



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΥ
Μ Ε Σ Ο Γ Α Ι Α Σ**

ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟ: 20-12-2018

ΑΡ. ΠΡΩΤ: 18548

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α

Από το πρακτικό της υπ' αριθμόν **35^{ης}/19-12-2018** συνεδρίασεως του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας.

ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ

Αριθμ. Αποφ. 379/2018

Π Ε Ρ Ι Λ Η Ψ Η

Λήψη απόφασης για υποβολή αίτησης χρηματοδότησης του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας για το Πρόγραμμα «Φιλόδημος Ι», στον άξονα προτεραιότητας «Ανέγερση ή/και Αποκατάσταση Δημοτικών Κτιρίων» και τίτλο «Ανέγερση και Αποκατάσταση Δημοτικών Κτιρίων» του Υπουργείου Εσωτερικών.

Στο Μαρκόπουλο Μεσογαίας και στο Δημοτικό Κατάστημα την **19^η** του μηνός **Δεκεμβρίου** έτους **2018**, ημέρα της εβδομάδος **Τετάρτη** και ώρα **7:00 μ.μ.**, συνήλθε σε συνεδρίαση το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας, έπειτα από την υπ' αριθμόν **18085/14-12-2018** έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου αυτού, που δημοσιεύθηκε σε κάθε έναν από τους Συμβούλους σύμφωνα με το άρθρο 67 του Ν. 3852/2010 Φ.Ε.Κ. Α'/87/07-06-2010 και στον κ. Δήμαρχο, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 67 του Ν.3852/2010.

Η Γραμματέας του Δημοτικού Συμβουλίου κα Κανελλοπούλου-Φράγκου Ελένη, εκφώνησε τον κατάλογο των παρόντων μελών του Δημοτικού Συμβουλίου.

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία δεδομένου ότι επί συνόλου μελών **(27)** ευρέθησαν παρόντα **(18)**.

ΠΑΡΟΝΤΕΣ: **1)** Κιμπιζή Μαρία, **2)** Πολίτης Ιωάννης, **3)** Δρίτσας Χρήστος, **4)** Καβασακάλης Γεώργιος, **5)** Γιαννάκη Ζωή, **6)** Σταμπέλος Θεοφάνης, **7)** Μεθενίτης Βασίλειος, **8)** Δρίτσα Μπίλιω, **9)** Ορφανός Νικόλαος, **10)** Μαντάλας Χρήστος, **11)** Παπασιδέρης Αναστάσιος, **12)** Ορφανός Γεώργιος, **13)** Νικολακόπουλος Αναστάσιος, **14)** Δημητρίου Χρήστος, **15)** Κανελλοπούλου-Φράγκου Ελένη, **16)** Αδάμος Γεώργιος, **17)** Στρατουδάκης Ιωάννης, **18)** Μπέη Θάλεια.

ΑΠΟΝΤΕΣ: **1)** Αλλαγιάννης Κων/νος, **2)** Κολιαβασίλης Δημήτριος, **3)** Γιαννάκης Γεώργιος, **4)** Φράγκος Σπυρίδων, **5)** Μεθενίτης Κων/νος, **6)** Μπέης Λεωνίδα, **7)** Γκλιάτης Δημήτριος, **8)** Ευαγγελίου Ιωάννης, **9)** Δράκου Δήμητρα.

Κατά τη συζήτηση του **5^{ου} θέματος** προσήλθε η Δημοτική Σύμβουλος κα Δράκου Δήμητρα.

Στην συνεδρίαση μετείχε κληθείς και ο Δήμαρχος κ. Μεθενίτης Σωτήρης.

Ο κ. Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και ανέγνωσε τα θέματα της ημερήσιας διάταξης.

Και εισηγούμενος το **9^ο θέμα** της ημερήσιας διάταξης, έθεσε στο Δημοτικό Συμβούλιο τα εξής:

Η Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Τ.Α. & Α.Π., Διεύθυνση Οικον/κής και Αναπτ/κης Πολιτικής, Τμήμα Αναπτ/κων Προγρ/των & Διαχ/σης Π.Δ.Ε., του Υπουργείου Εσωτερικών, με το υπ.΄ αριθμ. πρωτ. 65574/19.11.2018 έγγραφο της (ΑΔΑ: ΨΚ27465Χ07-Η7Θ) μας ενημερώνει ότι εκδόθηκε η **ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ V** του Υπουργείου Εσωτερικών, με θέμα «**Ανέγερση ή / και Αποκατάσταση Δημοτικών Κτιρίων**».

Σύμφωνα με αυτή, ο Υπουργός Εσωτερικών καλεί τους Δήμους της χώρας για την υποβολή προτάσεων προκειμένου να ενταχθούν στο πρόγραμμα «**ΦΙΛΟΔΗΜΟΣ Ι**», στον Άξονα Προτεραιότητας «**Ανέγερση και Αποκατάσταση Δημοτικών Κτιρίων**».

1. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

Η πρόσκληση αυτή αφορά στη χρηματοδότηση των Δήμων της χώρας για την αξιοποίηση της ακίνητης περιουσίας τους, καθώς και παραχωρημένης ακίνητης περιουσίας σε αυτούς, για διάστημα τουλάχιστον 15 ετών μετά την οριστική παραλαβή του έργου.

Ειδικότερα θα χρηματοδοτηθούν έργα που αφορούν:

Ομάδα Α1

Την επανάχρηση δημοτικών κτιρίων, αρχιτεκτονικής αξίας και πολιτιστικού ενδιαφέροντος, που περιλαμβάνει την ανακατασκευή, στατική ενίσχυση, αποκατάσταση, ανακαίνιση και αναστύλωσή τους. **Αφορά αποκλειστικά : σε πράξεις οι οποίες έχουν υποβληθεί και αξιολογηθεί θετικά, αλλά ΔΕΝ ΕΧΟΥΝ ενταχθεί για**

διαχειριστικούς λόγους, στο πλαίσιο της πρόσκλησης 1474/28.4.2016 με τίτλο «Παρεμβάσεις αναβάθμισης και εκσυγχρονισμού για την αξιοποίηση του δημόσιου τουριστικού κεφαλαίου» του ΕΠ ΥΜΕΠΕΡΑΑ Δράση 14.6ΙΥ.33.33.2. Ομάδα Α2

Την επανάχρηση ανενεργών εμβληματικών δημοτικών κτιρίων, άνω των 100 τ.μ. που βρίσκονται εντός οικισμού. Ως εμβληματικά κτίρια ορίζονται τα κτίρια με «ταυτότητα» ή συμβολικό χαρακτήρα που αποτελούν για κάποιο λόγο τοπόσημο ή σύμβολο. Είναι κτίρια με ξεχωριστό κοινωνικό, ιστορικό, πολιτιστικό ενδιαφέρον, με αρχιτεκτονική μοναδικότητα ή πρωτοπόρο σχεδιασμό. Σχετίζονται με την κοινωνική ιστορία των πόλεων και έχουν συμβάλει ή επιδράσει, ως σημεία αναφοράς στην δημιουργία ή την καθιέρωση της «ταυτότητας» της πόλης.

Επιλέξιμες είναι οι παρεμβάσεις σε ανενεργά κτίρια ή κτίρια που ένα μικρό ποσοστό τους (έως 20%) έχει υφιστάμενη χρήση και με την παρέμβαση θα αποκτήσει χρήση το σύνολο της επιφάνειάς τους. Χρηματοδοτούνται έργα που αφορούν ολόκληρα κτίρια και όχι οριζόντιες ιδιοκτησίες. Η παρέμβαση πρέπει να αφορά σε συνολική δομημένη επιφάνεια άνω των εκατό τετραγωνικών μέτρων (100 τ.μ.) και να βρίσκεται εντός οικισμού. Για τη χρήση που θα επιλεγεί πρέπει να διασφαλίζεται η λειτουργία του κτιρίου τουλάχιστον για τέσσερις (4) μήνες το χρόνο. Πρέπει να διασφαλίζεται η εύρυθμη λειτουργία του κτιρίου για την προβλεπόμενη χρήση, μετά από την αποπεράτωση του έργου. Η παρέμβαση σε υφιστάμενα κτίρια πρέπει να αφορά εργασίες αποκατάστασης, ανακατασκευής, στατικής ενίσχυσης, ανακαίνισης και ανασύλωσης. Δεν χρηματοδοτείται ο κινητός εξοπλισμός των παραπάνω κτιρίων. Σε περίπτωση που προτείνεται παρέμβαση σε κτίριο χαρακτηρισμένο ως διατηρητέο απαιτείται (επί ποινή αποκλεισμού) και η θετική γνωμοδότηση από το οικείο Συμβούλιο Αρχιτεκτονικής. Σε περίπτωση που προτείνεται παρέμβαση σε κτίριο χαρακτηρισμένο ως νεότερο μνημείο απαιτείται (επί ποινή αποκλεισμού) και η απόφαση του Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού (άρθρο 11 του ν.4355/2015). Σε περίπτωση που η τελική χρήση του κτιρίου αφορά σε αθλητική εγκατάσταση, απαιτείται η σύμφωνη γνώμη του Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού. Απαραίτητη προϋπόθεση είναι η μη ύπαρξη εντός δημοτικής ενότητας άλλου κτιρίου ίδιας χρήσης. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις ο Δήμος δύναται, να υποβάλλει πρόταση για κτιριακό απόθεμα, το οποίο μετά την προτεινόμενη παρέμβαση να οδηγεί σε ένα ενιαίο αποτέλεσμα (συνέργεια δομών). Τα προς επανάχρηση κτίρια, μπορεί να είναι ενδεικτικά:

- Πολιτιστικά κέντρα
- Στεγασμένες Στοές

- Αποθήκες
- Δημοτικά Λουτρά
- Δημοτικά σφαγεία
- Κολυμβητήρια
- Άλλα κτίρια ιδιαίτερης αρχιτεκτονικής αξίας

Ομάδα Β

Την κατασκευή – ανέγερση νέων δημορχιακών κτιρίων ή/και επέκταση υφιστάμενων.

Η κατασκευή – ανέγερση αφορά τους Δήμους που δεν διαθέτουν ιδιόκτητο δημορχιακό κτίριο στην έδρα του Δήμου ή σε απόσταση μικρότερη των 20km από αυτή. Ο περιορισμός της χιλιομετρικής απόστασης δεν αφορά στους ορεινούς Δήμους όπως αυτοί προσδιορίζονται στο Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι» (ν. 4555/2018) στα άρθρα 2 και 3, όπως αυτά συμπληρώνουν το άρθρο 2 του ν.3852/2010. Η επέκταση αφορά σε ιδιόκτητα δημορχιακά κτίρια τα οποία δεν επαρκούν για την πλήρη στέγαση των υπηρεσιών του Δήμου. Η τεκμηρίωση ανάγκης της ανέγερσης νέων / επέκτασης δημορχείων πρέπει να αποδεικνύεται από χρηματοοικονομική ανάλυση / μελέτη σκοπιμότητας από την οποία να προκύπτει η οικονομική ωφέλεια του Δήμου από την υλοποίηση της συγκεκριμένης δράσης με βάση τα στοιχεία του εγκεκριμένου Οργανισμού (Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας) και της υφιστάμενης στελέχωσης του Δήμου.

Ομάδα Γ

Την ανέγερση ή επέκταση σχολικών κτιρίων προσχολικής, πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης (γυμνάσια, γενικά λύκεια (ΓΕΛ), επαγγελματικά λύκεια (ΕΠΑΛ)) και ειδικών σχολείων.

Σκοπός της δράσης είναι η εξασφάλιση επαρκών και κατάλληλων ιδιόκτητων χώρων και συνθηκών ασφαλούς παραμονής των χρηστών των αντίστοιχων σχολικών μονάδων για την αντιμετώπιση του προβλήματος των ποιοτικών και ποσοτικών ελλείψεων κατά τη διάρκεια της προσχολικής και υποχρεωτικής εκπαίδευσης, καθώς και την πρόληψη διαρροών από την εκπαιδευτική διαδικασία ως την ολοκλήρωση της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης. Τα έργα αφορούν στα κτίρια και στον περιβάλλοντα χώρο των σχολικών μονάδων. Επιλέξιμοι για χρηματοδότηση είναι Δήμοι με διαπιστωμένη ανάγκη κτιριακών σχολικών υποδομών (είτε λόγω έλλειψης είτε λόγω χρήσης μισθωμένων ακινήτων, που να αποδεικνύεται με ποσοτικά και ποιοτικά στοιχεία, σε συμφωνία με τις αρμόδιες Υπηρεσίες του Υπουργείου Παιδείας. Τα προτεινόμενα σχολικά κτίρια πρέπει να

διαθέτουν Έγκριση Σκοπιμότητας και Σύμφωνη Γνώμη από τις αρμόδιες Υπηρεσίες (επί ποινή αποκλεισμού).

2. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

Ο συνολικός προϋπολογισμός της πρόσκλησης ανέρχεται σε **320.000.000 ευρώ (€)**.

Αναλυτικά ανά ομάδα :

ΟΜΑΔΑ Α1: 15.000.000€

ΟΜΑΔΑ Α2: 135.000.000€

ΟΜΑΔΑ Β: 50.000.000€

ΟΜΑΔΑ Γ: 120.000.000€

Ο ως άνω διαθέσιμος συνολικός προϋπολογισμός δύναται να τροποποιηθεί κατόπιν σχετικής τροποποίησης της παρούσας πρόσκλησης. Με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών δύνανται να ανακατανέμονται οι προϋπολογισμοί των ανωτέρω Ομάδων, εφόσον κάποια Ομάδα δεν εξαντλήσει το διαθέσιμο ποσό, τηρώντας σε κάθε περίπτωση τον συνολικό προϋπολογισμό της πρόσκλησης.

3. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ

Το πρόγραμμα υλοποιείται έως την 31η Δεκεμβρίου 2022 με δυνατότητα παράτασης.

4. ΕΙΔΙΚΟΤΕΡΑ ΘΕΜΑΤΑ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ ΔΑΠΑΝΩΝ

Κάθε Δήμος έχει δικαίωμα να υποβάλει συνολικά - έως δύο (2) Αιτήσεις χρηματοδότησης, που δεν θα αφορούν στην ίδια ομάδα. Κάθε Αίτηση θα αφορά σε ένα (1) κύριο υποέργο.

- Ως ημερομηνία έναρξης της επιλεξιμότητας των δαπανών των προτεινόμενων έργων ορίζεται η ημερομηνία της απόφασης ένταξης στο Πρόγραμμα.
- Δεν εντάσσονται στο Πρόγραμμα έργα που έχουν ήδη ενταχθεί για χρηματοδότηση από άλλα Προγράμματα. Επιπλέον, δεν εντάσσονται έργα που έχουν τη δυνατότητα και ήδη προορίζονται να ενταχθούν σε άλλα Προγράμματα με βάση τα εγκεκριμένα κείμενα και τις εξειδικεύσεις αυτών των Προγραμμάτων. Επισημαίνεται ότι το παρόν Πρόγραμμα λειτουργεί συμπληρωματικά άλλων Προγραμμάτων (π.χ. Τομεακών, Περιφερειακών ΕΠ του ΕΣΠΑ 2014-2020) με στόχο την ικανοποίηση των αυξημένων αναγκών που δεν είναι εφικτό να καλυφθούν από άλλα Προγράμματα.
- Για την Ομάδα Α2 ειδικά δύναται σε κάθε αίτηση χρηματοδότησης να περιέχονται δύο κύρια υποέργα εφόσον πρόκειται για συνέργεια δομών.
- Για την Ομάδα Α2 η κάθε αίτηση δεν μπορεί να ξεπερνά τα 2.500.000 € (προ ΦΠΑ).
- Για τις Ομάδες Β και Γ, η κάθε Αίτηση έχει ελάχιστο προϋπολογισμό κύριου υποέργου 200.000 € (προ ΦΠΑ).

- Στην περίπτωση που ο προϋπολογισμός του έργου υπερβαίνει το μέγιστο επιλέξιμο προϋπολογισμό και το έργο δηλώνεται ότι χρηματοδοτείται και από άλλη πηγή χρηματοδότησης, πρέπει πρώτα να απορροφηθούν οι πόροι του Προγράμματος και στη συνέχεια να χρησιμοποιηθούν οι πόροι των υπολοίπων πηγών χρηματοδότησης του Δήμου.
- Στις μελέτες των προτεινόμενων προς ένταξη έργων που αφορούν σε νέα κτίρια (Ομάδες Β και Γ), πρέπει να ικανοποιούνται οι ελάχιστες απαιτήσεις του «Κανονισμού Ενεργειακής Απόδοσης Κτιρίων» (ΚΕνΑΚ).
- Η ανέγερση νέων κτιρίων των Ομάδων Β και Γ πρέπει να αφορά σε κτίρια τουλάχιστον ενεργειακής κατηγορίας Β.
- Στην Ομάδα Α2 δεν είναι επιλέξιμα κτίρια με επανάχρηση ως σχολεία ή Δημαρχεία, τα οποία υποβάλλονται αποκλειστικά στις Ομάδες Β και Γ.
- Η ανέγερση νέων κτιρίων των Ομάδων Β και Γ έχει ανώτατο μοναδιαίο κόστος 1500€ (προ ΦΠΑ) ανά τ.μ. ωφέλιμης επιφάνειας.
- Τα κτίρια της Ομάδας Α2 πρέπει να βελτιώνουν την ενεργειακή τους απόδοση κατά δύο (2) τουλάχιστον κατηγορίες, όπου αυτό εφαρμόζεται.
- Είναι επιλέξιμες, σε ποσοστό 10% του συνολικού προϋπολογισμού του έργου, οι δαπάνες για Ανανεώσιμες Πηγές Ενέργειας (ΑΠΕ) και έξυπνα συστήματα διαχείρισης ενέργειας των κτιρίων.
- Για την ομάδα Γ, οι προτεινόμενες παρεμβάσεις δεν δύνανται να αφορούν μόνο σε διαμόρφωση περιβάλλοντος χώρου.
- Για την ομάδα Γ, οι προτεινόμενες παρεμβάσεις, δύνανται να περιλαμβάνουν τον απαραίτητο για την λειτουργία των σχολικών μονάδων εξοπλισμό, ο οποίος θα αποτελεί ξεχωριστό υποέργο.
- Ο ενδιαφερόμενος Δήμος, υποχρεούται σε περίπτωση που δεν είναι ιδιόκτητο το οικόπεδο ή κτίριο, να προσκομίσει παραχωρητήριο για τουλάχιστον 15 έτη, μετά την οριστική παραλαβή του έργου.
- Για κάθε υποέργο πρέπει να υπάρχουν εγκεκριμένες τεχνικές μελέτες, τεύχη δημοπράτησης, απαιτούμενες εγκρίσεις και αδειοδοτήσεις, που σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία πιστοποιούν την πληρότητα, καθώς και την πλήρη ωριμότητα του υποέργου.
- Επιπλέον, τουλάχιστον για τις αιτήσεις των ομάδων Α2 και Β οι εγκεκριμένες μελέτες πρέπει να είναι σε στάδιο μελέτης εφαρμογής.

- Το έργο θα εξασφαλίζει την προσβασιμότητα στα ΑμεΑ, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο.

Αξιολόγηση ύπαρξης κρατικής ενίσχυσης στις Ομάδες Α1 και Α2

Ο Δικαιούχος συμπληρώνει στους σχετικούς πίνακες του Τεχνικού Δελτίου την κατάλληλη τεκμηρίωση σχετικά με την μη ύπαρξη κρατικής ενίσχυσης, ή, την συμβατότητα της ενίσχυσης με το ενωσιακό δίκαιο. Στην περίπτωση ύπαρξης κρατικής ενίσχυσης, η συμβατότητά της θα εξεταστεί ιδίως με βάση τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 651/2014 της Επιτροπής της 17ης Ιουνίου 2014 για την κήρυξη ορισμένων κατηγοριών ενισχύσεων ως συμβατών με την εσωτερική αγορά κατ' εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης (Γενικός Απαλλακτικός Κανονισμός – ΓΑΚ), όπως τροποποιήθηκε από τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ.2017/1084 της 14ης Ιουνίου 2017. Στην περίπτωση αυτή, το ποσό της χρηματοδότησης καθορίζεται με βάση τα ανώτατα όρια που τίθενται στον ΓΑΚ, ανά κατηγορία (ενδεικτικά, σύμφωνα με τα άρθρα 53, 55 και 56 του ΓΑΚ το ανώτατο όριο ενίσχυσης είναι η διαφορά μεταξύ των επιλέξιμων δαπανών και του κέρδους εκμετάλλευσης της επένδυσης, ενώ σύμφωνα με το άρθρο 14 τα ανώτατα όρια προσδιορίζονται στον ισχύοντα χάρτη περιφερειακών ενισχύσεων της Ελλάδας. Προκειμένου να αποδεικνύεται η πλήρωση του συνόλου των προϋποθέσεων που τίθενται στον ΓΑΚ, ο Δικαιούχος υποβάλλει μαζί με την αίτησή του την κατάλληλη, κατά περίπτωση, λίστα ελέγχου των όρων του ΓΑΚ συμπληρωμένη **(Παράρτημα 3 της παρούσας Πρόσκλησης)**.

Κόστος κατασκευής κτιρίων

Αποτυπώνεται στον προϋπολογισμό των εγκεκριμένων τεχνικών μελετών, ο οποίος συντάσσεται σύμφωνα με τις προμετρήσεις εργασιών και τηρεί τον ισχύοντα Κανονισμό περιγραφικών τιμολογίων εργασιών έργων (υπ' αριθ. ΔΝΣγ/οικ.35577/ΦΝ 466/4.5.2017 (Β' 8 1746 απόφαση του Υπουργού Υποδομών & Μεταφορών, όπως ισχύει). Οι υποβαλλόμενες τεχνικές μελέτες έχουν συνταχθεί σύμφωνα με τις εγκεκριμένες προδιαγραφές. Συνοδεύονται απαραίτητα από τις προβλεπόμενες άδειες και εγκρίσεις. Επιπλέον, τουλάχιστον για τις αιτήσεις των ομάδων Α2 και Β, οι εγκεκριμένες μελέτες πρέπει να είναι σε στάδιο μελέτης εφαρμογής.

Δαπάνες μετατόπισης δικτύων κοινής ωφέλειας

Οι δαπάνες τεκμηριώνονται με προεκτίμηση κόστους από τους Οργανισμούς Κοινής Ωφέλειας ή εκτίμηση της τεχνικής υπηρεσίας του δυνητικού δικαιούχου.

Δαπάνες αρχαιολογικών ερευνών και εργασιών

Οι δαπάνες τεκμηριώνονται με έγγραφο της αρμόδιας υπηρεσίας του Υπουργείου Πολιτισμού.

Στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης δεν χρηματοδοτούνται:

- δαπάνες που αφορούν σε συνήθεις παρεμβάσεις συντήρησης,
- τεχνικές μελέτες με σκοπό την "ωρίμανση" του έργου,
- προμήθεια εξοπλισμού με εξαίρεση την Ομάδα Γ,
- δαπάνες απαλλοτρίωσης γης.

Η αίτηση χρηματοδότησης, **για όλες τις Ομάδες**, συνοδεύεται από:

1. Απόφαση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου του Δικαιούχου για την υποβολή αιτήματος ένταξης. Οι αποφάσεις των συλλογικών οργάνων λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών στη συνεδρίαση του οργάνου και δεσμεύουν μετά την έκδοση της απόφασης ένταξης τον δικαιούχο για τη συνολολόγηση του επενδυτικού δανείου, σύμφωνα με τους όρους της υπ' αριθμ. 13022/19.4.2018 (Β' 1377) κοινής απόφασης των Υπουργών Εσωτερικών, Οικονομίας και Ανάπτυξης και Οικονομικών, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. Οι φορείς που δε διαθέτουν την απαιτούμενη τεχνική επάρκεια αναθέτουσας αρχής για την σύναψη δημοσίων συμβάσεων έργων, κατά το άρθρο 44 του ν. 4412/2016, στην αίτηση χρηματοδότησης τους, οφείλουν να προβλέπουν την ανάληψη των καθηκόντων της αναθέτουσας αρχής από τεχνική υπηρεσία άλλου φορέα. Η αίτηση χρηματοδότησης συνοδεύεται από την σύμφωνη γνώμη του φορέα που αναλαμβάνει τα καθήκοντα. Οι δύο φορείς θα συνυπογράφουν Προγραμματική Σύμβαση επ' αυτού. Αν υποβάλλεται με την πρόταση η σύμφωνη γνώμη του φορέα που θα αναλάβει, τότε η Προγραμματική μπορεί να υπογράφεται στη συνέχεια. Στην απόφαση ένταξης για τα αιτήματα αυτά, θα υπάρχει σχετική πρόβλεψη.
2. Στην περίπτωση που για την λειτουργικότητα του έργου απαιτείται κινητός εξοπλισμός, μη επιλέξιμος από την παρούσα πρόσκληση, τότε αυτός πρέπει να αναλύεται με ακρίβεια, και η δαπάνη του να τεκμηριώνεται ότι θα καλυφθεί από τον Δικαιούχο, με σχετική απόφαση του δημοτικού συμβουλίου.
3. Τεχνικό Δελτίο Έργου, πλήρως συμπληρωμένο, σύμφωνα με το επισυναπτόμενο υπόδειγμα (*Παράρτημα 1 της παρούσας*).
4. Έγγραφο υποστήριξης της πρότασης **επιπλέον ανά Ομάδα** και ειδικότερα:

Ομάδα Α1

1. Αντίγραφο της αίτησής του Δήμου (και των συνημμένων αυτής) στην Πρόσκληση 1474/28.4.2016 της ΕΥΔ ΕΠ ΥΜΕΠΕΡΑΑ.

Ομάδα Α2

1. Στοιχεία (όπως, κανονιστικές αποφάσεις, καταστατικά φορέων) που τεκμηριώνουν ότι ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση έχει την αρμοδιότητα εκτέλεσης της πράξης.

2. Απόσπασμα του επιχειρησιακού προγράμματος του ενδιαφερόμενου Δήμου από το οποίο θα προκύπτει η προτεινόμενη παρέμβαση. Στην περίπτωση που δεν έχει εκπονηθεί επιχειρησιακό πρόγραμμα ή που σε αυτό δεν περιλαμβάνεται η προτεινόμενη πράξη, υποβάλλεται απόφαση/δέσμευση του Δημοτικού Συμβουλίου ότι θα συμπεριληφθεί στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα, όταν αυτό εκπονηθεί/τροποποιηθεί, συνοδευόμενη από εισήγηση της αρμόδιας Υπηρεσίας ως προς τη σκοπιμότητα της προτεινόμενης πράξης.
3. Βεβαίωση/υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερόμενου Δήμου ότι το προτεινόμενο έργο δεν έχει ήδη ενταχθεί για χρηματοδότηση σε κάποιο άλλο πρόγραμμα και ότι δεν υφίσταται άμεσα δυνατότητα να ενταχθεί.
4. Τεχνικές μελέτες, τεύχη δημοπράτησης, απαιτούμενες εγκρίσεις και αδειοδοτήσεις, που σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία πιστοποιούν την πληρότητα, καθώς και την ωριμότητα του φακέλου της πρότασης του έργου που θα χρηματοδοτηθεί.
5. Τεκμηρίωση ιδιοκτησιακού καθεστώτος του κτιρίου. Σε περίπτωση που δεν είναι ιδιόκτητο το οικόπεδο ή κτίριο, απαιτείται παραχωρητήριο για διάστημα τουλάχιστον 15 ετών μετά την οριστική παραλαβή του έργου.
6. Διοικητική / Οργανωτική και Επιχειρησιακή επάρκεια του Δικαιούχου (ή του Φορέα που θα αναλάβει την υλοποίηση). Για την διοικητική και οργανωτική επάρκεια του Δικαιούχου είναι επαρκές το εφαρμοζόμενο από το Δήμο «Εγχειρίδιο Διαδικασιών ΣΔΕ» στο οποίο περιγράφεται η εφαρμοζόμενη Διαδικασία, ώστε να εξασφαλίζεται η χρηστή δημοσιονομική διαχείριση των πόρων του Προγράμματος. Σε ό,τι αφορά στην Ομάδα Επίβλεψης του αιτούμενου έργου, πρέπει να δηλωθεί σε μορφή πίνακα η σχετική ομάδα, τα μέλη που την απαρτίζουν, η ειδικότητα των μελών και η εκτίμηση απασχόλησής τους (σε ανθρωπομήνες απασχόλησης ή το μέσο ποσοστό απασχόλησης) κατά τη διάρκεια της πράξης, καθώς επίσης και η απασχόληση (ποσοστιαία) του κύριου επιβλέποντα σε άλλα τεχνικά έργα την ίδια χρονική περίοδο με την προτεινόμενη πράξη. Επιπλέον, πρέπει να τεκμηριωθεί η εμπειρία του Δικαιούχου στην επίβλεψη και υλοποίηση συναφών έργων.
7. Στην περίπτωση που ο Δικαιούχος πρόκειται να συμβάλει με ίδιους πόρους στην υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης πρέπει να υποβληθεί απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου. Η Τεχνική Γραμματεία δύναται να ζητήσει επιπλέον τεκμήρια για την χρηματοοικονομική του ικανότητα.
8. Χρονοδιάγραμμα έργου.

9. Τεκμηρίωση της εύρυθμης λειτουργίας του κτιρίου, σύμφωνα με την προβλεπόμενη χρήση.
10. Βεβαίωση του Δήμου για τη μη ύπαρξη ανά Δημοτική Ενότητα άλλου κτιρίου ίδιας χρήσης
11. Σε περίπτωση που προτείνεται παρέμβαση σε κτίριο χαρακτηρισμένο ως Διατηρητέο/Νεότερο Μνημείο απαιτείται αντίστοιχα και η θετική γνωμοδότηση από το οικείο Συμβούλιο Αρχιτεκτονικής/ απόφαση Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού.
12. Σε περίπτωση που η τελική χρήση του κτιρίου αφορά σε αθλητική εγκατάσταση, απαιτείται η σύμφωνη γνώμη του Υφυπουργού Αθλητισμού.
13. Τεκμηρίωση βελτίωσης της ενεργειακής απόδοσης του κτιρίου κατά δύο (2) τουλάχιστον κατηγορίες.

Η Τεχνική Γραμματεία δύναται κατά την διάρκεια της αξιολόγησης να ζητήσει συμπληρωματικά έγγραφα τεκμηρίωσης .

Για τα προτεινόμενα έργα της Ομάδας Β

1. Στοιχεία (όπως κανονιστικές αποφάσεις, καταστατικά φορέων) που τεκμηριώνουν ότι ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση έχει την αρμοδιότητα εκτέλεσης της πράξης,
2. Απόσπασμα του επιχειρησιακού προγράμματος του ενδιαφερόμενου Δήμου από το οποίο θα προκύπτει η προτεινόμενη παρέμβαση. Στην περίπτωση που δεν έχει εκπονηθεί επιχειρησιακό πρόγραμμα ή που σε αυτό δεν περιλαμβάνεται η προτεινόμενη πράξη υποβάλλεται απόφαση/δέσμευση του Δημοτικού Συμβουλίου ότι θα περιληφθεί στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα, όταν αυτό εκπονηθεί/τροποποιηθεί, συνοδευόμενη από εισήγηση της αρμόδιας Υπηρεσίας ως προς τη σκοπιμότητα της προτεινόμενης πράξης.
3. Βεβαίωση/υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερόμενου Δήμου ότι το προτεινόμενο έργο/προμήθεια δεν έχει ήδη ενταχθεί για χρηματοδότηση σε κάποιο άλλο πρόγραμμα και ότι δεν υφίσταται άμεσα δυνατότητα να ενταχθεί.
4. Τεχνικές μελέτες, τεύχη δημοπράτησης, απαιτούμενες εγκρίσεις και αδειοδοτήσεις, που σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία πιστοποιούν την πληρότητα, καθώς και την ωριμότητα του φακέλου της πρότασης του έργου που θα χρηματοδοτηθεί.
5. Τεκμηρίωση ιδιοκτησιακού καθεστώτος του κτιρίου του έργου. Σε περίπτωση που δεν είναι ιδιόκτητο το οικόπεδο ή κτίριο, απαιτείται παραχωρητήριο για διάστημα τουλάχιστον 15 ετών μετά την οριστική παραλαβή του έργου.
6. Διοικητική / Οργανωτική και Επιχειρησιακή επάρκεια του Δικαιούχου (ή του Φορέα που θα αναλάβει την υλοποίηση). Για την διοικητική και οργανωτική επάρκεια του

Δικαιούχου είναι επαρκές το εφαρμοζόμενο από το Δήμο «Εγχειρίδιο Διαδικασιών ΣΔΕ» στο οποίο περιγράφεται η εφαρμοζόμενη Διαδικασία, ώστε να εξασφαλίζεται η χρηστή δημοσιονομική διαχείριση των πόρων του Προγράμματος. Σε ό,τι αφορά στην Ομάδα Επίβλεψης του αιτούμενου έργου, πρέπει να δηλωθεί σε μορφή πίνακα η σχετική ομάδα, τα μέλη που την απαρτίζουν, η ειδικότητα των μελών και η εκτίμηση απασχόλησής τους (σε ανθρωπομήνες απασχόλησης ή το μέσο ποσοστό απασχόλησης) κατά τη διάρκεια της πράξης, καθώς επίσης και η απασχόληση (ποσοστιαία) του κύριου επιβλέποντα σε άλλα τεχνικά έργα την ίδια χρονική περίοδο με την προτεινόμενη πράξη. Επιπλέον, πρέπει να τεκμηριωθεί η εμπειρία του Δικαιούχου στην επίβλεψη και υλοποίηση συναφών έργων.

7. Στην περίπτωση που ο Δικαιούχος πρόκειται να συμβάλει με ίδιους πόρους στην υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης πρέπει να παρασχεθούν σχετικά τεκμήρια για την χρηματοοικονομική του ικανότητα.

8. Χρονοδιάγραμμα έργου.

9. Χρηματοοικονομική ανάλυση / μελέτη σκοπιμότητας από την οποία να προκύπτει η οικονομική ωφέλεια του Δήμου από την υλοποίηση της συγκεκριμένης δράσης με βάση τα πραγματικά στοιχεία του Οργανισμού του Δήμου.

10. Τεκμηρίωση για το ότι το κτίριο θα είναι τουλάχιστον ενεργειακής κατηγορίας Β.

11. Εγκεκριμένο Οργανισμό (Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας) του δικαιούχου και βεβαίωση/ περιγραφή υφιστάμενης στελέχωσής του.

Η Τεχνική Γραμματεία δύναται κατά την διάρκεια της αξιολόγησης να ζητήσει συμπληρωματικά έγγραφα τεκμηρίωσης.

Για τα προτεινόμενα έργα της Ομάδας Γ

1. Στοιχεία τεκμηρίωσης (όπως κανονιστικές αποφάσεις, καταστατικά φορέων) που τεκμηριώνουν ότι ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση έχει την αρμοδιότητα εκτέλεσης της πράξης.

2. Απόσπασμα του επιχειρησιακού προγράμματος του ενδιαφερόμενου Δήμου από το οποίο θα προκύπτει η προτεινόμενη παρέμβαση. Στην περίπτωση που δεν έχει εκπονηθεί επιχειρησιακό πρόγραμμα ή που σε αυτό δεν περιλαμβάνεται η προτεινόμενη πράξη υποβάλλεται απόφαση/δέσμευση του Δημοτικού Συμβουλίου ότι θα περιληφθεί στο

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα, όταν αυτό εκπονηθεί/τροποποιηθεί, συνοδευόμενη από εισήγηση της αρμόδιας Υπηρεσίας ως προς τη σκοπιμότητα της προτεινόμενης πράξης.

3. Βεβαίωση/υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερόμενου Δήμου ότι το προτεινόμενο έργο δεν έχει ήδη ενταχθεί για χρηματοδότηση σε κάποιο άλλο πρόγραμμα και ότι δεν υφίσταται άμεσα δυνατότητα να ενταχθεί.
4. Τεχνικές μελέτες, τεύχη δημοπράτησης, απαιτούμενες εγκρίσεις και αδειοδοτήσεις, που σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία πιστοποιούν την πληρότητα, καθώς και την ωριμότητα του φακέλου της πρότασης του έργου που θα χρηματοδοτηθεί.
5. Τεκμηρίωση ιδιοκτησιακού καθεστώτος του κτιρίου του έργου. Σε περίπτωση που δεν είναι ιδιόκτητο το οικόπεδο ή κτίριο, απαιτείται παραχωρητήριο για διάστημα τουλάχιστον 15 ετών μετά την οριστική παραλαβή του έργου.
6. Διοικητική / Οργανωτική και Επιχειρησιακή επάρκεια του Δικαιούχου (ή του Φορέα που θα αναλάβει την υλοποίηση). Για την διοικητική και οργανωτική επάρκεια του Δικαιούχου είναι επαρκές το εφαρμοζόμενο από το Δήμο «Εγχειρίδιο Διαδικασιών ΣΔΕ» στο οποίο περιγράφεται η εφαρμοζόμενη Διαδικασία, ώστε να εξασφαλίζεται η χρηστή δημοσιονομική διαχείριση των πόρων του Προγράμματος. Σε ό,τι αφορά στην Ομάδα Επίβλεψης του αιτούμενου έργου, πρέπει να δηλωθεί σε μορφή πίνακα η σχετική ομάδα, τα μέλη που την απαρτίζουν, η ειδικότητα των μελών και η εκτίμηση απασχόλησής τους (σε ανθρωπομήνες απασχόλησης ή το μέσο ποσοστό απασχόλησης) κατά τη διάρκεια της πράξης, καθώς επίσης και η απασχόληση (ποσοστιαία) του κύριου επιβλέποντα σε άλλα τεχνικά έργα την ίδια χρονική περίοδο με την προτεινόμενη πράξη. Επιπλέον, πρέπει να τεκμηριώνεται η εμπειρία του Δικαιούχου στην επίβλεψη και υλοποίηση συναφών έργων.
7. Στην περίπτωση που ο Δικαιούχος πρόκειται να συμβάλει με ίδιους πόρους στην υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης, πρέπει να υποβληθεί απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου. Η Τεχνική Γραμματεία δύναται να ζητήσει επιπλέον τεκμήρια για την χρηματοοικονομική του ικανότητα.
8. Χρονοδιάγραμμα έργου.
9. Τεχνική έκθεση όπου αποδεικνύεται η ανάγκη κτιριακών σχολικών υποδομών του Δήμου (είτε λόγω έλλειψης είτε λόγω χρήσης μισθωμένων κτιρίων). Στοιχεία τεκμηρίωσης (ποιοτικά και ποσοτικά) της ανεπάρκειας ή /και ακαταλληλότητας των χρησιμοποιούμενων κτιρίων.
10. Τεκμηρίωση για το ότι το κτίριο θα είναι τουλάχιστον ενεργειακής κατηγορίας Β.
11. Όσον αφορά στα σχολικά κτίρια πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης απαιτείται η σύμφωνη γνώμη της οικείας Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας

Εκπαίδευσης καθώς και η σύμφωνη γνώμη του Περιφερειακού Διευθυντή Εκπαίδευσης. Όσον αφορά στα κτίρια προσχολικής αγωγής απαιτείται η έγκριση σκοπιμότητας από το δημοτικό συμβούλιο.

Η Τεχνική Γραμματεία δύναται κατά την διάρκεια της αξιολόγησης να ζητήσει συμπληρωματικά έγγραφα τεκμηρίωσης.

6. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

Ως έναρξη υποβολής των Αιτημάτων ένταξης στο Πρόγραμμα ορίζονται:

- από την δημοσίευση του παρόντος για τις **Ομάδες Α1 και Γ** και
- η **14η Ιανουαρίου 2019** για τις **Ομάδες Α2 και Β**

και ως ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτημάτων ορίζεται η **29η Μαρτίου 2019**. Καθώς στην παρούσα πρόσκληση ακολουθείται η άμεση αξιολόγηση, η ημερομηνία υποβολής των προτάσεων δύναται να λήξει σε χρόνο ενωρίτερο της ανωτέρω προσδιοριζόμενης ημερομηνίας σε περίπτωση εξάντλησης του προς διάθεση προϋπολογισμού.

7. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΚΑΙ ΕΝΤΑΞΗΣ

Σύμφωνα με τα άρθρα 5 και 6 της υπ' αριθ. 13022/19.4.2018 (Β' 1377) ΚΥΑ, η αξιολόγηση των αιτήσεων χρηματοδότησης πραγματοποιείται από την *Τεχνική Γραμματεία*, στη βάση των απαιτήσεων και των κριτηρίων αξιολόγησης της παρούσας.

Στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης, η διαδικασία αξιολόγησης των έργων και η ένταξή τους στο Πρόγραμμα γίνεται στη βάση των φύλλων / κριτηρίων που συνοδεύουν την πρόσκληση (*Παράρτημα 2 της παρούσας*).

Οι προτάσεις αξιολογούνται αυτοτελώς με σειρά προτεραιότητας με βάση την ημερομηνία εγγραφής τους στο πρωτόκολλο εισερχομένων του ΥΠΕΣ (άμεση αξιολόγηση).

Μετά την υποβολή πρότασης από τον υποψήφιο δικαιούχο, η διαδικασία για την ένταξη των πράξεων στο Πρόγραμμα ακολουθεί τα παρακάτω βήματα:

- Αξιολόγηση των προτάσεων από την Τεχνική Γραμματεία του Προγράμματος σε δύο στάδια:
 - Α' Στάδιο: Πληρότητα της Πρότασης. Η Τεχνική Γραμματεία δύναται να ζητήσει πρόσθετες πληροφορίες (διευκρινήσεις / συμπληρωματικά στοιχεία μικρής κλίμακας) στο Α' Στάδιο εξέτασης πληρότητας της αιτούμενης πράξης θέτοντας χρονικό περιορισμό 5 εργάσιμων ημερών (από την ημέρα παραλαβής από το δικαιούχο του σχετικού εγγράφου του ΥΠΕΣ) για την αποστολή των απαραίτητων στοιχείων.

- Πρόταση που δεν καλύπτει τα κριτήρια της πληρότητας απορρίπτεται και ενημερώνεται σχετικά ο δικαιούχος.

- Β' Στάδιο: Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων. Η αξιολόγηση γίνεται με βάση τη μεθοδολογία και τα κριτήρια που επισυνάπτονται στην παρούσα πρόσκληση (Παράρτημα 2 της παρούσας). Η Τεχνική Γραμματεία δύναται να ζητήσει πρόσθετες πληροφορίες (διευκρινήσεις / συμπληρωματικά στοιχεία μικρής κλίμακας) στο Β' Στάδιο εξέτασης της αιτούμενης πράξης θέτοντας χρονικό περιορισμό 5 εργάσιμων ημερών (από την ημέρα παραλαβής από το δικαιούχο του σχετικού εγγράφου του ΥΠΕΣ) για την αποστολή των απαραίτητων στοιχείων.

- Εισήγηση της Τεχνικής Γραμματείας (που διενεργεί την αξιολόγηση) για την ένταξη ή απόρριψη του έργου προς την αρμόδια Διεύθυνση του Υπουργείου Εσωτερικών.
- Έκδοση Απόφασης Ένταξης ή Απόφασης Απόρριψης του έργου από τον Υπουργό Εσωτερικών.

Στη συνέχεια ο κ. Πρόεδρος κάλεσε το Δημοτικό Συμβούλιο να αποφασίσει σχετικά.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού άκουσε τον Πρόεδρο αυτού, έλαβε υπ' όψιν τις κείμενες διατάξεις του Ν. 3463/06, του Ν.3852/2010 το υπ'αρ.πρωτ.65574/19-11-2018 έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών (ΑΔΑ: ΨΚ27465ΧΘ7-Η7Θ), την πρόσκληση V του Υπουργείου Εσωτερικών με θέμα «Ανέγερση ή/ και Αποκατάσταση Δημοτικών Κτιρίων».

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Α) Εγκρίνει την υποβολή αίτησης χρηματοδότησης του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας για το Πρόγραμμα «Φιλόδημος Ι», στον άξονα προτεραιότητας «Ανέγερση ή/και Αποκατάσταση Δημοτικών Κτιρίων» και τίτλο «Ανέγερση και Αποκατάσταση Δημοτικών Κτιρίων» του Υπουργείου Εσωτερικών.

Β) Δεσμεύεται να ενταχθεί η ανωτέρω «πράξη», που αφορά την Αποκατάσταση της Δημοτικής Βιβλιοθήκης του Πολιτιστικού Κέντρου του Δήμου Μαρκοπούλου, στο επιχειρησιακό πρόγραμμα του ανωτέρω Δήμου, όταν αυτό εκπονηθεί.

Γ) Εξουσιοδοτεί το Δήμαρχο Μαρκοπούλου κ. Σωτήρη Ι. Μεθενίτη για τις περαιτέρω ενέργειες.

Η παρούσα απόφαση έλαβε αύξοντα αριθμό **379/2018 (ορθή επανάληψη)**.
Εξαντληθέντων των θεμάτων της Ημερήσιας Διάταξης, λύεται η συνεδρίαση.
Αφού συντάχθηκε το παρόν πρακτικό υπογράφεται ως ακολούθως:

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΔΡΙΤΣΑΣ ΧΡΗΣΤΟΣ

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ
ΣΩΤΗΡΗΣ Ι. ΜΕΘΕΝΙΤΗΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ
ΚΙΜΠΙΖΗ ΜΑΡΙΑ
ΠΟΛΙΤΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ
ΚΑΒΑΣΑΚΑΛΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ
ΓΙΑΝΝΑΚΗ ΖΩΗ
ΣΤΑΜΠΕΛΟΣ ΘΕΟΦΑΝΗΣ
ΜΕΘΕΝΙΤΗΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ
ΔΡΙΤΣΑ ΜΠΙΛΙΩ
ΟΡΦΑΝΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ
ΜΑΝΤΑΛΑΣ ΧΡΗΣΤΟΣ
ΠΑΠΑΣΙΔΕΡΗΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ
ΟΡΦΑΝΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ
ΝΙΚΟΛΑΚΟΠΟΥΛΟΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ
ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ ΧΡΗΣΤΟΣ
ΚΑΝΕΛΛΟΠΟΥΛΟΥ - ΦΡΑΓΚΟΥ ΕΛΕΝΗ
ΑΔΑΜΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ
ΣΤΡΑΤΟΥΔΑΚΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ
ΜΠΕΗ ΘΑΛΕΙΑ
ΔΡΑΚΟΥ ΔΗΜΗΤΡΑ

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΣΩΤΗΡΗΣ Ι.ΜΕΘΕΝΙΤΗΣ

Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΚΟΛΙΑΒΑΣΙΛΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ