



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ**

**ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟ: 21-6-2018**

**ΔΗΜΟΣ ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΥ  
Μ Ε Σ Ο Γ Α Ι Α Σ**

**ΑΡ. ΠΡΩΤ: 8701**

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ**

### **Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α**

Από το πρακτικό της υπ' αριθμόν **11<sup>ης</sup>/18-06-2018** συνεδρίασεως του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας.

**Αριθμ. Αποφ. 179/2018**

**Π Ε Ρ Ι Λ Η Ψ Η**

**Λήψη απόφασης για έγκριση του Κανονισμού Λειτουργίας Περιπτέρων του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας.**

Στο Μαρκόπουλο Μεσογαίας και στο Δημοτικό Κατάστημα την **18<sup>η</sup>** του μηνός **Ιουνίου** έτους **2018**, ημέρα της εβδομάδος **Δευτέρα** και ώρα **7 μ.μ.**, συνήλθε σε συνεδρίαση το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας, έπειτα από την υπ' αριθμόν **8302/14.06.2018** έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου αυτού, που δημοσιεύθηκε σε κάθε έναν από τους Συμβούλους, σύμφωνα με το άρθρο 67 του Ν. 3852/2010 Φ.Ε.Κ. Α'/87/07-06-2010, και στον κ. Δήμαρχο, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 67 του Ν.3852/2010.

Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου κ. Δρίτσας Χρήστος, εκφώνησε τον κατάλογο των παρόντων μελών του Δημοτικού Συμβουλίου, καθώς η Γραμματέας κα Κανελλοπούλου - Φράγκου Ελένη απουσίαζε.

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία δεδομένου ότι επί συνόλου μελών **(27)** ευρέθησαν παρόντα **(15)**.

**ΠΑΡΟΝΤΕΣ:** **1)** Κιμπιζή Μαρία, **2)** Πολίτης Ιωάννης, **3)** Δρίτσας Χρήστος, **4)** Ρούσης Άγγελος, **5)** Καβασκάλης Γεώργιος, **6)** Γιαννάκη Ζωή, **7)** Σταμπέλος Θεοφάνης, **8)** Μεθενίτης Βασίλειος, **9)** Δρίτσα Μπίλιω, **10)** Ορφανός Νικόλαος, **11)** Μαντάλας Χρήστος, **12)** Παπασιδέρης Αναστάσιος, **13)** Ορφανός Γεώργιος, **14)** Νικολακόπουλος Αναστάσιος, **15)** Αδάμος Γεώργιος.

**ΑΠΟΝΤΕΣ:** **1)** Αλλαγιάννης Κωνσταντίνος, **2)** Κολιαβασίλης Δημήτριος, **3)** Γιαννάκης Γεώργιος, **4)** Φράγκος Σπυρίδων, **5)** Μεθενίτης Κωνσταντίνος, **6)** Κανελλοπούλου-Φράγκου Ελένη, **7)** Στρατουδάκης Ιωάννης, **8)** Μπέης Λεωνίδα, **9)** Γκλιάτης Δημήτριος, **10)** Μπέη Θάλεια, **11)** Ευαγγελίου Ιωάννης, **12)** Δράκου Δήμητρα.

Προ της ημερησίας διάταξης τέθηκαν θέματα που αφορούν τις Σχολικές Μονάδες (π.χ. μετακινήσεις, στέγαση) από την Ένωση Συλλόγων Γονέων Δήμου Μαρκοπούλου και τα οποία θα συζητηθούν εκτενώς στο επόμενο Δημοτικό Συμβούλιο.

Προ της εκφωνήσεως του **1<sup>ου</sup> θέματος** προσήλθαν οι Δημοτικοί Σύμβουλοι κ.κ. Μπέη Θάλεια, Μεθενίτης Κωνσταντίνος και Δράκου Δήμητρα.

Κατά τη συζήτηση του **3<sup>ου</sup> θέματος** προσήλθε ο Δημοτικός Σύμβουλος κ. Μπέης Λεωνίδα.

Προ της εκφωνήσεως του **5<sup>ου</sup> θέματος** προσήλθε η Δημοτική Σύμβουλος κα Κανελλοπούλου -Φράγκου Ελένη.

Προ της εκφωνήσεως του **11<sup>ου</sup> θέματος** αποχώρησε ο Δημοτικός Σύμβουλος κ. Παπασιδέρης Αναστάσιος.

Προ της εκφωνήσεως του **19<sup>ου</sup> θέματος** προσήλθε ο Δημοτικός Σύμβουλος κ. Στρατουδάκης Ιωάννης.

Προ της συζητήσεως του **22<sup>ου</sup> θέματος** αποχώρησαν οι Δημοτικοί Σύμβουλοι κ.κ. Μεθενίτης Κωνσταντίνος, Κανελλοπούλου-Φράγκου Ελένη και Μπέη Θάλεια.

Προ της συζητήσεως του **29<sup>ου</sup> θέματος** αποχώρησε ο Δημοτικός Σύμβουλος κ. Μπέης Λεωνίδα.

Στην συνεδρίαση μετείχε κληθείς και ο Δήμαρχος κ. Μεθενίτης Σωτήρης.

Ο κ. Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και ανέγνωσε τα θέματα της ημερησίας διάταξης.

Και εισηγούμενος το **25<sup>ο</sup> θέμα** της ημερησίας διάταξης, εξέθεσε στο Δημοτικό Συμβούλιο τα εξής:

Ο υποβαλλόμενος προς έγκριση Κανονισμός Λειτουργίας Περιπτέρων του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας εκπονήθηκε δυνάμει της υπ'αρ. 160/2018 απόφασης της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας. Αντικείμενο του παρόντος Κανονισμού είναι η θέσπιση προδιαγραφών & κανόνων, για τη χρήση των

κοινοχρήστων χώρων, που έχουν παραχωρηθεί ή που θα παραχωρηθούν για την εγκατάσταση και τη λειτουργία περιπτέρων εντός των διοικητικών ορίων του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας.

Σκοπός του Κανονισμού αυτού είναι:

- Η αναβάθμιση της ποιότητας ζωής των κατοίκων και των επισκεπτών στο Δήμο Μαρκοπούλου Μεσογαίας.
- Η βελτίωση της αισθητικής εικόνας και λειτουργικότητας των κοινοχρήστων χώρων του Δήμου.
- Η ασφάλεια και προστασία της κίνησης των πεζών στους κοινόχρηστους χώρους, των Ατόμων με Αναπηρία (ΑΜΕΑ) αλλά και των οχημάτων που κινούνται πλησίον αυτών.

Η Επιτροπή Ποιότητας Ζωής στη συνεδρίαση της **12-06-2018 (Πρακτικό 12<sup>ο</sup> – Αρ. Αποφ. 12/2018)** εισηγήθηκε προς το Δημοτικό Συμβούλιο το νέο Κανονισμό Λειτουργίας Περιπτέρων.

Στη συνέχεια ο κ. Πρόεδρος κάλεσε το Δημοτικό Συμβούλιο να αποφασίσει σχετικά.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού άκουσε τον Πρόεδρο αυτού, έλαβε υπόψη και τις κείμενες διατάξεις του Ν.3463/2006, του Ν.3852/2010 και το υπάρχον θεσμικό πλαίσιο ως περιγράφεται στο 2<sup>ο</sup> άρθρο του προτεινόμενου Κανονισμού Λειτουργίας Περιπτέρων,

### **ΟΜΟΦΩΝΑ ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ**

Εγκρίνει τον κατωτέρω αυτουσίως παρατιθέμενο Κανονισμό Λειτουργίας Περιπτέρων του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας:

### **ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΠΕΡΙΠΤΕΡΩΝ**

#### **Περιεχόμενα**

1. Άρθρο 1<sup>ο</sup>: Αντικείμενο και σκοπός του Κανονισμού
2. Άρθρο 2<sup>ο</sup>: Νομικό Πλαίσιο
3. Άρθρο 3<sup>ο</sup>: Ορισμοί
4. Άρθρο 4<sup>ο</sup>: Αρμοδιότητες
5. Άρθρο 5<sup>ο</sup>: Καθορισμός νέων θέσεων εγκατάστασης περιπτέρων-Λειτουργούντα περίπτερα
6. Άρθρο 6<sup>ο</sup>: Διαδικασία παραχώρησης θέσεων λειτουργίας περιπτέρων-Διάρκεια παραχώρησης

7. Άρθρο 7<sup>ο</sup>: Γενικές Αρχές – Υποχρεώσεις παραχωρησιούχων
8. Άρθρο 8<sup>ο</sup>: Τύπος και διαστάσεις σώματος περιπτέρων
  1. Περιγραφή τύπου και διαστάσεων τυπικών περιπτέρων
  2. Τουριστικά περίπτερα
9. Άρθρο 9<sup>ο</sup>: Κοινόχρηστος χώρος πέριξ του περιπτέρου
10. Άρθρο 10<sup>ο</sup>: Διαδικασία χορήγησης άδειας κοινόχρηστου χώρου πέριξ του περιπτέρου
11. Άρθρο 11<sup>ο</sup>: Όροι Λειτουργίας
12. Άρθρο 12<sup>ο</sup>: Υγειονομικοί όροι λειτουργίας
13. Άρθρο 13<sup>ο</sup>: Αυθαίρετη χρήση κοινόχρηστου χώρου –κυρώσεις – πρόστιμα
14. Άρθρο 14<sup>ο</sup>: Διοικητική αποβολή
15. Άρθρο 15<sup>ο</sup>: Μετατόπιση περιπτέρου
16. Άρθρο 16<sup>ο</sup>: Τελικές διατάξεις

## **ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΠΕΡΙΠΤΕΡΩΝ ΔΗΜΟΥ ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΥ ΜΕΣΟΓΑΙΑΣ**

### **Άρθρο 1<sup>ο</sup>: Αντικείμενο και σκοπός του Κανονισμού**

Αντικείμενο του παρόντος Κανονισμού είναι η θέσπιση προδιαγραφών & κανόνων, για τη χρήση των κοινοχρήστων χώρων, που έχουν παραχωρηθεί ή που θα παραχωρηθούν για την εγκατάσταση και τη λειτουργία περιπτέρων εντός των διοικητικών ορίων του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας.

Σκοπός του Κανονισμού αυτού είναι:

- Η αναβάθμιση της ποιότητας ζωής των κατοίκων και των επισκεπτών στο Δήμο Μαρκοπούλου Μεσογαίας.
- Η βελτίωση της αισθητικής εικόνας και λειτουργικότητας των κοινοχρήστων χώρων του Δήμου.
- Η ασφάλεια και προστασία της κίνησης των πεζών στους κοινόχρηστους χώρους, των Ατόμων με Αναπηρία (ΑΜΕΑ) αλλά και των οχημάτων που κινούνται πλησίον αυτών.

### **Άρθρο 2<sup>ο</sup>: Νομικό Πλαίσιο**

Ο παρών Κανονισμός αποτελεί κανονιστική διοικητική πράξη, που έχει ισχύ ουσιαστικού νόμου και εκδίδεται βάσει των διατάξεων:

1. του Αστικού Κώδικα,

2. του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α/07.06.2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» και ιδιαίτερα των άρθρων 58, 59, 65, 73 και 94 αυτού,
3. του Ν. 3463/2006 «Δ.Κ.Κ.» και ειδικότερα των άρθρων 79, 199 και 285 αυτού (ΦΕΚ 114/Α/08.06.2006),
4. του άρθρου 76 του Ν. 4257/2014 «Επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών» (ΦΕΚ 93/Α/14.4.2014),
5. της υπ' αρ. 38/23463/06.06.2014 εγκυκλίου του ΥΠ.ΕΣ,
6. του Ν.Δ. 1044/1971 (ΦΕΚ 245/Α/1971),
7. της Υγειονομικής Διάταξης Υ1γ/Γ.Π/οικ.96967 (ΦΕΚ 2718/Β/08.10.2012),
8. του Ν. 1080/1980 «Περί τροποποιήσεως και συμπληρώσεως διατάξεων τινών της περί των προσόδων των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοικήσεως Νομοθεσίας και άλλων τινών συναφών διατάξεων» και ειδικότερα του άρθρου 3 «τέλος χρήσεως πεζοδρομίων, πλατειών και λοιπών κοινοχρήστων χώρων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει (ΦΕΚ 246/Α/1980),
9. του Ν. 4067/2012 «Νέος Οικοδομικός Κανονισμός» (ΦΕΚ 79/Α/09.04.2012)
10. της παρ. 3 του αρ. 6 του Π.Δ. 12/2005 (ΦΕΚ 10/Α/18.01.2005),
11. του Ν. 2946/2001 (ΦΕΚ 224/Α/2001) «Περί υπαίθριας διαφήμισης, συμπολιτείες Δήμων και Κοινοτήτων», όπως τροποποιήθηκε από την Κ.Υ.Α. 18.801/10-04-2006,
13. του αρ. 2 της αρ. 52.907/28-12-2009 Υπουργικής Απόφασης (ΦΕΚ 2621/Β/31.12.2009),
14. του Ν. 3730/2008 (ΦΕΚ 262/Α/23.12.2008) «περί της προστασίας των ανηλίκων από τον καπνό και τα αλκοολούχα ποτά»,
15. του Ν. 4235/2014 (ΦΕΚ 32/Α/11.02.2014).
16. του άρθρου 13 του Β.Δ. της 24-9/20-10-1958, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 3 του Ν. 1080/1980.
17. της παραγράφου 3 του άρθρου 14, ενότητα Α, της Υγειονομικής Διάταξης Υ1γ/Γ.Π/οικ.96967 (ΦΕΚ 2718/Β-10-2012).

### **Άρθρο 3<sup>ο</sup>: Ορισμοί**

**1)** «Πράγματα κοινής χρήσης - κοινόχρηστος χώρος»:

- κατά τις διατάξεις του αρ. 967 του Αστικού Κώδικα, πράγματα κοινής χρήσης είναι ιδίως τα νερά με ελεύθερη και αέναη ροή, οι δρόμοι, οι πλατείες, οι αιγιαλοί, τα λιμάνια και οι όρμοι, οι όχθες πλεύσιμων ποταμών, οι μεγάλες λίμνες και οι όχθες τους

- κατά τις διατάξεις της παρ. 39 του άρθρου 2 του Ν.4067/2012 (Νέος Οικοδομικός Κανονισμός – ΦΕΚ 79/Α/09.04.2012), κοινόχρηστοι χώροι είναι οι κοινής χρήσης ελεύθεροι χώροι, που καθορίζονται από το εγκεκριμένο ρυμοτομικό σχέδιο ή έχουν τεθεί σε κοινή χρήση με οποιονδήποτε νόμιμο τρόπο

- κατά τις διατάξεις της παρ. 59 του άρθρου 2 του Ν.4067/2012 (Νέος Οικοδομικός Κανονισμός, ΦΕΚ 79/Α/09-04-2012), πεζόδρομοι είναι οι διαμορφωμένοι υπαίθριοι κοινόχρηστοι ελεύθεροι χώροι, που εξυπηρετούν κυρίως τη συνεχή, ασφαλή και χωρίς εμπόδια κυκλοφορία των πεζών και των ΑΜΕΑ. Σε αυτούς απαγορεύεται η στάθμευση και επιτρέπεται να κυκλοφορούν μόνο τα οχήματα που κινούνται προς και από εισόδους -εξόδους χώρων στάθμευσης των παρόδιων χρήσεων, εκτός αν άλλως ορίζεται από τον κανονισμό λειτουργίας τους

- κατά τις διατάξεις του άρθρου 3 του Ν. 1080/80, ως κοινόχρηστος χώρος νοείται και το δάπεδο των χώρων μεταξύ της θέσης των προσόψεων των ισογείων των οικοδομών και των εγκεκριμένων οικοδομικών γραμμών, τα οποία αποτελούν προεκτάσεις πεζοδρομίων και διατίθενται προς κοινή χρήση

**2)** «Τέλος», είναι η χρηματική παροχή που καταβάλλεται από τους υπόχρεους έναντι ειδικού ανταλλάγματος (αντιπαροχής), το οποίο συνίσταται στη χρησιμοποίηση ορισμένου δημοτικού έργου ή υπηρεσίας.

Πρόκειται για τέλος ανταποδοτικού χαρακτήρα, με την έννοια ότι είναι ανάλογο του οφέλους που αποκομίζει ο φορολογούμενος από τη χρήση του παραχωρούμενου χώρου.

Το τέλος χρήσης κοινόχρηστων χώρων, η θέσπιση του οποίου επιτρέπεται υπέρ των Δήμων επιβάλλεται σε βάρος των χρησιμοποιούντων διαρκώς ή πρόσκαιρα πεζοδρόμια, οδούς, πλατείες και γενικά κοινοχρήστους χώρους και το υπέδαφος αυτών. Το ανωτέρω τέλος ανήκει στην κατηγορία των τακτικών – ιδίων εσόδων.

**3)** Οι άδειες χρήσης κοινόχρηστου χώρου είναι ατομικές διοικητικές πράξεις του Δήμου, με τις οποίες παρέχεται η δυνατότητα να χρησιμοποιήσει κάποιος κοινόχρηστο χώρο και οι οποίες υπόκεινται σε ανάκληση κατά τις γενικές αρχές του διοικητικού δικαίου και του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και κατά τις ειδικές διατάξεις του άρθρου 3 του Ν.1080/80, όπως αυτό ισχύει. Η χορήγηση άδειας χρήσης κοινόχρηστου χώρου προϋποθέτει την νόμιμη λειτουργία της επιχείρησης αυτού που την αιτείται.

**4)** Ανάκληση άδειας είναι η διοικητική πράξη κύρωσης, με την οποία αίρεται η ισχύς μιας άλλης διοικητικής πράξης, είτε αναδρομικά, είτε για το μέλλον. Αποσκοπεί όχι στην ποινική τιμωρία αδικήματος, αλλά στην συμμόρφωση του υπόχρεου προς τις ρυθμίσεις του νόμου και του παρόντος Κανονισμού.

**5)** Αυθαίρετη χρήση θεωρείται η χρήση του κοινόχρηστου χώρου χωρίς την προηγούμενη άδεια του Δήμου. Αυθαίρετη θεωρείται επίσης η χρήση του κοινόχρηστου χώρου κατά παράβαση των όρων της χορηγηθείσας άδειας, είτε αυτοί αφορούν το είδος της χρήσης και τη θέση ή έκταση του παραχωρημένου χώρου, είτε τη διάρκεια της άδειας και γενικότερα οποιουδήποτε όρου καθορίζεται με τον παρόντα Κανονισμό.

#### **Άρθρο 4°: Αρμοδιότητες**

**1)** Εκτός του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας και του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Μαρκοπούλου Μεσογαίας αναφορικά με τα περίπτερα της περιοχής ευθύνης του, καμία άλλη αρχή δεν έχει αρμοδιότητα να εκδίδει διοικητικές άδειες παραχώρησης κοινόχρηστων χώρων που βρίσκονται στο Δήμο Μαρκοπούλου Μεσογαίας ή έχουν παραχωρηθεί σ' αυτόν για εκμετάλλευση για την εκμετάλλευση περιπτέρων, καθώς και διοικητικές άδειες χρήσης κοινόχρηστων χώρων επιπλέον του κουβουκλίου του περιπτέρου.

**2)** Το Τμήμα Αδειών, Ίδρυσης και Λειτουργίας Καταστημάτων Υγειονομικού Ενδιαφέροντος της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών, το Τμήμα Εσόδων της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, η Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών και το Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας για τα περίπτερα της περιοχής ευθύνης του συνεργάζονται και διαχειρίζονται τα θέματα παραχώρησης των θέσεων εκμετάλλευσης περιπτέρων και των σχετικών διαδικασιών εκμίσθωσης του χώρου που καταλαμβάνει κάθε περίπτερο ως και της επιβολής των τελών χρήσης κοινόχρηστου χώρου και των σχετικών προστίμων σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και τον παρόντα Κανονισμό.

**3)** Η Επιτροπή Ποιότητας Ζωής παραπέμπει στο Δημοτικό Συμβούλιο θέματα που έχουν σχέση με την τροποποίηση ή συμπλήρωση του παρόντα κανονισμού, εκτός των θεμάτων που έχουν οικονομικό αντικείμενο (π.χ. επιβολή τελών), για τα οποία την ειδική αρμοδιότητα έχει η Οικονομική Επιτροπή.

#### **Άρθρο 5°: Καθορισμός νέων θέσεων εγκατάστασης περιπτέρων-Λειτουργούντα περίπτερα**

1. Οι νέες θέσεις λειτουργίας περιπτέρων καθορίζονται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου ή του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου για την περιοχή της ευθύνης του, η οποία εκδίδεται ύστερα από εισήγηση της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής και τη σύμφωνη γνώμη της οικείας αστυνομικής αρχής, η οποία εξετάζει την καταλληλότητα των χώρων από πλευράς ασφάλειας της κυκλοφορίας πεζών και οχημάτων. Για καθορισμό των θέσεων λαμβάνονται υπόψη οι εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις που αφορούν την

προστασία του φυσικού πολιτισμού και αρχιτεκτονικού περιβάλλοντος, των δασικών περιοχών, των ιστορικών τόπων, της δημόσιας κυκλοφορίας, την αισθητική και λειτουργική φυσιογνωμία του αστικού περιβάλλοντος και εν γένει την προστασία της κοινής χρήσης.

2. Όλες οι θέσεις περιπτέρων αποτυπώνονται σε τοπογραφικά διαγράμματα αρμόζουσας κλίμακας, από την Δ/νση Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου, στα οποία απεικονίζονται το κουβούκλιο του περιπτέρου, ο περιβάλλον χώρος του και ο ευρύτερος χώρος του.

3. Οι θέσεις λειτουργίας των ήδη υφιστάμενων διοικητικών αδειών περιπτέρων δεν υπόκεινται σε νέο καθορισμό με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

Εφόσον κενωθεί για οποιαδήποτε λόγο περίπτερο, το Δημοτικό Συμβούλιο με απόφαση, η οποία εκδίδεται μετά από εισήγηση της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής, αποφασίζει εάν θα διατηρηθεί το κενωθέν περίπτερο ή εάν θα απομακρυνθεί. Αν αποφασιστεί η διατήρησή του, εφαρμόζεται η ως άνω αναφερόμενη διαδικασία.

4. Για τον προσδιορισμό της τιμής εκκίνησης του καταβλητέου μισθώματος του χώρου, που θα καταλάβει η βάση του νέου περιπτέρου λαμβάνεται υπόψη η εμπορικότητα της θέσης, τα κυκλοφοριακά δεδομένα καθώς και η δυνατότητα παραχώρησης περιβάλλοντος κοινόχρηστου χώρου πέριξ του περιπτέρου και θα προκύπτει μετά από πλειοδοτική πρόχειρη και φανερή δημοπρασία που θα διενεργείται από το Δήμο Μαρκοπούλου Μεσογαίας ή το Δημοτικό Λιμενικό Ταμείου για τα περίπτερα της περιοχής ευθύνης του.

5. Το τέλος χρήσης του χώρου που καταλαμβάνει το κουβούκλιο των περιπτέρων που ήδη λειτουργούν πριν το Ν. 4093/2012 (ΦΕΚ/Α/222) καθορίζεται από το Δημοτικό Συμβούλιο, ύστερα από εισήγηση της Οικονομικής Επιτροπής και καταβάλλεται στο Δήμο από το πρόσωπο επ' ονόματι του οποίου έχει εκδοθεί άδεια εγκατάστασης και εκμετάλλευσης ή από το πρόσωπο στο οποίο έχει μεταβιβαστεί λόγω κληρονομιάς πριν από το Ν. 4093/2012, κατόπιν αιτήσεως των εντός του Ιανουαρίου εκάστου έτους. Το τέλος κατάληψης κοινοχρήστου χώρου από τοποθέτηση ψυγείων, σταντ, κλπ συμπεριλαμβανομένων των ελεύθερων διαδρόμων μεταξύ αυτών και του κουβουκλίου προσδιορίζεται με τον ίδιο ως άνω τρόπο και καταβάλλεται με την έγκριση της αίτησης παραχώρησης, στην οποία θα περιλαμβάνεται και αναλυτική αποτύπωση του εξοπλισμού και της συνολικής καταληφθείσας επιφάνειας.

6. Οι άδειες λειτουργίας των ήδη μέχρι σήμερα λειτουργούντων περιπτέρων που δόθηκαν πριν από το Ν. 4093/2012 ισχύουν μέχρι απώλειας του δικαιώματος εκμετάλλευσης είτε λόγω θανάτου του δικαιούχου είτε λόγω παραιτήσεως του



δικαιώματος αυτού. Σε περίπτωση θανάτου δικαιούχου υφιστάμενης άδειας δίνεται η δυνατότητα περαιτέρω μεταβίβασής της για μία μόνο φορά και για χρονικό διάστημα 10 ετών:

- α) στον/η σύζυγο του αποθανόντος δικαιούχου ή
- β) στα ενήλικα τέκνα αυτού, εφόσον ανήκουν στην κατηγορία των ΑΜΕΑ με ποσοστό αναπηρίας 67% και άνω.

Η δυνατότητα περαιτέρω μεταβίβασης αδειών εκμετάλλευσης περιπτέρου, σύμφωνα με την παρ. 10 του άρθρου 76 του ν.4257/2014, αφορά μόνον σε υφιστάμενες άδειες κατά τον χρόνο έναρξη ισχύος του νόμου αυτού και όχι σε αυτές που θεωρούνται υφιστάμενες λόγω διαδοχής αποβιωσάντων δικαιούχων προ της έναρξης ισχύος του ν. 4093/2012, καθώς το σχετικό δικαίωμα θεμελιώθηκε κατά το χρόνο ισχύος του ν.δ. 1044/71, οπότε η άδεια παραχωρούταν μέχρι το θάνατο του δικαιούχου (ΥΠ.ΕΣ. 42461/11.12.2014).

Στη συγκεκριμένη περίπτωση (θανάτου του δικαιούχου), οι κληρονόμοι αυτού ή ο μισθωτής υποχρεούνται ρητά να αναγγείλουν εντός μηνός το θάνατο στο Δήμο Μαρκοπούλου Μεσογαίας ή το Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο προσκομίζοντας απόσπασμα ληξιαρχικής πράξης θανάτου.

Οι συμβάσεις μίσθωσης που δεν έχουν λήξει, εξακολουθούν να ισχύουν μέχρι τη λήξη τους.

Εάν δεν υπάρχουν διάδοχοι, η μίσθωση συνεχίζεται μέχρι τη λήξη της, κατόπιν αιτήματος του μισθωτή και τα μισθώματα και τέλη της περιόδου αυτής καταβάλλονται στο Δήμο ή το Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο για τα περίπτερα της περιοχής ευθύνης του.

## **Άρθρο 6°:**

### **Διαδικασία παραχώρησης θέσεων λειτουργίας περιπτέρων-Διάρκεια παραχώρησης**

Ο καθορισμός (χωροθέτηση) των θέσεων περιπτέρων, καθώς και η αναλογία παραχώρησης των θέσεων περιπτέρων (70%-30%), αφορά τόσο σε νέες θέσεις όσο και σε αυτές που έχουν κενωθεί για οποιονδήποτε λόγο. Από το σύνολο των θέσεων που χωροθετούνται, ποσοστό 30% προσδιορίζεται μετά από δημόσια κλήρωση, η οποία διενεργείται από Επιτροπή, που συγκροτείται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου. Στην κλήρωση μπορούν να παρίστανται εκπρόσωποι των ενώσεων των συμμετεχόντων. Για τις λοιπές θέσεις γίνεται δημοπρασία εντός 3μήνου από τον χαρακτηρισμό του περιπτέρου ως «κενωθέντος».

Το 30% των ανωτέρω θέσεων παραχωρούνται με την καταβολή τέλους βάσει του ετήσιου οικογενειακού εισοδήματος και εφόσον πληρούται η προϋπόθεση του

άρθρου 285 του Ν. 3463/2006 σε α) άτομα με αναπηρία (Α.με.Α.), β) πολυτέκνους και γ) όσους μόνιμους αξιωματικούς, δόκιμους έφεδρους αξιωματικούς και οπλίτες θητείας συμμετείχαν με οποιονδήποτε τρόπο στα πολεμικά γεγονότα της χρονικής περιόδου από την 20η Ιουλίου έως την 20η Αυγούστου 1974 στην Κύπρο, καθώς και στα γεγονότα που έλαβαν χώρα το 1964 στην Τυληρία και Λευκωσία και το 1967 στην Κοφινού και τους Αγίους Θεοδώρους της Κύπρου. Από την εφαρμογή της παρούσας εξαιρούνται όσοι ενεπλάκησαν κατά τις παραπάνω περιόδους με οποιονδήποτε τρόπο σε παράνομες δραστηριότητες σε βάρος της νόμιμης λειτουργίας του πολιτεύματος της Κυπριακής Δημοκρατίας.

Για την παραχώρηση του δικαιώματος αυτού υποβάλλονται αιτήσεις από τους δικαιούχους κατόπιν σχετικής προκήρυξης, στην οποία ορίζονται ιδίως οι θέσεις και το ύψος του ετήσιου τέλους. Πέραν της αίτησης υποβάλλονται από τον ενδιαφερόμενο επικυρωμένο φωτοαντίγραφο της αστυνομικής του ταυτότητας και εκκαθαριστικό σημείωμα από την αρμόδια Δ.Ο.Υ.

Επιπλέον των ανωτέρω δικαιολογητικών απαιτείται α) για τα άτομα με αναπηρία η προσκόμιση πιστοποιητικού της Πρωτοβάθμιας ή Δευτεροβάθμιας Υγειονομικής Επιτροπής του άρθρου 6 του ν. 2556/1997, όπως ισχύει σήμερα, από το οποίο να προκύπτει η πάθηση και το ποσοστό αναπηρίας, β) για τους πολυτέκνους πιστοποιητικό της Ανώτατης Συνομοσπονδίας Πολυτέκνων Ελλάδος, που να πιστοποιεί την πολυτεκνική ιδιότητα και γ) για τους πολεμιστές Κύπρου πλήρες πιστοποιητικό στρατολογικής κατάστασης τύπου Α' και βεβαίωση του οικείου συνδέσμου ή συλλόγου πολεμιστών, αναγνωρισμένου από το Υπουργείο Εθνικής Άμυνας.

Κατά ποσοστό 70% παραχωρούνται για την εκμετάλλευσή τους οι νέες και οι κενωθείσες θέσεις σε άλλους, πλην των ως άνω κατηγοριών, ενδιαφερόμενους με δημόσια κλήρωση σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις περί δημοπρασιών προς εκμίσθωση δημοτικών ακινήτων (ΠΔ 270/81), μετά από διενέργεια πλειοδοτικής φανεράς και προφορικής δημοπρασίας, η προκήρυξη της οποίας περιλαμβάνει υποχρεωτικά και τους όρους που αναφέρονται στο άρθρο 76 παρ. 5 του Ν. 4257/2014 (93 Α'). Σε κάθε περίπτωση αποκλείεται η απευθείας παραχώρηση των θέσεων αυτών.

Η παραχώρηση των θέσεων ανεξαρτήτως του τρόπου παραχώρησης, γίνεται για δέκα (10) έτη κατ' ανώτατο όριο. Σύζυγος ή ενήλικα τέκνα που καθίστανται κληρονόμοι των προσώπων αυτών κατά το διάστημα αυτά υπεισέρχονται αυτοδίκαια στο ανωτέρω δικαίωμα, εφόσον δηλώσουν την επιθυμία τους στην αρμόδια αρχή. Σε περίπτωση πλειόνων του ενός διαδόχων προσκομίζεται και υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 με την οποία δηλώνεται η βούληση των λοιπών να παραχωρηθεί το δικαίωμα στον αιτούντα.

Η δυνατότητα περαιτέρω μεταβίβασης αδειών εκμετάλλευσης περιπτέρου, σύμφωνα με την παρ. 10 του άρθρου 76 του ν.4257/2014, αφορούν μόνον σε υφιστάμενες άδειες κατά τον χρόνο έναρξη ισχύος του νόμου αυτού και όχι σε αυτές που θεωρούνται υφιστάμενες λόγω διαδοχής αποβιωσάντων δικαιούχων προ της έναρξης ισχύος του ν. 4093/2012, καθώς το σχετικό δικαίωμα θεμελιώθηκε κατά το χρόνο ισχύος του ν.δ. 1044/71, οπότε η άδεια παραχωρούταν μέχρι το θάνατο του δικαιούχου (ΥΠ.ΕΣ. 42461/11.12.2014). Για τη μεταβίβαση αυτή απαιτείται η υποβολή σχετικής δήλωσης στο Δήμο από τον/τη σύζυγο του αποθανόντος δικαιούχου ή τα ενήλικα τέκνα αυτού, εφόσον ανήκουν στην κατηγορία των ΑμεΑ με ποσοστό αναπηρίας 67% και άνω. Με τη λήξη της 10ετίας για την οποία παραχωρήθηκε, η θέση του περιπτέρου περιέρχεται και πάλι στο Δήμο για περαιτέρω παραχώρηση.

Η παραχώρηση θέσης εκμετάλλευσης περιπτέρου, σε κάθε περίπτωση, γίνεται με συμφωνητικό το οποίο υπογράφεται από το Δήμαρχο και τον αναδειχθέντα δικαιούχο ή τον πλειοδοτήσαντα ενδιαφερόμενο. Στο συμφωνητικό αναγράφονται υποχρεωτικά:

- α. το όνομα του παραχωρησιούχου.
- β. η διάρκεια της παραχώρησης.
- γ. οι όροι της παραχώρησης.
- δ. οι υποχρεώσεις του παραχωρησιούχου.
- ε. οι λόγοι/περιπτώσεις ανάκλησης της παραχώρησης.
- στ. το ύψος του μισθώματος ή του τέλους για τους δικαιούχους κατόπιν κλήρωσης.
- ζ. ημερομηνία καταβολής του μισθώματος ή του τέλους.

### **Άρθρο 7<sup>ο</sup>: Γενικές Αρχές – Υποχρεώσεις παραχωρησιούχων**

**1)** Απαραίτητη προϋπόθεση για τη χορήγηση άδειας παραχώρησης κοινόχρηστου χώρου για την εκμετάλλευση περιπτέρου και άδεια χρήσης κοινόχρηστων χώρων επιπλέον του κουβουκλίου του περιπτέρου είναι η μη ύπαρξη εις βάρος του ενδιαφερόμενου βεβαιωμένων ληξιπρόθεσμων οφειλών, με εξαίρεση τις περιπτώσεις εκκρεμοδικίας και του διακανονισμού καταβολής αυτών, σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία.

**2)** Η παραλαβή των προβλεπόμενων δικαιολογητικών, η έκδοση των αδειών, η κοινοποίηση αυτών στους ενδιαφερομένους και στις εμπλεκόμενες υπηρεσίες, η τήρηση των σχετικών φακέλων σε ειδικό για το σκοπό αυτό αρχείο, η παροχή κάθε δυνατής βοήθειας και η έγκαιρη πληροφόρηση των ενδιαφερομένων & καταστηματαρχών πάνω σε θέματα που τους αφορούν, αποτελούν υποχρεώσεις του Δήμου.

**3)** Η προσέλευση και συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας ή του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου για τα περίπτερα της

περιοχής ευθύνης του, η συγκέντρωση των προβλεπόμενων δικαιολογητικών, η έγκαιρη υποβολή αυτών στην αρμόδια υπηρεσία του Δήμου, η καταβολή των προβλεπόμενων τελών στο Ταμείο του Δήμου, αποτελούν υποχρεώσεις των επιτηδευματιών.

**4)** Η καθαριότητα του κοινοχρήστου χώρου είναι ευθύνη του εκμεταλλευτή του περιπτέρου.

**5)** Δεν θα εμποδίζεται σε καμιά περίπτωση η ανάδειξη και η προβολή των μνημείων της Δημοτικής ή της Τοπικής Κοινότητας.

**6)** Όλοι οι εκμεταλλευτές περιπτέρων οφείλουν:

**α)** Να απέχουν από κάθε ενέργεια που θα μπορούσε να προκαλέσει οποιασδήποτε μορφής και έκτασης υποβάθμιση του περιβάλλοντος και της αισθητικής, που αρμόζει στην ιστορία και στον πολιτισμό του Δήμου, στο ήθος των κατοίκων και στους κανόνες των χρηστών και συναλλακτικών ηθών, καθώς και στους κανόνες της καλής εν γένει συμπεριφοράς

**β)** Να συμμορφώνονται γενικά με τις διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας καθώς και τις διατάξεις του παρόντος κανονισμού.

**7)** Δεν επιτρέπεται στον παραχωρημένο κοινόχρηστο χώρο πέριξ του περιπτέρου καμία μόνιμη κατασκευή ή επέμβαση (υποστυλώματα, δάπεδα, καθίσματα, ζαρντινιέρες κλπ).

**8)** Απαγορεύεται η με οποιοδήποτε τρόπο ηλεκτροδότηση των παραχωρημένων κοινόχρηστων χώρων με την τοποθέτηση εναέριων καλωδίων.

**9)** Απαγορεύεται η τοποθέτηση εναέριων καλωδίων κεραιών τηλεοράσεων προς τις παρακείμενες οικοδομές, προς χάριν της προστασίας των πολιτών και στα πλαίσια της διατήρησης του καθαρού περιβάλλοντος και της αισθητικής, λαμβανομένης υπόψη της ισχύουσας νομοθεσίας.

**10)** Δεν επιτρέπεται η τοποθέτηση μεγαφωνικών εγκαταστάσεων, διαφημιστικών στοιχείων στον κοινόχρηστο χώρο πέριξ των περιπτέρων, καθώς και τηλεοράσεων.

**11)** Επιτρέπεται η τοποθέτηση διάφανων ανεμοφρακτών (νάιλον) μόνο κατά τις ημέρες που υπάρχει βροχόπτωση ή χαμηλή θερμοκρασία (<8-10οC), για την προστασία των εμπορευμάτων και του συνόλου των περιπτέρων. Σε κάθε περίπτωση δεν θα πρέπει να παρακωλύεται η ομαλή και ασφαλής κυκλοφορία των πεζών. **12)** Ρητώς απαγορεύεται κάθε είδους διαφήμιση και προώθηση προϊόντων καπνού σε όλους τους εξωτερικούς χώρους του περιπτέρου, ήτοι στην πρόσοψη και τις λοιπές πλευρές του κουβουκλίου, τις τέντες και τον περιβάλλοντα χώρο του περιπτέρου.

**13)** Στα πεζοδρόμια και στους κοινόχρηστους χώρους γενικότερα, όπου έχουν τοποθετηθεί ή θα τοποθετηθούν περίπτερα πρέπει να εξασφαλίζεται ελεύθερος χώρος

για την κίνηση των πεζών πλάτους τουλάχιστον 1,50 μ. (του κρασπέδου μη συνυπολογιζομένου). Η ζώνη αυτή θα ισχύει :

- σε όλο το μήκος της εμπρόσθιας πλευράς του περιπτέρου .
- σε όλο το μήκος κάθε πλευράς του περιπτέρου στις περιπτώσεις χορήγησης άδειας κατάληψης επιπλέον κοινοχρήστου χώρου.

Εφόσον αυτό δεν είναι εφικτό από το πλάτος του πεζοδρομίου, τότε θα γνωμοδοτεί για τον μέγιστο δυνατό ελεύθερο χώρο, η Τεχνική Υπηρεσία.

**14)** Δεν επιτρέπεται με την ανάπτυξη του περιπτέρου να εμποδίζεται η ανάδειξη, η προβολή μνημείων της πόλης ή σημείων με εξαιρετική σημασία.

**15)** Ο παραχωρούμενος κοινόχρηστος χώρος οριοθετείται με κίτρινη γραμμή. Κάθε κατάληψη εκτός των ορίων του παραχωρούμενου χώρου θεωρείται αυθαίρετη και την ευθύνη φέρει ο ιδιοκτήτης ή ο μισθωτής του περιπτέρου.

**16)** Η συνολική παρέμβαση θα τυγχάνει, πριν από την έναρξη της λειτουργίας του περιπτέρου, της έγκρισης της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου, κατόπιν υποβολής σχεδίων και τοπογραφικού διαγράμματος από τον ενδιαφερόμενο, όπου θα εμφανίζεται ο υπό κατάληψη χώρος με τα λειτουργικά του στοιχεία. Οποιαδήποτε μεταβολή της διάταξης των λειτουργικών στοιχείων απαιτεί την έγκριση της ίδιας υπηρεσίας.

**17)** Σε όλο το μήκος της ελεύθερης ζώνης όδευσης πεζών, επιβάλλεται **πραγματικό ελεύθερο ύψος όδευσης πεζών ίσο με 2.20μ.**, απολύτως ελεύθερο από οποιοδήποτε εμπόδιο (μαρκίζες, επιγραφές, σημάνσεις, πινακίδες, κλαδιά δέντρων, τέντες κ.λ.π.).

## **Άρθρο 8<sup>ο</sup>: Τύπος και διαστάσεις σώματος περιπτέρων**

### **1. Περιγραφή τύπου και διαστάσεων τυπικών περιπτέρων**

**α)** Όλες οι κατασκευές οφείλουν να είναι λυόμενες, ενώ απαγορεύεται ρητά η κατασκευή εκ σκυροδέματος και πλινθοδομής, εξαιρουμένης τυχόν κατασκευής βάσης.

**β)** Ο σκελετός του κουβουκλίου θα είναι μεταλλικός ή ξύλινος. Τα στοιχεία πλήρωσης αυτού θα είναι πάνελ αλουμινίου ή ξύλου, πάνελ με ενσωματωμένα ράφια μεταλλικά, ξύλινα, ή συνθετικά ή διαφημιστικά πάνελ plexiglass. Η επιφάνεια της βάσης θα είναι μεταλλική (λαμαρίνα) ή ξύλινο δάπεδο.

**γ)** Οι μέγιστες διαστάσεις των πλευρών του περιπτέρου θα είναι 2,50 μ. X 2,00 μ. Οι διαστάσεις αυτές μετρώνται συνεχόμενα από τη βάση του περιπτέρου μέχρι τη βάση της στέγης αυτού. Ως εκ τούτου, το κουβούκλιο του περιπτέρου δύναται να καταλαμβάνει έως 5,00 τ.μ. κοινοχρήστου χώρου το μέγιστο (2,50 μ. X 2,00 μ. = 5,00 τ.μ.).

**δ)** Το μέγιστο ύψος του περιπτέρου δύναται να φθάνει τα 3,50 μ., συμπεριλαμβανομένης της κορυφής της τέντας.

**ε)** Επιτρέπεται η τοποθέτηση κινητού προστεγάσματος (τέντας) με στήριξη μόνο επάνω στο περίπτερο, χωρίς κατακόρυφα στηρίγματα. Το ύψος της τέντας στην άκρη αυτής θα είναι τουλάχιστον 2,20 μ. Το άνοιγμα της τέντας δεν θα ξεπερνά τα 4,50 μ. Η επιτρεπόμενη κατάληψη κοινόχρηστου χώρου θα πρέπει να εκτείνεται εντός του κινητού προστεγάσματος (τέντας) του περιπτέρου και να μην προεξέχει αυτού.

**στ)** Ο συνολικός χώρος κατάληψης κάθε περιπτέρου μπορεί να είναι μέχρι 10 τ.μ., συμπεριλαμβανομένου του κουβουκλίου, το οποίο δεν θα ξεπερνά τα 5,00 τ.μ..

**ζ)** Στις εμπρόσθιες και πλάγιες παρειές κάθε περιπτέρου δύναται να κατασκευάζονται έως τρεις συνολικά θυρίδες για τις συναλλαγές με το κοινό. Πίσω από την κεντρική θυρίδα κατασκευάζεται η θύρα του περιπτέρου.

**η)** Το περίπτερο προστατεύεται με ρολά κατασκευαζόμενα εντός των καθορισθεισών διαστάσεων αυτού.

**θ)** Στα περίπτερα επιτρέπεται η τοποθέτηση διαφημίσεων, φωτεινών ή μη, σε πλαίσιο ύψους 0,40m από τη βάση της στέγης του περιπτέρου. Το πλαίσιο αυτό δεν δύναται να προεξέχει πέραν των επιτρεπόμενων διαστάσεων της βάσης του περιπτέρου. Επί των κινητών προστεγασμάτων (τεντών) επιτρέπεται η εκτύπωση διαφημιστικού μηνύματος, μέγιστης νοητής διάστασης 0,75m (κατακόρυφη διάσταση) επί 1,8m (οριζόντια διάσταση). Η διαφήμιση επί του προστεγάσματος επιτρέπεται να είναι φωτιζόμενη και να προβάλλεται επί των τεσσάρων πλευρών αυτού. Η ως άνω ρύθμιση δεν εφαρμόζεται σε περίπτερα που βρίσκονται σε κηρυγμένους παραδοσιακούς οικισμούς ή ιστορικούς τόπους.

## **2. Τουριστικά περίπτερα**

**α)** Η εγκατάσταση τουριστικών περιπτέρων προϋποθέτει απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου ή του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου για την περιοχή της ευθύνης του.

**β)** Οι μέγιστες διαστάσεις των πλευρών των τουριστικών περιπτέρων θα είναι 4,00 μ. X 4,00 μ. Οι διαστάσεις αυτές μετρώνται συνεχόμενα από τη βάση του περιπτέρου μέχρι τη βάση της στέγης αυτού. Ως εκ τούτου, το κουβούκλιο του περιπτέρου δύναται να καταλαμβάνει έως 16,00 τ.μ. κοινόχρηστου χώρου το μέγιστο (4,00 μ. X 4,00 μ. = 16,00 τ.μ.).

**γ)** Το μέγιστο ύψος του τουριστικού περιπτέρου δύναται να φθάνει τα 3,50 μ., συμπεριλαμβανομένης της κορυφής της τέντας.

**δ)** Επιτρέπεται η τοποθέτηση κινητού προστεγάσματος (τέντας) με στήριξη μόνο επάνω στο περίπτερο, χωρίς κατακόρυφα στηρίγματα. Το ύψος της τέντας στην άκρη αυτής

θα είναι τουλάχιστον 2,20 μ. Το άνοιγμα της τέντας δεν θα ξεπερνά τα 4,50 μ. Η επιτρεπόμενη κατάληψη κοινόχρηστου χώρου θα πρέπει να εκτείνεται εντός του κινητού προστεγάσματος (τέντας) του περιπτέρου και να μην προεξέχει αυτού.

**ε)** Ο συνολικός χώρος κατάληψης κάθε τουριστικού περιπτέρου μπορεί να είναι μέχρι 25 τ.μ., συμπεριλαμβανομένου του κουβουκλίου, το οποίο δεν θα ξεπερνά τα 16,00 τ.μ.

### **Άρθρο 9<sup>ο</sup>: Κοινόχρηστος χώρος πέριξ του περιπτέρου**

**1)** Στους εκμεταλλευτές περιπτέρων δύναται να παραχωρηθεί χώρος κοινόχρηστος, πέραν αυτού που καταλαμβάνει το σώμα του περιπτέρου, ο οποίος θα προορίζεται για την τοποθέτηση ειδών, όπως αυτά περιγράφονται παρακάτω.

**2)** Η επιτρεπόμενη κατάληψη κοινόχρηστου χώρου θα πρέπει να εκτείνεται εντός του κινητού προστεγάσματος (τέντας) του περιπτέρου και να μην προεξέχει αυτού.

**3)** Ο παραχωρημένος κοινόχρηστος χώρος προορίζεται για την τοποθέτηση:

- ψυγείων πώλησης παγωτών, αναψυκτικών και ροφημάτων,
- αυτόματων πωλητών,
- σταντ πώλησης εντύπων
- σταντ πώλησης τυποποιημένων ειδών διατροφής (έτοιμα σνακ, γαριδάκια κ.λ.π.)
- λοιπών ψιλικών ειδών, σύμφωνα με τις ισχύουσες υγειονομικές διατάξεις.

**4)** Οι διάδρομοι που πιθανόν δημιουργούνται ενδιάμεσα και χρησιμοποιούνται για την εξυπηρέτηση των πελατών του περιπτέρου λογίζονται ως κατάληψη κοινόχρηστου χώρου.

**5)** Προϋπόθεση της παραχώρησης του ανωτέρω αναφερόμενου χώρου είναι πως δεν θα παρακωλύεται η ομαλή διέλευση πεζών και πως θα εφαρμόζονται όλες οι αναφερόμενες στον κανονισμό διατάξεις (ελεύθερος χώρος 1,5 μ. πλάτος για την διέλευση πεζών).

**6)** Η διάταξη των λειτουργικών στοιχείων επί του παραχωρούμενου κοινόχρηστου χώρου θα είναι τέτοια, ώστε να μη δημιουργούνται προβλήματα στην κίνηση των πεζών.

**7)** Για την παραχώρηση κοινόχρηστου χώρου για την εγκατάσταση και λειτουργία κάθε φύσεως ψυχαγωγικού παιχνιδιού, προσκομίζονται τα παρακάτω δικαιολογητικά (σύμφωνα με την παρ. 3 του αρ. 6 του Π.Δ. 12/2005 - ΦΕΚ 10/18-01-2005 τ. Α΄):

α) βεβαίωση μηχανικού (πολιτικού ή μηχανολόγου), διπλωματούχου ανώτατης σχολής, για την καλή εγκατάσταση και λειτουργία των παιχνιδιών,

β) βεβαίωση ηλεκτρολόγου μηχανικού, διπλωματούχου ανώτατης σχολής, περί της ασφάλειας των ηλεκτρολογικών εγκαταστάσεων,

γ) βεβαίωση χημικού, διπλωματούχου ανώτατης σχολής, για την επικινδυνότητα των τυχόν χρησιμοποιούμενων αερίων ή άλλων υλών.

δ) πιστοποιητικά συμμόρφωσης CE για το κάθε τοποθετούμενο ψυχαγωγικό παιχνίδι.

**8) Ο κοινόχρηστος χώρος που μπορεί να παραχωρηθεί μαζί με τον κοινόχρηστο χώρο του κουβουκλίου του περιπτέρου δεν θα μπορεί να ξεπερνά τα 15 τ.μ.**

### **Άρθρο 10<sup>ο</sup>: Διαδικασία χορήγησης άδειας κοινόχρηστου χώρου πέριξ του περιπτέρου**

Οι αιτήσεις για την παραχώρηση χρήσης κοινόχρηστου χώρου πέριξ του περιπτέρου υποβάλλονται στο Τμήμα έκδοσης αδειών καταστημάτων και ρύθμισης εμπορικών δραστηριοτήτων του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας ή στο Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Μαρκοπούλου για τα περιπτερα της περιοχής ευθύνης του. Στις αιτήσεις αναφέρονται τουλάχιστον:

**α)** το ονοματεπώνυμο ή η επωνυμία του αιτούντος, η διεύθυνση της επιχείρησης και τα τηλέφωνα επικοινωνίας

**β)** η θέση, η έκταση και το είδος του αιτουμένου προς χρήση χώρου, ως και η χρονική διάρκεια για την οποία αιτείται την παραχώρηση της χρήσης αυτού. Με την αίτηση συνοποβάλλονται:

**α)** η άδεια λειτουργίας περιπτέρου, με την ρητή προϋπόθεση ότι αυτή ισχύει ή η άδεια εκμίσθωσης αυτού σε περίπτωση που το εκμεταλλεύεται τρίτο πρόσωπο

**β)** βεβαίωση από την ταμειακή υπηρεσία του Δήμου, ότι ο ενδιαφερόμενος δεν είναι οφειλέτης του Δήμου (Δημοτική Ενημερότητα, άρθρο 285 του Δ.Κ.Κ.)

**γ)** ταμειακή απόδειξη με το Α.Φ.Μ. της επιχείρησης ή έντυπο της αρμόδιας Δ.Ο.Υ. περί χορήγησης Α.Φ.Μ.

**δ)** φωτοαντίγραφο του δελτίου αστυνομικής ταυτότητας

**ε)** φωτοτυπία της τελευταίας άδειας κοινοχρήστου χώρου που έχει χορηγηθεί εφόσον υπάρχει)

**στ)** αναλυτική περιγραφή του εξοπλισμού, που πρόκειται να τοποθετηθεί

**ζ)** σκαρίφημα, συνταγμένο από ιδιώτη μηχανικό ανάλογης ειδικότητας, και στο οποίο θα αναγράφεται η ακριβής τοποθεσία του περιπτέρου, καθώς και τα



τετραγωνικά μέτρα του κοινόχρηστου χώρου για τον οποίο γίνεται αίτηση και ο οποίος θα είναι εντός των δικαιούμενων ορίων βάσει του κανονισμού.

Προκειμένου ο Δήμος να χορηγήσει την άδεια χρήσης, η αρμόδια Αστυνομική Αρχή γνωματεύει, εντός προθεσμίας δεκαπέντε (15) ημερών από την παραλαβή του σχετικού ερωτήματος από τον Δήμο (άρθρο 16 παρ. 4 Ν. 3254/04), εάν υφίστανται λόγοι ασφαλείας της κυκλοφορίας πεζών κ.λπ., που δεν επιτρέπουν την χορήγηση της αιτούμενης άδειας, οπότε η άδεια δεν χορηγείται. Παρερχομένης απράκτου της ανωτέρω προθεσμίας, η άδεια χορηγείται και χωρίς τη γνωμάτευση της Αστυνομικής Αρχής.

Κάθε παραχώρηση κοινόχρηστου χώρου γίνεται με άδεια του Δημάρχου (ή του αρμόδιου Αντιδημάρχου), στην οποία άδεια περιγράφεται λεπτομερώς ο χώρος που παραχωρείται (τοποθεσία, ακριβή θέση, έκταση). Καθορίζεται το είδος και η διάρκεια της χρήσης (π.χ. τοποθέτηση ψυγείου παγωτών κ.λπ. για το χρονικό διάστημα από .... έως ....) και προσδιορίζεται το ύψος του τέλους.

Τα τέλη χρήσης κοινόχρηστου χώρου αναγράφονται στην εκάστοτε ισχύουσα απόφαση δημοτικού συμβουλίου Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας.

### **Άρθρο 11<sup>ο</sup>: Όροι Λειτουργίας**

1. Τα περίπτερα στο Δήμο Μαρκοπούλου Μεσογαίας λειτουργούν για να εξυπηρετείται η τοπική κοινωνία, οι εργαζόμενοι εντός των ορίων του Δήμου και οι διερχόμενοι-επισκέπτες. Επομένως, τα περίπτερα έχουν υποχρέωση να λειτουργούν τουλάχιστον τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.
2. Ανακαλείται η άδεια παραχώρησης θέσης περιπτέρου, που παραμένει κλειστό συνεχώς επί 3μηνο ή πάνω από έξι (6) μήνες αθροιστικά το χρόνο και η θέση λειτουργίας του παραχωρείται σε άλλο άτομο, με τις προβλεπόμενες διαδικασίες.
3. Ο δικαιούχος θέσης περιπτέρου οφείλει να λειτουργήσει το περίπτερο εντός έξι (6) μηνών από την υπογραφή του συμφωνητικού με το Δήμο. Σε περίπτωση, που παρέλθει το 6μηνο χωρίς να λειτουργήσει το περίπτερο η παραχώρηση ανακαλείται και η θέση του περιπτέρου παραχωρείται σε άλλον ενδιαφερόμενο. Σ' αυτή την περίπτωση, το άτομο στο οποίο είχε παραχωρηθεί η θέση λειτουργίας του περιπτέρου δεν μπορεί να μετάσχει στις διαδικασίες παραχώρησης θέσεων περιπτέρων πριν παρέλθει διετία (2ετία) από την ανάκληση της παραχώρησης.
4. Ο δικαιούχος είναι υποχρεωμένος να λειτουργεί το περίπτερο αυτοπροσώπως απαγορευμένης της ενοικίασης σε τρίτο, μπορεί όμως να τον αναπληρώνει ο/η σύζυγος και τα ενήλικα τέκνα του, τα στοιχεία των οποίων αναγράφονται στην πράξη παραχώρησης. Η εκμίσθωση του δικαιώματος επιτρέπεται μόνο για λόγους γήρατος ή

αναπηρίας του δικαιούχου σε ποσοστό 67% και άνω. Στην περίπτωση αυτή το μισθωτήριο κατατίθεται από τον ενοικιαστή του περιπέτρου στο Δήμο Μαρκοπούλου Μεσογαίας εντός ενός μήνα για την έκδοση της σχετικής πράξης διαπίστωσης μίσθωσης.

5. Η καθαριότητα του κοινοχρήστου χώρου είναι ευθύνη του υπευθύνου του περιπέτρου.
6. Το πρόσωπο επ' ονόματι του οποίου έχει εκδοθεί άδεια εγκατάστασης και εκμετάλλευσης ή το πρόσωπο στο οποίο έχει μεταβιβαστεί λόγω κληρονομιάς (σύζυγος, τέκνα) πριν από το Ν. 4093/2012 υποχρεούνται να υποβάλλει τον Ιανουάριο κάθε έτους αίτηση στο Δήμο για την χορήγηση άδειας κοινόχρηστου χώρου και να καταβάλλει το αναλογούν τέλος.
7. Μετά την λήξη της παραχώρησης ο δικαιούχος οφείλει να το απομακρύνει εντός είκοσι ημερών, διαφορετικά η απομάκρυνση γίνεται από το Δήμο και επιβάλλεται πρόστιμο στον δικαιούχο για τη μη συμμόρφωση στην υποχρέωση απομάκρυνσης.

#### **Άρθρο 12<sup>ο</sup>: Υγειονομικοί όροι λειτουργίας**

Τα περίπτερα κατατάσσονται, σύμφωνα με την παράγραφο 3 του αρ. 14, ενότητα Α, της Υγειονομικής Διάταξης Υ1γ/Γ.Π/οικ.96967, ΦΕΚ 2718/8-10-2012, τεύχος Β', στις επιχειρήσεις της κατηγορίας μαζικής εστίασης, υποκατηγορία επιχειρήσεις παρασκευής ή και προσφοράς τροφίμων και ποτών σε κινητούς ή προσωρινούς χώρους.

Η άδεια πώλησης τροφίμων και ποτών στα περίπτερα του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας, χορηγείται από την αρμόδια Δ/νση Υγείας της Περιφερειακής Ενότητας Ανατολικής Αττικής της Περιφέρειας Αττικής

Παραβάσεις του παρόντος άρθρου τιμωρούνται, κατά δέσμια αρμοδιότητα του Δήμου, σύμφωνα με το άρθρο 9 του Ν. 4235/2014 (ΦΕΚ 32/Α/11-02-2014), μετά από εισηγήσεις των ελεγκτικών κρατικών υπηρεσιών.

#### **Άρθρο 13<sup>ο</sup>: Αυθαίρετη χρήση κοινόχρηστου χώρου –κυρώσεις – πρόστιμα**

**1)** Η έγκαιρη αίτηση έκδοσης και ανανέωσης των αναγκαίων αδειών ανά έτος, αποτελούν ευθύνη του εκμεταλλευτή του περιπέτρου.

**2)** Οι άδειες που έχουν χορηγηθεί από τον Δήμο Μαρκοπούλου Μεσογαίας, τηρούνται στο περίπτερο και επιδεικνύονται στα αρμόδια όργανα του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας κατά τη διενέργεια ελέγχου.

**3α)** Σε περίπτωση που διαπιστώνεται αυθαίρετη κατάληψη κοινόχρηστου χώρου από τον εκμεταλλευτή του περιπέτρου, είτε με σταθερές κατασκευές, είτε με κινητά

αντικείμενα, αυτά καθαιρούνται και απομακρύνονται με συνεργεία ευθύνης του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας, με συνδρομή της δημοτικής αστυνομίας ή της οικείας αστυνομικής αρχής, η δε προκύπτουσα δαπάνη καταλογίζεται εις βάρος του εκμεταλλευτή του περιπτώρου.

**β)** Σε περίπτωση οποιασδήποτε αυθαίρετης χρήσης κοινόχρηστων χώρων, των οποίων έχει επιτραπεί η παραχώρηση της χρήσης, επιβάλλεται σε βάρος του παραβάτη, με απόφαση του δημάρχου, εκτός από το αναλογούν τέλος και ισόποσο χρηματικό πρόστιμο, ανεξάρτητα από το διάστημα της αυθαίρετης χρήσης.

Αυθαίρετη χρήση, θεωρείται η χρήση του κοινόχρηστου χώρου χωρίς την προηγούμενη άδεια του Δήμου. Αυθαίρετη θεωρείται επίσης η χρήση του κοινόχρηστου χώρου κατά παράβαση των όρων της χορηγηθείσας άδειας, που μπορεί να αφορά στο είδος της χρήσης, στη θέση ή την έκταση του παραχωρούμενου χώρου, στη διάρκεια της άδειας και γενικότερα σε οποιοδήποτε όρο καθορίζεται με τον παρόντα Κανονισμό.

**γ)** Με όμοια απόφαση επιβάλλεται πρόστιμο, σε βάρος εκείνου που προβαίνει σε αυθαίρετη χρήση του χώρου του οποίου η παραχώρηση της χρήσης δεν έχει επιτραπεί, ίσο με το διπλάσιο του μεγαλύτερου κατά τετραγωνικό μέτρο ποσού που καθορίστηκε με απόφαση του οικείου Δημοτικού Συμβουλίου, για τους χώρους για τους οποίους έχει επιτραπεί η παραχώρηση όμοιας χρήσης.

**δ)** Σε περίπτωση που γίνεται αυθαίρετη χρήση του χώρου καθ' υποτροπή, τα ανωτέρω πρόστιμα επιβάλλονται μέχρι και δύο φορές και, αν εξακολουθεί η παράβαση (τρίτη διαπιστωμένη παράβαση εντός του έτους), τότε επιβάλλεται η ανάκληση της χορηγηθείσας άδειας χρήσης κοινοχρήστου χώρου και ο Δήμος, με συνεργείο του, προβαίνει στην αφαίρεση κάθε είδους αντικειμένων, δυνάμενος να ζητήσει για το σκοπό αυτόν τη συνδρομή της οικείας αστυνομικής αρχής.

Τα αντικείμενα καταγράφονται σε ειδική κατάσταση, που υπογράφεται από τον επικεφαλής του συνεργείου και δεν επιστρέφονται, εάν δεν καταβληθεί, ειδικό πρόστιμο για τα έξοδα μεταφοράς και αποθήκευσης, το οποίο καθορίζεται με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου. Αν το ανωτέρω ειδικό πρόστιμο δεν εξοφληθεί εντός αποκλειστικής προθεσμίας τριών (3) μηνών από την ημέρα της αφαίρεσης, τα είδη κατάσχονται και δύναται να διατίθενται, να εκποιούνται ή να καταστρέφονται από τον Δήμο κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 199 του Ν. 3463/2006.

Η διαπίστωση της αυθαίρετης χρήσης ενεργείται από τον Δήμο ή την αστυνομική αρχή.

Στην περίπτωση αυτή συντάσσεται σχετική Έκθεση Ελέγχου.

**ε)** Σε περίπτωση συνέχισης της αυθαίρετης χρήσης, η οποία θα διαπιστώνεται με την υποβολή τέταρτης μηνυτήριας αναφοράς εντός του έτους από το αρμόδιο

αστυνομικό τμήμα ή από έλεγχο της επιτροπής ελέγχου κοινοχρήστων χώρων του Δήμου ή από οποιαδήποτε άλλη δημόσια υπηρεσία, επιβάλλεται η κύρωση της προσωρινής αφαίρεσης της άδειας εκμεταλλεύσεως περιπτέρου.

**στ)** Σε περίπτωση προσωρινής αφαίρεσης της άδειας εκμεταλλεύσεως περιπτέρου δύο (2) φορές, επιβάλλεται από την αρμόδια υπηρεσία η οριστική αφαίρεση της άδειας εκμεταλλεύσεως περιπτέρου.

Βάσει της παρ. 15 του αρ. 3 του Ν. 1080/80, κυρώσεις του αρ. 458 του Ποινικού Κώδικα, όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει, επιβάλλονται σε όσους:

Α) στερούνται αδειάς και χρησιμοποιούν κοινόχρηστο χώρο

Β) κάνουν υπέρβαση της χορηγηθείσας άδειας χρήσης κοινοχρήστων χώρων

Γ) εκδίδουν άδειες κατά παράβαση των ισχυουσών διατάξεων του αρ. 3 του Ν. 1080/80.

Η αστυνομική αρχή, είτε αυτεπάγγελα επιλαμβανομένη είτε κατόπιν αιτήσεως του Δημάρχου, υποχρεούται να απαγορεύει την, άνευ αδειάς, χρήση των κοινοχρήστων χώρων. Η απομάκρυνση των αντικειμένων που τοποθετήθηκαν αυθαίρετα ενεργείται από τους υπόχρεους γι' αυτό, κατόπιν εντολής προς αυτούς της αστυνομικής αρχής και, σε περίπτωση άρνησης αυτών, από όργανα του Δήμου, με τη συνδρομή της αστυνομικής αρχής (παρ.15, αρ. 3 Ν. 1080/80).

**4)** Ο προκαλών ζημιές ή φθορές στα πεζοδρόμια και καταστρώματα των οδών, πλατειών κ.λπ. κοινοχρήστων χώρων υποχρεούται στην αποκατάστασή τους ή στον καταλογισμό της δαπάνης τους και, σε περίπτωση αρνήσεως, ανακαλείται η χορηγηθείσα άδεια. Για κάθε προξενούμενη φθορά στα πεζοδρόμια, στις πλατείες και στα διάφορα στοιχεία τους, θα συντάσσεται από την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου σχετικό πρωτόκολλο εκτίμησης της ζημιάς, το δε ποσό αυτού θα καταλογίζεται και θα βεβαιώνεται σε βάρος του υπαιτίου και αυτό είναι ανεξάρτητο από τυχόν πρόστιμα που θα προβλέπονται και θα επιβάλλονται για τη συγκεκριμένη παράβαση.

**5)** Η ουσιαστική παραβίαση των όρων της χορηγούμενης άδειας εκμετάλλευσης κοινόχρηστου χώρου, καθώς και η αλλαγή της χρήσης αυτής, τιμωρείται διοικητικά με ανάκληση της χορηγηθείσας άδειας εκμετάλλευσης κοινόχρηστου χώρου.

**6)** Για όλες τις παραβάσεις έχουν παράλληλη εφαρμογή και οι αντίστοιχες διατάξεις του Κώδικα Οδικής Κυκλοφορίας και των σχετικών Νόμων και διατάξεων.

#### **Άρθρο 14<sup>ο</sup>: Διοικητική αποβολή**

Σε περίπτωση έκδοσης απόφασης αλλαγής θέσης περιπτέρου, ανάκλησης για οποιονδήποτε λόγο της άδειας ή καταργήσεως αυτού, η εκδούσα αρχή ορίζει στον

υπόχρεο προθεσμία δέκα (10) ημερών, προκειμένου να συμμορφωθεί, την οποία γνωστοποιεί εγγράφως σ' αυτόν, για αποφυγή αμφιβολιών ή παρεξηγήσεων.

Εάν παρέλθει η προθεσμία της προηγούμενης παραγράφου χωρίς τη συμμόρφωση του υπόχρεου, η αρμόδια υπηρεσία προβαίνει στις απαραίτητες ενέργειες για την απαγόρευση της λειτουργίας του περιπτέρου. Σε περίπτωση άρνησης παραλαβής προς μεταφορά των εμπορευμάτων και των υπόλοιπων πραγμάτων από τον υπόχρεο, ή σε περίπτωση σκόπιμης απουσίας του παρά την ειδοποίησή του, η αρμόδια υπηρεσία προβαίνει στην καταγραφή των εμπορευμάτων και των υπόλοιπων πραγμάτων, παρουσία δύο μαρτύρων και τα μεταφέρει για φύλαξη σε ασφαλή χώρο.

Σε περίπτωση αλλαγής θέσης περιπτέρου, όσον αφορά στα εμπορεύματα και τα υπόλοιπα πράγματα, γίνονται οι ενέργειες των προηγούμενων περιπτώσεων, για δέ το περιπτερο (κουβούκλιο) η αρμόδια υπηρεσία, με τεχνικά μέσα, προβαίνει στην μετατόπισή του, στη νέα θέση που έχει αποφασιστεί.

Η αρμόδια υπηρεσία δεν φέρει καμία ευθύνη για τη φυσιολογική φθορά ή μείωση της αγοραστικής αξίας των προς φύλαξη εμπορευμάτων και πραγμάτων, τα οποία είναι υποχρεωμένη να παραδώσει στον δικαιούχο, με απόδειξη.

Εάν, κατά το χρόνο εκτέλεσης της απόφασης, βρεθεί κλειστό το περιπτερο, η αρμόδια υπηρεσία το παραβιάζει και ενεργεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στην προηγούμενη περίπτωση.

Ανάλογες με τις ανωτέρω ενέργειες γίνονται σε περίπτωση εκμετάλλευσης περιπτέρου από περισσότερους του ενός δικαιούχων, κατά ιδανικές μερίδες, για αυτόν που αρνείται την συνεγκατάσταση του άλλου ή των άλλων συνιδιοκτητών, καθώς και σε περίπτωση λήξης της καθορισμένης χρονικής διάρκειας μίσθωσης και άρνησης του μισθωτή να απομακρυνθεί.

Οι δαπάνες μεταφοράς των εμπορευμάτων και των υπόλοιπων πραγμάτων βαρύνουν τον ιδιοκτήτη ή το μισθωτή και τους κληρονόμους τους.

Οι αρμόδιες υπηρεσίες μπορούν, όπου κρίνουν αναγκαίο, να ζητούν και τη συνδρομή της Αστυνομίας κατά την εκτέλεση των ανωτέρω πράξεων, η οποία είναι υποχρεωμένη να την παράσχει, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 159 έως και 161 του Π. Δ. 141/1991 [ΚΥΑ 46597/23.10.2003 (ΦΕΚ 1611/31.10.2003 τεύχος Β')].

### **Άρθρο 15ο: Μετατόπιση περιπτέρου**

1. Η μετατόπιση περιπτέρου επιτρέπεται με απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου ύστερα από εισήγηση της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 20 του Ν. 1044/1971.

2. Η μετατόπιση περιπτέρου γίνεται, είτε για λόγους ασφαλείας, κυκλοφορίας, εξωραϊσμού του περιβάλλοντος είτε για εκτέλεση Δημοσίων, Δημοτικών, Κοινοτικών ή Οργανικών Κοινής Ωφελείας έργων, είτε κατόπιν αιτήσεως του δικαιούχου αυτού, με αιτιολογημένη απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από εισήγηση της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής.
3. Σε περίπτωση μετατοπίσεως περιπτέρου κατόπιν αιτήσεως του δικαιούχου η δαπάνη βαρύνει αυτόν. Σε περίπτωση αυτεπαγγέλτου μετατοπίσεως τούτου, η σχετική δαπάνη, η αποκατάσταση λειτουργίας περιπτέρου, καθώς και οι τυχόν φθορές που οφείλονται στη μετατόπιση βαρύνουν αυτόν επ' ωφελεία του οποίου γίνεται η μετατόπιση, δηλαδή το Δήμο. Οι δαπάνες μετατόπισης σε αυτήν την περίπτωση προσδιορίζονται αναλυτικά στην εισήγηση της Τεχνικής Υπηρεσίας όπως ορίζει η νομοθεσία.
4. Σε περίπτωση προσωρινής μετατοπίσεως, το περίπτερο επαναφέρεται στην αρχική του θέση μόλις εκλείψουν οι λόγοι που επέβαλαν τη μετατόπιση. Η σχετική δαπάνη προσωρινής μετατοπίσεως του περιπτέρου, η επαναφορά του και οι τυχόν φθορές βαρύνουν αυτόν επ' ωφελεία του οποίου γίνεται η μετατόπιση (άρθρο 20 παρ.2 ΝΔ 1044/71), όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 1 του άρθρου 6 του Ν. 3648/2008 (ΦΕΚ 38/29.02.2008 τεύχος Α').
5. Τα περίπτερα που μετατοπίζονται μετά την ισχύ του παρόντος Κανονισμού οφείλουν να προσαρμοσθούν στις προδιαγραφές και στους περιορισμούς των άρθρων αυτού.

### **Άρθρο 16°: Τελικές Διατάξεις**

**1)** Οι δικαιούχοι υφιστάμενων αδειών εκμετάλλευσης περιπτέρου υπόκεινται σε υποχρέωση καταβολής τέλους για την χρήση του χώρου που καταλαμβάνει το κουβούκλιο του περιπτέρου. Τα τέλη κουβουκλίου αναγράφονται στην εκάστοτε ισχύουσα απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας.

**2)** Είναι δυνατή η τροποποίηση του παρόντος Κανονιστικού Πλαισίου, όταν συντρέχουν λόγοι τροποποίησης ισχύοντος νομοθετικού πλαισίου, δημιουργίας νέων λειτουργικών αναγκών κ.λπ.

**3)** Ο παρών κανονισμός, που θα αρχίσει να ισχύει αμέσως μόλις εγκριθεί από την αρμόδια υπηρεσία της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής καταργεί κάθε προηγούμενη σχετική απόφαση που δεν είναι σύμφωνη με αυτόν.

**4)** Για όσα δεν προβλέπονται στον παρόντα Κανονισμό, ισχύουν όσα προβλέπονται από τους ισχύοντες νόμους και διατάξεις.

Η παρούσα απόφαση έλαβε αύξοντα αριθμό **179/2018**.

Εξαντληθέντων των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης λύεται η συνεδρίαση.

Αφού συντάχθηκε το παρόν πρακτικό υπογράφεται ως ακολούθως:

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**  
ΔΡΙΤΣΑΣ ΧΡΗΣΤΟΣ

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ**  
ΣΩΤΗΡΗΣ Ι. ΜΕΘΕΝΙΤΗΣ

**ΤΑ ΜΕΛΗ**

ΚΙΜΠΙΖΗ ΜΑΡΙΑ  
ΠΟΛΙΤΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ  
ΡΟΥΣΗΣ ΑΓΓΕΛΟΣ  
ΚΑΒΑΣΑΚΑΛΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ  
ΓΙΑΝΝΑΚΗ ΖΩΗ  
ΣΤΑΜΠΕΛΟΣ ΘΕΟΦΑΝΗΣ  
ΜΕΘΕΝΙΤΗΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ  
ΔΡΙΤΣΑ ΜΠΙΛΙΩ  
ΟΡΦΑΝΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ  
ΜΑΝΤΑΛΑΣ ΧΡΗΣΤΟΣ  
ΟΡΦΑΝΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ  
ΝΙΚΟΛΑΚΟΠΟΥΛΟΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ  
ΑΔΑΜΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ  
ΣΤΡΑΤΟΥΔΑΚΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ  
ΜΠΕΗΣ ΛΕΩΝΙΔΑΣ  
ΔΡΑΚΟΥ ΔΗΜΗΤΡΑ

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ  
**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ**

**ΣΩΤΗΡΗΣ Ι.ΜΕΘΕΝΙΤΗΣ**

**Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ**

ΚΟΛΙΑΒΑΣΙΛΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ