο Δήμαρχος κ.Κων/νος Αλλαγιάννης, ο οποίος εξέθεσε προς το Δημοτικό Συμβούλιο τα εξής:

«...Σχετικά με τη πρόσληψη δικηγόρου με σχέση έμμισθης εντολής, σας γνωρίζουμε τα κάτωθι: Με τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας των Δήμων και των ιδρυμάτων τους μπορεί να συνιστώνται μόνο θέσεις δικηγόρων με σχέση έμμισθης εντολής. Εφόσον υπάρχει νομική υπηρεσία σύμφωνα με τον οικείο Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας είναι δυνατή η σύσταση θέσεων δικηγόρων-νομικών συμβούλων με την ίδια σχέση, (άρθρο 165 παρ.1 του ν. 3584/2007). Με τη διαδικασία της παρ. 1 μπορεί να συνιστάται μία (1) θέση δικηγόρου σε Δήμους με πληθυσμό μέχρι δέκα χιλιάδες (10.000) κατοίκους και δύο (2) θέσεις σε Δήμους με πληθυσμό μέχρι είκοσι χιλιάδες (20.000) κατοίκους. Στους λοιπούς Δήμους ο αριθμός των συνιστώμενων θέσεων δικηγόρων καθορίζεται με τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας τους, ανάλογα με τις ανάγκες τους. (άρθρο 165 παρ.2 του ν. 3584/2007). Στον σε ισχύ Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Μαρκοπούλου (ΦΕΚ 492/Β/19-2-2019) προβλέφθηκαν δυο (2) θέσεις Δικηγόρων παρ' Αρείω Πάγω, με πάγια αντιμισθία. Σήμερα στο Δήμο μας δεν υπηρετεί κανένας Δικηγόρος με έμμισθη εντολή, ούτως ώστε να καλύψει τις αυξημένες ανάγκες για νομική υποστήριξη των υπηρεσιών του Δήμου, των νομικών του προσώπων, των αιρετών οργάνων και των υπαλλήλων του Δήμου όταν διώκονται ποινικά για αδικήματα που τους αποδίδονται κατά την ενάσκηση των καθηκόντων τους, την παροχή γνωμοδοτήσεων καθώς και την υποστήριξη των υποθέσεων του Δήμου στα δικαστήρια. Συχνά παρατηρείται στην ίδια δικάσιμο να εκδικάζονται περισσότερες της μιας υποθέσεις.

Επίσης έχουν ψηφιστεί πάρα πολλές νέες διατάξεις (νόμοι, πδ/τα κ.λπ.) σχετικά με αλλαγές στα Διοικητικά ζητήματα και τις ακολουθητέες διοικητικές διαδικασίες, έχει αλλάξει τελειώς ο Υγειονομικός Κανονισμός (άδειες λειτουργίας καταστημάτων, υπεραγορών κ.λπ.), θεσπίστηκαν νέοι νόμοι για τα δημόσια έργα, τη διαδικασία των οποίων ακολουθεί πιστά ο Δήμος και φυσικά εξακολουθεί να υφίσταται πλήθος αγωγών και εκκρεμών υποθέσεων του Δήμου, σε όλο το φάσμα του δικαίου και κάθε μορφής δικαστικής δικαιοδοσίας (αστικές διαφορές, διοικητικές διαφορές κ.ο.κ.). Μεγάλος όγκος Αγωγών υφίσταται για διάφορα μισθολογικά ζητήματα όλων των υπαλλήλων (μονίμων, ιδιωτικού δικαίου ορισμένου και αορίστου χρόνου κ.λπ.), καθώς και για πολυάριθμες εκκρεμότητες σε ζητήματα γης (απαλλοτριώσεις, ρυμοτομίες κ.ο.κ.) που είναι σε εξέλιξη.

Ταυτόχρονα, σε καθημερινή σχεδόν βάση προκύπτουν διαρκείς ανάγκες για Γνωμοδοτήσεις από Νομική Υπηρεσία, έπειτα από αιτήματα υπηρεσιακών παραγόντων και αιρετών οργάνων. Είναι προφανές ότι είναι φύσει αδύνατη η σωστή, έγκαιρη και

αποτελεσματική παρακολούθηση όλων αυτών των εκκρεμοτήτων, χωρίς την πρόσληψη για υποβοήθηση του έργου τους, δύο δικηγόρων. Επίσης, στο Δήμο Μαркоπούλου λειτουργεί και Υπηρεσία Δόμησης (Πολεοδομία), η οποία επωμίζεται και άλλους όμορους Δήμους και συνεπάγεται αξιοσημείωτη επιβάρυνση του Δήμου με πρόσθετες αρμοδιότητες και κατ' επέκταση δικαστικές και εξώδικες εκκρεμότητες νομικής φύσης (πολεοδομικές διαφορές κ.ο.κ.).

Για τους λόγους αυτούς, πρέπει με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, να κινηθεί η διαδικασία για την κάλυψη των προβλεπόμενων κενών οργανικών θέσεων, με την πρόσληψη δικηγόρων με έμμισθη εντολή, αφού η πρόσληψη αυτή είναι απολύτως αναγκαία ενόψει των υποθέσεων που ανακύπτουν στην λειτουργία του Δήμου μας και χρειάζεται η νομική επίλυσή τους. Επίσης στον ΚΑ: 00.6031.0003 με τίτλο «Αμοιβή δικηγόρων με έμμισθη εντολή» του προϋπολογισμού του Δήμου Μαркоπούλου οικ. έτους 2020, υπάρχει υπόλοιπο εγγεγραμμένης πίστωσης σύμφωνα με την από 20/12/2019 βεβαίωση της Οικονομικής Υπηρεσίας, την οποία και επισυνάπτουμε. Ανάλογη πίστωση θα προβλεφθεί και τα επόμενα οικονομικά έτη.

Οι αποδοχές των δικηγόρων με έμμισθη εντολή, καθορίζονται σύμφωνα με την παρ.10 του άρθρου 9 του Ν.4354/15. Η παρούσα Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου θα αποσταλεί στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση αφενός για τον έλεγχο της και αφετέρου για τη διαβίβαση του αιτήματος για έγκριση στην Επιτροπή της ΠΥΣ 33/2006 (ΦΕΚ 280 Α'), όπως ισχύει, αφού για την πρόσληψη δικηγόρων με έμμισθη εντολή είναι υποχρεωτική η έκδοση υπουργικής απόφασης κατανομής και έγκρισης από την Επιτροπή της ΠΥΣ 33/06, όπως έχει διευκρινίσει το Υπουργείο Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, με το υπ' αριθ. ΔΙΠΠ/Φ.ΕΠ.2/10/24340-24.10.2012 έγγραφο, «Σύμφωνα με την αριθμ. 23/2012 Γνωμοδότηση του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, η οποία έγινε αποδεκτή από τον Υπουργό Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης οι Νομικοί Σύμβουλοι και οι Δικηγόροι που προσλαμβάνονται στο δημόσιο τομέα, είτε σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 11 του Ν. 1649/1986 (ήδη άρθρο 43 Ν.4194/13), που αφορούν την πρόσληψη των δικηγόρων, είτε σύμφωνα με τους Οργανισμούς των Υπηρεσιών και των νομικών προσώπων που ανήκουν σ' αυτόν (τομέα), που αφορούν την πρόσληψη των νομικών συμβούλων, δεν προσλαμβάνονται μέσω ΑΣΕΠ ή με διαδικασία ελεγχόμενη από το ΑΣΕΠ, δεν είναι υπάλληλοι ή μισθωτοί και δεν υπηρετούν με σύμβαση εργασίας αλλά έμμισθης εντολής αορίστου χρόνου. Από τα ανωτέρω προκύπτει ότι οι προσλαμβανόμενοι στο δημόσιο νομικοί σύμβουλοι και Δικηγόροι για την παροχή υπηρεσιών με σχέση έμμισθης εντολής, μη υπαγόμενοι στο μόνιμο προσωπικό και το προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου των φορέων της παρ. 1 του άρθρου 1 του Ν. 3812/2009, εξαιρούνται της εφαρμογής του άρθρου 11 του Ν. 3833/2010 και δεν απαιτείται έκδοση απόφασης κατανομής για την ολοκλήρωση της πρόσληψής τους. Ωστόσο, επισημαίνεται ότι για την εκκίνηση της διαδικασίας απαιτείται έγκριση της Επιτροπής της ΠΥΣ 33/06, όπως ισχύει (παρ

20α του άρθρου ένατου του Ν. 4057/2012)» όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 41 παρ. 1α του Ν. 4325/2015) (ΥΠ.ΔΙΟΙΚ.ΜΕΤ.& Η.Δ. ΔΙΠΠ/ Φ.ΕΠ.2 /191/11831/22.05.2013).

Ακολούθως, μετά την εξασφάλιση της έγκρισης, ο Δήμαρχος θα προβεί στην έκδοση προκήρυξης και σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες, σύμφωνα με τις διατάξεις του Νόμου 4194/2013, όπως ισχύει.

Συνεπώς κρίνεται απαραίτητη η λήψη Απόφασης για την πρόσληψη Δικηγόρων με έμμισθη εντολή και η αποστολή της για έγκριση από την Επιτροπή της ΠΥΣ 33/2006 (ΦΕΚ 280 Α'). Οι Δικηγόροι που θα προσληφθούν θα καταλάβουν κενές οργανικές θέσεις, κατηγορίας προσωπικού ειδικών θέσεων, του Δήμου μας με αρμοδιότητες καθήκοντα, υποχρεώσεις και αντικείμενο απασχόλησης ως εξής:

1. Η παροχή νομικών συμβουλών και γνωμοδοτήσεων προς τα πολιτικά όργανα διοίκησης του Δήμου, για τη διασφάλιση του νομότυπου των διοικητικών πράξεων.
2. Η παροχή νομικών συμβουλών και κατευθύνσεων προς τις επί μέρους δημοτικές υπηρεσίες καθώς και τα άλλα νομικά πρόσωπα του Δήμου για την διασφάλιση του νομότυπου των δράσεων τους.
3. Η υποβολή γνωμοδοτήσεων σε ζητήματα που αφορούν το Δήμο.
4. Την νομική εκπροσώπηση του Δήμου σε υποθέσεις εντός και εκτός όλων γενικά των Δικαστικών και Διοικητικών αρχών κάθε βαθμού δικαιοδοσίας μετά από σχετική εντολή της Δημοτικής Αρχής, την παροχή κάθε νομικής προστασίας στον Δήμο και την παράσταση στη διεξαγωγή των δικαστικών υποθέσεων του Δήμου ενώπιον του αρμοδίων Δικαστικών ή Διοικητικών Αρχών.
5. Την παροχή υπηρεσιών νομικής επεξεργασίας, των προγραμματικών συμβάσεων που συμμετέχει ο Δήμος, των συμβολαίων, των συμβάσεων εργασίας και έργου, των διακηρύξεων, των δημοπρασιών, κλπ του Δήμου και των νομικών Προσώπων του.
- 3 6. Την παροχή νομικής επεξεργασίας και γνωμοδοτήσεων για πράξεις της Δημόσιας Διοίκησης, που αφορούν τον Δήμο.
7. Την σύνταξη των σχεδίων όλων των πράξεων, συμφωνίας που ενεργεί ο Δήμος ή τα Νομικά Πρόσωπα αυτού, με οποιαδήποτε πρόσωπο (φυσικό ή νομικό), που αναφέρονται σε πωλήσεις, μισθώσεις, εκμισθώσεις και αγορές, καθώς και τον έλεγχο, όπου τούτο είναι αναγκαίο για τον άνω σκοπό, των σχετικών τίτλων ιδιοκτησιών.
8. Την εισήγηση για την κατάργηση δικών, σε όσες περιπτώσεις η συνέχισή τους προβλέπεται αλυσιτελής ή και ασύμφορη για τον Δήμο.
9. Την παραλαβή δικογράφων που απευθύνονται στον Δήμο, όταν απουσιάζει ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού.
10. Την επιμέλεια της τήρησης ειδικού πρωτοκόλλου εισερχομένων και εξερχομένων δικαστικών εγγράφων, γενικά, ως και των επισυναπτομένων σ' αυτά στοιχείων, καθώς και την τήρηση ειδικού αρχείου-βιβλίου πορείας των δικαστικών υποθέσεων του Δήμου.
11. Την τήρηση του αναγκαίου αρχείου εγγράφων και πληροφοριών για τις ανάγκες της Νομικής Υπηρεσίας, την επιμέλεια της τήρησης και ενημέρωσης του διαρκή Κώδικα

νομοθεσίας ή οποιουδήποτε νομικού βοηθήματος προμηθεύεται ο Δήμος, περιλαμβανομένων των εντύπων και ηλεκτρονικών αρχείων (τραπεζών και βάσεων νομικών δεδομένων και πληροφοριών).

12. Η παράσταση στις συνεδριάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου, της Οικονομικής Επιτροπής, της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής καθώς και άλλων συλλογικών οργάνων του Δήμου και των Νομικών Προσώπων αυτού, όταν αυτή κρίνεται απαραίτητη από την Δημοτική Αρχή.

13. Η πραγματοποίηση οποιασδήποτε εργασίας του ανατεθεί από τον Δήμαρχο και αφορά το αντικείμενο της αρμοδιότητάς του/της.

Όλες τις παραπάνω υπηρεσίες, οι Δικηγόροι που θα προσληφθούν είναι υποχρεωμένοι να τις παρέχουν συγχρόνως στο Δήμο και τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου του Δήμου χωρίς να δικαιούνται ιδιαίτερη αμοιβή (άρθρο 167 παρ.3 του ν. 3584/07). Νομικές υπηρεσίες προς τις Επιχειρήσεις ΟΤΑ παρέχονται αυτοτελώς, χωρίς να εξαρτώνται από την ύπαρξη ή μη αντίστοιχης υπηρεσίας του οικείου ΟΤΑ. Ως εκ τούτου οι δικηγόροι των ΟΤΑ που συνδέονται με αυτούς με σχέση έμμισθης εντολής δεν μπορούν να παρέχουν τις υπηρεσίες τους, στο πλαίσιο της ίδιας σχέσης, και προς τις επιχειρήσεις τους. (ΥΠΕΣ εγκ 16/2007).

Η πρόσληψη ενεργείται με απόφαση του αρμόδιου προς διορισμό οργάνου του Ο.Τ.Α., με σχέση έμμισθης εντολής και με τη διαδικασία που καθορίζεται με το ν. 1649/1986 (ΦΕΚ 149 Α') (ήδη Ν.4194/13), όπως ισχύει (άρθρο 167 παρ.1 του ν. 3584/2007) και καθορίζεται από την παρ.2 του άρθρου 43 του Ν.4194/13 (ΦΕΚ 208/27.09.2013 τεύχος Α'): Κώδικας Δικηγόρων, όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 7 του άρθρου 60 του Ν. 4370/16. Με τις διατάξεις του Ν.4194/2013 αποσαφηνίζεται πλήρως η φύση και ο χαρακτήρας του έμμισθου δικηγόρου, η διαδικασία πρόσληψης του τόσο στον ιδιωτικό τομέα όσο και στο δημόσιο τομέα (όπου προβλέπεται μια δικαιοκρατική και ανοικτή σε όλους τους δικηγόρους διαδικασία) (Αιτιολογική έκθεση του Ν.4194/2013). Απαραίτητη προϋπόθεση για να προχωρήσουν οι Δήμοι στη διαδικασία πρόσληψης δικηγόρου, είναι να έχουν τροποποιήσει τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας τους και να έχουν εξασφαλίσει τις αναγκαίες πιστώσεις στον προϋπολογισμό τους για τη δαπάνη μισθοδοσίας τους.

Αναλυτικότερα, η διαδικασία με βήματα έχει ως εξής:

1. Έγκριση της επιτροπής της ΠΥΣ 33/2006 (ΦΕΚ 280 Α') (παρ 8 του άρθρου 49 του ν. 3943/2011) (παρ. 20 του άρθρου 9 του ν. 4057/2012, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 41 παρ. 1α του Ν. 4325/2015).

2. Ο Δήμαρχος προβαίνει στην έκδοση προκήρυξης, η οποία πρέπει να περιλαμβάνει το αντικείμενο της απασχόλησης του δικηγόρου, τις τυχόν ειδικές ανάγκες του Δήμου και των 2 (δύο) νομικών του προσώπων, την έδρα και τους όρους αμοιβής και υπηρεσιακής εξέλιξης και την προθεσμία για την υποβολή των υποψηφιοτήτων. (παρ 1 άρθρο 165 ν. 3584/07) (παρ.2α άρθρο 43 Ν.4194/13).

3. Η προκήρυξη δημοσιεύεται, με επιμέλεια του Δήμου, με πρόσκληση για την υποβολή υποψηφιοτήτων σε μια τουλάχιστον εφημερίδα, που εκδίδεται στην έδρα του οικείου

Δικηγορικού Συλλόγου, κατά προτίμηση ημερήσια (η προθεσμία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από 30, ούτε μεγαλύτερη από 60 ημέρες) (παρ.2γ άρθρο 43 Ν.4194/13).

4. Ο οικείος ΟΤΑ κοινοποιεί την προκήρυξη στον Πρόεδρο της πενταμελούς Επιτροπής της παρ.2α του άρθρου 43 του Ν.4194/13 και στον Πρόεδρο του οικείου Δικηγορικού Συλλόγου. Μαζί με τις κοινοποιήσεις γνωστοποιείται και ο εκπρόσωπος του Δήμου που θα μετέχει στην επιτροπή επιλογής (παρ.2γ άρθρο 43 Ν.4194/13, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 7 του άρθρου 60 του Ν. 4370/16).

5. Ο οικείος ΟΤΑ επιμελείται την τοιχοκόλληση της προκήρυξης στο κατάστημα του πρωτοδικείου και στα γραφεία των Δικηγορικών Συλλόγων αντίστοιχα. (παρ.2γ άρθρο 43 Ν.4194/2013, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 7 του άρθρου 60 του Ν. 4370/16).

6. Ο Πρόεδρος της Επιτροπής, συγκαλεί πενταμελή επιτροπή για την επιλογή του δικηγόρου μέσα σε πέντε ημέρες από την κοινοποίηση της προκήρυξης. Η επιτροπή αποτελείται από: α) Μέλος του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους με βαθμό τουλάχιστον Δικαστικού Πληρεξουσίου Α' Τάξεως ή τον νόμιμο αναπληρωτή του, που ορίζεται από τον Πρόεδρο του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, β) τρεις δικηγόρους, από τους οποίους ο ένας με 15ετή τουλάχιστον ευδόκιμη δικηγορική υπηρεσία, που ορίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο του οικείου δικηγορικού συλλόγου για κάθε συγκεκριμένη προκήρυξη, γ) έναν εκπρόσωπο του οικείου ΟΤΑ.

Καθήκοντα Προέδρου της Επιτροπής ασκεί το μέλος του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους ή ο νόμιμος αναπληρωτής του και καθήκοντα γραμματέα υπάλληλος του ΟΤΑ. (παρ.2β και 2γ άρθρο 43 Ν.4194/2013, όπως αντικαταστάθηκαν με την παρ. 7 του άρθρου 60 του Ν. 4370/16).

7. Η επιτροπή λαμβάνει απόφαση στην οποία ορίζει τον τόπο και το χρόνο και κάθε αναγκαία λεπτομέρεια για τη διαδικασία της επιλογής και μπορεί κατά την κρίση της, να ορίσει συμπληρωματικές δημοσιεύσεις για τη γνωστοποίηση της προκήρυξης με δαπάνη του οικείου ΟΤΑ. (παρ.2γ άρθρο 43 Ν.4194/2013)

8. Οι υποψήφιοι υποβάλουν στον οικείο ΟΤΑ, μέσα σε προθεσμία η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από 30 ούτε μεγαλύτερη από 60 ημέρες από την τελευταία δημοσίευση της προκήρυξης, αίτηση. Η αίτηση πρέπει να συνοδεύεται από τα εξής: α) πιστοποιητικό ποινικού μητρώου, β) πιστοποιητικό του οικείου Δικηγορικού Συλλόγου από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος δεν έχει τιμωρηθεί πειθαρχικά και ότι δεν κατέχει άλλη έμμισθη θέση, γ) υπεύθυνη δήλωση ότι δεν είναι έμμισθος κατά την έννοια του άρθρου 42 του Κώδικα, δ) βιογραφικό σημείωμα με τα στοιχεία της επιστημονικής και επαγγελματικής του δράσης. (παρ.2δ άρθρο 43 Ν.4194/2013). Με την αίτησή τους οι υποψήφιοι υποβάλλουν τα απαραίτητα δικαιολογητικά για την απόδειξη των τυπικών και ουσιαστικών προσόντων τους. (παρ.2στ άρθρο 43 Ν.4194/2013) Για την επιλογή και πρόσληψη λαμβάνονται υπόψη η προσωπικότητα του υποψηφίου, η επιστημονική του κατάρτιση, η εξειδίκευσή του στο αντικείμενο της απασχόλησης, η επαγγελματική του πείρα, επάρκεια, η γνώση ξένων

γλωσσών και συνεκτιμάται η οικογενειακή του κατάσταση και η πρόβλεψη της εξέλιξης του. Κρίσιμος χρόνος για τον έλεγχο της συνδρομής των πιο πάνω τυπικών προσόντων είναι ο χρόνος λήξης της προθεσμίας για την υποβολή των αιτήσεων. Στην προκήρυξη προβλέπεται συντελεστής βαρύτητας στα κριτήρια, ανάλογα με τις ανάγκες του φορέα. (παρ.2η άρθρο 43 Ν.4194/2013)

9. Η επιτροπή εξετάζει τις αιτήσεις και τα δικαιολογητικά των υποψηφίων και τους καλεί σε ατομική συνέντευξη. (παρ.2ζ άρθρο 43 Ν.4194/2013).

10. Η επιτροπή εκδίδει αιτιολογημένη απόφαση με τη σειρά αξιολόγησης των υποψηφίων, σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει τον ένα μήνα από την τελευταία ατομική συνέντευξη (παρ.2ζ άρθρο 43 Ν.4194/2013). Η απόφαση της επιτροπής είναι υποχρεωτική και ισχύει μόνο για την κατάληψη των θέσεων που προκηρύχθηκαν. (παρ.2θ άρθρο 43 Ν.4194/2013).

11. Ο οικείος ΟΤΑ οφείλει να προσλάβει τον επιτυχόντα μέσα σε ένα μήνα από τη δημοσίευση της απόφασης της Επιτροπής. (παρ.2θ άρθρο 43 Ν.4194/2013).

12. Σχετικά με την έκδοση απόφασης κατανομής του Υπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης της παρ. 5 του άρθρου 11 του ν. 3833/2010 (Α' 40) (παρ 22 του άρθρου ένατου του ν. 4057/2012) - Δεν απαιτείται η έκδοση απόφασης κατανομής για την ολοκλήρωση της πρόσληψης (αριθμ.23/2012 Γνωμοδότηση του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, αριθ. ΔΙΠΠ/Φ.ΕΠ.2/10/24340-24.10.2012).

13. Ο Δήμαρχος εκδίδει απόφαση διορισμού του επιτυχόντα, ο οποίος αναλαμβάνει τα καθήκοντά του (παρ.2θ άρθρο 43 Ν.4194/13). Η απόφαση δημοσιεύεται στο ΦΕΚ τεύχος Γ' (περιπτ. β παρ 2 άρθρο 7 ν. 3469/2006) (άρθρο 9 του άρθρου 1 του Ν.4038/2012) (ΥΠ. Δ.Μ.&ΗΔ. ΔΙΠΙΔΔ/Β.10 Ε.Ε./103/οικ.6852/16.03.2012). Με το ΥΠ. Δ.Μ.&Η.Δ. ΔΙΠΠ/Φ.ΕΠ.2/47/26328/22.01.2013 έγγραφο διευκρινίζεται ότι η δημοσίευση αφορά τόσο τις αρχικές πράξεις πρόσληψης όσο και τις πράξεις ανανέωσης αυτών. Η πρόσληψη του δικηγόρου ολοκληρώνεται με την αποδοχή από αυτόν του διορισμού του. Η αποδοχή δηλώνεται ρητώς ενώπιον των αρμοδίων δημοτικών οργάνων, τα οποία και βεβαιώνουν με πράξη τους την ενέργεια αυτή, και δεν αρκεί η εν τοις πράγμασι (de facto) ανάληψη των καθηκόντων από τον νεοπροσληφθέντα. Ο τύπος της αποδοχής δεν συνίσταται αναγκαίως σε ορκωμοσία του δικηγόρου (Ελ. Συν. Κλιμ. Τμ. 1 Πράξη 233/2014 - Ανακλήθηκε από την Ελ. Συν. Τμ. 1 Πράξη 6/2015, λόγω συγγνωστής πλάνης).

14. Ο Δήμος οφείλει να γνωστοποιήσει στον οικείο Δικηγορικό Σύλλογο την ανάληψη υπηρεσίας ή την έναρξη της συνεργασίας με αμοιβή για κάθε υπόθεση μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε ημερών, από την πρόσληψη των δικηγόρων. (παρ.2θ άρθρο 43 Ν.4194/13) Για τη λύση της σχέσης έμμισθης εντολής δικηγόρου απαιτείται αιτιολογημένη απόφαση του Δημοτικού ή του Διοικητικού Συμβουλίου (άρθρο 167 παρ.7 του ν. 3584/2007). Οι απασχολούμενοι σύμφωνα με τα παραπάνω δικηγόροι υποχρεούνται σε παροχή υπηρεσίας στο κατάστημα του οικείου Ο.Τ.Α. για χρόνο που ανταποκρίνεται στις εκάστοτε υπάρχουσες υπηρεσιακές συνθήκες, εφόσον δεν παρίσταται ανάγκη παράστασης ενώπιον δικαστικών ή

διοικητικών αρχών (άρθρο 167 παρ.5 του ν. 3584/2007). Οι διατάξεις που διέπουν τους υπαλλήλους με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου των Ο.Τ.Α. για τη χορήγηση και τη διάρκεια κανονικών και αναρρωτικών αδειών εφαρμόζονται αναλόγως και για τους δικηγόρους που απασχολούνται κατά τις προηγούμενες παραγράφους. (άρθρο 167 παρ.6 του ν. 3584/2007).

Τέλος, σας γνωρίζουμε, ότι ο δικηγόρος είναι άμισθος δημόσιος λειτουργός, ταγμένος στην προάσπιση του δικαίου, ενεργεί δε ελεύθερα και κατά την επιστημονική του πεποίθηση έναντι του εντολέως του. Κατ' ακολουθίαν αυτή δεν προσδίδει στο δικηγόρο την ιδιότητα του υπαλλήλου, ο οποίος τελεί σε σχέση εξαρτημένης εργασίας, ως μέλος του προσωπικού του εντολέα - εργοδότη του, η δε αξίωση του προς καταβολή της καθορισμένης αμοιβής απορρέει από σύμβαση έμμισθης δικηγορικής εντολής και όχι από σχέση εξαρτημένης εργασίας (Γνωμ. ΝΣΚ 594/2001, 322/2008, 242/2011, Ολ. ΑΠ 1/1994, 70/2003., ΑΠ 476/2007). Ο πειθαρχικός έλεγχος των δικηγόρων που παρέχουν υπηρεσίες με σύμβαση έμμισθης εντολής σε ΝΠΔΔ ασκείται κατά τα προβλεπόμενα στον «Κώδικα περί Δικηγόρων» και όχι κατά τα προβλεπόμενα στον «Δημοσιοϋπαλληλικό Κώδικα» (ΓνΝΣΚ 389/2012).

Ύστερα από τα παραπάνω και λαμβάνοντας υπόψη τις αυξημένες ανάγκες του Δήμου Μαρκοπούλου, για παροχή νομικών υπηρεσιών, εισηγούμαστε τα εξής:

1. Την εκκίνηση της διαδικασίας πρόσληψης δύο (2) δικηγόρων με έμμισθη εντολή για την πλήρωση της θέσης όπως αυτή προβλέπεται στον ΟΕΥ του Δήμου, με πρώτο βήμα την υποβολή αιτήματος υπό του Δημοτικού Συμβουλίου για περαιτέρω έγκριση από την ΠΥΣ 33/2006 (Α' 280). Η πρόσληψη θα γίνει σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 43 του Ν.4194/2013.
2. Να εξουσιοδοτηθεί ο Δήμαρχος για την σύνταξη της σχετικής προκήρυξης, σύμφωνα με τα προαναφερόμενα και γενικά να προβεί σε όλες τις ενέργειες που απαιτούνται για την πρόσληψη Δικηγόρων.
3. Για την συγκρότηση της επιτροπής, που ορίζεται στο άρθρο 43 του Ν.4194/2013, να οριστεί τακτικό και αναπληρωματικό μέλος ως εκπρόσωπος του Δήμου (αιρετοί), καθώς και γραμματέας και αναπληρωτής του (υπάλληλοι) για την τήρηση των πρακτικών...».

Στη συνέχεια η κα Πρόεδρος κάλεσε το Συμβούλιο να αποφασίσει σχετικά.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού άκουσε την Πρόεδρο, έλαβε υπόψη την εισήγηση του κ. Δημάρχου, τις διατάξεις του Ν. 3463/2006 (ΔΚΚ) και του Ν. 3852/2010, τον Ο.Ε.Υ. του Δήμου Μαρκοπούλου και τη μη ύπαρξη υπηρετούντων δικηγόρων

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

1. Εγκρίνει την εκκίνηση της διαδικασίας πρόσληψης δύο (2) δικηγόρων με έμμισθη εντολή για την πλήρωση των θέσεων, όπως αυτές προβλέπονται στον Ο.Ε.Υ. του Δήμου Μαρκοπούλου, με πρώτο βήμα την υποβολή αιτήματος υπό του Δημοτικού Συμβουλίου για περαιτέρω έγκριση από την ΠΥΣ 33/2006 (Α' 280). Η πρόσληψη θα γίνει σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 43 του Ν.4194/2013.

2. Εξουσιοδοτείται ο Δήμαρχος για την σύνταξη της σχετικής προκήρυξης σύμφωνα με τα προαναφερόμενα και γενικά να προβεί σε όλες τις ενέργειες που απαιτούνται για την πρόσληψη Δικηγόρων.

3. Ως εκπρόσωπος του Δήμου στην πενταμελή Επιτροπή της παρ. 2α του άρθρου 43 του Ν.4194/13 ορίζεται ο κ. Δήμαρχος Κων/νος Αλλαγιάννης, με αναπληρωτή του τον Αντιδήμαρχο & Δημοτικό Σύμβουλο κ.Κολιαβασίλη Δημήτριο.

Για την τήρηση των πρακτικών, καθήκοντα γραμματέα της πενταμελούς Επιτροπής θα ασκήσει ο υπάλληλος του Δήμου Φράγκος Σπυρίδων ΠΕ Διοικητικού, με αναπληρώτρια την υπάλληλο του Δήμου Σωτηρίου Βασιλική ΔΕ Διοικητικού.

Η παρούσα απόφαση έλαβε αύξοντα αριθμό **286/2019**.

Εξαντληθέντων των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης λύεται η συνεδρίαση.

Αφού συντάχθηκε το παρόν πρακτικό υπογράφεται ως ακολούθως:

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΜΑΝΤΑΛΑ ΚΑΛΗ

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ
ΑΛΛΑΓΙΑΝΝΗΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ
ΚΟΛΙΑΒΑΣΙΛΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ
ΜΠΙΣΙΩΤΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ
ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ
ΔΡΙΤΣΑΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ
ΑΪΔΙΝΙΩΤΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ
ΒΑΜΠΟΡΑΚΗ ΜΕΛΠΟΜΕΝΗ
ΦΡΑΓΚΟΣ ΣΠΥΡΙΔΩΝ
ΜΑΝΤΑΛΑ ΜΑΡΙΑ
ΝΕΡΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ
ΠΙΝΤΖΟΥ ΕΛΙΣΑΒΕΤ
ΜΑΝΤΑΛΑ ΜΑΡΙΑ – ΜΑΡΓΑΡΙΤΑ
ΧΡΥΣΑΦΗΣ ΣΤΑΥΡΟΣ
ΓΙΑΝΝΑΚΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ
ΑΔΑΜΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ
ΣΤΡΑΤΟΥΔΑΚΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ
ΚΟΦΙΝΑΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ
ΠΟΛΙΤΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ
ΛΑΔΑ ΓΙΑΝΝΟΥΛΑ
ΣΤΑΜΠΕΛΟΣ ΘΕΟΦΑΝΗΣ
ΔΡΙΤΣΑΣ ΧΡΗΣΤΟΣ

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΑΛΛΑΓΙΑΝΝΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ

Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΚΟΛΙΑΒΑΣΙΛΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ